



RISO řady SF EII

Uživatelská příručka

SF 9450 EII

SF 9350 EII

SF 9250 EII



Informace o tomto zařízení	1
Základní operace	2
Funkce pro tvorbu matrice	3
Funkce pro tisk	4
Užitečné funkce	5
Funkce pro skenování	6
Nastavení provozních podmínek	7
RISO Console	8
Výměna spotřebního materiálu	9
Údržba	10
Řešení problémů	11
Příloha	12

For SF9450EIIU in the United States and Canada, SF9350EIIA and SF9250EIIA in Taiwan



As an **ENERGY STAR**[®] Partner, RISO KAGAKU CORP. has determined that this product meets the **ENERGY STAR**[®] guidelines for energy efficiency.

For SF9450EIIU

Duplicator Model: SF9450EIIU

RFID System Model: 050-34901

Contains FCC ID: RPARFR6

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The user is cautioned that unauthorized changes or modifications not approved could void the user's authority to operate the equipment.

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Contains IC: 4819A-RFR6

Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Perchlorate Material-special handling may apply, See www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate
This product may contain certain substances which are restricted when disposed.
Therefore, be sure to consult your contracted service dealer.

Pro SF9350EIIIE

Tento produkt obsahuje systém RFID (identifikace na rádiové frekvenci).



Zařízení třídy 1 podle směrnice o obnovitelných zdrojích energie (RE)

Nur SF9350EIIIE

MASCHINENLÄRMINFORMATION

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GSGV:

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Hinweis:

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäss BildscharbV vorgesehen.

RISO KAGAKU CORPORATION LONDON OFFICE

Avda. de les Garrigues, 38-44 planta 2a local B1 08820 Prat de Llobregat - Barcelona, Spain

Pro SF9350EIIA a SF9250EIIA

Upozornění

Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento produkt způsobovat rušení rádiového signálu; v takovém případě bude uživatel možná muset přijmout odpovídající opatření.

Předmluva

Děkujeme Vám za zakoupení tohoto zařízení pro tisk.


Toto zařízení je digitální kopírovací zařízení, které umožňuje čistý tisk pomocí jednoduchých operací podobných obsluze kopírovacího stroje.

K základním funkcím skenování a tisku papírových originálů má i další funkce, jako je tisk z počítače a využití naskenovaných dat originálu.

■ Popisný obsah této příručky

- Reprodukce této příručky v celém rozsahu nebo jen zčásti je bez povolení společnosti RISO KAGAKU CORPORATION přísně zakázána.
- Obsah této příručky se z důvodu zlepšení výrobku může v budoucnu změnit bez předchozího upozornění.
- Upozorňujeme, že neneseme žádnou odpovědnost za důsledky výstupů, vyplývajících z použití této příručky a provozu tohoto zařízení.

■ Ochranné známky

- , RISO a **riso iQualitySystem** jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti RISO KAGAKU CORPORATION ve Spojených státech amerických a dalších zemích.
- Microsoft a Windows jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech amerických a/nebo dalších zemích.
- Loga SD a SDHC jsou ochranné známky společnosti SD-3C, LLC.
- Ostatní názvy společností a/nebo ochranné známky jsou buď registrované ochranné známky nebo ochranné známky příslušných společností.



Toto zařízení je certifikováno pro výrobu se zohledněním systému Color Universal Design od Color Universal Design Organization (CUDO), který zlepšuje viditelnost pro více lidí bez ohledu na individuální rozdíly ve vnímání barev.

O uživatelských příručkách

Uživatelské příručky dodávané s tímto zařízením

Toto zařízení je dodáváno s následujícími uživatelskými příručkami.

Před používáním zařízení si tyto uživatelské příručky důkladně přečtěte.

Kromě toho si je přečtěte i v případě, kdy vám při používání tohoto zařízení není něco zřejmé. Věříme, že brožuru budete používat průběžně společně s tímto zařízením.

■ RISO řady SF EII Uživatelská příručka (tato příručka)

Tato uživatelská příručka vysvětluje základní provozní postupy pro toto zařízení, včetně používání pokročilých tiskových funkcí a dalších užitečných funkcí.

Vysvětluje rovněž bezpečnostní opatření při používání, jak zacházet se spotřebním materiálem a provádět jeho výměnu a popisuje postupy řešení problémů při jejich výskytu.

■ RISO Printer Driver Uživatelská příručka

Tato uživatelská příručka je obsažena ve formě souboru PDF na přiloženém DVD-ROM.

Vysvětluje provozní postupy pro tisk na tomto zařízení z počítače a jeho různá nastavení.

■ RISO Utility Software Uživatelská příručka

Tato uživatelská příručka je obsažena ve formě souboru PDF na přiloženém CD-ROM.

Vysvětluje, jak používat RISO COPY COUNT VIEWER a RISO USB PRINT MANAGER.

■ Editor RISO Uživatelská příručka

Tato uživatelská příručka vysvětluje, jak používat funkci [Editor].

Symboly



Upozornění nebo bezpečnostní opatření pro zajištění bezpečnosti.



Důležité situace, které vyžadují zvláštní pozornost. Čtěte pozorně a postupujte podle pokynů.



Doplňující vysvětlení, které poskytuje užitečné informace.



Označuje referenční strany.

Obrazovky a ilustrace

Obrazovky a ilustrace uvedené v této příručce se mohou lišit v závislosti na faktorech provozního prostředí, jako je například model a podmínky instalace volitelných součástí.

Obsah

Předmluva	1
O uživatelských příručkách	2
Uživatelské příručky dodávané s tímto zařízením	2
Symboly	2
Obrazovky a ilustrace	2
Obsah	3
Bezpečnostní opatření	9
Výstražná označení	9
Místo instalace	9
Připojení ke zdroji	9
Uzemnění	9
Manipulace se zařízením.....	10
Inkoust	10
Umístění výstražných štítků	11
Před použitím	11
Bezpečnostní opatření pro instalaci.....	11
Bezpečnostní opatření pro použití	12
Spotřební materiál	12
Tisk dat originálu.....	13
Software.....	13
Originály.....	14
Papíry pro tisk.....	14
Oblast tisku	16
Materiály, na které se nesmí tisknout	16

Kapitola 1 Informace o tomto zařízení

Názvy a funkce jednotlivých částí	18
Strana podávání papíru	18
Strana přijímání papíru	19
Volitelná zařízení	20
Ovládací panel.....	21
Zobrazení dotykového panelu	22
Obrazovka [HOME].....	22
Obrazovka ověřování.....	22
Základní obrazovka tvorby matrice	22
Základní obrazovka tisku	23
Základní obrazovka skenování	24
Obrazovka [Přejmenovat]	24
Průběh tisku	25
“Proces tvorby matrice” a “Proces tisku”	25
Co je [Automatický proces]?	25

Kapitola 2 Základní operace

Příprava před tiskem	28
Nastavení papíru a podavače papíru.....	28
Nastavení přijímacího zásobníku papíru	29
Umístění originálů	31
Při použití předlohového skla.....	32
Použití automatického podavače dokumentů	32
Tisk papírových originálů	33
Tisk z počítače	34
Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:.....	35
Pokud je nastavena možnost [Tisk ID]	37
Uložení papírového originálu ve formě dat	38
Instalace paměťové karty	38
Vyjmutí paměťové karty.....	39
Skenování papírových originálů.....	39
Tisk uložených dat originálu	40
Tisk pomocí funkce [Ukládání dat].....	40
Tisk pomocí funkce [Sezn. úloh USB]	41
Tisk pomocí funkce [USB tisk (automaticky)]	42
Jak vytisknout ID data.....	43
Ověření před použitím tohoto zařízení	43
Provedení postupu ověření.....	43
Zrušení stavu ověření	44

Kapitola 3 Funkce pro tvorbu matrice

Funkce pro tvorbu matrice	46
Zpracování obrázku, který je vhodný pro originál [Obrázek]	47
Výběr metody pro zpracování odstupňování fotografií [Zpracov. bodů]	49
Úprava tmavosti a světlosti fotografií [Nas.kontrast]	49
Úprava odstupňování fotografií [Přechod tónů]	50
Úprava kontrastu originálu [Kontrast]	50
Použití knižního originálu [Stín.knihy]	51
Úspora inkoustu [Úspora inkoustu]	52
Zkrácení doby tvorby matrice [Rychlá tvorba matrice]	53
Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]	53
[Standardní poměr].....	53
[Volný].....	54
[Zoom].....	54
Používání papíru uživatelského rozměru [Vel.papíru]	55
Minimalizace okrajů [Max. skenování]	56
Rozložení více originálů na jeden list papíru [Tisk multiup]	56
[Jednotl.-Originál], [Více-Originál].....	57
[Vícesním.k. lístky].....	58

Obsluha jedním dotykem pro tisk 2-Up [2 z lícu]	60
Oříznutí horní části originálu [HorníHranice]	61
Úprava pozice tvorby matrice [BočníHranice]	62
Kontrola obrazových dat originálu [Náhled]	63
Provozní postup v obrazovce [Náhled]	63
Kontrola zkušební kopie každé strany [ADF Semi-Auto]	64
Použití originálu paměti papírových originálů [Tisk papíru paměti]	64
Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]	66
Změna stylu zobrazení seznamu	66
Vymazání dat originálu	67
Podrobnosti o datech originálu	67
Přechod na obrazovku [Sezn. úloh USB]	68
Překrytí papírového originálu daty originálu [Překrytí]	68

Kapitola 4 Funkce pro tisk

Funkce pro tisk.....	72
Úprava rychlosti tisku [SPEED]	72
Úprava sytosti tisku [DENSITY]	73
Úprava pozice tisku [PRINT POSITION]	74
Úprava pozice v horizontálním směru	74
Úprava pozice ve vertikálním směru.....	74
Omezení ofsetu inkoustu [Interval]	76
Opětovné vytvoření matrice [Obnovení].....	76
Opětovná automatická tvorba matrice [Autom.obnova stran]	77
Úprava podmínek podávání a přijímání papíru [Spec.řízení papíru].....	77
Úprava podávání papíru pro speciální papír.....	77
Úprava přijímání papíru pro speciální papír.....	78
Registrace upravených hodnot	78
Načtení upravených hodnot.....	79
Změna nastavení upravené hodnoty	79
Změna názvu upravených hodnot	80
Vymazání upravených hodnot	80
Úprava pozice křídla pro zarovnání papíru [Kontrola vys.křídla].....	81
Monitorování stavu podávání [Kontr.dvoj. podáv.]	81

Kapitola 5 Užitečné funkce

Užitečné funkce	84
Tisk seříděných originálů [Program]	84
Nastavení položky [Jednostránkov.režim]	85
Nastavení položky [Vícestránkov.režim]	86
Zrušení položky [Program].....	86
Registrace možnosti [Program]	86
Načtení možnosti [Program]	87
Změna nastavení možnosti [Program].....	87
Změna názvu možnosti [Program].....	88
Mazání možnosti [Program].....	88
Vložení vkládacího listu [Třídění vkládacími listy].....	89
Použití oddělovače tisku [Oddělení tisku]	89
Použití registrovaných nastavení [PaměťÚkolů]	90
Registrace možnosti [PaměťÚkolů]	90
Načtení možnosti [PaměťÚkolů]	90
Změna názvu možnosti [PaměťÚkolů].....	91
Mazání možnosti [PaměťÚkolů].....	91
Rozšíření doby rezervace [Rezervace].....	92
Prevence rozmazání inkoustu [Zabarvování]	92
Prevence kopírování důvěrných dokumentů [Důvěrné].....	93
Registrace často používaných funkcí pro každého uživatele [Můj přímý přístup]	94
Zobrazení celkových počtů [Displej počítačidla]	95
Výpočet celkového počtu kopií [Sestava počít. ID]	96
Provedení funkce [Výstup sestavy].....	96
Nastavení dne oznámení pro provedení výstupu celkového počtu	97
Zasílání e-mailů ve volbě [Sestava počít. ID].....	98
Přednastavení.....	98
Zasílání e-mailu	99
Zasílání e-mailů o historii provozu [Inf. mail o servisu]	100
Přednastavení.....	100
Zasílání e-mailu	101

Kapitola 6 Funkce pro skenování

Funkce pro skenování	104
Nastavení názvu dat originálu, který má být zobrazen [Jméno soub.].....	105
Nastavení adresáře dat originálu [Adresář].....	105
Nastavení jména osoby, která ukládá data originálu [Vlastník]	106
Nastavení položky [Vlastník].....	106
Změna jména vlastníka.....	107
Nastavení úložné velikosti dat originálu [Formát]	107

Kapitola 7 Nastavení provozních podmínek

Nastavení provozních podmínek [Admin.]	110
Zobrazení obrazovky [Admin.]	110
Opuštění obrazovky [Admin.].....	110
Seznam položek nastavení.....	111
Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Základní] [Přímý vstup]	118
Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Volby] [Vstup výběrů]	119
Registrace papíru uživatelského rozměru [Vstup-uživ.papír].....	120
Registrace rozměru papíru	120
Změna rozměru papíru	120
Změna názvu rozměru papíru.....	121
Vymazání rozměru papíru	121
Připojení k síti [Nast. sítě (IPv4)] [Nast. sítě (IPv6)]	122
Při připojování k síti IPv4	122
Při připojování k síti IPv6	122
Identifikace uživatele [Správa uživatelů]	123
[Rozpoznání].....	123
[Úroveň správy].....	124
[Vytvořit uživ.]	125
Změna Informací o uživateli.....	127
Vymazání běžných uživatelů	127
Změna jména skupiny.....	128
Vymazání počítačů pro všechny uživatele.....	128
Vymazání nastavení ověřování	128
Správa použité matrice [Ochrana].....	129
Nastavení položky [Ochrana].....	129
Zrušení položky [Ochrana].....	129

Kapitola 8 RISO Console

RISO Console	132
Přístup k nástroji RISO Console	132
Přihlášení	132
Odhlášení	132
Nabídka [Monitoring]	133
Obrazovka karty [General]	133
Obrazovka karty [System].....	133
Obrazovka karty [User]	133
Nabídka [Printer]	134
Obrazovka karty [Active].....	134
Obrazovka karty [Storage]	134
Obrazovka karty [Folder]	135
Nabídka [Network].....	135
Obrazovka [Network setting].....	135
Obrazovka [SNMP Setting].....	136
Obrazovka [SMTP Setting]	136

Kapitola 9 Výměna spotřebního materiálu

Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu.....	138
Vložení role matrice	139
Výměna inkoustové kazety	142
Vyprázdnění koše na matrice.....	143
Výměna tiskového válce.....	145
Vyjmutí tiskového válce	145
Instalace tiskového válce.....	146
Sběr a likvidace vypořezaného spotřebního materiálu	147
Inkoustová kazeta.....	147
Jádro matrice	147
Použitá matrice	147

Kapitola 10 Údržba

Údržba	150
Termální tisková hlava.....	150
Vnější části	151
Předlohové sklo a podložka krytu předlohového skla	151
Volitelný automatický podavač dokumentů.....	152
Přítlačný válec	152

Kapitola 11 Řešení problémů

Pokud se zobrazí zpráva	154
Jak si prohlédnout zprávu.....	154
Příklad hlášení	155
Když se zobrazí obrazovka [Průvodce informacemi o spotřebním materiálu].....	161
Řešení problémů	165

Kapitola 12 Příloha



Volitelné příslušenství	174
Technické údaje	175
Rejstřík.....	178

Bezpečnostní opatření





Tato část uvádí informace, které musíte vzít v úvahu před použitím tohoto zařízení. Před použitím tohoto zařízení si tuto část přečtěte.

Výstražná označení

Následující výstražná označení se používají pro zajištění řádného fungování tohoto zařízení a pro předcházení rizikům pro obsluhu a škodám na majetku.

 Upozornění	<p>Upozorňuje, že nesprávná manipulace v důsledku opomenutí tohoto symbolu může způsobit úmrtí nebo vážné zranění osob.</p>
 Výstraha	<p>Upozorňuje, že nesprávná manipulace v důsledku opomenutí tohoto symbolu může způsobit zranění osob nebo škody na majetku.</p>

Příklad označení obrázkovým symbolem

	<p>Symbol  označuje zakázané činnosti. Konkrétní zakázané činnosti jsou znázorněny obrázkovým symbolem nebo uvedeny v přilehlé části. Obrázkový symbol na obrázku vlevo znázorňuje zákaz demontáže.</p>
	<p>Symbol  označuje povinné činnosti nebo povinné dodržení pokynů. Konkrétní pokyny jsou uvedeny v obrázkovém symbolu. Obrázkový symbol, znázorněný na levé straně, vás vyzývá k odpojení napájecího kabelu.</p>



Místo instalace

Výstraha

- Toto zařízení neumísťujte na nestabilní místa, jako je například vratký podstavec nebo nakloněný povrch. Pokud toto zařízení spadne nebo se převrhne, může to vést ke zranění.
- Zařízení udržujte mimo vlhké a prašné prostředí. Nedodržení tohoto pokynu může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.

Připojení ke zdroji

Upozornění


- Používejte toto zařízení v souladu se jmenovitou hodnotou napětí. Používejte toto zařízení po připojení k elektrické zásuvce s kapacitou větší než je hodnota jmenovitého proudu. Pro hodnoty jmenovitého napětí a jmenovitého proudu zkontrolujte položku "napájecí zdroj" v tabulce technických údajů na konci této příručky.
- Nepoužívejte elektrickou rozdvojku nebo vícenásobné prodlužovací kabely. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. 
- Zabraňte odření, poškození nebo úpravám napájecího kabelu. Zabraňte poškození napájecího kabelu těžkými předměty, taháním nebo násilným ohýbáním. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. 
- Dodaný napájecí kabel je určen pro toto zařízení. Nepoužívejte jej pro jiné elektrické výrobky. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nezapojujte ani neodpojujte napájecí kabel mokřými rukama. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem.

Výstraha

- Při odpojování netáhejte za napájecí kabel (uchopte zástrčku). Mohlo by to vést k poškození kabelu, což může mít za následek požár nebo úraz elektrickým proudem.
- Pokud toto zařízení nebudete delší dobu používat, kvůli zajištění bezpečnosti odpojte napájecí kabel.
- Napájecí kabel alespoň jednou za rok odpojte a vyčistěte kolíky zástrčky a jejich okolí. Kvůli prachu nashromážděnému v těchto místech by mohlo dojít k požáru.

Uzemnění




Upozornění

- Napájecí zástrčku s uzemněním zapojte do uzemněné elektrické zásuvky. Zařízení nepoužívejte, pokud není uzemněno. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. 

Manipulace se zařízením




Upozornění

- Na zařízení nepokládejte kovové předměty nebo nádoby naplněné vodou. V případě, že se voda rozlije nebo se kovové předměty dostanou do zařízení, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- V blízkosti tohoto zařízení nepoužívejte hořlavé spreje ani hořlavá rozpouštědla. V případě, že plyn nebo hořlavé rozpouštědlo vystříkne na kontakty elektrických součástí uvnitř mechanického systému, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Do tohoto zařízení žádným otvorem nezasouvejte ani nevhazujte cizorodé předměty, jako jsou kovové součásti nebo vysoce hořlavé látky. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Neodstraňujte kryty tohoto zařízení. Uvnitř zařízení jsou určité úseky, kde se používá vysoké napětí. Odstranění krytů může způsobit úraz elektrickým proudem.
- Toto zařízení nerozebírejte ani neopravujte. Mohlo by dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. 
- Pokud toto zařízení vyzařuje nadměrné teplo, vypouští kouř nebo zápach, okamžitě vypněte síťový vypínač, odpojte napájecí kabel a obraťte se na prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu. Nedodržení tohoto pokynu může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu. 
- Pokud se do tohoto zařízení dostanou cizorodé látky, okamžitě vypněte hlavní vypínač na hlavní jednotce, odpojte napájecí kabel a obraťte se na prodejce nebo autorizované servisní středisko. Pokud budete toto zařízení nadále používat, aniž učiníte vhodná opatření, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. 



Výstraha

- Chcete-li toto zařízení přesunout, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu. Při násilném přemísťování by mohlo dojít k převržení zařízení, což by mohlo mít za následek zranění.
- Neprovádějte žádné postupy (úpravy, opravy apod.), které nejsou popsány v této příručce. Chcete-li zařízení upravit nebo opravit, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.
- Během tisku umožněte dostatečné větrání zařízení.
- Nedotýkejte se prsty přímo termální tiskové hlavy. Termální tisková hlava může být zahřátá a může způsobit popáleniny.
- Nedotýkejte se součástí, které jsou v tomto zařízení v provozu. Mohlo by dojít ke zranění.
- Nestrkejte části těla, jako jsou prsty do otvorů kolem podavače papíru nebo přijímacího zásobníku papíru. Mohlo by dojít ke zranění.
- Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli žádných výstupků nebo plechových hran. Mohlo by dojít ke zranění.
- Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli háčků oddělení papíru nebo háčků pro odstranění matrice. Ostré hroty těchto háčků mohou způsobit zranění rukou. 
- Při čištění přítlačného válce se ujistěte, že je napájení tohoto zařízení vypnuto.
- Po odstranění jednotky tiskového válce může zůstat inkoust v oblastech v blízkosti tiskového válce a uvnitř hlavní jednotky. Dávejte pozor, abyste si inkoustem neušpinili ruce nebo oděv. V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.
- Tiskový válec nastavte do svislé polohy. V opačném případě může dojít k zašpinění podlahy apod.

Inkoust

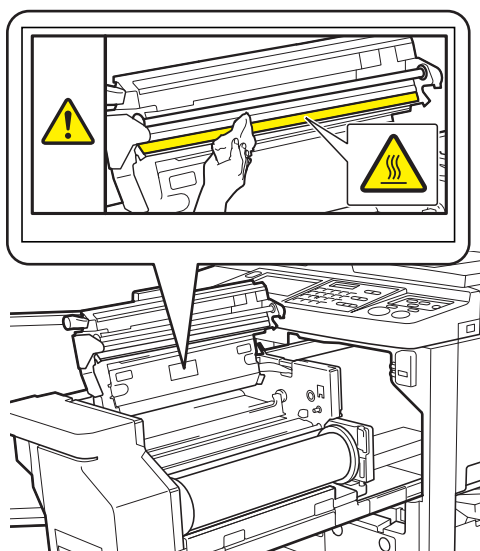


Výstraha

- Pokud se inkoust dostane do očí, okamžitě je důkladně opláchněte velkým množstvím vody.
- Dostane-li se inkoust na kůži, důkladně omyjte zasažená místa mýdlem.
- Pokud dojde k náhodnému požití inkoustu, nevyvolávejte zvracení. Místo toho vypijte velké množství vody nebo mléka a průběžně zjišťujte stav.
- Pokud máte pocit, že dochází k neobvyklým stavům, okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.
- Inkoust používejte pouze pro účely tisku.
- Inkoust udržujte mimo dosah dětí.

Umístění výstražných štítků

Toto zařízení je pro zajištění bezpečného provozu vybaveno výstražnými štítky. Pro bezpečné používání tohoto zařízení postupujte podle údajů na těchto štítcích.



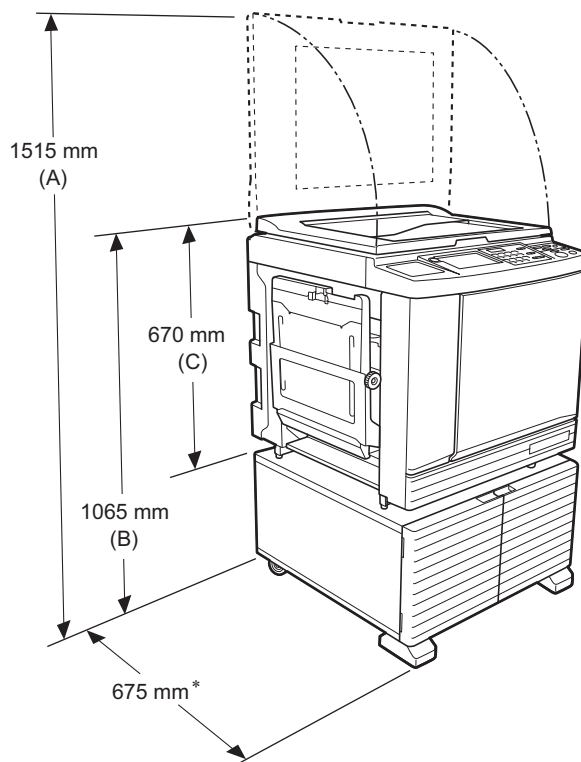
Před použitím

Tato část popisuje opatření, která je třeba dodržovat, a informace, které je třeba vzít v úvahu před použitím tohoto zařízení.

Bezpečnostní opatření pro instalaci

■ Požadovaný prostor

Toto zařízení vyžaduje následující prostor.



Je-li nainstalován volitelný automatický podavač dokumentů, jsou hodnoty (A) až (C) ve výše uvedeném obrázku následující.

(A) 1440 mm

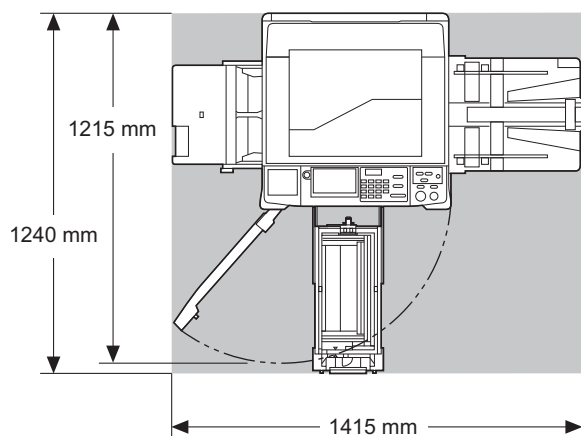
(B) 1100 mm

(C) 705 mm

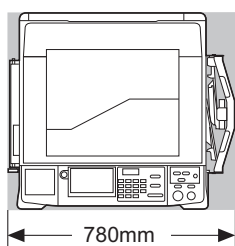
* Hloubka hlavní jednotky zahrnuje vyhrazený stojan (RISO Stand D Type III) a stabilizátory.

Pohled shora

- Při používání



- Při skladování



■ Místo instalace

- Místo instalace tohoto zařízení bude určeno při dodání po konzultaci s Vámi.
- Místo instalace zařízení musí být stabilní. Chcete-li toto zařízení přesunout, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.
- Neinstalujte toto zařízení v místech uvedených níže. Nedodržení tohoto pokynu může mít za následek nesprávnou funkci zařízení, poruchy nebo nehody.
 - Místa vystavená přímému slunečnímu světlu a místa v blízkosti oken. (v případě potřeby zakryjte okna závěsy)
 - Místa, která jsou vystavena náhlým změnám teploty.
 - Extrémně teplá a vlhká místa nebo chladná a suchá místa.
 - Místa vystavená ohni nebo žáru, přímému studenému vzduchu (například klimatizace), přímému horkému vzduchu (například topení) nebo místy, kterými se přenáší teplo.
 - Místa se špatnou propustností vzduchu a špatným větráním.
- Vyberte si místo, ve kterém bude toto zařízení po instalaci ve vodorovné poloze. (Rovinatost pro instalaci: 10 mm nebo méně a to jak v podélném, tak i příčném směru.)
- Adekvátní provozní podmínky jsou následující.
 - Teplotní rozsah: 15 °C až 30 °C
 - Rozsah relativní vlhkosti: 40% až 70% (bez kondenzace)



Bezpečnostní opatření pro použití

■ Připojení ke zdroji

- Ujistěte se, že je napájecí kabel připojen pevně, aby se zabránilo špatnému kontaktu v zástrčce.
- Toto zařízení umístěte v blízkosti elektrické zásuvky.



■ Operace

- Během provozu nevyplácejte napájení nebo neodpojujte napájecí kabel.
- Během provozu neotvírejte kryty tohoto zařízení ani se zařízením nepohybujte.
- Kryty otvírejte a zavírejte opatrně.
- Na toto zařízení nepokládejte žádné těžké předměty.
- Zamezte nadměrnému tlaku na toto zařízení.
- Toto zařízení obsahuje velmi přesné součásti a pohonné mechanismy. Provádějte pouze postupy popsané v této příručce.

Spotřební materiál

- Inkoust a role matrice používejte podle specifikace RISO.
- Originální inkousty a role matrice RISO jsou navrženy pro maximální výkon a maximální životnost a RISO zařízení je navrženo tak, aby při použití originálního spotřebního materiálu RISO poskytl maximální výkon. Veškerý spotřební materiál se však v průběhu času opotřebovává. Doporučujeme inkoust a role matrice použít co nejdříve po zakoupení, nejlépe do 24 měsíců od data výroby. Datum výroby můžete zjistit na inkoustové kazetě nebo uvnitř jádra matrice. Originální spotřební materiál RISO předává informace o stáří spotřebního materiálu, které umožňují zařízení provádět úpravy, založené na stáří spotřebního materiálu, například čas zbývající do data konečné spotřeby.
- Papír, role matrice a inkoustové kazety skladujte řádně v souladu s pokyny uvedenými na každém obalu.
- Tento materiál neukládejte v níže uvedených místech.
 - Místa vystavená přímému slunečnímu světlu a místa v blízkosti oken. (v případě potřeby zakryjte okna závěsy)
 - Místa, která jsou vystavena náhlým změnám teploty.
 - Extrémně teplá a vlhká místa nebo chladná a suchá místa.



Tisk dat originálu

Pro tisk dat originálu vytvořených pomocí počítače jsou k dispozici následující způsoby.

Metoda připojení k počítači pomocí USB kabelu

Pro připojení je vyžadován běžně dostupný USB kabel. Použijte kabel délky 3 m nebo kratší, který odpovídá standardu USB 2.0.



- ▶ Při připojování pomocí USB kabelu se ujistěte, že je zapnuté napájení tohoto zařízení i počítače.
- ▶ Pokud používáte USB rozbočovač, zařízení nemusí správně fungovat.
- ▶ Maximální přípustné napětí pro vstup a výstup portu USB je 5 V.

Metoda připojení k počítači pomocí sítě

Použijte běžně dostupný ethernetový kabel (stíněný, kroucený párový kabel podporující standard 10BASE-T nebo 100BASE-TX).

Metoda použití jednotky USB flash

- Použijte jednotku USB flash, která je kompatibilní se zařízením třídy USB mass storage. Některé jednotky USB flash nemusí fungovat správně.
- Použijte jednotku USB flash, která byla naformátována systémem souborů FAT.
- Jednotka USB flash, která je vybavena funkcí zabezpečení, nemusí fungovat správně.



- ▶ Jednotku USB flash připojte nebo odpojte pomalu podle příslušných postupů. (📖 41 “Tisk pomocí funkce [Sezn. úloh USB]”)
- ▶ Nemůžeme zaručit, že data, která jsou uložena na jednotce USB flash, nebudou ztracena v důsledku přírodní pohromy nebo jiné nepředvídané události. Doporučujeme vám vytvořit záložní kopie všech důležitých dokumentů na počítači.

Způsob použití originálu paměti papírových originálů

- Převedte data originálu paměti papírových originálů pomocí funkce ovladače tiskárny tohoto zařízení a potom daný originál paměti papírových originálů vytiskněte pomocí laserové tiskárny.
- Toto zařízení dokáže zpracovat originály paměti papírových originálů pomocí funkce [Tisk papíru paměti] (📖 64).



▶ V následujících případech nemusí toto zařízení naskenovat originál paměti papírových originálů správně:

- Předlohové sklo nebo podložka krytu předlohového skla jsou znečištěné.
- Originál paměti papírových originálů je znečištěný, zvrásněný nebo pomačkaný.
- Nevyhrazená oblast originálu paměti papírových originálů obsahuje text (📖 64).

Software

Software nacházející se na discích DVD-ROM a CD-ROM dodávaných s tímto zařízením je následující:

RISO Printer Driver (Ovladač tiskárny RISO)

Toto je vyhrazený ovladač tiskárny, který umožňuje tisk originálu z počítače.

Můžete také převést data originálu vytvořená v počítači a vytvořit originál paměti papírových originálů pro použití s funkcí [Tisk papíru paměti] (📖 64). Pro více informací viz uživatelská příručka (soubor PDF) nacházející se na DVD-ROM.

RISO Utility Software (Softwarové nástroje RISO)

Na CD-ROM se nacházejí následující dva programy:

- RISO USB PRINT MANAGER (SPRÁVCE USB TISKU RISO)
Můžete spravovat informace o datech originálu v jednotce USB flash na počítači.
- RISO COPY COUNT VIEWER (PROHLÍŽEČ POČTU KOPIÍ RISO)
Můžete spravovat data o počtu kopií, která byla uložena nebo zaslána prostřednictvím funkce [Sestava počít. ID] (📖 96).
Pro více informací viz uživatelská příručka (soubor PDF) nacházející se na disku CD-ROM.

Originály

■ Rozměr a hmotnost

Použitelné jsou následující velikosti a hmotnosti originálů:

Při použití předlohového skla

Rozměr	50 mm × 90 mm až 310 mm × 432 mm
Hmotnost	Maximálně 10 kg

Při použití volitelného automatického podavače dokumentů

Rozměr	100 mm × 148 mm až 300 mm × 432 mm
Hmotnost	50 g/m ² až 128 g/m ²

- Do automatického podavače dokumentů nevkládejte originály různých velikostí.
- Do automatického podavače dokumentů můžete najednou umístit až cca 50 listů originálů (při použití originálů o gramáži 80 g/m² nebo menší).



► Do automatického podavače dokumentů nelze použít následující originály. Originál umístěte na předlohové sklo.

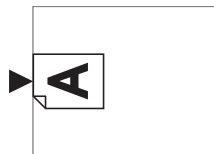
- Nalepený originál
- Nadměrně pokroucený, svinutý nebo pomačkaný originál
- Originál s lepidly částmi nebo otvory
- Roztrhaný originál nebo originál se zoubkovaným okrajem
- Chemicky ošetřený originál (jako je termografický nebo průklepový papír)
- Transparentní originál (například průhledná fólie nebo pauzovací papír)
- Originál s korekční tekutinou nebo lepidlem
- Extrémně tenký originál (s gramáží menší než 50 g/m²)
- Extrémně silný originál (s gramáží větší než 128 g/m²)
- Originál s kluzkým povrchem (jako je křídový nebo natíraný papír)
- Originál s lesklými povrchy
- Originál se sponkami nebo svorkami

- Pokud je originál příliš pokroucený, svinutý nebo pomačkaný, důkladně jej narovnejte tak, aby byl celý originál bezpečně umístěn na předlohovém skle. Oblasti, které jsou mimo předlohové sklo, mohou být vytištěny v černé barvě.
- Pokud na originálu použijete inkoust nebo korekční tekutinu, nechte je před umístěním důkladně proschnout. Nedodržení tohoto pokynu může způsobit znečištění předlohového skla a tím narušit správný tisk.

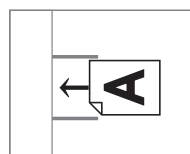
■ Směr originálu

Každý směr originálu se označuje v této příručce následujícím způsobem:

- Při umístění originálu na předlohové sklo: Strana, která směřuje k referenční pozici (symbol ►), se označuje jako "vrchní".



- Při umísťování originálu na volitelný automatický podavač dokumentů: Přední hrana ve směru podávání je označována jako "vrchní".



Papíry pro tisk

- Pokud používáte papíry mimo specifikace tohoto zařízení, RISO u těchto papírů nezaručuje správné podávání a tiskový výkon.



► **Upozorňujeme, že ani s papírem o rozměru a hmotnosti vyhovujícím specifikacím tohoto zařízení nemusí zařízení papír podávat v závislosti na typu papíru, podmínkách životního prostředí a skladovacích podmínkách. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.**

■ Velikost papíru

- Lze použít následující velikosti papíru*: 100 × 148 mm až 310 × 432 mm
- * Je-li nainstalován volitelný Wide Stacking Tray (široký stohovací zásobník), po nastavení položky [Vstup-uživ.papír] (☞ 120) lze použít papíry až do velikosti 310 × 555 mm. V závislosti na typu papíru a velikosti papíru nemusí být papíry správně vyrovnány.
- Toto zařízení rozpozná následující papíry jako papíry standardního rozměru.

SF9450EII

Ledger ☞	11 palců × 17 palců
Legal ☞	8 1/2 palce × 14 palců
Letter ☞	8 1/2 palce × 11 palců
Letter ☞	11 palců × 8 1/2 palce
Statement ☞	5 1/2 palce × 8 1/2 palce

SF9350EII/SF9250EII

A3☐	297 × 420 mm
A4☐	210 × 297 mm
A4☒	297 × 210 mm
B4☐	257 × 364 mm
B5☐	182 × 257 mm
B5☒	257 × 182 mm
Foolscap☐	215,9 × 330,2 mm

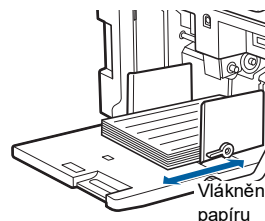
■ Typ papíru

- Lze použít následující typy papíru: 46 g/m² až 210 g/m²

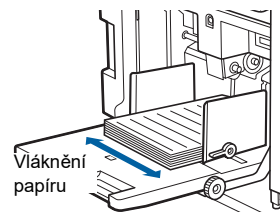
■ Chcete-li zabránit zasekávání papíru a selhání při podávání papíru

- Umístěte papír tak, aby jeho vlákenní (směr vláknění) bylo v souladu se směrem podávání papíru. Je-li vlákenní papíru nastaveno kolmo ke směru podávání papíru, bude ohebnost papíru menší, což může vést k zaseknutí papíru.

SPRÁVNĚ



ŠPATNĚ



Vláknění papíru můžete zkontrolovat odtržením papíru. Směr, ve kterém se papír trhá rovně, je vlákenní papíru.



Papír se trhá rovně, pokud jej trháte podél vláknění papíru.



Papír se netrhá rovně, pokud jej trháte kolmo na vlákenní papíru.

- Při použití špatně stříženého papíru nebo papíru s hrubým povrchem (kreslicí papír apod.) jej před použitím oddělte.
- V závislosti na použitém typu papíru může při použití tohoto zařízení vznikat papírový prach. Prostor tisku adekvátně čistěte a dobře větrejte.
- Při použití silného papíru (kreslicí papír apod.) nebo papíru s kluzkým povrchem upravte páčku pro nastavení podávání papíru nebo papírový podavač pro přijímací zásobník papíru. (☞ 28 "Příprava před tiskem")
- Použijte plochý papír. Pokud je nevyhnutelné použití zvlněného papíru, umístěte tiskový papír tak, aby vnitřní zvlněná část směřovala nahoru.



- V případě, že okraj na horní straně vytištěného papíru (náběžné hrany ve směru výstupu papíru) je příliš malý nebo je v horní části vytištěného papíru umístěn obrázek s vysokou hustotou, může papír přilnout k tiskovému válci. V takovém případě snižte pozici tisku, čímž docílíte většího okraje v horní části, nebo otočte horní a dolní směr originálu a pak znovu vytvořte matici.

■ Uložení papíru

Papír uložte na suchém místě. Papír obsahující vlhkost může způsobit zaseknutí nebo špatnou kvalitu tisku.

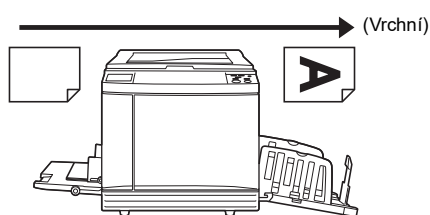
■ Nevhodný papír pro tisk

Nepoužívejte typy papíru uvedené níže, protože může dojít k zaseknutí papíru.

- Extrémně tenký papír (s gramáží menší než 46 g/m²)
- Extrémně silný papír (s gramáží větší než 210 g/m²)
- Chemicky ošetřený papír (jako je termografický nebo průklepový papír)
- Nadměrně pokroucený, svinutý, pomačkaný nebo potrhaný papír
- Papír natíraný na jedné nebo na obou stranách
- Papír s vroubkovaným okrajem
- Křídový papír
- Papír s lepidly částmi nebo otvory

■ Směr papíru

Přední hrana ve směru podávání je v této příručce označována jako "vrchní".



Oblast tisku

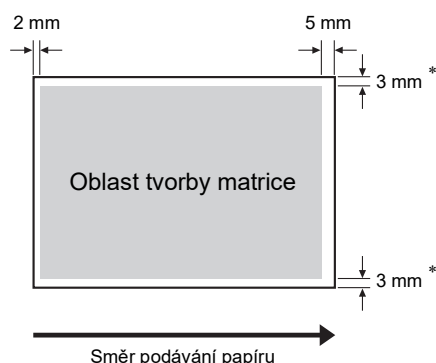
■ Maximální oblast tisku

Maximální oblast tisku tohoto zařízení je následující:

Model	Maximální oblast tisku
SF9450EII	291 mm × 425 mm
SF9350EII	291 mm × 413 mm
SF9250EII	251 mm × 357 mm

■ Oblast tvorby matrice

Oblast tvorby matrice je stanovena v závislosti na rozměru papíru umístěného na podavači papíru. Oblast tvorby matrice je oblast rovnající se rozměru papíru bez okraje, jak je znázorněno na obrázku níže.



* Tyto hodnoty platí pro případy, kdy je použit standardní rozměr papíru. Při použití papíru uživatelského rozměru jsou tyto hodnoty 5 mm.

Při vytváření originálů vezměte výše uvedené okraje v úvahu.

Stejná oblast tvorby matrice je použita při tisku s odesláním dat originálu z počítače.



► **Oblast tvorby matrice nepřekračuje maximální oblast tisku, i když nastavíte velký papír.**

► **Dokonce i když nastavíte [Max. skenování] (📖 56), není tvorba matrice prováděna uvnitř oblasti 5 mm od okraje papíru.**



► Při tisku originálu s malým okrajem kolem originálu, je výhodné originál zmenšit nastavením [Okraj+] (📖 53).

► Pro zvětšení oblasti tvorby matrice až do maximální oblasti tisku bez ohledu na rozměr papíru můžete nastavit položku [Max. skenování] (📖 56).

Materiály, na které se nesmí tisknout

Nepoužívejte toto zařízení jakýmkoliv způsobem, který porušuje zákony nebo autorská práva, a to ani při kopírování pro osobní potřebu. Pro další podrobnosti se obraťte na místní úřady. Obecně platí, že byste měli postupovat rozvážně a používat zdravý rozum.



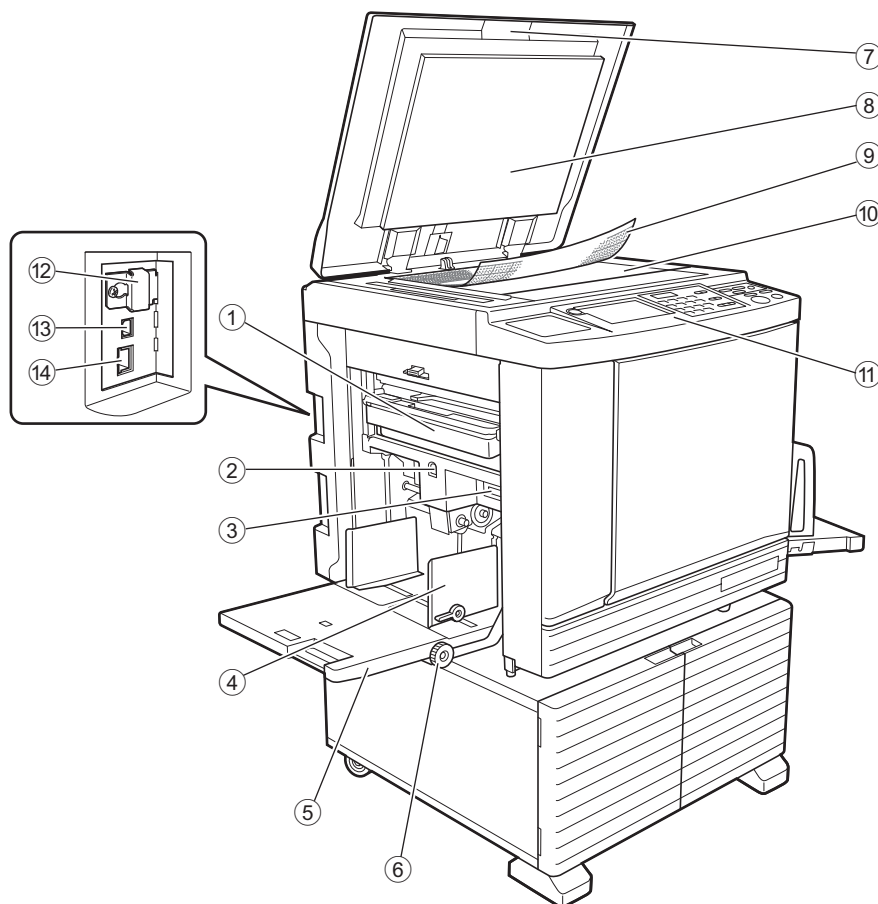
Kapitola 1

1

Informace o tomto zařízení

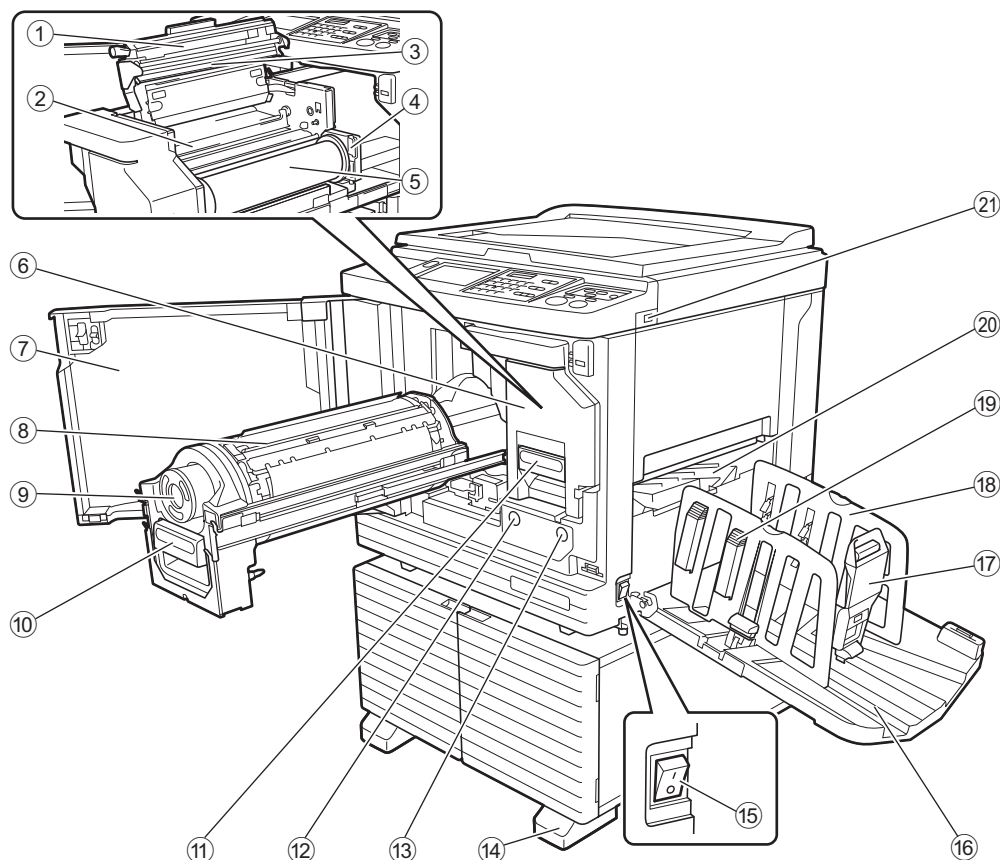
Názvy a funkce jednotlivých částí

Strana podávání papíru



- ① **Koš na matrice** (📖 143)
Shromažďuje matrice, které jsou likvidovány.
- ② **Tlačítko pro zvýšení / snížení podavače papíru** (📖 28)
Zvyšuje nebo snižuje podavač papíru při výměně nebo přidávání papíru.
- ③ **Páčka pro nastavení podávání papíru** (📖 28)
Upravuje tlak podávání papíru v závislosti na typu papíru.
- ④ **Vodící lišty podavače papíru** (📖 28)
Posuňte tyto vodící lišty pro vymezení šířky papíru, aby se zabránilo vychýlení papíru.
- ⑤ **Podavač papíru** (📖 28)
Na tento zásobník umístěte papír.
- ⑥ **Volič nastavení polohy vertikálního tisku** (📖 74)
Upravuje pozici tisku ve vertikálním směru.
- ⑦ **Kryt předlohového skla** (📖 32)
Tento kryt otevřete/zavřete při umísťování originálu.
- ⑧ **Podložka krytu předlohového skla** (📖 151)
- ⑨ **Kryt ukazatelů** (📖 32)
Užitečný pro úpravu polohy originálu.
- ⑩ **Předlohové sklo** (📖 32)
Umístěte originál lícem dolů.
- ⑪ **Ovládací panel** (📖 21)
Provedte požadované činnosti.
- ⑫ **Slot pro paměťovou kartu** (📖 38)
Pro použití funkce [Ukládání dat] vložte paměťovou kartu.
- ⑬ **Port USB (typ B)** (📖 13)
Pro připojení tohoto zařízení k počítači připojte USB kabel.
- ⑭ **Port LAN** (📖 13)
Pro připojení tohoto zařízení k síti připojte ethernetový kabel.

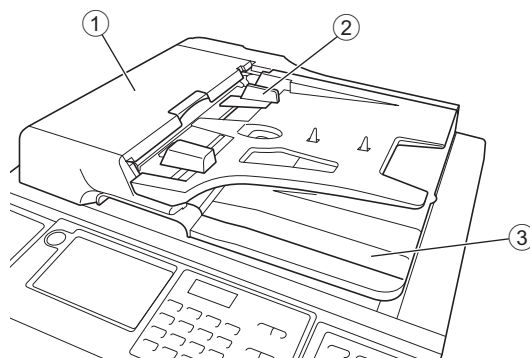
Strana přijímání papíru



- ① **Kryt jednotky tvorby matrice** (📖 140)
- ② **Klopa vodící lišty matrice** (📖 141)
- ③ **Termální tisková hlava** (📖 150)
- ④ **Držák role matrice** (📖 140)
Zajišťuje vloženou roli matrice.
- ⑤ **Role matrice** (📖 139)
- ⑥ **Jednotka tvorby matrice** (📖 139)
Viz čísla ① až ⑤.
- ⑦ **Čelní kryt** (📖 139)
- ⑧ **Tiskový válec** (📖 145)
- ⑨ **Inkoustová kazeta** (📖 142)
- ⑩ **Rukojeť tiskového válce** (📖 145)
Toto držadlo uchopíte pro vytažení tiskového válce.
- ⑪ **Rukojeť jednotky tvorby matrice** (📖 139)
Toto držadlo uchopíte pro vytažení jednotky tvorby matrice.
- ⑫ **Tlačítko pro uvolnění tiskového válce** (📖 145)
Pokud toto tlačítko svítí, můžete vytáhnout tiskový válec.
Pokud toto tlačítko nesvítí, stiskněte je, aby se rozsvítilo, a pak tiskový válec vytáhněte.
- ⑬ **Tlačítko pro uvolnění jednotky tvorby matrice** (📖 139)
Pokud toto tlačítko svítí, můžete vytáhnout jednotku tvorby matrice.
Pokud toto tlačítko nesvítí, stiskněte je, aby se rozsvítilo, a pak jednotku tvorby matrice vytáhněte.
- ⑭ **Stabilizátor**
- ⑮ **Vypínač** (📖 33)
Zapíná/vypíná napájení.
- ⑯ **Přijímací zásobník papíru** (📖 29)
Do tohoto zásobníku je proveden výstup vytištěného papíru.
- ⑰ **Zarážka papíru** (📖 29)
Posuňte tuto zarážku, aby odpovídala rozměru papíru.
- ⑱ **Vodítka papíru přijímacího zásobníku** (📖 29)
Posuňte tato vodítka, aby odpovídala rozměru papíru.
- ⑲ **Knoflík pořadače papíru** (📖 29)
Stisknutím tohoto knoflíku otevřete pořadač papíru.
Pořadač papíru zlepšuje uspořádání vytištěného papíru.
- ⑳ **Křídlo pro zarovnání papíru** (📖 81)
- ㉑ **Port USB** (📖 41)
Pro ověření nebo tisk vložte jednotku USB flash.

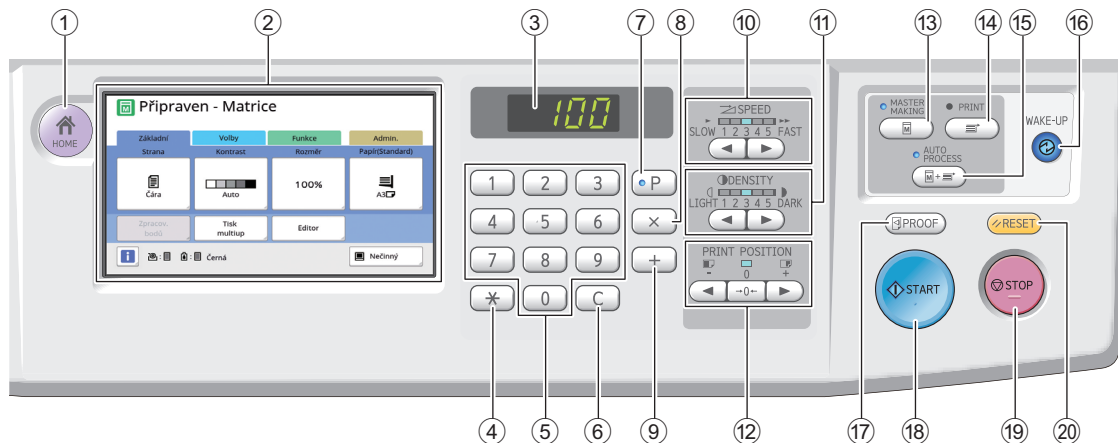
Volitelná zařízení

■ Automatický podavač dokumentů



- ① **Kryt ADF podavače** (📖 160)
Tento kryt otevřete při zaseknutí papíru k odstranění originálu.
- ② **Vodící lišty originálů ADF podavače** (📖 32)
Posuňte tyto vodící lišty tak, aby odpovídaly šířce originálu, čímž se zabrání vychýlení originálu.
- ③ **Vstupní zásobník originálů ADF podavače**
Do tohoto zásobníku je proveden výstup naskenovaného originálu.

Ovládací panel



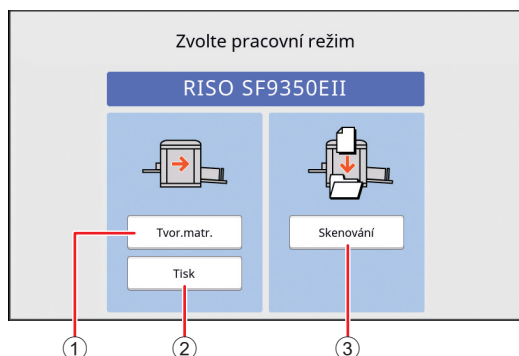
- ① **Klávesa [HOME]** (📖 22)
Po stisknutí této klávesy se zobrazí úvodní obrazovka.
- ② **Dotykový panel** (📖 22)
- ③ **Numerický displej**
Ukazuje počet výtisků a hodnoty zadané pro různá nastavení.
- ④ **Klávesa [*]**
Stisknutím tohoto tlačítka otevřete obrazovku [PaměťÚkolů] (📖 90) a vyberete vstupní pole v položce [Program] (📖 85).
- ⑤ **Numeric keys (Numerické klávesy)**
Pomocí těchto kláves zadejte počet kopií a hodnoty pro různá nastavení.
- ⑥ **Klávesa [C]**
Stiskněte tuto klávesu pro vymazání zadaných znaků a čísel.
- ⑦ **Klávesa [P]** (📖 85)
Stisknutím této klávesy se otevře obrazovka [Program]. Pokud je [Program] zapnuto, kontrolka klávesy svítí.
- ⑧ **Klávesa [X]**
Stisknutím této klávesy vyberte vstupní pole v položce [Program] (📖 85).
- ⑨ **Klávesa [+]**
Stisknutím této klávesy vyberte vstupní pole v položce [Program] (📖 85).
- ⑩ **Klávesy [SPEED] (RYCHLOST)** (📖 72)
Pomocí těchto kláves nastavte rychlost tisku. Kontrolka nad těmito klávesami zobrazuje aktuální rychlost.
- ⑪ **Klávesy [DENSITY] (SYTOST)** (📖 73)
Pomocí těchto kláves upravte sytost tisku. Kontrolka nad těmito klávesami zobrazuje aktuální sytost tisku.
- ⑫ **Klávesy [PRINT POSITION] (POZICE TISKU)** (📖 74)
Pomocí těchto kláves upravte pozici tisku ve vodorovném směru po tvorbě matrice.
- ⑬ **Klávesa [MASTER MAKING] (TVORBA MATRICE)** (📖 33)
Po stisknutí této klávesy se zobrazí základní obrazovka tvorby matrice.
- ⑭ **Klávesa [PRINT] (TISK)**
Po stisknutí této klávesy se zobrazí základní obrazovka tisku.
- ⑮ **Klávesa [AUTO PROCESS] (AUTOMATICKÝ PROCES)** (📖 25)
Po stisknutí této klávesy se zapne/vypne funkce [AUTO PROCESS]. Pokud je funkce [AUTO PROCESS] zapnuta, kontrolka nad klávesou svítí.
- ⑯ **Klávesa [WAKE-UP] (UKONČENÍ REŽIMU SPÁNKU)**
 - Pokud je zařízení v režimu spánku (úsporný režim), kontrolka klávesy svítí. Pro aktivaci tohoto zařízení stiskněte tuto klávesu.
 - Je-li aktivní funkce ověřování (📖 123), kontrolka klávesy během ověřování uživatele svítí. Stisknutím této klávesy zrušíte stav ověření (📖 44 "Zrušení stavu ověření")
- ⑰ **Klávesa [PROOF] (ZKUŠEBNÍ KOPIE)** (📖 33)
Stiskněte tuto klávesu pro provedení výstupu zkušební kopie.
- ⑱ **Klávesa [START]**
Tato klávesa slouží k zahájení procesu tvorby matrice a procesu tisku, stejně jako pro zahájení různých operací. Kontrolka klávesy svítí, pokud je operace k dispozici, a nesvítí, pokud operace není k dispozici.
- ⑲ **Klávesa [STOP]**
Stiskněte tuto klávesu pro zastavení probíhající činnosti. Je-li tato klávesa stisknuta v průběhu tvorby matrice, činnost se zastaví až po dokončení procesu tvorby matrice.
- ⑳ **Klávesa [RESET]**
Stisknutím této klávesy se provede obnovení aktuálního nastavení na výchozí hodnoty nebo se vymaže zobrazení chyb po vyřešení problémů.

Zobrazení dotykového panelu

Tato část popisuje typická zobrazení na obrazovce.

Obrazovka [HOME]

Tato obrazovka se používá pro výběr provozního režimu.
Tato obrazovka se zobrazí po stisku klávesy [HOME].

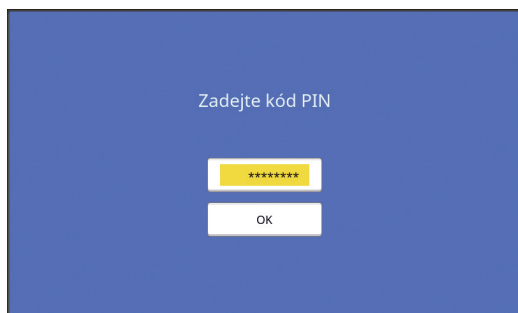


- ① **[Tvor.matr.]**
Stiskněte toto tlačítko pro přechod na základní obrazovku tvorby matrice.
- ② **[Tisk]**
Stiskněte toto tlačítko pro přechod na základní obrazovku tisku.
- ③ **[Skenování]**
Stiskněte toto tlačítko pro přechod na základní obrazovku skenování.
([úv](#) 38 "Uložení papírového originálu ve formě dat")

Obrazovka ověřování

Tato obrazovka se zobrazí, jakmile je aktivována funkce ověřování ([úv](#) 123).
Postupujte podle pokynů.

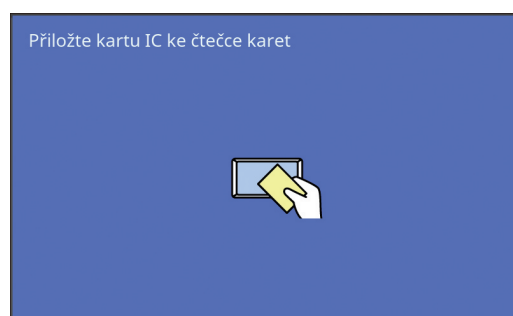
■ Pokud se pro ověření použije možnost [Kód PIN]



■ Pokud se pro ověření použije možnosti [Jedn. USB flash]



■ Pokud se pro ověření použije možnosti [Karta IC]

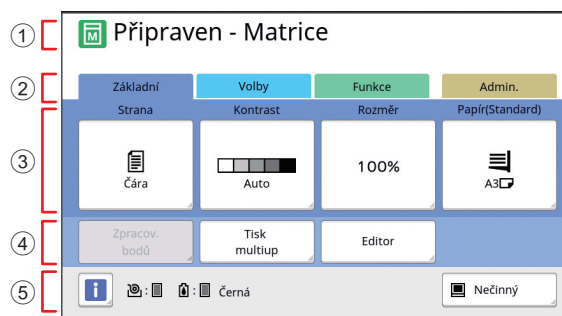


Základní obrazovka tvorby matrice

Tato obrazovka se používá pro nastavení funkcí pro tvorbu matrice.

Některé zobrazené položky se liší při použití papírového originálu a při použití datového originálu.

■ Pro papírový originál



- ① **Oblast hlášení**
Zobrazuje stav zařízení a provozní pokyny.

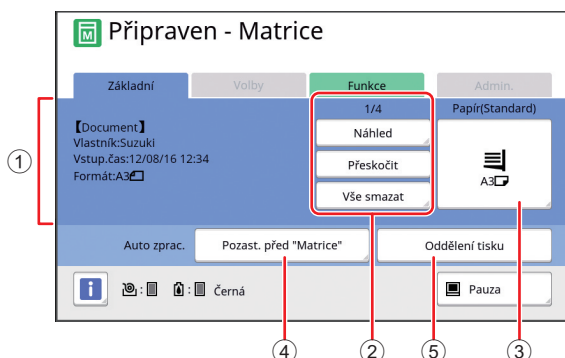
Zobrazení	Popis
	Režim tvorby matrice
	[Rychlá tvorba matrice] (úv 53)
	[Zabarvování] (úv 92)

- ② **Tlačítka karet**
Dotknutím se jednotlivých karet můžete změnit obrazovky karet.

- ③ **Oblast nastavení funkcí**
Zobrazuje funkční tlačítka, která lze nastavit.
- ④ **Oblast přímého přístupu**
Je užitečné zaregistrovat v této oblasti často používané funkce.
(📖 94 "Registrace často používaných funkcí pro každého uživatele [Můj přímý přístup]")
(📖 118 "Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Základní] [Přímý vstup]")
- ⑤ **Stavová oblast**
Zobrazuje stav tohoto zařízení.

Zobrazení	Popis
	Dotknutím se ikony [i] zobrazíte informace, jako například [Spotřební materiál]. Barva ikony [i] zobrazuje stav tohoto zařízení. (📖 138 "Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu")
	Zobrazuje zbývajících množství matic nacházejících se v tomto zařízení. (📖 138 "Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu")
	Zobrazuje název barvy a zbývajících množství inkoustu nacházejících se v tomto zařízení. (📖 138 "Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu")
	Zobrazuje stav dat originálu přijatých z počítače. [Volny]: Čekání na příjem dat. [Data-Map]: Probíhá proces potřebný před tiskem. [Pauza]: Data originálu, která lze vytisknout, jsou připravená v seznamu úkolů. [Chyba]: Nastala chyba komunikace. [Blokov.]: Data nelze přijmout. Pokud se dotknete tohoto tlačítka, zobrazí se obrazovka [Seznam úkolů]. (📖 34 "Tisk z počítače")

■ Pro datový originál



- ① **Datová informační oblast originálu**
Zobrazuje informace o datovém originálu, jako je název, rozměr apod.
- ② **Datová provozní oblast originálu**
[n/m]: Zobrazí "aktuální strana / celkový počet stran".
[Náhled]: Můžete vidět [Náhled] (📖 63) aktuální strany.
[Přeskočit]: Můžete zahájit tvorbu matrice další strany bez zahájení tvorby matrice aktuální strany.
[Vše smazat]: Zastaví zpracování dat aktuálního originálu.
- ③ **[Papír]**
Zkontrolujte, jestli rozměr papíru odpovídá velikosti dat originálu. Při použití papíru uživatelského rozměru vyberte registrovaný rozměr papíru.
(📖 55 "Používání papíru uživatelského rozměru [Vel.papíru]")
- ④ **[Auto zprac.]**
Můžete změnit načasování zastavení operace během tisku.
(📖 34 "Tisk z počítače")
- ⑤ **[Oddělení tisku]**
Zobrazí se, pokud byl nainstalován volitelný oddělovač tisku.

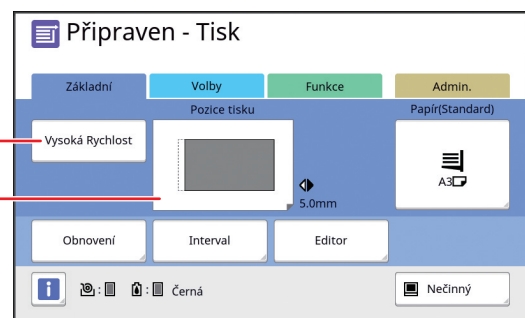
1

Základní obrazovka tisku

Tato obrazovka se používá pro nastavení funkcí pro tisk.

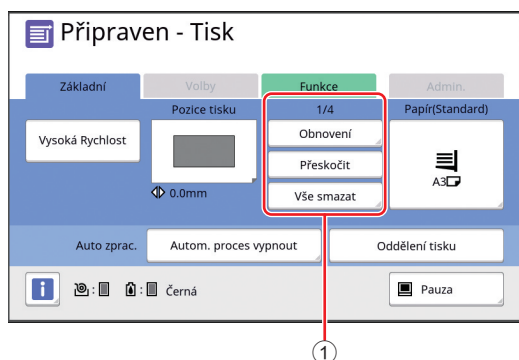
Některé zobrazené položky se liší při použití papírového originálu a při použití datového originálu.

■ Pro papírový originál



- ① **[Vysoká Rychlost]**
Zapíná/vypíná nastavení [Vysoká Rychlost].
(📖 72 "Úprava rychlosti tisku [SPEED]")
- ② **[Pozice tisku]**
Zobrazuje upravenou hodnotu pozice tisku v horizontálním směru.
(📖 74 "Úprava pozice tisku [PRINT POSITION]")

■ Pro datový originál



- ① **Datová provozní oblast originálu**
 [Obnovení]: Můžete znovu provést tvorbu matrice, pokud se poškodila matrice, která je používána pro tisk.
 (📖 76 "Opětovné vytvoření matrice [Obnovení]")
 Pro ostatní zobrazené položky se podívejte na popis pro základní obrazovku tvorby matrice.

Základní obrazovka skenování

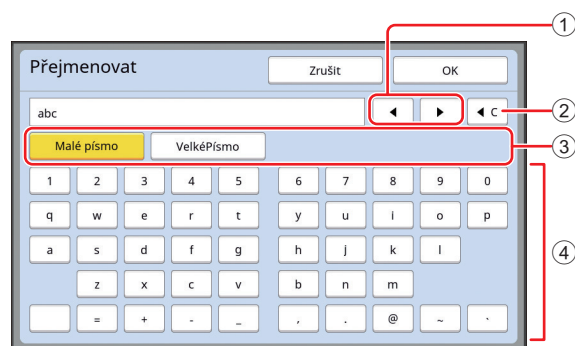
Tato obrazovka slouží ke konfiguraci nastavení pro skenování papírového originálu na tomto zařízení a jeho uložení ve formě dat.



- ① **Oblast hlášení**
 Zobrazuje stav zařízení a provozní pokyny. Dotknutím se tlačítka [End] uložíte naskenovaná data originálu.
- ② **Oblast základních informací**
 Můžete konfigurovat nastavení pro data originálu, která mají být uložena.
 [Jméno soub.] (📖 105)
 [Adresář] (📖 105)
 [Vlastník] (📖 106)
- ③ **Tlačítka karty**
 Dotknutím se jednotlivých karet můžete změnit obrazovky karet.
- ④ **Oblast nastavení funkcí**
 Zobrazuje funkční tlačítka, která lze nastavit.
- ⑤ **Oblast přímého přístupu**
 Je užitečné zaregistrovat v této oblasti často používané funkce.
 (📖 94 "Registrace často používaných funkcí pro každého uživatele [Můj přímý přístup]")
 (📖 118 "Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Základní] [Přímý vstup]")

Obrazovka [Přejmenovat]

Tato obrazovka se zobrazí, pokud je nutné zadávat znaky.



- ① **Tlačítka pro pohyb kurzoru**
 Pozici pro zadání znaku můžete posunout vlevo nebo vpravo.
- ② **Tlačítko pro vymazání jednoho znaku**
 Dotknutím se tohoto tlačítka můžete smazat znaky jeden po druhém.
- ③ **Tlačítka pro změnu typu znaku**
 Můžete změnit typ znaků, které lze zadat.
- ④ **Tlačítka znaků**
 Dotknutím se těchto tlačítek zadáte znaky.

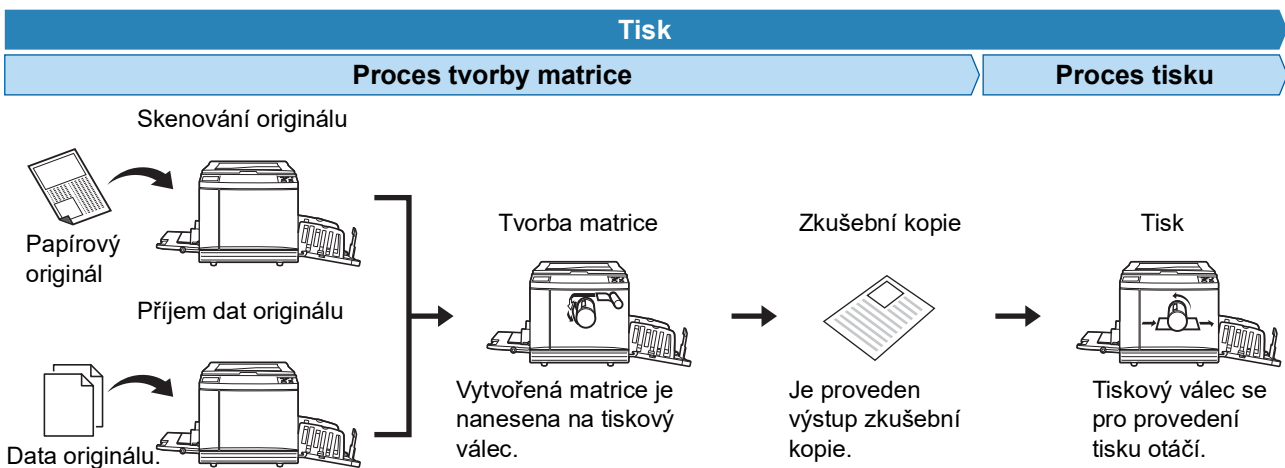
Průběh tisku

“Proces tvorby matrice” a “Proces tisku”

Toto zařízení je digitální kopírovací zařízení, které používá metodu sítotisku. Při sítotisku se nejprve na matici (desce), která je základem procesu tisku, vytváří miniaturní otvory. Pro přenos obrázků na papír se následně těmito otvory aplikuje inkoust.

V metodě sítotisku zahrnuje “proces tvorby matrice” kroky k vytvoření matrice a “proces tisku” zahrnuje kroky, při kterých inkoust prochází vytvořenou maticí a obrázek se tak přenáší na papír.

V této příručce se “proces tvorby matrice” a “proces tisku” dohromady nazývají “tisk”.



1

Co je [Automatický proces]?

[Automatický proces] představuje nepřetržitý proces tvorby matrice a proces tisku.

Nastavení [Automatický proces] můžete zapnout/vypnout stisknutím klávesy [AUTO PROCESS] (📖 21).

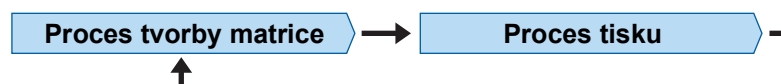
■ Pokud je [Automatický proces] zapnut

Po procesu tvorby matrice se spustí proces tisku.

Jakmile je proces tisku dokončen a na volitelném automatickém podavači dokumentů je další originál, spustí se pro něj tvorba matrice.

Je-li originál umístěn na předlohovém skle, operace se po ukončení procesu tisku zastaví.

Toto nastavení použijte, pokud nemusíte kontrolovat zkušební kopii nebo měnit podmínky pro tisk a podmínky tvorby matrice.



■ Pokud je [Automatický proces] vypnut

Provoz se zastaví po každém procesu tvorby matrice a tisku.

Toto nastavení použijte, pokud potřebujete po kontrole zkušební kopie změnit podmínky pro tisk, nebo když potřebujete vyměnit papír.





Kapitola 2

2

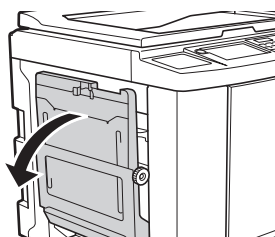
Základní operace

Příprava před tiskem

Nastavení papíru a podavače papíru

1 Otevřete podavač papíru.

Přidržte podavač papíru rukou a otevřete jej, dokud se nezastaví.



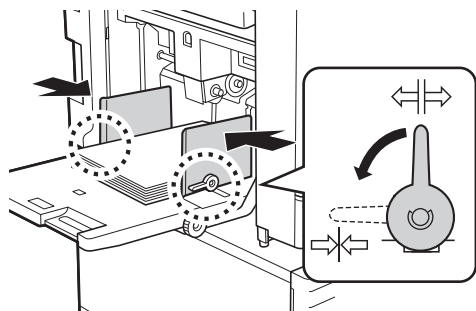
2 Umístěte papír na podavač papíru.

Papír vložte stranou pro tisk směrem nahoru. Použijte stejnou orientaci jako u originálu. (📖 31 “Umístění originálů”)

- ! **Nepoužívejte nevhodný papír nebo směs papírů různých velikostí. Mohlo by dojít k uvíznutí papíru nebo poškození tiskárny.** (📖 14 “Papíry pro tisk”)

3 Upravte vodící lišty podavače papíru.

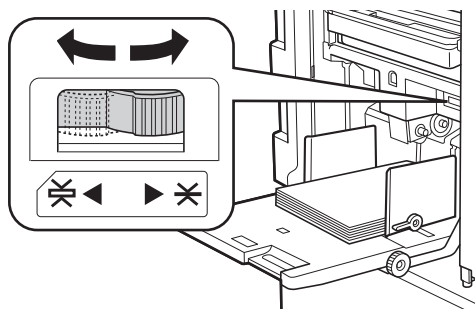
Na obou stranách vodících lišt podavače papíru zvedněte zajišťovací páčky tak, abyste vodící lišty podavače papíru mohli posunout ručně. Vodící lišty podavače papíru pevně přitlačte k papíru a pro zamčení vodících lišt zatlačte zajišťovací páčky na obou stranách dolů.



- ▶ Toto zařízení identifikuje rozměr papíru podle vodících lišt podavače papíru. V případě, že vodící lišty podavače papíru nejsou přitlačeny těsně k papíru, nelze rozměr papíru správně určit.
- ▶ Pokud používáte papír uživatelského rozměru, určete rozměr papíru na ovládacím panelu. (📖 55 “Používání papíru uživatelského rozměru [Vel.papíru]”)

4 Upravte tlak podávání papíru.

Pozici páčky pro nastavení podávání papíru zvolte podle typu papíru.



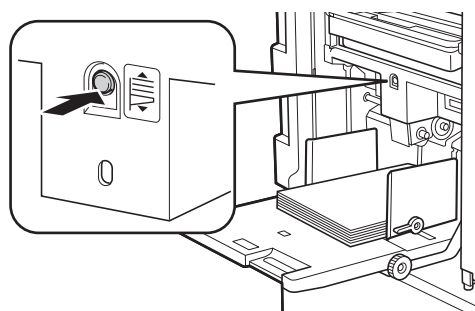
Páčka	Typ papíru
* (NORMÁLNÍ)	Novinový papír Jemný papír
⌘ (KARTÓN)	Hladký karton Silný papír, jako je kreslicí papír



- ▶ Pozice páčky pro nastavení podávání papíru se zobrazí na základní obrazovce tvorby matrice vedle položky [Papír].

■ Přidávání a výměna papíru

Před přidáním nebo výměnou papíru během tisku snižte podavač papíru do pozice, při které můžete snadno vyjmout a vložit papír. Když stisknete a podržíte tlačítko pro zvýšení/snížení podavače papíru (📖 18), podavač papíru se zastaví, jakmile toto tlačítko uvolníte.





- ▶ Po výměně papíru za papír jiného typu upravte pozici páčky pro nastavení podávání papíru.
- ▶ Po výměně papíru za papír jiného rozměru rovněž nastavte vodítka papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru.



- ▶ Pokud je již veškerý papír spotřebován nebo odstraněn, podavač papíru se sníží do spodní polohy automaticky.

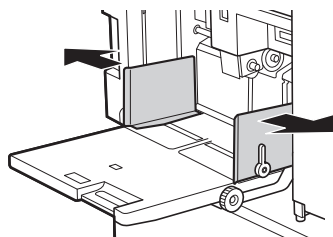
■ Jak zavřít podavač papíru.

1 Vyměňte veškerý papír.

Po vyjmutí papíru zkontrolujte, jestli je podavač papíru snížen až do spodní polohy.

2 Posuňte vodicí lišty podavače papíru až do krajních poloh.

Na vodicích lištách podavače papíru zvedněte zajišťovací páčky a vodicí lišty podavače papíru ručně posuňte.

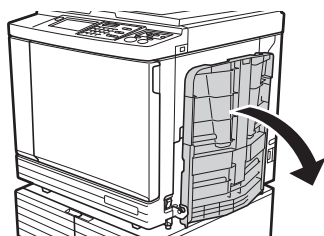


3 Zavřete podavač papíru.

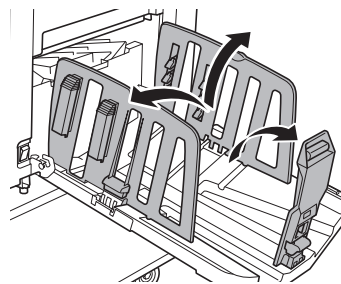
Nastavení přijímacího zásobníku papíru

1 Otevřete přijímací zásobník papíru.

Přidržujte přijímací zásobník papíru rukou a otevírejte jej, dokud se nezastaví.

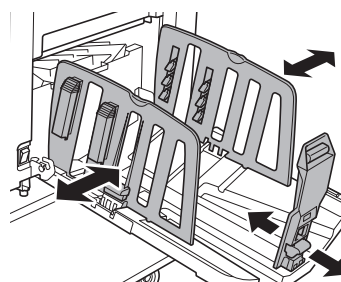


2 Zvedněte vodítka papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru.



3 Upravte vodítka papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru podle rozměru papíru.

Přidržte spodní části vodítek papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru a posuňte je. Každou pozici upravte s ohledem na značky stupnice na přijímacím zásobníku papíru. Zarážka papíru se zastaví se zvukem cvaknutí v každé pozici, která odpovídá standardnímu rozměru typu papíru.

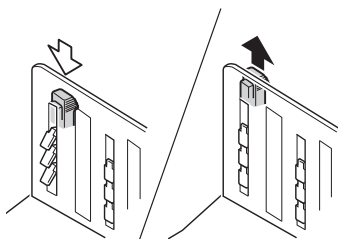


- ▶ Při použití silného papíru nastavte vodítka papíru přijímacího zásobníku do trochu širší polohy, než je skutečná šířka papíru.
- ▶ Optimální poloha vodítek papíru přijímacího zásobníku se liší v závislosti na podmínkách, jako je typ papíru, rychlost tisku a provozní prostředí. Značky stupnice na přijímacím zásobníku papíru použijte pouze pro orientaci. Upravte pozici vodítek papíru přijímacího zásobníku podle skutečného uspořádání vytištěného papíru.
- ▶ Při seřizování vodorovné polohy podavače papíru rovněž upravte polohu vodítek papíru přijímacího zásobníku. V případě, že polohy podavače papíru a vodítek papíru přijímacího zásobníku nejsou vyrovnány, může dojít k zaseknutí papíru.

4 Upravte pořadače papíru.

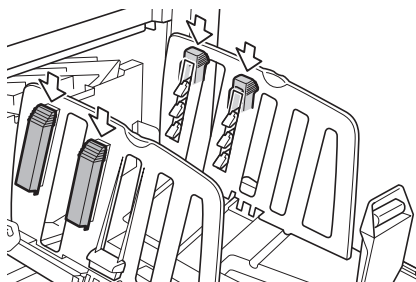
Upravte pořadače papíru tak, aby byl vytištěný papír zarovnán.

- Chcete-li otevřít pořadač papíru, zatlačte knoflík pořadače papíru směrem dolů.
- Chcete-li zavřít pořadač papíru, vytáhněte knoflík pořadače papíru směrem nahoru.



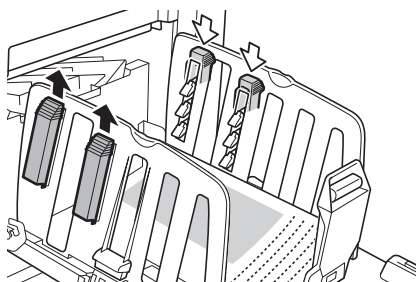
■ Pro běžný papír

Otevřete všechny čtyři pořadače papíru.



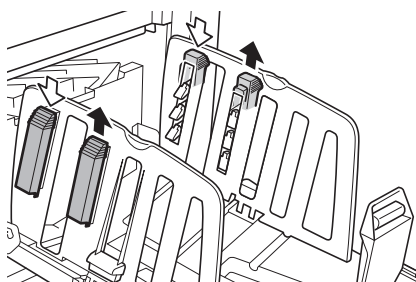
■ Je-li tištěná oblast soustředěna do jedné oblasti strany.

Otevřete pořadače papíru na straně s větším množstvím natištěného inkoustu.



■ Pro silný papír

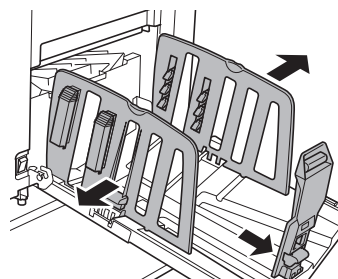
Otevřete pouze pořadače papíru, které jsou blíže zařízení.



■ Jak zavřít přijímací zásobník papíru

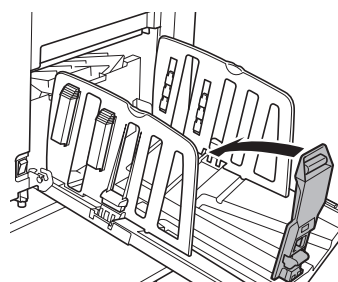
1 Vyměňte veškerý vytištěný papír.

2 Posuňte vodítka papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru až do krajních poloh.

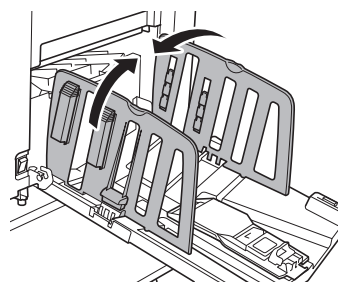


3 Zavřete všechny pořadače papíru.

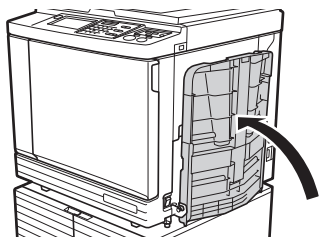
4 Složte zarážku papíru směrem dovnitř.



5 Složte vodítka papíru přijímacího zásobníku směrem dovnitř.



6 Zavřete přijímací zásobník papíru.



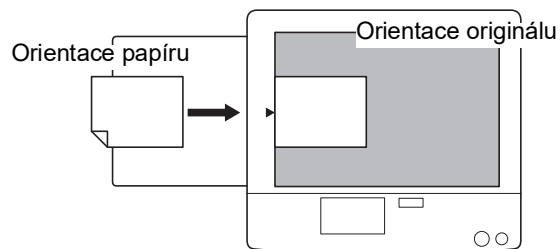
Umístění originálů

Originály lze skenovat pomocí předlohového skla nebo volitelného automatického podavače dokumentů.

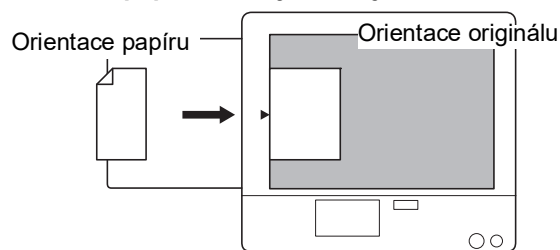
■ Vztah mezi orientací originálu a papíru

Ujistěte se, že jsou originál a papír orientovány tak, jak je uvedeno níže.

Podávání papíru krátkým okrajem



Podávání papíru dlouhým okrajem



► Maximální oblast tisku se liší v závislosti na modelu.

([16](#) "Maximální oblast tisku")

Pokud originál přesahuje maximální oblast tisku, zmenšete jej a vytvořte matici.

([53](#) "Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]")



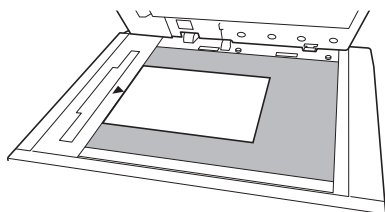
► Je-li zvoleno [Tisk multiup] ([56](#)) nebo [2 z lícu] ([60](#)), liší se orientace originálu a papíru v závislosti na nastavení.

Při použití předlohového skla

1 Otevřete kryt předlohového skla.

2 Umístěte originál na předlohové sklo.

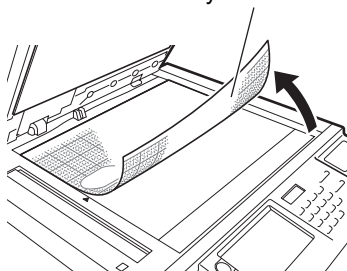
Umístěte originál skenovanou stranou směrem dolů a zarovnejte střed originálu se značkou [▶].



▶ Je-li k předlohovému sklu připevněn kryt ukazatelů, umístěte originál pod kryt ukazatelů.

Kryt ukazatelů můžete zvednout z pravého dolního rohu.

Kryt ukazatelů



3 Zavřete kryt předlohového skla.



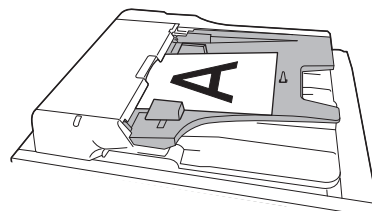
▶ Opatrně zavřete kryt předlohového skla.

Násilné zavření krytu předlohového skla způsobí poškození předlohového skla nebo chyby skenování předlohy.

Použití automatického podavače dokumentů

1 Umístěte originály na automatický podavač dokumentů.

Umístěte originály skenovanou stranou směrem nahoru.



▶ U automatického podavače dokumentů je omezena velikost a počet originálů, které lze vložit. (📖 14 “Originály”)

2 Upravte vodící lišty originálů ADF podavače podle šířky originálu.



▶ Toto zařízení určí rozměr originálu rozpoznáním pozic vodících lišt originálu v podavači dokumentů. Pokud vodící lišty podavače papíru nejsou přitlačeny těsně k originálu, jeho rozměr nelze správně určit.

Tisk papírových originálů

Tato část popisuje postup pro skenování a tisk papírových originálů.

1 Zkontrolujte, jestli je zapnut hlavní vypínač tohoto zařízení.

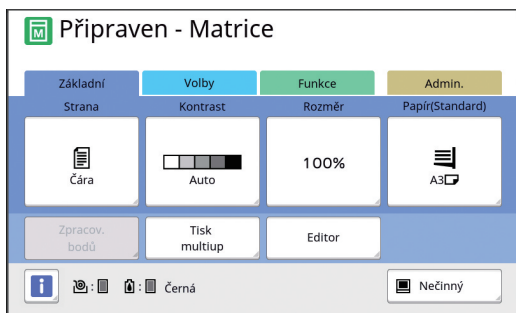
Stiskněte stranu [I] vypínače napájení.



- ▶ Jakmile se zobrazí obrazovka ověřování (📖 43), postupujte podle pokynů na obrazovce.

2 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] (📖 21).



3 Umístěte originál.

(📖 31 "Umístění originálů")



- ▶ Rozměr originálu umístěného na volitelném automatickém podavači dokumentů se zobrazí v základní obrazovce tvorby matrice vedle položky [Strana]. V případě, že se zobrazený rozměr liší od rozměru umístěného originálu, umístěte originál znovu.

4 Zkontrolujte papír.

(📖 28 "Nastavení papíru a podavače papíru")



- ▶ Rozměr umístěného papíru se zobrazuje v položce [Papír] v základní obrazovce tvorby matrice. V případě, že se zobrazený rozměr liší od rozměru umístěného papíru, umístěte papír znovu.
- ▶ Pozice páčky pro nastavení podávání papíru (📖 28) se zobrazí v základní obrazovce tvorby matrice vedle položky [Papír].

5 Zkontrolujte přijímací zásobník papíru.

(📖 29 "Nastavení přijímacího zásobníku papíru")

6 Zkontrolujte nastavení [Automatický proces].

(📖 25 "Co je [Automatický proces]?")



- ▶ Pokud umístíte originály na volitelný automatický podavač dokumentů, automaticky se zapne funkce [Automatický proces]. Výchozí nastavení můžete změnit v nastavení [ADF autom. proces] (📖 112) pod položkou [Admin.].

7 Nastavte podmínky tvorby matrice.

(📖 46 "Funkce pro tvorbu matrice")
(📖 84 "Užitečné funkce")

8 Pomocí numerických kláves zadejte počet kopií, které mají být vytištěny.

9 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se tvorba matrice a je proveden výstup zkušební kopie.

- Pokud je nastavení [Automatický proces] zapnuto, přejděte ke kroku 12.
- Pokud je nastavení [Automatický proces] vypnuto, přejděte ke kroku 10.



- ▶ Může být automaticky spuštěno zabarvování (pro zajištění použitelnosti a stability inkoustu). Nastavení můžete změnit v části [Autom. zabarvování] (📖 116) pod položkou [Admin.].

10 Nastavte podmínky tisku.

Zkontrolujte pozici tisku a sytost na zkušební kopii.

(📖 72 "Funkce pro tisk")



- ▶ Pro kontrolu výstupu prostřednictvím další zkušební kopie stiskněte klávesu [PROOF].
- ▶ V případě, že zařízení nebylo delší dobu používáno, může inkoust na tiskovém válci zaschnout a barvy na tiskovém výstupu mohou být slabé nebo vybledlé. Pokud pro vás výše uvedený případ platí, proveďte pro zajištění použitelnosti a stability inkoustu výstup několika zkušebních kopií. Výstup zkušebních kopií můžete provést postupně nepřetržitým stiskem klávesy [PROOF].

11 Stiskněte klávesu [START].

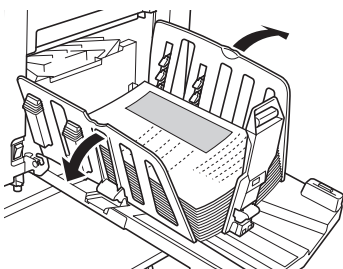
Spustí se proces tisku.



- Chcete-li proces tisku zastavit, stiskněte klávesu [STOP].

12 Vyjměte vytištěné kopie.

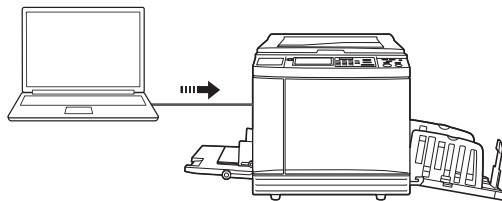
Složte vodítka papíru přijímacího zásobníku směrem ven, aby bylo možné potíštěný papír snadno vyjmout.



- Chcete-li vytisknout více kopií, zadejte počet kopií a stiskněte klávesu [START].
- Chcete-li spustit tvorbu matrice pro další originál, opakujte postup od kroku 3.
- Pokud umístíte originály na volitelný automatický podavač dokumentů a nastavení [ADF Semi-Auto] je zapnuto (112), tvorba matrice pro další originál se spustí automaticky. Postup opakujte od kroku 10 pro každý originál.
- Chcete-li zrušit stav ověřování, stiskněte klávesu [WAKE-UP]. Stav ověřování se rovněž zruší, pokud uplyne čas nastavený v položce [Automaticky smazat] (115) nebo [Auto Sleep] (115). (44 "Zrušení stavu ověření")

Tisk z počítače

Na tomto zařízení můžete tisknout data originálu, který byl vytvořen pomocí počítače.



- Před tiskem je nutné v počítači nainstalovat ovladač tiskárny určený pro toto zařízení.

1 Zapněte napájení zařízení.

Stiskněte stranu [I] vypínače napájení.



- Jakmile se zobrazí obrazovka ověřování (22), postupujte podle pokynů na obrazovce.

2 Zkontrolujte papír.

(28 "Nastavení papíru a podavače papíru")

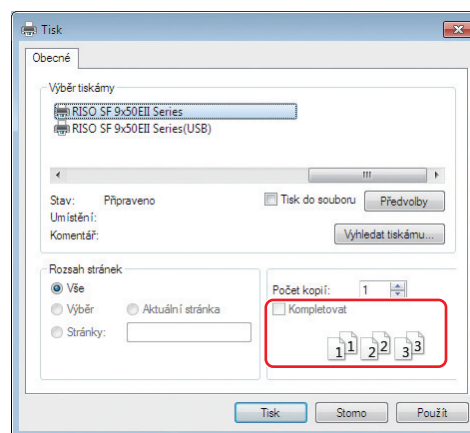
3 Zkontrolujte přijímací zásobník papíru.

(29 "Nastavení přijímacího zásobníku papíru")

4 Nastavte podmínky pro tisk v dialogovém okně [Tisk] v počítači.

V části [Výběr tiskárny] vyberte název tiskárny a v poli [Počet kopií] zadejte počet kopií.

■ Příklad dialogového okna [Tisk]

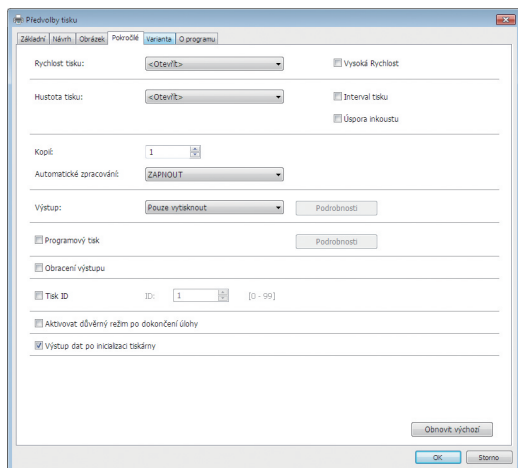


- Zrušte zaškrtnutí políčka [Kompletovat]. Je-li toto políčko zaškrtnuto, tvorba matrice se opakuje při každém tisku jednotlivé kopie.

5 Provedte potřebná nastavení na obrazovce [Nastavení tiskárny]¹.

V dialogovém okně [Tisk] klepněte na [Předvolby]¹ a proveďte následující nastavení.

¹ Název obrazovky a název tlačítka se může lišit v závislosti na aplikačním softwaru, který používáte.



■ Obrazovka karty [Pokročilé]

[Automatické zpracování]: Před procesem tvorby matrice a procesem tisku můžete pro kontrolu zkušební kopie, provedení různých nastavení, výměnu papíru nebo provedení dalších nezbytných činností provoz dočasně zastavit.

[Tisk ID]: Toto nastavení je užitečné při tisku velmi důvěrných originálů.

■ Další nastavení tisku

Další informace naleznete v části "RISO Printer Driver Uživatelská příručka" (DVD-ROM).

6 Klepněte na tlačítko [OK].

Zobrazí se dialogové okno [Tisk].

7 Klepněte na tlačítko [Tisk].²

Původní data se vytisknou podle nastavení ovladače tiskárny.

² Název tlačítka se může lišit v závislosti na aplikačním softwaru, který používáte.

- Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na [ZAPNOUT]: Po tvorbě matrice následuje proces tisku.
- Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]: Proveďte potřebnou operaci podle nastavení. (📖 35 "Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT].")



► Je-li v kroku 5 nastavena možnost [Tisk ID], pro provedení nezbytné operace se podívejte na stranu uvedenou níže.

(📖 37 "Pokud je nastavena možnost [Tisk ID]")

► Může být automaticky spuštěno zabarvování (pro zajištění použitelnosti a stability inkoustu). Nastavení můžete změnit v části [Autom. zabarvování] (📖 116) pod položkou [Admin.].

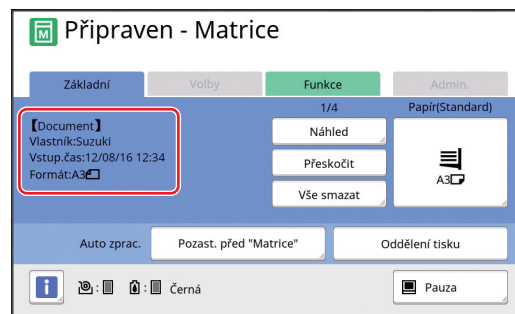
Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:

Operace se liší v závislosti na nastavení [Automatické zpracování], které je vybráno v ovladači tiskárny.

■ Je-li vybrána možnost [Pozastavení před „Hlavním zpracováním“]

Operace se zastaví před tvorbou matrice každé strany. Po tvorbě matrice se automaticky provede proces tisku.

1 Zkontrolujte, zda jsou podrobnosti původních dat zobrazeny na obrazovce tvorby matrice.



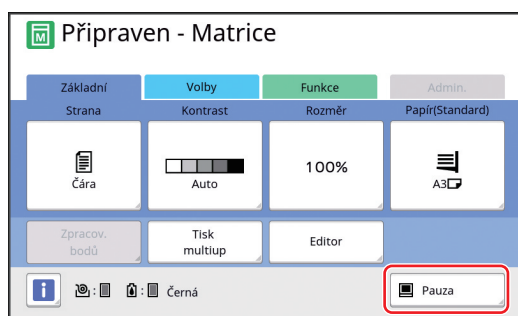
Pokud vidíte obrazovku výše, přejděte ke kroku 4.

Pokud vidíte jinou obrazovku, než obrazovku zobrazenou výše, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] (📖 21).

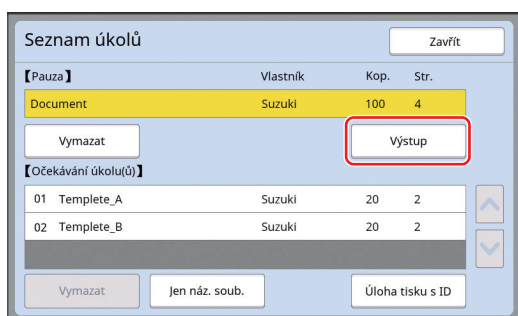


► Jakmile se zobrazí obrazovka [Seznam úkolů], přejděte ke kroku 3.

2 Dotkněte se tlačítka [Pauza].



3 Dotkněte se tlačítka [Výstup].



4 Zkontrolujte podmínky tvorby matrice.

(22 “Zobrazení dotykového panelu”)

5 Stiskněte klávesu [START].

Po tvorbě matrice se spustí proces tisku. Po provedení výstupu zkušební kopie se operace nepozastaví.

Po dokončení procesu tisku se operace pozastaví a začne tvorba matrice další strany. Opakujte kroky 4 až 5 pro každou stranu.

■ Je-li vybrána možnost [Pozastavení před „Tiskem“]

Po ukončení automatické tvorby matrice každé strany je proveden výstup zkušební kopie a pak se operace pozastaví.

1 Zkontrolujte podmínky tisku.

Zkontrolujte pozici tisku a sytost na zkušební kopii. Podle potřeby proveďte požadovaná nastavení.

2 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se proces tisku. Po dokončení procesu tisku začne tvorba matrice další strany. Po výtisku zkušební kopie se operace zastaví. Opakujte kroky 1 až 2 pro každou stranu.

■ Je-li vybrána možnost [VYPNOUT]

Před tvorbou matrice a před procesem tisku každé strany se operace pozastaví.

1 Provedte kroky 1 až 3 popsané v části “Je-li vybrána možnost [Pozastavení před „Hlavním zpracováním“]”.

2 Zkontrolujte podmínky tvorby matrice.

(22 “Zobrazení dotykového panelu”)

3 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se tvorba matrice. Po ukončení tvorby matrice je proveden výstup zkušební kopie a pak se operace pozastaví.

4 Zkontrolujte podmínky tisku.

Zkontrolujte pozici tisku a sytost na zkušební kopii. Podle potřeby proveďte požadovaná nastavení.

5 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se proces tisku. Po dokončení procesu tisku se operace pozastaví a začne tvorba matrice další strany. Opakujte kroky 2 až 5 pro každou stranu.

Pokud je nastavena možnost [Tisk ID]

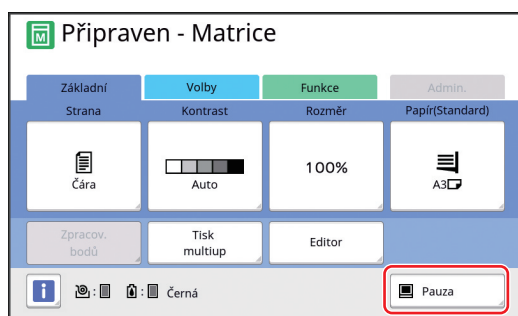
1 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] (📖 21).

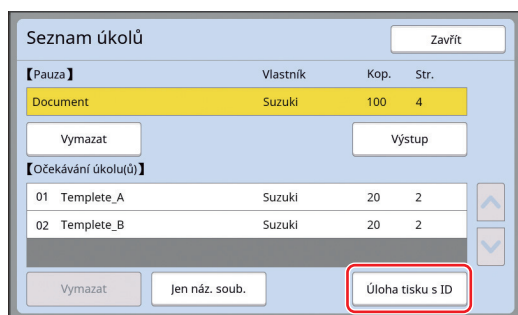


► Jakmile se zobrazí obrazovka [Seznam úkolů], přejděte ke kroku 3.

2 Dotkněte se tlačítka [Pauza].



3 Dotkněte se tlačítka [Úloha tisku s ID].

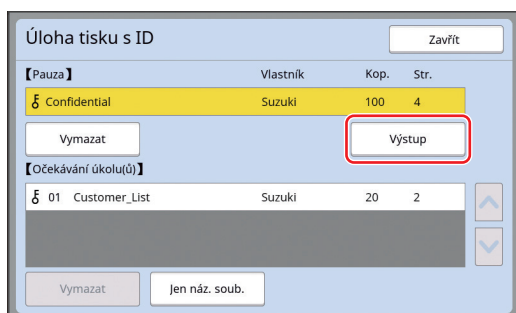


Proveďte identifikaci úlohy podle pokynů na obrazovce.



► Pokud existují pouze sady tiskových úloh nastavených pomocí funkce [Tisk s ID], obrazovka v kroku 3 nebude zobrazena. Přejděte ke kroku 4.

4 Dotkněte se tlačítka [Výstup].



5 Zkontrolujte podmínky tvorby matrice.

(📖 22 "Zobrazení dotykového panelu")

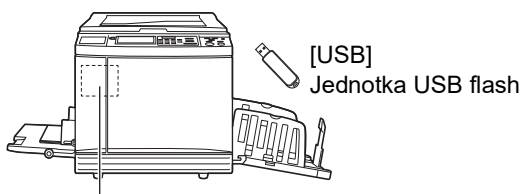
6 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se tisk.

- Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na [ZAPNOUT]:
Po tvorbě matrice následuje proces tisku.
- Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:
Proveďte potřebnou operaci podle nastavení. (📖 35 "Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:")

Uložení papírového originálu ve formě dat

Papírové originály mohou být načteny pomocí skeneru tohoto zařízení a data mohou být uložena pomocí funkce [Ukládání dat] nebo [USB].



[Ukládání dat]
Paměťová karta instalovaná v tomto zařízení

Po uložení dat originálu mohou být tato data použita následujícím způsobem:

- Tisk dat originálu na tomto zařízení.
(40 "Tisk uložených dat originálu")
- Tisk dat originálu, která jsou překryta na papírovém originálu
(68 "Překrytí papírového originálu daty originálu [Překrytí]")



► Chcete-li použít funkci [Ukládání dat], je nutné do tohoto zařízení nainstalovat paměťovou kartu.

► Uložená data originálu používají pro toto zařízení jedinečný formát souboru. Data originálu můžete použít pomocí nástroje "RISO USB PRINT MANAGER".

► Je-li připojen volitelný RISO Controller IS300 (Řídící jednotka RISO IS300), budou data originálu, která jsou načtena v režimu skenování, uložena v IS300. Tato data nelze uložit do [Ukládání dat] nebo [USB].

Instalace paměťové karty

Chcete-li použít funkci [Ukládání dat], je nutné do tohoto zařízení nainstalovat paměťovou kartu. Zakupte si běžně prodávané paměťové karty. Můžete použít následující typy karet.

- Karta SD
(Kapacita úložiště: 2 GB či méně)



- Karta SDHC
(Kapacita úložiště: 4 GB až 32 GB)



► Neposkytujeme žádnou záruku na poškození dat na kartě způsobené přírodní katastrofou nebo nepředvídanou událostí. Doporučujeme vám vytvořit záložní kopie všech důležitých dokumentů na počítači.

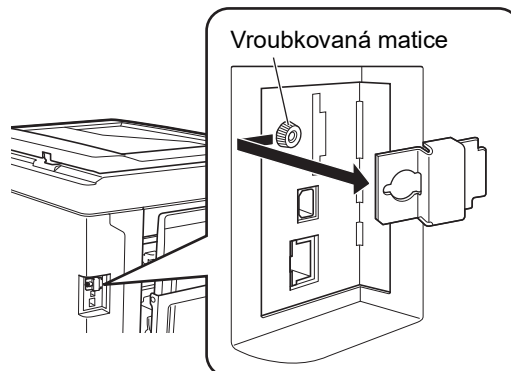
1 Vypněte napájení tohoto zařízení.

Stiskněte stranu [O] vypínače napájení.

2 Odstraňte kryt slotu pro kartu.

Rukou povolte vroubkovanou matici proti směru hodinových ručiček.

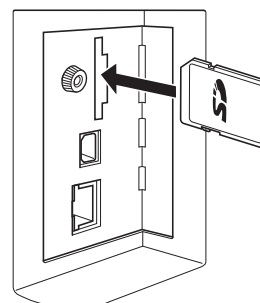
Posuňte kryt směrem doleva a pak jej sejměte.



► Neuvolňujte ani neodebírejte jiné šrouby než ty, které jsou uvedeny na obrázku.

3 Vložte kartu do slotu.

Nastavte kartu ve směru vyznačeném na obrázku a zasunujte ji, dokud neuslyšíte cvaknutí.

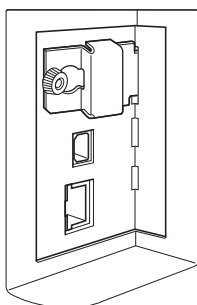


► Ujistěte se, že kartu vkládáte správným směrem. Je-li karta vložena nesprávným směrem, může dojít k jejímu poškození.

► Před vložením karty odeberte ochranu karty proti zápisu. V případě, že je na boční nebo zadní straně karty přepínač s označením "LOCK" (zámek), přepínač pro vypnutí ochrany karty proti zápisu přesuňte.

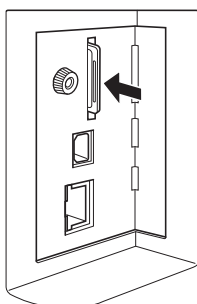
4 Připevněte kryt.

Vraťte kryt do původní polohy a vroubkovanou matici dotáhněte ve směru hodinových ručiček.



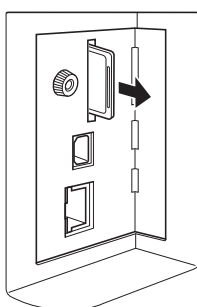
Vyjmutí paměťové karty

1 Zatlačte na kartu, dokud neuslyšíte cvaknutí.



2 Pomalu uvolněte prst.

Karta se vysune. Kartu prsty sevřete a vytáhněte.



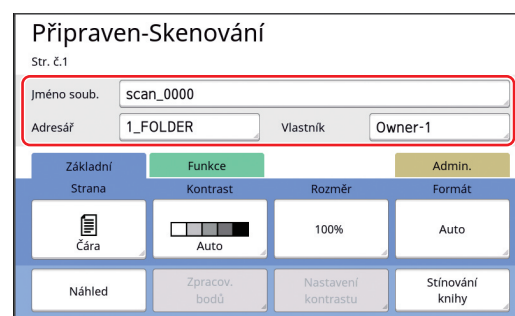
Skenování papírových originálů

1 Přejděte do režimu skenování.

V obrazovce [HOME] (22) se dotkněte tlačítka [Skenování].

2 Nastavte informace pro data, která mají být uložena.

- [Jméno soub.] (105)
- [Adresář] (105)
- [Vlastník] (106)



3 Umístěte originál.

(31 "Umístění originálů")

4 Nastavte podmínky skenování.

(104 "Funkce pro skenování")

5 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se skenování originálu. Pokud existuje více originálů, opakujte kroky 3 až 5.



- Pokud umístíte na volitelném automatickém podavači dokumentů několik originálů současně, jsou na všechny originály aplikovány stejné podmínky skenování.

6 Dotkněte se tlačítka [Konec].

Po dokončení skenování originálů, které chcete uložit jako jediný datový soubor, se dotkněte tlačítka [Konec].

Zobrazí se obrazovka pro potvrzení, jestli chcete uložit data originálu.

7 Dotkněte se tlačítka [Ano].

Data originálu se uloží.



- Chcete-li ukončit režim skenování, stiskněte klávesu [HOME].

Tisk uložených dat originálu

Uložená data originálu můžete tisknout pomocí následujících metod.

- [Ukládání dat]: Data originálu uložená v tomto zařízení.
 - Pro informace o metodě uložení dat z papírových originálů, viz níže uvedený oddíl. (📖 38 “Uložení papírového originálu ve formě dat”)
 - Pro informace o metodě uložení dat z počítače, viz “RISO Printer Driver Uživatelská příručka” (DVD-ROM).
- [Sezn. úloh USB]: Data originálu, která jsou uložena v jednotce USB flash
 - Pro informace o metodě uložení dat z papírových originálů, viz níže uvedený oddíl. (📖 38 “Uložení papírového originálu ve formě dat”)
 - Pro informace o metodě uložení dat z počítače, viz “RISO Printer Driver Uživatelská příručka” (DVD-ROM).
- [USB tisk (automaticky)]: Data originálu, která jsou uložena v jednotce USB flash s použitím ovladače tiskárny (Data mohou být vytištěna s minimem požadovaných kroků.)
 - Pro informace o metodě uložení dat, viz “RISO Printer Driver Uživatelská příručka” (DVD-ROM).

Tisk pomocí funkce [Ukládání dat]

1 Zapněte napájení zařízení.

Stiskněte stranu [I] vypínače napájení.



- ▶ Jakmile se zobrazí obrazovka ověřování (📖 22), postupujte podle pokynů na obrazovce.

2 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] (📖 21).

3 Zkontrolujte papír.

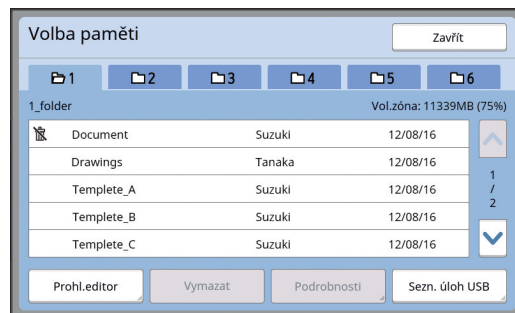
(📖 28 “Nastavení papíru a podavače papíru”)

4 Zkontrolujte přijímací zásobník papíru.

(📖 29 “Nastavení přijímacího zásobníku papíru”)

5 Dotkněte se položky [Ukládání dat] v obrazovce karty [Funkce].

6 Dotkněte se dat originálu, která chcete vytisknout.



- Chcete-li vybrat data originálu, která jsou uložena v jiné složce, dotkněte se karty složky.
- Pokud ve složce existuje 6 nebo více souborů s daty originálu, dotkněte se tlačítka [^] nebo [v] a změňte tak seznam, který je zobrazen.

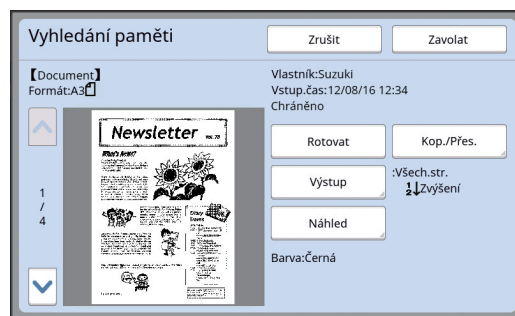


- ▶ V závislosti na typu dat originálu se zobrazí následující ikona:

📄: Data originálu lze upravit pomocí položky [Editor]

7 Dotkněte se tlačítka [Podrobnosti].

8 Zkontrolujte data originálu, která mají být vytištěna.

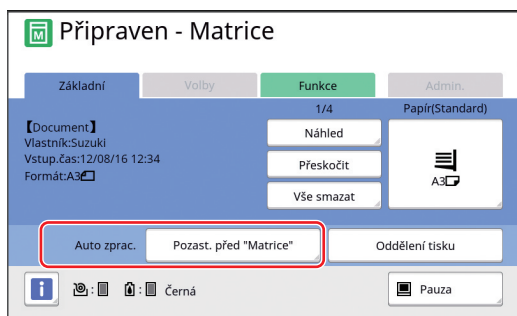


- ▶ Informace o správě dat originálu najdete na stránce níže. (📖 66 “Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]”)

9 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].

10 Zkontrolujte nastavení [Auto zprac.].

Volitelná nastavení jsou stejná jako pro "Tisk z počítače" (📖 34).



11 Proveďte ostatní operace.

Chcete-li provádět činnost v základní obrazovce tvorby matrice, podívejte se na následující stranu.

(📖 22 "Zobrazení dotykového panelu")

12 Pomocí numerických kláves zadejte počet kopií, které mají být vytištěny.

13 Stiskněte klávesu [START].

- Pokud je možnost [Auto zprac.] nastavena na [Zapnuto]:
Po tvorbě matrice následuje proces tisku.
- Pokud je možnost [Auto zprac.] nastavena na jinou hodnotu než [Zapnuto]:
Proveďte potřebnou operaci podle nastavení. (📖 35 "Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:")



- Může být automaticky spuštěno zabarvování (pro zajištění použitelnosti a stability inkoustu). Nastavení můžete změnit v části [Autom. zabarvování] (📖 116) pod položkou [Admin.].

Tisk pomocí funkce [Sezn. úloh USB]

Provedením níže uvedeného nastavení můžete tisknout data originálu, která jsou uložena na jednotce USB flash.

- V ovladači tiskárny určeném pro tisk z jednotky USB flash nastavte pro položku [Výstup:] možnost [USB tisk (ručně)].

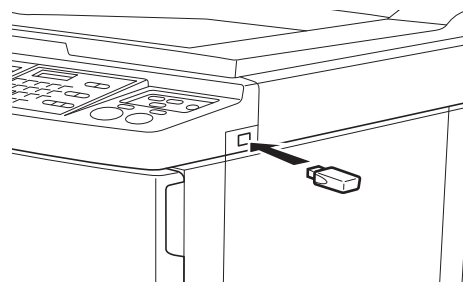


- Nelze tisknout žádná data originálu (PDF soubory apod.), která jsou uložena jinou metodou.

1 Proveďte přípravu pro toto zařízení.

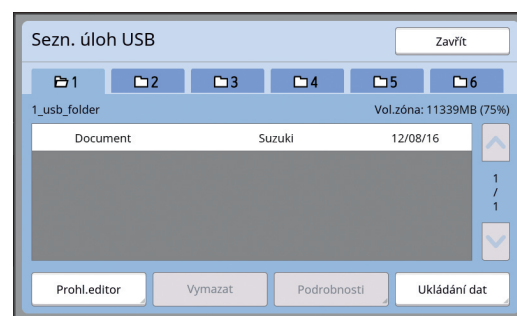
Proveďte kroky 1 až 4 popsané v části "Tisk pomocí funkce [Ukládání dat]" (📖 40).

2 Zasuňte jednotku USB flash obsahující data originálu do portu USB.



- Dokud se tisk nedokončí, jednotku USB flash neodpojujte. Mohlo by dojít ke ztrátě dat a nastavení nebo k poškození jednotky USB flash.

3 Dotkněte se dat originálu, která chcete vytisknout.



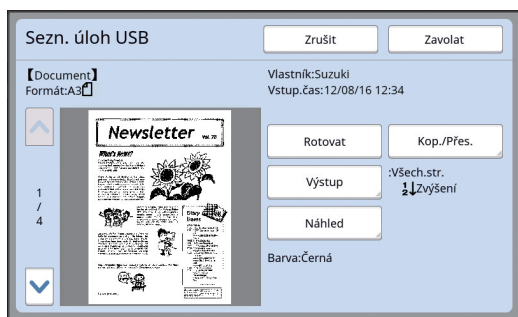
- Chcete-li vybrat data originálu, která jsou uložena v jiné složce, dotkněte se karty složky.
- Pokud ve složce existuje 6 nebo více souborů s daty originálu, dotkněte se tlačítka [^] nebo [v], a změňte tak zobrazení.



- Pokud se obrazovka [Sezn. úloh USB] nezobrazí automaticky, dotkněte se položky [Sezn. úloh USB] na obrazovce karty [Funkce].

4 Dotkněte se tlačítka [Podrobnosti].

5 Zkontrolujte data originálu, která mají být vytištěna.



- Informace o správě dat originálu najdete na stránce níže. (📖 66 "Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]")

6 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].

Pro dokončení postupujte podle kroků 10 až 13 v "Tisk pomocí funkce [Ukládání dat]".

Tisk pomocí funkce [USB tisk (automaticky)]

Provedením níže uvedeného nastavení můžete tisknout data originálu, která jsou uložena na jednotce USB flash.

- V ovladači tiskárny určeném pro tisk z jednotky USB flash nastavte pro položku [Výstup:] možnost [USB tisk (automaticky)].

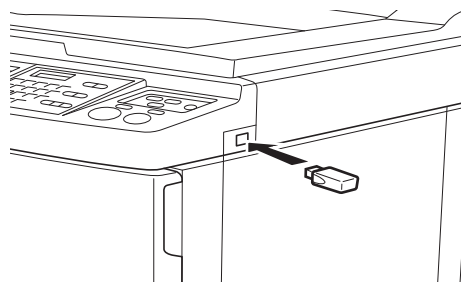


- Nelze tisknout žádná data originálu (PDF soubory apod.), která jsou uložena jinou metodou.

1 Proveďte přípravu pro toto zařízení.

Proveďte kroky 1 až 4 popsané v části "Tisk pomocí funkce [Ukládání dat]" (📖 40).

2 Zasuňte jednotku USB flash obsahující data originálu do portu USB.



- Pokud je možnost [Auto zprac.] nastavena na [Zapnuto]:
Po tvorbě matrice následuje proces tisku.
- Pokud je možnost [Auto zprac.] nastavena na jinou hodnotu než [Zapnuto]:
Proveďte potřebnou operaci podle nastavení. (📖 35 "Pokud je možnost [Automatické zpracování] nastavena na jinou hodnotu než [ZAPNOUT]:")



- Dokud se tisk nedokončí, jednotku USB flash neodpojujte. Mohlo by dojít ke ztrátě dat a nastavení nebo k poškození jednotky USB flash.



- Po tvorbě matrice jsou data originálu z jednotky USB flash automaticky vymazána.

3 Vyjměte jednotku USB flash.

Po dokončení tisku jednotku USB flash odpojte.

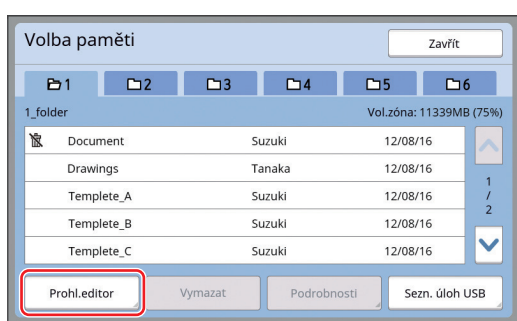
Jak vytisknout ID data

Následující typy dat originálu jsou označovány jako "ID data".

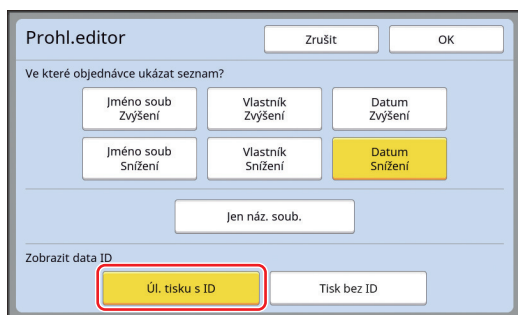
- Data originálu s možností [Tisk s ID] nastavenou v režimu skenování.
([úv 38](#) "Uložení papírového originálu ve formě dat")
- Data originálu s možností [Tisk s ID] nastavenou v ovladači tiskárny.
Postup nastavení viz "RISO Printer Driver Uživatelská příručka" (DVD-ROM).

Chcete-li zobrazit ID data v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB], postupujte podle pokynů níže.

1 Dotkněte se tlačítka [Prohl.editor].



2 Dotkněte se tlačítka [Úl. tisku s ID].



- Položka [Zobrazit data ID] se zobrazí, jestliže je v části [Správa uživatelů] ([úv 123](#)) pod položkou [Admin.] nastavena možnost [Vysoká/Úplná správa] nebo [Střední/Jen tisk s ID].

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

ID data se zobrazí v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB].

- Na tlačítkách karty se zobrazí ikona [⚡] (značka klíče).
- Chcete-li zobrazit jiná data originálu než ID data, dotkněte se položky [Tisk bez ID].

Následující akce jsou stejné jako v kroku 6 ([úv 40](#)) a dalších krocích v části „Tisk pomocí funkce [Ukládání dat]“.

Ověření před použitím tohoto zařízení

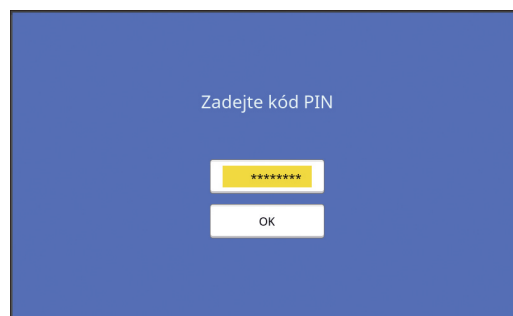
„Ověřování“ umožňuje identifikaci uživatele zařízení pomocí kódu PIN, který je přiřazen každému uživateli. Identifikace uživatelů zvyšuje úroveň správy a zabezpečení pro každého uživatele.

Provedení postupu ověření

Jestliže se otevře následující obrazovka, byla nastavena položka [Správa uživatelů] ([úv 123](#)). Za této situace je nutno provést ověření, jinak nebude možné zařízení použít. Ověření lze provést jedním z následujících tří způsobů. Požadovaný způsob lze zadat pomocí položky [Rozpoznání] ([úv 123](#)) v nabídce [Admin.].

Zadání kódu PIN

2



1 Zadejte kód PIN pomocí numerických kláves.

Zadané číslice kódu se zobrazí jako „*“.

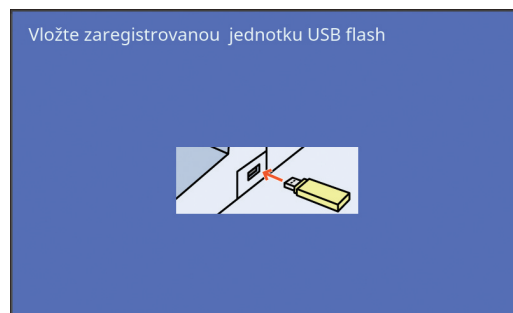


- Zvolením položek [Admin.] – [Vytvořit uživ.] kód PIN potvrďte nebo změňte.

2 Dotkněte se tlačítka [OK].

Když se obrazovka ověřování zavře, zařízení lze použít.

Pomocí jednotky USB flash



1 Vložte zaregistrovanou jednotku USB flash do USB slotu.

Když se obrazovka ověřování zavře, zařízení lze použít.

Vyjměte jednotku USB flash z USB slotu. Stav ověření zůstane zachován i po vytažení jednotky USB flash.



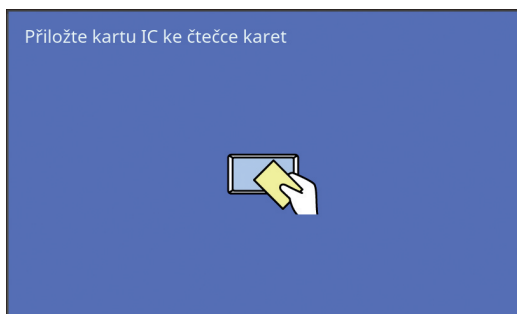
- ▶ Aby bylo možné použít v tomto zařízení jednotku USB flash k ověřování, je nutné ji předem zaregistrovat. (📖 125 “[Vytvořit uživ.]”)

Klávesa [WAKE-UP] za stavu ověření (📖 21) svítí, i když zařízení není v režimu spánku. Jestliže klávesu [WAKE-UP] za tohoto stavu stisknete, ověření se zruší.



- ▶ Stav ověření se automaticky zruší po uplynutí doby zadané pomocí položky [Automaticky smazat] (📖 115) nebo [Auto Sleep] (📖 115).

■ Pomocí čtečky karet IC (volitelné)



1 Přiložte zaregistrovanou kartu IC ke čtečce karet IC.

Když se obrazovka ověřování zavře, zařízení lze použít.

Vyjměte kartu IC ze čtečky karet IC.

Stav ověření zůstane zachován i po vyjmutí karty IC ze čtečky karet IC.



- ▶ Aby bylo možné použít v tomto zařízení kartu IC k ověřování, je nutné ji předem zaregistrovat. (📖 125 “[Vytvořit uživ.]”)

Zrušení stavu ověření

Stav, který toto zařízení určí po úspěšné operaci ověřování, je označován jako „stav ověření“.

Stav ověření po skončení práce se zařízením zrušte.



- ▶ Pokud stav ověření nezrušíte, toto zařízení bude dostupné pro ostatní uživatele.

1 Stiskněte klávesu [WAKE-UP], která svítí.





Kapitola 3

3

Funkce pro tvorbu matrice

Funkce pro tvorbu matrice

Podrobnosti a postup nastavení každé funkce naleznete na stranách, které jsou uvedeny v odkazech.

Funkce pro zpracování obrázků

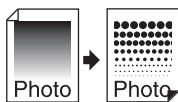
[Obrázek] (📖 47)

Můžete nastavit zpracování, které je vhodné pro daný typ originálu.



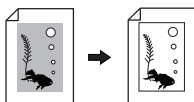
[Zpracov. bodů] (📖 49)

Můžete nastavit metodu zpracování pro vyjádření odstupňování fotografie.



[Nas.kontrast] (📖 49)

Rozmazanou fotografií můžete změnit do konečného ostrého výstupu.



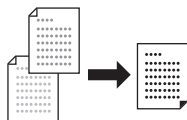
[Přechod tónů] (📖 50)

Můžete upravit tón světlých a tmavých částí v originálech, jako jsou fotografie.



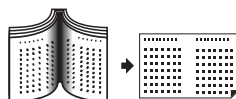
[Kontrast] (📖 50)

Můžete upravit kontrast podle barvy papíru a odstínu originálu.



[Stín.knihy] (📖 51)

Můžete vymazat nebo omezit stín v části vazby knih.



[Úspora inkoustu] (📖 52)

Můžete omezit spotřebu inkoustu.

[Rychlá tvorba matrice] (📖 53)

Můžete zkrátit čas potřebný pro tvorbu matrice.

Funkce pro uspořádání

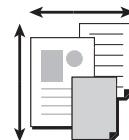
[Rozměr] (📖 53)

Můžete zvětšit nebo zmenšit rozměr originálu.



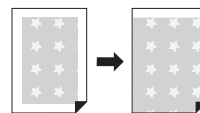
[Vel.papíru] (📖 55)

Můžete si vybrat vlastní rozměr papíru.



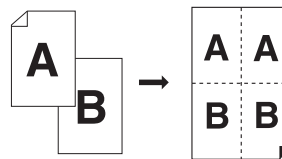
[Max. skenování] (📖 56)

Můžete si vytvořit matici s využitím maximální oblasti tisku.



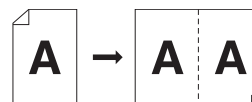
[Tisk multiup] (📖 56)

Můžete uspořádat více originálů na jeden list papíru.



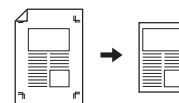
[2 z lícu] (📖 60)

Můžete uspořádat dvě kopie originálu vedle sebe na jeden list papíru.



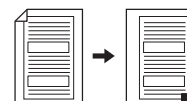
[HorníHranice] (📖 61)

Můžete oříznout (upravit) horní část originálu.




[BočníHranice] (📖 62)

Můžete upravit polohu vertikálního tisku pro tvorbu matrice.



■ Další funkce

<p>[Náhled] (📖 63) Můžete zkontrolovat výsledný obrázek před provedením tvorby matrice.</p>
<p>[ADF Semi-Auto] (📖 64) Tvorba matrice se provede automaticky pro originály nacházející se v automatickém podavači dokumentů. (Volitelný automatický podavač dokumentů musí být nainstalován.)</p>
<p>[Tisk papíru paměti] (📖 64) I když toto zařízení nelze připojit k počítači, můžete i přesto použít tisk ve vysokém rozlišení, který je podobný tisku prováděnému přímo z počítače.</p>
<p>[Ukládání dat], [Seznam úloh USB] (📖 66) Můžete použít data originálu, která jsou uložena v tomto zařízení nebo na jednotce USB flash.</p>
<p>[Překrytí] (📖 68) Můžete překrýt data originálu, která jsou uložena v [Ukládání dat] nebo [Sezn. úloh USB], na papírový originál.</p> 

Zpracování obrázku, který je vhodný pro originál [Obrázek]

Můžete získat jasnější obrázky výběrem zpracování, které je vhodné pro daný typ originálu.



- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Zpracování obrázu] (📖 112) pod položkou [Admin.].

1 Dotkněte se položky [Strana] v obrazovce karty [Základní].

2 Vyberte typ originálu.



■ [Čára]

Tuto možnost vyberte pro originály, které neobsahují fotografie. Je vhodná pro výrazný tisk znaků nebo obrázků s konstantním odstínem.



- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Zpracov. bodů] (📖 49)
 - [Nas.kontrast] (📖 49)
 - [Přechod tónů] (📖 50)

■ [Foto]

Tuto možnost vyberte, pokud je důležitá zřetelnost fotografií.



- ▶ Tuto možnost nelze použít s volbou [Auto] pod položkou [Kontrast] (📖 50).
- ▶ Způsob zpracování pro vyjádření odstupňování fotografie můžete změnit v nastavení [Zpracov. bodů] (📖 49).
- ▶ Rozmazané fotografie můžete změnit na konečný ostrý výstup v nastavení [Nas.kontrast] (📖 49).
- ▶ Odstín jasných a tmavých částí ve fotografii můžete upravit v nastavení [Přechod tónů] (📖 50).

■ [Duo]

Tuto možnost vyberte, pokud chcete zachovat zřetelnost jak znaků tak fotografií.



- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Auto] pod položkou [Kontrast] (📖 50)
 - [Nas.kontrast] (📖 49)
- ▶ Způsob zpracování pro vyjádření odstupňování fotografie můžete změnit v nastavení [Zpracov. bodů] (📖 49).
- ▶ Odstín jasných a tmavých částí ve fotografii můžete upravit v nastavení [Přechod tónů] (📖 50).

■ [Tužka]

Vyberte tuto možnost pro originály, které jsou světlé barvy, jako je originál psaný tužkou nebo orazítkovaný červeným inkoustem.



- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Zpracov. bodů] (📖 49)
 - [Auto] pod položkou [Kontrast] (📖 50)
 - [Nas.kontrast] (📖 49)
- ▶ Odstín jasných a tmavých částí ve fotografii můžete upravit v nastavení [Přechod tónů] (📖 50).

3 Vyberte konkrétní typ.

Pokud jste zvolili jiný typ než [Čára], vyberte přesnější typ.

■ Pro [Foto]

Typ	Popis
[Standardní]	Vyberte tuto možnost pokud se podmínka pro [Portrét] níže nevztahuje na originál.
[Portrét]	Vyberte tuto možnost pro fotografie, které zobrazují horní polovinu těla až dvou osob. (Obrázek je zpracován tak, aby byly tváře vytištěny zvláště zřetelně.)

■ Pro [Duo]

Typ	Popis
[Standard]	Tuto možnost vyberte, pokud chcete reprodukovat znaky a fotografie s dobrým vyvážením. Tato možnost je vhodná i pro barevné originály.
[Řádek]	Tuto možnost vyberte pro zdůraznění zřetelnosti znaků. Možnost je rovněž vhodné použít, pokud originál obsahuje fotografii s jasným kontrastem, jako například budovy a odlesk na kovových površích.
[Fotografie]	Tuto možnost vyberte, pokud originál obsahuje fotografii, ve které je důležitá plynulost odstupňování, jako jsou fotografie potravin a portréty.
[Odstr.stín]	Vyberte tuto možnost pro vymazání barvy pozadí tmavě zabarvených originálů, jako jsou noviny. Kromě jiných možností je možné zvolit [Odstr.stín].

■ Pro [Tužka]

Typ	Popis
[Tmavší]	Tuto možnost vyberte pro zjasnění světlých znaků.
[Světlejší]	Tuto možnost vyberte pro zjasnění světlých znaků, ale omezení stínů ve vyjmutém a vloženém originálu.

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Výběr metody pro zpracování odstupňování fotografií [Zpracov. bodů]

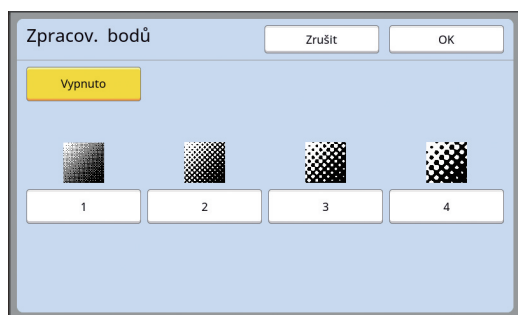
Můžete nastavit metodu zpracování pro vyjádření odstupňování fotografie.



- [Zpracov. bodů] je možno vybrat, pouze pokud byla pro položku [Obrázek] (47) nastavena volba [Foto] nebo [Duo].

1 Dotkněte se položky [Zpracov. bodů] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka pro nastavení cíle.



■ [Vypnuto]

Odstupňování fotografií se provádí metodou difúze chyb.

Odstupňování je vyjádřeno změnou hustoty bodů, které jsou nepravidelně uspořádány.

■ [1] až [4]

Odstupňování fotografií se provádí metodou zpracování bodů.

Odstupňování je vyjádřeno změnou rozměru bodů, které jsou pravidelně uspořádány.

Můžete vybrat vzorek hustoty rastru (počet bodů na palec). Čím je hustota rastru vyšší, tím jemnější je uspořádání bodů, což umožňuje dosáhnout jemného odstupňování.

[1]: Odpovídající 106 řádkům

[2]: Odpovídající 71 řádkům

[3]: Odpovídající 53 řádkům

[4]: Odpovídající 34 řádkům

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Úprava tmavosti a světlosti foto- grafii [Nas.kontrast]

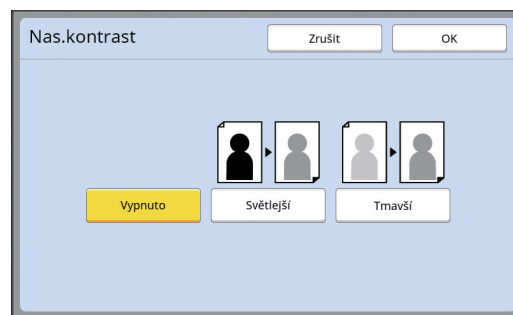
Rozmazanou fotografii můžete změnit do konečného ostrého výstupu.



- [Nas.kontrast] je možno vybrat, pouze pokud byla pro položku [Obrázek] (47) nastavena volba [Foto].

1 Dotkněte se položky [Nastavení kontrastu] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka pro nastavení cíle.



■ [Vypnuto]

Zpracování [Nas.kontrast] není provedeno.

■ [Světlejší]

Tmavší části jsou vyjádřeny zřetelněji.

Vyberte tuto možnost, pokud není tmavý objekt v celkově tmavé fotografii zřetelně vidět.

■ [Tmavší]

Světlejší části jsou vyjádřeny zřetelněji.

Vyberte tuto možnost, pokud není světlý objekt v celkově světlé fotografii zřetelně vidět.

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

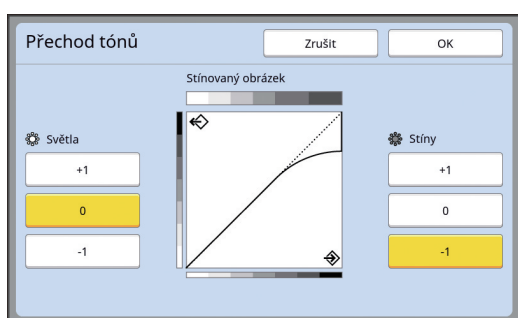
Úprava odstupňování fotografií [Přechod tónů]

Můžete upravit odstín jasných a tmavých partií na fotografii v inkrementálních úrovních.



- [Přechod tónů] lze vybrat pouze tehdy, jestliže je pro [Obrázek] (47) zadáno jiné nastavení než [Čára].

- 1 **Dotkněte se položky [Přechod tónů] v obrazovce karty [Funkce].**
- 2 **Dotkněte se tlačítka pro nastavení cíle.**



■ [Světla]

Můžete upravit výraz jasných partií na fotografii.

Nastavení	Popis
[+1]	Omezuje rozsah, který je vyjádřen světlými barvami. Jemné části v rámci rozsahu světlých odstínů budou výraznější.
[0]	Používá standardní zpracování.
[-1]	Zvětšuje rozsah, který je vyjádřen světlými barvami. Některé citlivé partie v rámci rozsahu světlých barev nemusí být viditelné.

■ [Stíny]

Můžete nastavit výraz tmavých partií na fotografii.

Nastavení	Popis
[+1]	Zvětšuje rozsah, který je vyjádřen tmavými barvami. Některé citlivé partie v rámci rozsahu tmavých barev mohou být rozmazané.
[0]	Používá standardní zpracování.
[-1]	Omezuje rozsah, který je vyjádřen tmavými barvami. Jemné části v rámci rozsahu tmavých odstínů budou výraznější.

- 3 **Dotkněte se tlačítka [OK].**

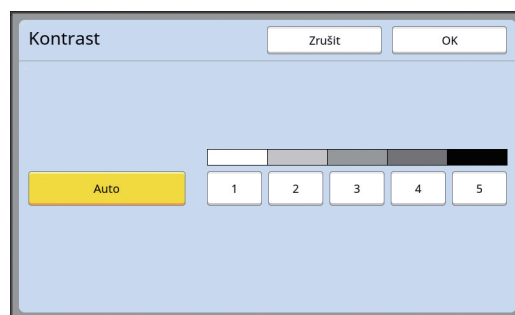
Úprava kontrastu originálu [Kontrast]

Kontrast můžete nastavit v závislosti na podmínkách, jako je barva papíru a barevný odstín originálu.



- Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Kontrast snímání] (112) pod položkou [Admin.].
- Nastavení [Kontrast] nelze změnit, pokud je zapnuta funkce [Úspora inkoustu] (52).

- 1 **Dotkněte se položky [Kontrast] v obrazovce karty [Základní].**
- 2 **Dotkněte se tlačítka pro nastavení cíle.**



■ [Auto]

Toto tlačítko si můžete vybrat pouze pokud je v nastavení [Obrázek] (47) vybrána možnost [Čára].

Pokud vyberete volbu [Auto], bude kontrast nastaven optimálně podle barvy papíru originálu.

■ [1] až [5]

Hustotu skenování můžete upravit v rámci pěti úrovní.

[1] vyberte pro nejnižší sytost.

[5] vyberte pro nejvyšší sytost.

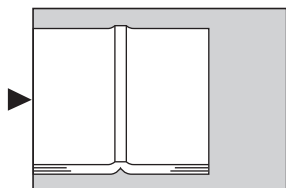
- 3 **Dotkněte se tlačítka [OK].**

Použití knižního originálu [Stín.knihy]

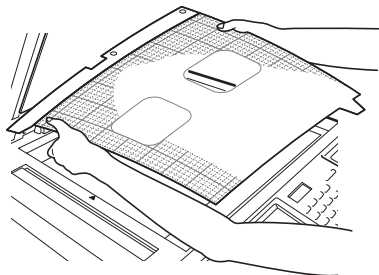
Při skenování originálu, který je vázán ve středu, jako je například kniha, je možné vymazat nebo redukovat stín vazebné části.



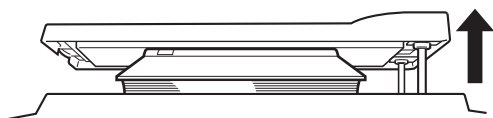
- Ujistěte se, že je originál zarovnan směrem ke středu podél levé strany předlohového skla a originál umístěte ve směru znázorněném níže.



- Je-li k předlohovému sklu upevněn kryt ukazatelů, odstraňte jej. Pokud používáte funkci [Stín.knihy] s upevněným krytem ukazatelů, bude oblast kolem originálu ve vytvářené matici černá.



- Při skenování tlusté knihy zvedněte závěsy krytu předlohového skla tak, abyste mohli knihu pomocí krytu tisknout rovnoměrně.

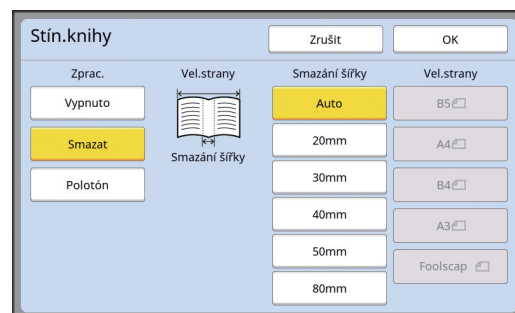


- Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

- [BočníHranice] (📖 62)
- [Úspora inkoustu] (📖 52)
- [Auto] pod položkou [Kontrast] (📖 50)
- [Tisk multiup] (📖 56)
- [2 z lícu] (📖 60)
- [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)

1 Dotkněte se položky [Stín.knihy] v obrazovce karty [Funkce].

2 Vyberte metodu zpracování.

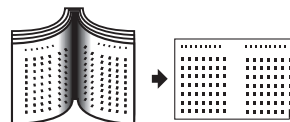


■ [Vypnuto]

Zpracování [Stín.knihy] není provedeno.

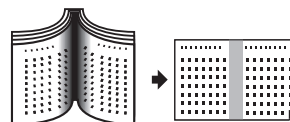
■ [Smazat]

Vymaže stín vazebné části a stín vytvářený kolem originálu.



■ [Polotón]

Omezuje stín vazebné části pomocí zpracování polotónů a maže stín vytvářený kolem originálu.



3 Vyberte šířku mazání.

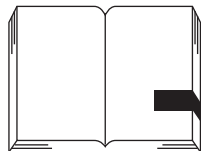
■ [Auto]

Automaticky detekuje vazebnou část a vypočítá šířku mazání.

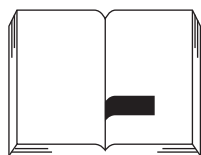


► Pokud vyberete možnost [Auto], budou následující části obrázku rovněž vymazány nebo zpracovány v polotónech.

- Černý obrázek rozšiřující se od oblasti kolem originálu



- Černý obrázek rozšiřující se od oblasti vazebné části



■ [20mm] až [80mm]

Tato tlačítka můžete vybrat pouze tehdy, pokud byla vybrána volba [Smazat].



► Pokud vyberete jiné tlačítko než [Auto], stín vytvořený kolem originálu se nevymaže.

4 Vyberte rozměr originálu.

Pokud jste pro možnost [Smazání šířky] vybrali jiné tlačítko než [Auto], vyberte rozměr s otevřeným knižním originálem.

Střední část zvolené položky [Vel.strany] je smazána.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Úspora inkoustu [Úspora inkoustu]

Pokud při vytváření matrice zapnete volbu [Úspora inkoustu], můžete omezit spotřebu inkoustu během tisku.



- Pokud je zapnuta možnost [Úspora inkoustu], sníží se sytost tisku.
- Když změníte nastavení [Úspora inkoustu] v průběhu procesu tisku, nové nastavení se už nepoužije pro matrici, která již byla vytvořena a nanesena na tiskový válec. Pro další tvorbu matrice je použito změněné nastavení [Úspora inkoustu].



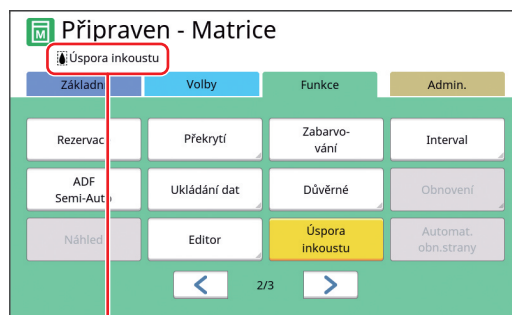
► Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

- [Kontrast] (📖 50)
- [Sytost tisku] (📖 73)
- [Stín.knihy] (📖 51)
- [Náhled] (📖 63)
- [Překrytí] (📖 68)

► Při tisku pomocí tiskového válce, se kterým vytvoříte matrici za použití položky [Úspora inkoustu], pro kterou je vybrána možnost Zapnuto, nebude možné změnit konfiguraci následujících funkcí.

- [DENSITY] (📖 73)

1 Dotkněte se položky [Úspora inkoustu] v obrazovce karty [Funkce].



Pokud je zapnuta možnost [Úspora inkoustu], v oblasti hlášení se zobrazí ikona [🖨️].



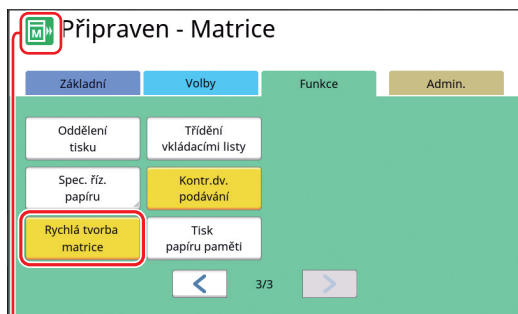
► Pokud zařízení po tisku přepnete do režimu tvorby matrice, pro položku [Úspora inkoustu] bude při vytváření další matrice vybrána možnost VYPNUTO. Chcete-li pro položku [Úspora inkoustu] zvolit možnost ZAPNUTO, znovu se dotkněte položky [Úspora inkoustu].

Zkrácení doby tvorby matrice [Rychlá tvorba matrice]

Můžete zkrátit čas potřebný pro tvorbu matrice.

- ▶ **Pokud je tvorba matrice prováděna se zapnutou možností [Rychlá tvorba matrice], obrázek se vytiskne s rozlišením 600 dpi × 400 dpi.**
- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Rychlá tvorba matrice] (📖 113) pod položkou [Admin.].
- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Rozměr] (📖 53)
 - [Tisk multiup] (📖 56)
 - [2 z lícu] (📖 60)
 - [Stín.knihy] (📖 51)
 - [BočníHranice] (📖 62)
 - [Náhled] (📖 63)
 - [Editor]
 - [Tisk papíru paměti] (📖 64)
 - [Ukládání dat] (📖 66)
 - [Sezn. úloh USB] (📖 66)
 - [Překrytí] (📖 68)

1 Dotkněte se položky [Rychlá tvorba matrice] v obrazovce karty [Funkce].



Pokud je zapnuta možnost [Rychlá tvorba matrice], změní se ikona v oblasti hlášení.

[Rychlá tvorba matrice]	Ikona
Vypnuto	
Zapnuto	

Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]

Originál můžete skenovat tak, že zvětšíte nebo zmenšíte jeho rozměr.

- ▶ **Části obrázku mimo rozsah pro tvorbu matrice nejsou vytištěny.** (📖 16 "Oblast tvorby matrice")
- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Rozměr reprodukce] (📖 112) pod položkou [Admin.].
- ▶ Můžete změnit poměr zmenšení pro možnost [Okraj+] v nastavení [Okraj-plus poměr] (📖 114) pod položkou [Admin.].
- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)

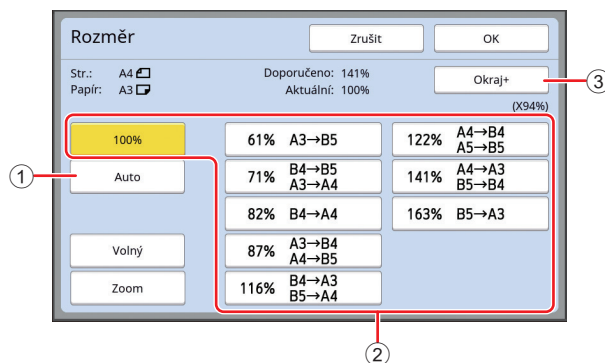
Způsob nastavení rozměru může být vybrán z následujících tří možností.

- [Standardní poměr]: Rozměr originálu můžete nastavit pouhým výběrem poměru zvětšení.
- [Volný]: V horizontálním a vertikálním směru můžete nastavit jakýkoliv poměr zvětšení.
- [Zoom]: Můžete nastavit libovolný poměr zvětšení beze změny koeficientu přiblížení jak ve vertikálním tak horizontálním směru.

[Standardní poměr]

1 Dotkněte se položky [Rozměr] v obrazovce karty [Základní].

2 Dotkněte se cílového poměru zvětšení.



- ① [Auto]: Rozměr originálu se automaticky zvětší nebo zmenší v závislosti na rozměru papíru na podavači papíru. Tuto možnost lze použít pouze tehdy, pokud je originál vložen do automatického podavače dokumentů, a originál i papír jsou standardního rozměru.

- ② [Standard ratio] (Standardní poměr): Můžete si vybrat některý z běžných poměrů zvětšení nebo zmenšení originálu ze standardního rozměru na jiný standardní rozměr.
- ③ [Okraj+]: Kromě vybraného poměru zvětšení je k vytvoření okrajů kolem originálu použit poměr zmenšení.



- ▶ Pokud jste vybrali možnost [Auto], [Volný] nebo [Zoom], nelze vybrat [Okraj+].
- ▶ Pokud jste nastavili funkci [Tisk multiup] (📖 56) nebo [2 z lícu] (📖 60), nelze použít možnost [Auto] pod položkou [Rozměr].

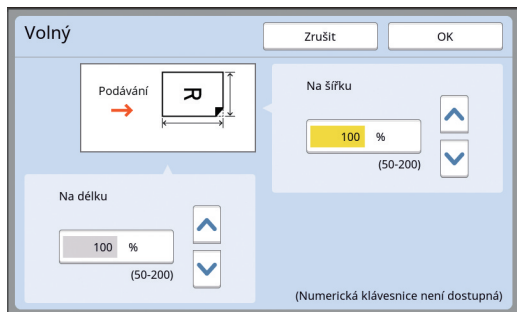
3 Dotkněte se tlačítka [OK].

[Volný]

1 Dotkněte se položky [Rozměr] v obrazovce karty [Základní].

2 Dotkněte se tlačítka [Volný].

3 Změňte poměr zvětšení.



Poměr zvětšení můžete změnit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [^] nebo [v].



- ▶ Stisknutím klávesy [C] vrátíte poměr zvětšení na [100%].

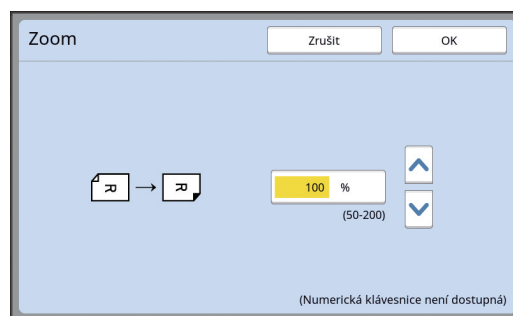
4 Dotkněte se tlačítka [OK].

[Zoom]

1 Dotkněte se položky [Rozměr] v obrazovce karty [Základní].

2 Dotkněte se tlačítka [Zoom].

3 Změňte poměr zvětšení.



Poměr zvětšení můžete změnit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [^] nebo [v].



- ▶ Stisknutím klávesy [C] vrátíte poměr zvětšení na [100%].

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Používání papíru uživatelského rozměru [Vel.papíru]

Pokud se na podavači papíru nachází papír standardního rozměru (📖 14), toto zařízení automaticky detekuje rozměr papíru a vytvoří matici v odpovídajícím rozsahu pro tvorbu matrice (📖 16). Pokud je však vložen papír uživatelského rozměru, rozměr papíru není automaticky detekován. Před tvorbou matrice je nutné pro funkci [Vel.papíru] vybrat vhodný rozměr papíru.



► Pokud používáte papír uživatelského rozměru a pro položku [Vel.papíru] je vybrána možnost [Auto], může tištěný obrázek chybět nebo může být znečištěn tiskový válec.



► Rozměr používaného papíru musí být registrován v možnosti [Vstup-uživ.papír] (📖 120) pod položkou [Admin.].

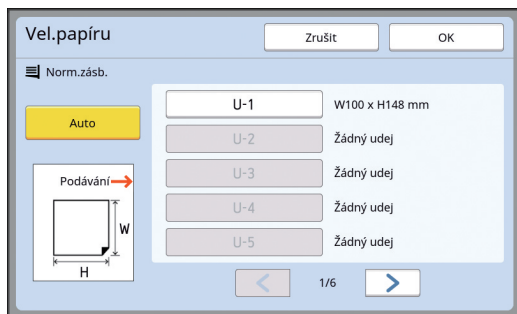


► Chcete-li používat prodloužený papír, je nutno použít volitelný Wide Stacking Tray (Široký stohovací zásobník). Postup pro nastavení podavače papíru a přijímacího zásobníku papíru konzultujte se svým prodejcem nebo na zástupcem autorizovaného servisu.

► Některé typy papíru nelze do tohoto zařízení podávat a některé části vytištěného papíru mohou být znečištěny v závislosti na pozici vytištěného obrázku. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.

1 Dotkněte se položky [Papír] v obrazovce karty [Základní].

2 Dotkněte se tlačítka cílového papíru.



► Při použití standardního rozměru vyberte možnost [Auto].

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

■ Při použití prodlouženého papíru (transparent apod.)

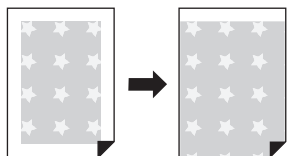
Papír, který má délku [H] (horizontální) 436 až 555 mm, se nazývá "prodloužený papír". Pokud vyberete prodloužený papír v obrazovce [Vel.papíru], bude toto zařízení pracovat v režimu prodlouženého papíru.

- V režimu prodlouženého papíru se načasování a rychlost tisku liší od běžného procesu tisku.
- V režimu prodlouženého papíru je v oblasti hlášení uvedeno [<Ext.Paper>].

Minimalizace okrajů [Max. skenování]

Toto zařízení omezuje rozsah tvorby matrice tak, že okraje jsou použity uvnitř rozměru papíru. Tato funkce je k dispozici, aby se zabránilo znečištění válečků inkoustem a zaseknutí papíru.

Je-li zapnuta volba [Max. skenování], není rozsah tvorby matrice omezen podle rozměru papíru a matrici můžete vytvořit pomocí funkce [Maximum printing area] (Maximální oblast tisku) (📖 16) tohoto zařízení.



- ▶ Dokonce i když zapnete volbu [Max. skenování], není pro tvorbu matrice použit rozsah 5 mm od předního okraje papíru.

1 Dotkněte se položky [Max. skenování] v obrazovce karty [Funkce].



- ▶ Před provedením tvorby matrice zkontrolujte, jestli není znečištěna podložka krytu předlohového skla a žádná část plochy předlohového skla. I skvrna, která se nachází mimo originál, může způsobit znečištění válečků inkoustem, protože tato skvrna je rovněž na matrici, která má být vytvořena.
- ▶ V průběhu tvorby matrice pevně zavřete kryt předlohového skla. Je-li pod krytem předlohového skla mezera, bude na matrici stín originálu, což způsobí znečištění válečků v tomto zařízení inkoustem.
- ▶ Nepoužívejte papír, který je menší než obrázek, pro který byla matrice vytvořena. Válečky v tomto zařízení budou znečištěny inkoustem a tyto skvrny budou v následujícím tisku přeneseny na zadní povrch papíru.

Rozložení více originálů na jeden list papíru [Tisk multiup]

Proces rozložení více originálů na jeden list papíru se označuje jako [Tisk multiup]. Tato funkce je užitečná v situaci, kdy chcete ušetřit papír nebo vytisknout vzkazy a poznámky.



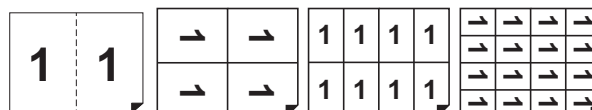
- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

- [Stín.knihy] (📖 51)
- [HorníHranice] (📖 61)
- [BočníHranice] (📖 62)
- [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)
- [Auto] pod položkou [Formát] (📖 107)

■ [Jednotl.-Originál]

Rozmístí více kopií jednoho originálu na jeden list papíru.

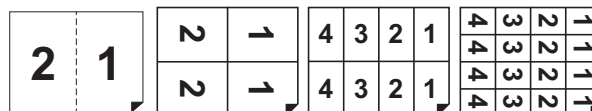
2 Snímky 4 Snímky 8 Snímky 16 Snímky



■ [Více-Originál]

Rozmístí více kopií dvou nebo čtyř originálů na jeden list papíru.

2 Snímky¹ 4 Snímky¹ 8 Snímky² 16 Snímky²

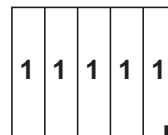


¹ Mohou být rozmístěny dva originály.

² Mohou být rozmístěny čtyři originály.

■ [Vícenímk. lístky]

Rozmístí více kopií úzkého originálu, jako je např. lístek, na jeden list papíru.

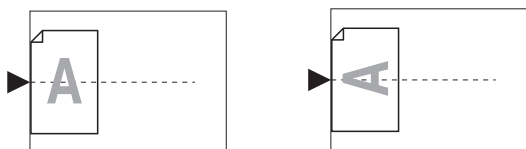


[Jednotl.-Originál], [Více-Originál]

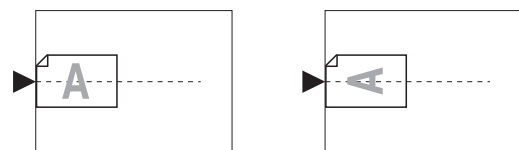
1 Umístěte originál.

Směr pro umístění originálu se liší v závislosti na počtu kopií originálu, které mají být rozmístěny na jeden list papíru.

Pro tisk 2 snímků a 8 snímků:



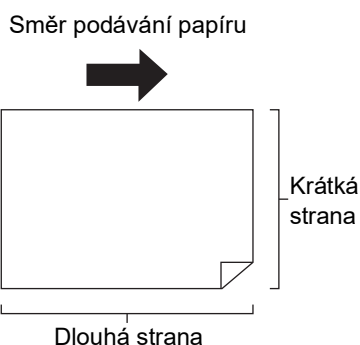
Pro tisk 4 snímků a 16 snímků:



- Předlohové sklo nelze použít s volitelným automatickým podavačem dokumentů. Pokud umístíte první originál na předlohové sklo, zbytek originálů umístěte rovněž na předlohové sklo.

2 Umístěte papír.

Umístěte papír krátkým okrajem ve směru podávání papíru.



- Použijte standardní rozměr papíru. Nemůžete použít papír uživatelského rozměru nebo papír rozměrů, které jsou registrovány v nastavení [Admin.].

3 Nastavte přijímací zásobník papíru.

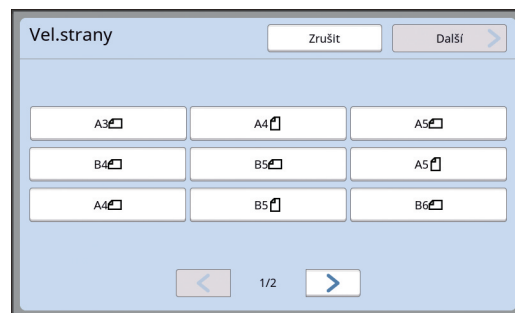
([kn 29](#) "Nastavení přijímacího zásobníku papíru")


4 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] ([kn 21](#)).

5 Dotkněte se položky [Tisk multiup] v obrazovce karty [Funkce].

6 Dotkněte se rozměru originálu.



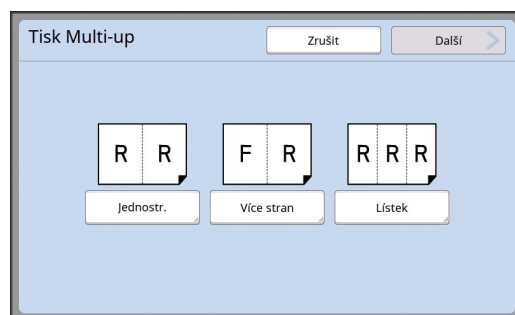
- Pro tisk 4 snímků a 16 snímků se dotkněte tlačítka rozměru originálu, které ukazuje symbol .



- Poměr zvětšení je automaticky vypočten pomocí vybraného rozměru originálu a rozměru umístěného papíru. Pokud je poměr zvětšení mimo rozmezí mezi 50 a 200%, nemůže být použita kombinace rozměru originálu a rozměru papíru.

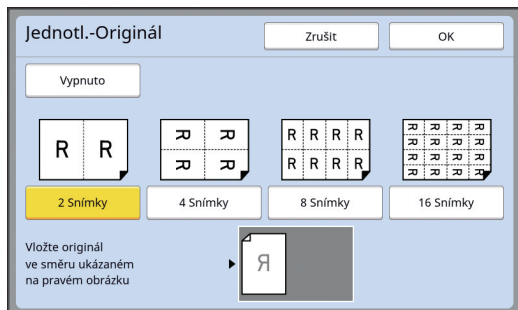
7 Dotkněte se tlačítka [Další].

8 Dotkněte se položky [Jednostr.] nebo [Více stran].



9 Dotkněte se tlačítka [Další].

10 Dotkněte se počtu kopií, které mají být rozmístěny na jeden list papíru.



- Zkontrolujte, jestli je originál umístěn ve směru znázorněném v dolní části obrazovky.

11 Dotkněte se tlačítka [OK].

12 Nastavte další požadované podmínky tisku.

([kn 46](#) "Funkce pro tvorbu matrice")



- Chcete-li zrušit volbu [Tisk multiup], proveďte znovu krok 5 a zobrazte obrazovku nastavení. Dotkněte se tlačítka [Vypnuto] a potom [OK].

13 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se skenování originálu. Zbytek postupu je stejný jako při běžném tisku papírových originálů.

([kn 33](#) "Tisk papírových originálů")

Pokud se zobrazí hlášení, které vás požádá o vložení dalšího originálu, umístěte další originál, který má být skenován, a stiskněte klávesu [START].



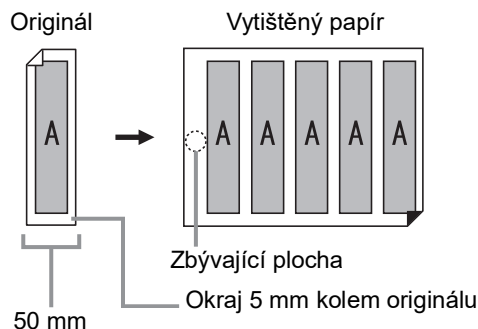
- Pokud uplyne určitá doba bez umístění dalšího originálu, tvorba matrice se spustí automaticky. Výstup oblasti, která nebyla naskenována, bude proveden jako prázdné místo. Tento určitý časový úsek se označuje jako [Interval Multi-up]. Výchozí nastavení je 15 sekund. Interval můžete změnit v nastavení [Interval Multi-up] ([kn 115](#)) pod položkou [Admin.].

[Vícesním. listky]

Počet kopií, které mají být rozmístěny na jeden list papíru, je určen automaticky pouhým určením rozměru krátké strany (šířky) originálu.

Počet kopií se vypočítá vydělením velikosti dlouhé strany papíru velikostí krátké strany originálu. Výstup zbývajících ploch je proveden jako prázdné místo. Šířku originálu lze zadat mezi 50 mm a 210 mm. Všimněte si, že kolem originálu je zapotřebí okraj 5 mm nebo více.

Příklad:



Krátká strana originálu: 50 mm

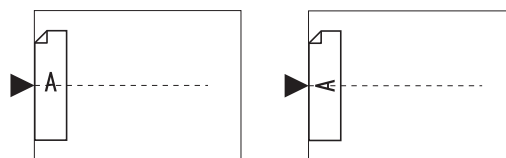
Dlouhá strana papíru: 297 mm (rozměr A4)

$297 / 50 = 5$ zbytek 47

Na jeden list papíru je rozmístěno pět kopií originálu a zbývajících plocha bude prázdné místo.

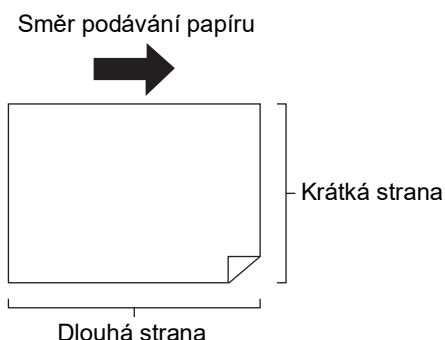
1 Umístěte originál.

Umístěte originál na předlohové sklo.



2 Umístěte papír.

Umístěte papír krátkým okrajem ve směru podávání papíru.



- ▶ Použijte standardní rozměr papíru. Nemůžete použít papír uživatelského rozměru nebo papír, který je registrován v nastavení [Admin.].
- ▶ Pokud v kroku 13 nastavení podmínek tisku nastavíte [Rozměr], umístěte papír, který je vhodný pro rozměr originálu poté, co byl zvětšen nebo zmenšen.

3 Nastavte přijímací zásobník papíru.

([29](#) "Nastavení přijímacího zásobníku papíru")

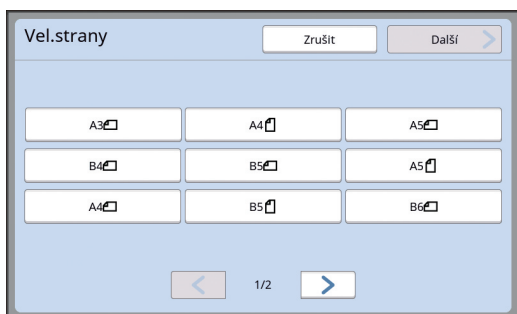
4 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] ([21](#)).

5 Dotkněte se položky [Tisk multiup] v obrazovce karty [Funkce].

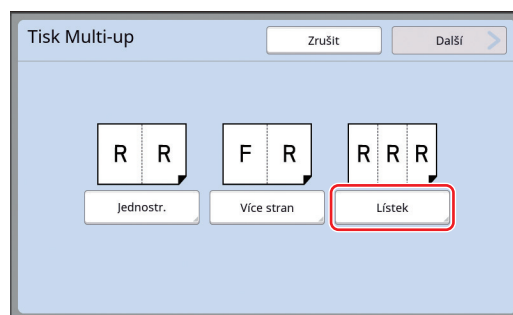
6 Dotkněte se libovolného rozměru.

Vybraný rozměr nemá ve vícesním. lístcích žádný efekt.



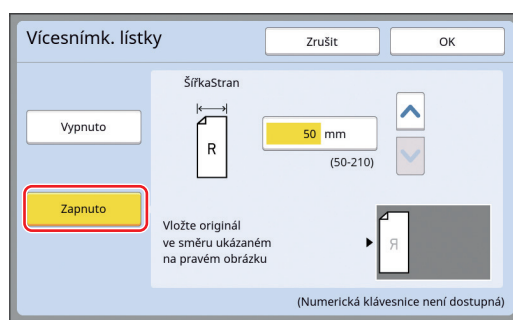
7 Dotkněte se tlačítka [Další].

8 Dotkněte se tlačítka [Lístek].



9 Dotkněte se tlačítka [Další].

10 Dotkněte se tlačítka [Zapnuto].



11 Určete délku krátké strany (šířku) originálu.

Délku krátké strany můžete určit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [\wedge] nebo [\vee].



- ▶ Pokud v kroku 13 nastavení podmínek tisku nastavíte [Rozměr], určete rozměr originálu poté, co byl zvětšen nebo zmenšen.



- ▶ Stisknutím klávesy [C] vrátíte délku na [50mm].

12 Dotkněte se tlačítka [OK].

13 Nastavte další požadované podmínky tvorby matrice.

([46](#) "Funkce pro tvorbu matrice")
([84](#) "Užitečné funkce")



- Chcete-li zrušit volbu [Tisk multiup], proveďte znovu krok 5 a zobrazte obrazovku nastavení. Dotkněte se tlačítka [Vypnuto] a potom [OK].

14 Stiskněte klávesu [START].

Spustí se skenování originálu.
Zbytek postupu je stejný jako při běžném tisku papírových originálů.
([knihkačička 33](#) "Tisk papírových originálů")

Obsluha jedním dotykem pro tisk 2-Up [2 z lícu]

Proces rozložení více originálů na jeden list papíru se označuje jako [Tisk multiup]. Funkce [2 z lícu] umožňuje provést 2-up tisk (dvě kopie originálu ležící vedle sebe) možností [Tisk multiup] ([knihkačička 56](#)) s menším počtem kroků.



- Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

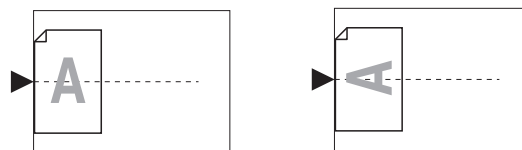
- [Stín.knihy] ([knihkačička 51](#))
- [HorníHranice] ([knihkačička 61](#))
- [BočníHranice] ([knihkačička 62](#))
- [Rychlá tvorba matrice] ([knihkačička 53](#))
- [Auto] pod položkou [Formát] ([knihkačička 107](#))

■ Konečné obrázky



1 Umístěte originál.

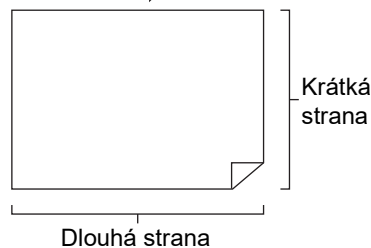
Umístěte originál v níže naznačeném směru.



2 Umístěte papír.


Umístěte papír krátkým okrajem ve směru podávání papíru.

Směr podávání papíru




- **Použijte standardní rozměr papíru. Nemůžete použít papír uživatelského rozměru nebo papír, který je registrován v nastavení [Admin].**

3 Nastavte přijímací zásobník papíru.

( 29 “Nastavení přijímacího zásobníku papíru”)

4 Zkontrolujte, zda je zobrazena základní obrazovka tvorby matrice.

Pokud je zobrazena jiná obrazovka než základní obrazovka tvorby matrice, stiskněte klávesu [MASTER MAKING] ( 21).

5 Dotkněte se položky [2 z lícu] v obrazovce karty [Funkce].

6 Nastavte další požadované podmínky tvorby matrice.

( 46 “Funkce pro tvorbu matrice”)

( 84 “Užitečné funkce”)



► Hodnoty zmenšení a zvětšení se liší od standardních poměrů zvětšení. Určete poměr zvětšení, který je uveden v následujících tabulkách.


		Originál			
		A4	B5	A5	B6
Tiskový papír	A3	100%	116%	141%	163%
	B4	87%	100%	122%	141%
	A4	71%	82%	100%	116%
	B5	61%	71%	87%	100%

		Originál			
		A6	B7	A7	B8
Tiskový papír	A3	200%	-	-	-
	B4	173%	200%	-	-
	A4	138%	163%	200%	-
	B5	122%	141%	173%	200%

		Originál	
		Letter	Statement
Tiskový papír	Ledger	100%	127%
	Legal	77%	100%
	Letter	66%	100%
	Statement	50%	66%

7 Stiskněte klávesu [START].

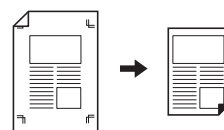
Spustí se skenování originálu. Zbytek postupu je stejný jako při běžném tisku papírových originálů.

( 33 “Tisk papírových originálů”)





Oříznutí horní části originálu [HorníHranice]

Můžete oříznout (upravit) horní část originálu.

Například při použití originálu, který obsahuje registrační značky, zapněte funkci [HorníHranice] pro odříznutí okraje od horní části originálu k registračním značkám. Potom proveďte tisk na papír, který má stejný rozměr jako oblast, ohraničená registračními značkami. Obdržíte tištěný výsledek s vynechanou oblastí nacházející se vně registračních značek.

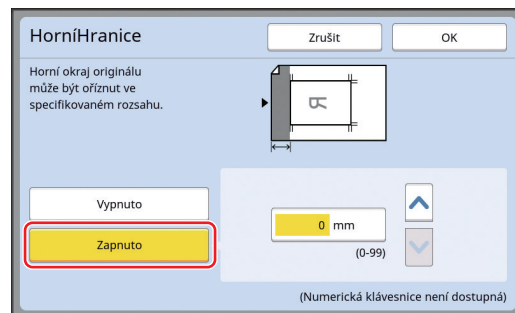


► Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

- [Tisk multiup] ( 56)
- [2 z lícu] ( 60)
- [Tisk papíru paměti] ( 64)
- [Překrytí] ( 68)

1 Dotkněte se položky [Horní Hranice] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Zapnuto].



3 Určete šířku k oříznutí.

Šířku k oříznutí můžete určit pomocí některé z následujících metod.

- Zadaním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [\wedge] nebo [\vee].



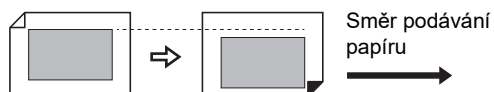
► Stisknutím klávesy [C] vrátíte délku na [0 mm].

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Úprava pozice tvorby matrice [BočníHranice]

Pozici tvorby matrice můžete upravit, například když chcete rozšířit okraj pro svázání potištěného papíru.

Vyberte levou nebo pravou stranu (při pohledu ve směru podávání papíru), na kterou chcete rozšířit okraj, a pak určete délku posunutí.



Pokud umístíte na volitelný automatický podavač dokumentů více originálů, můžete provést tvorbu matrice s posunutou pozicí tvorby matrice ve vertikálním směru pro všechny originály.



► Pokud neexistuje dostatečný okraj pro originál a posunete pozici pro tvorbu matrice pro rozšíření okraje na jedné straně, mohou některé obrázky na druhé straně chybět.

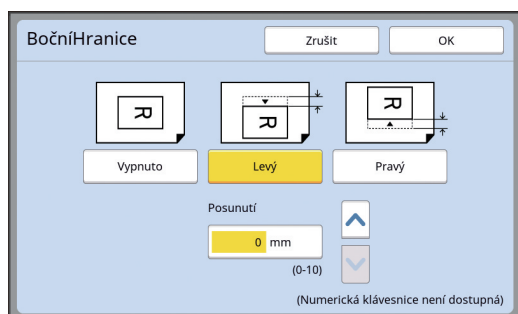


► Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.

- [Rozměr] (📖 53)
- [Tisk multiup] (📖 56)
- [2 z lícu] (📖 60)
- [Stín.knihy] (📖 51)
- [Tisk papíru paměti] (📖 64)
- [Překrytí] (📖 68)
- [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)

1 Dotkněte se položky [Boční Hranice] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka pro stranu, na které chcete rozšířit okraj.



■ [Levý]

Rozšiřuje okraj na levé straně při pohledu ve směru podávání papíru.

■ [Pravý]

Rozšiřuje okraj na pravé straně při pohledu ve směru podávání papíru.

3 Určete délku pro posunutí.

Délku pro posunutí můžete určit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [^] nebo [v].



► Stisknutím klávesy [C] vrátíte délku na [0 mm].

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

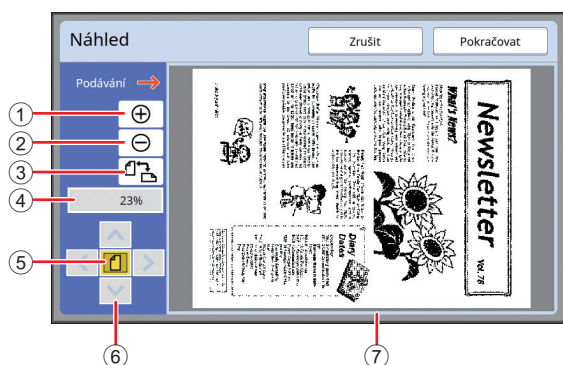
Kontrola obrazových dat originálu [Náhled]

Můžete zkontrolovat naskenovaný obrázek originálu a obrazová data originálu, která jsou načtena z [Ukládání dat] nebo [Sezn. úloh USB].



- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Úspora inkoustu] (📖 52)
 - [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)
- ▶ Pro položku [Náhled] se automaticky použije nastavení [Zapnuto], pokud jsou nastavené následující funkce:
 - [Tisk multiup] (📖 56)
 - [2 z lícu] (📖 60)

Popis obrazovky



①	Tohoto tlačítka se dotkněte pro zvětšení náhledu o jeden stupeň.
②	Tohoto tlačítka se dotkněte pro zmenšení náhledu o jeden stupeň.
③	Tohoto tlačítka se dotkněte pro střídavé přepínání mezi [↻] (vertikálním) a [↷] (horizontálním) náhledem.
④	Zobrazuje aktuální poměr zvětšení.
⑤	Tohoto tlačítka se dotkněte pro změnu poměru zvětšení tak, že se celý náhled na obrazová data originálu přizpůsobí oblasti zobrazení.
⑥	Pomocí těchto tlačítek lze přesunout polohu zobrazení.
⑦	Zobrazuje obrazová data originálu.



- ▶ I když je obrázek zobrazen na obrazovce [Náhled] celý, části obrázku mimo oblast pro tvorbu matrice nejsou vytištěny. Zkontrolujte, jestli jsou okraje dostačující. (📖 16 "Oblast tvorby matrice")

Jak zobrazit náhled

Obrazovku [Náhled] můžete zobrazit v následujících situacích.

Situace	Metoda zobrazení
Tvorba matrice pro papírový originál	Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce karty [Funkce] základní obrazovky tvorby matrice. Po skenování originálu se zobrazí obrazovka [Náhled].
Uložení papírového originálu jako dat	Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce karty [Funkce] základní obrazovky skenování. Po naskenování originálu se zobrazí obrazovka [Náhled].
Tisk dat originálu přijatých z počítače	Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce karty [Základní] základní obrazovky tvorby matrice pro data originálu. ⚠ [Náhled] není k dispozici, pokud je zapnuta volba [Automatické zpracování], protože operace se před tvorbou matrice nezastaví.
Tisk uložených dat originálu	K dispozici jsou následující dvě metody. <ul style="list-style-type: none"> • Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce [Vyhledání paměti] nebo [Seznam úloh USB]. • Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce karty [Základní] základní obrazovky tvorby matrice pro data originálu.

3

Provozní postup v obrazovce [Náhled]

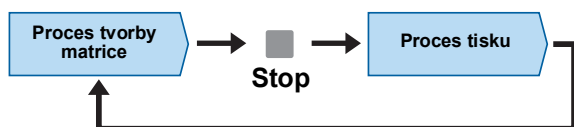
Tato část popisuje jako příklad provozní postup pro tvorbu matrice z papírového originálu.

- 1 Dotkněte se položky [Náhled] v obrazovce karty [Funkce].**
- 2 Nastavte podmínky tvorby matrice.** (📖 46 "Funkce pro tvorbu matrice") (📖 84 "Užitečné funkce")
- 3 Stiskněte klávesu [START].**
Spustí se skenování originálu. Poté, co byl naskenován originál, se zobrazí obrazovka [Náhled].
- 4 Zkontrolujte náhled.**
 - Pro zahájení tvorby matrice se dotkněte tlačítka [Pokračovat].
 - Pro ukončení tvorby matrice se dotkněte tlačítka [Zrušit].
 ▶ Pokud se zobrazí tlačítko [Zavřít], dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Kontrola zkušební kopie každé strany [ADF Semi-Auto]

Pokud byl instalován volitelný automatický podavač dokumentů, zobrazí se [ADF Semi-Auto].

Pokud umístíte originály na automatický podavač dokumentů a zapnete funkci [ADF Semi-Auto], bude postup tisku následující.



- Vzhledem k tomu, že se po dokončení tvorby matrice provoz zastaví, můžete před větším množstvím tištěných dokumentů zkontrolovat zkušební kopii.
- Protože se tvorba matrice pro další stranu spustí automaticky po procesu tisku, můžete efektivně pokračovat v postupu.



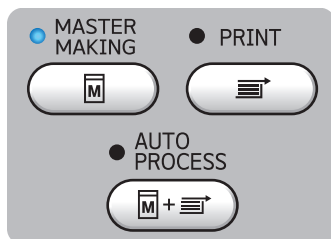
- ▶ Postup tisku při vypnuté volbě [ADF Semi-Auto] je znázorněn na straně uvedené níže. (📖 25 "Co je [Automatický proces]?")
- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [ADF Semi-Auto] (📖 112) pod položkou [Admin.].

1 Nastavte originály na automatický podavač dokumentů.

(📖 31 "Umístění originálů")

2 Vypněte [Automatický proces].

Pokud je zapnuta volba [Automatický proces], stisknutím klávesy [AUTO PROCESS] volbu [Automatický proces] vypnete.



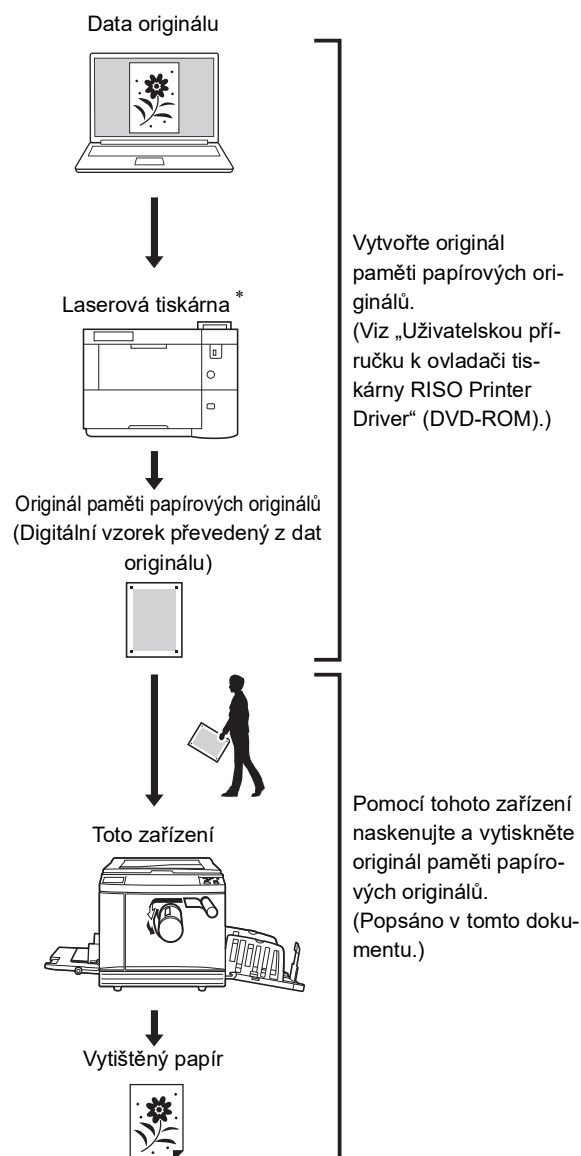
3 Dotkněte se položky [ADF Semi-Auto] v obrazovce karty [Funkce].

Zapne se funkce [ADF Semi-Auto].

Použití originálu paměti papírových originálů [Tisk papíru paměti]

I když toto zařízení nelze připojit k počítači, můžete i přesto použít tisk ve vysokém rozlišení, který je podobný tisku prováděnému přímo z počítače. Pomocí funkce RISO Printer Driver (ovladač tiskárny RISO) můžete převést data originálu vytvořená v počítači na digitální vzorek a ten potom vytisknout na laserové tiskárně*. Tento papír se nazývá „originál paměti papírových originálů“. Pomocí funkce [Tisk papíru paměti] tohoto zařízení můžete reprodukovat a tisknout zdrojová data originálu z originálu paměti papírových originálů.

* K vytvoření originálu paměti papírových originálů je nutno použít laserovou tiskárnu s podporou rozlišení alespoň 600 dpi. V závislosti na modelu a kvalitě tisku laserové tiskárny se však může stát, že toto zařízení nebude moci data správně naskenovat.



Tato část popisuje postup skenování a tisku originálů paměti papírových originálů pomocí tohoto zařízení.



- **Chcete-li vytvořit originál paměti papírových originálů, budete k tomu potřebovat ovladač tiskárny RISO pro systém Windows. Ovladač tiskárny pro počítače Mac tuto funkci neposkytuje.**

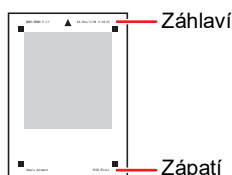
1 Umístěte papír.

Zkontrolujte záhlaví originálu paměti papírových originálů. Umístěte papír velikosti vytištěné v záhlaví.

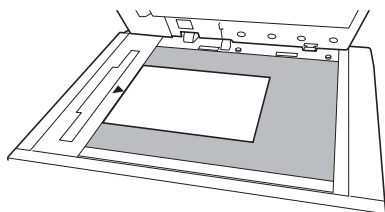
2 Umístěte originál paměti papírových originálů na předlohové sklo.

Ověřte, že je v záhlaví originálu paměti papírových originálů údaj „P.1”.

Zkontrolujte, zda se model vytištěný v zápatí na originálu paměti papírových originálů shoduje s vaší tiskárnou.

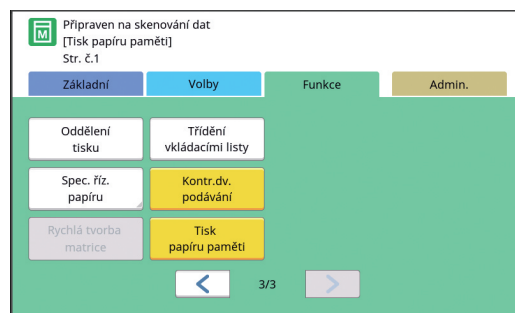


Originál umístěte potištěnou stranou dolů. Potom zarovnejte střed originálu se značkou [►]. Potom zavřete kryt předlohového skla.



- **V následujících případech nemusí toto zařízení naskenovat originál paměti papírových originálů správně:**
 - Předlohové sklo nebo podložka krytu předlohového skla jsou znečištěné.
 - Originál paměti papírových originálů je znečištěný, zvrátněný nebo pomačkaný.

3 Dotkněte se položky [Tisk papíru paměti] v obrazovce karty [Funkce].



4 Stiskněte klávesu [START].

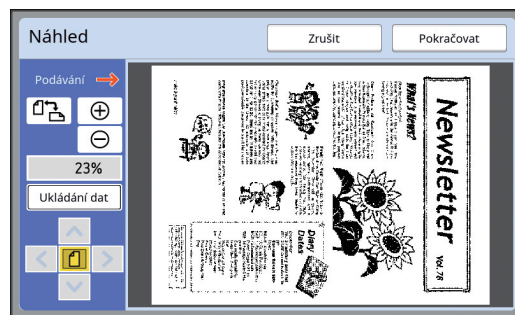
Originál paměti papírových originálů se naskenuje.



- Pokud máte více stran originálů paměti papírových originálů, naskenovanou stranu originálu nahradte originálem s dalším číslem strany a stiskněte klávesu [START].

5 Ověřte data originálu.

Po naskenování originálu paměti papírových originálů se otevře obrazovka [Náhled] (63). Ověřte, že zobrazený originál je opravdu ten, který chcete vytisknout.



■ [Ukládání dat]

Pokud budete chtít data načíst až později a pak je vytisknout, postupujte podle pokynů k uložení dat originálu uvedených níže. (Pokud data originálu uložit nepotřebujete, tento postup provádět nemusíte. Přejděte ke kroku 6.)

- 1 Dotkněte se položky [Ukládání dat] na obrazovce [Náhled].
- 2 Vyberte položku [Ukládání dat] nebo [Tisk a úložiště].
 - [Ukládání dat]: Data originálu se nevytisknou a uloží do paměti.
 - [Tisk a úložiště]: Data originálu se vytisknou a uloží.

- 3 Podle potřeby změňte následující nastavení.
 - [Jméno soub.] (📖 104)
 - [Adresář] (📖 104)
 - [Vlastník] (📖 104)
- 4 Dotkněte se tlačítka [OK].
Provede se zpracování vybrané v kroku 2.
Podrobnosti o tisku uložených dat originálu najdete v části „Tisk uložených dat originálu“ (📖 40).

6 Dotkněte se tlačítka [Pokračovat].

Spustí se tvorba matrice.
Zbytek postupu je stejný jako při běžném tisku papírových originálů.
(📖 33 “Tisk papírových originálů”)

Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]

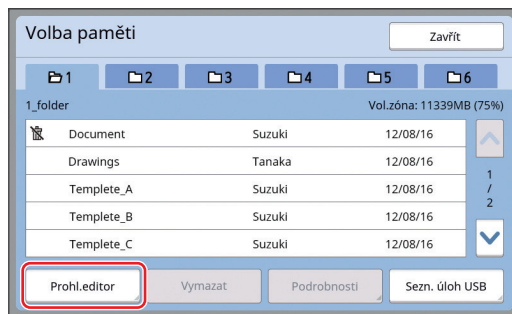
Tato část popisuje, jak používat obrazovku k načtení uložených dat originálu.
Činnost v obrazovce [Volba paměti] je vysvětlena jako příklad.
Provozní postup je stejný v obrazovce [Sezn. úloh USB].

- Metodu ukládání naleznete na straně uvedené níže.
(📖 38 “Uložení papírového originálu ve formě dat”)
- Metodu tisku naleznete na straně uvedené níže.
(📖 40 “Tisk uložených dat originálu”)

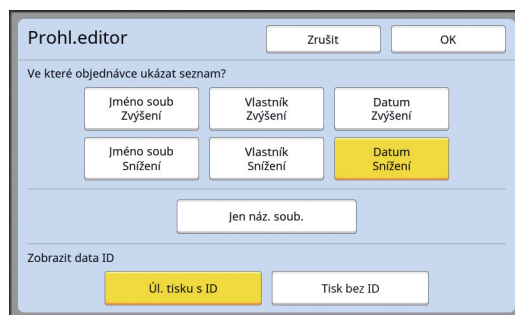
Změna stylu zobrazení seznamu

1 Dotkněte se položky [Ukládání dat] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Prohl.editor].



3 Změňte nastavení.



■ Pořadí, ve kterém jsou položky uvedeny

Můžete si vybrat v jakém pořadí je seznam setříděn.

■ [Jen náz. soub.]

Můžete změnit položky, které mají být uvedeny.
OFF (VYP): Název dat + jméno vlastníka + datum uložení
ON (ZAP): Název dat

■ [Zobrazit data ID]

[Úl. tisku s ID]: Vypíše pouze ID data.
[Tisk bez ID]: Vypíše položky s výjimkou ID dat.



- Položka [Zobrazit data ID] se zobrazí, jestliže je v části [Správa uživatelů] (📖 123) pod položkou [Admin.] nastavena možnost [Vysoká/Úplná správa] nebo [Střední/Jen tisk s ID].

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

5 Zobrazí se obrazovka [Volba paměti].

Vymazání dat originálu

1 Dotkněte se položky [Ukládání dat] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se položky dat originálu, kterou chcete smazat.

Můžete si rovněž vybrat několik položek dat originálu.



3 Dotkněte se tlačítka [Vymazat].



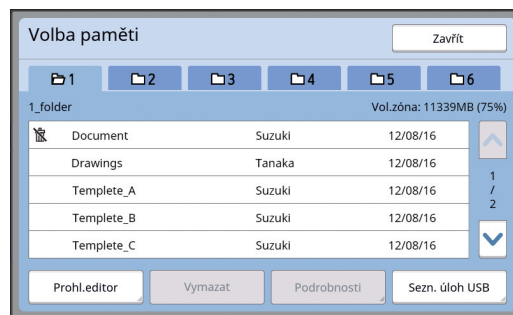
- Data originálu s ikonou [📄] zobrazenou na začátku jsou v ovladači tiskárny nastavena na [Zobrazit zprávu před smazáním dat]. Pokud vyberete taková data originálu a dotkněte se volby [Vymazat], zobrazí se potvrzovací obrazovka. Na potvrzovací obrazovce se pro odstranění ochrany dotkněte tlačítka [OK] a data smažte.

Podrobnosti o datech originálu

1 Dotkněte se položky [Ukládání dat] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se položky dat originálu, kterou chcete zkontrolovat.

Můžete si rovněž vybrat několik položek dat originálu.



3 Dotkněte se tlačítka [Podrobnosti]. Zobrazí se obrazovka [Vyhledání paměti].

4 Změňte nastavení podle potřeby.



■ [Rotovat]:

Dotknutím se tohoto tlačítka lze vytisknout data originálu otočená o 180 stupňů.

■ [Kop./Přes.]:

Pro zobrazení obrazovky [Kop./Přes.] se dotkněte tohoto tlačítka. Data originálu můžete kopírovat nebo přesouvat mezi [Ukládání dat] a [Sezn. úloh USB].

■ [Výstup]:

Pro zobrazení obrazovky [Výstup] se dotkněte tohoto tlačítka. Můžete změnit pořadí tisku (vzestupné/sestupné) a omezit strany, které mají být vytištěny (liché / sudé / zadané strany).

■ [Náhled]:

Pro zobrazení obrazovky [Náhled] se dotkněte tohoto tlačítka.

Můžete zkontrolovat obrazová data originálu. (📖 63 "Kontrola obrazových dat originálu [Náhled]")

5 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].

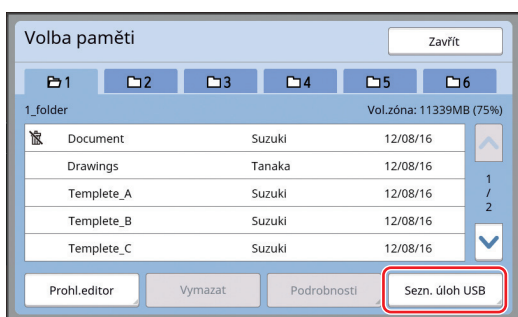
Dotknutím se tlačítka [Zavolat] vytisknete data originálu.

Pro okamžité zavření obrazovky se dotkněte tlačítka [Zrušit].

Přechod na obrazovku [Sezn. úloh USB].

Střídavě můžete přepínat mezi obrazovkou [Volba paměti] a [Sezn. úloh USB].

1 Dotkněte se tlačítka [Sezn. úloh USB] v obrazovce [Volba paměti].



Zobrazí se obrazovka [Sezn. úloh USB].



- Pokud se dotknete tlačítka [Ukládání dat] v obrazovce [Sezn. úloh USB], zobrazí se obrazovka [Volba paměti].

Překrytí papírového originálu daty originálu [Překrytí]

Papírový originál můžete překrýt daty originálu (uložená data) uloženými v [Ukládání dat] nebo [Sezn. úloh USB].

Například můžete papírový originál překrýt obrázkem razítka "Sample".



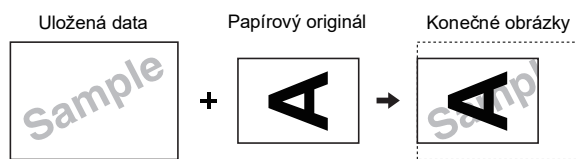
- Metodu uložení překrytí dat originálu v [Ukládání dat] nebo [Sezn. úloh USB] naleznete na straně uvedené níže. (📖 38 "Uložení papírového originálu ve formě dat")
- Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Úspora inkoustu] (📖 52)
 - [HorníHranice] (📖 61)
 - [BočníHranice] (📖 62)
 - [Tisk papíru paměti] (📖 64)
 - [Rychlá tvorba matrice] (📖 53)

Konečné obrázky

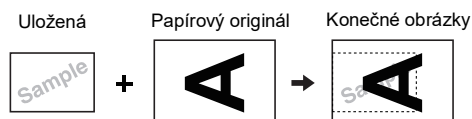


- Nelze zvětšovat nebo zmenšovat uložená data. Uložená data jsou použita k překrývání ve stejné velikosti v jaké byla uložena.
- Nelze upravit pozici pro překrytí uloženými daty. Uložená data se překrývají zarovnána na střed horní části ve směru (📖 14) papírového originálu.

Když jsou uložená data větší než papírový originál



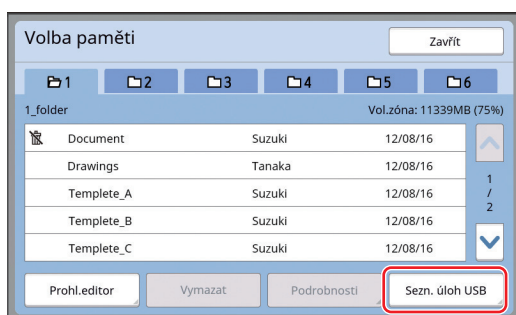
Když jsou uložená data menší než papírový originál



1 Dotkněte se položky [Překrytí] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se položky dat originálu, kterou chcete překrýt.

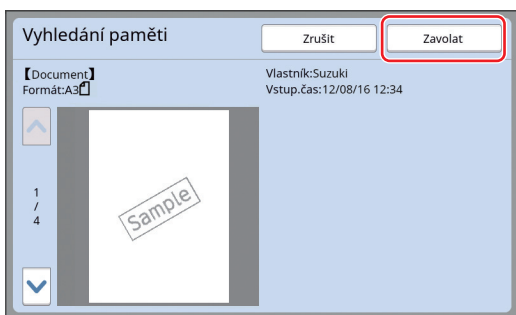
- Popis činnosti v obrazovce [Volba paměti] naleznete na níže uvedené straně.
(📖 66 “Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]”)
- Chcete-li překrýt uložená data, která jsou uložena v jednotce USB flash, zasuňte jednotku USB flash a stiskněte [Sezn. úloh USB].



Zobrazí se obrazovka [Vyhledání paměti].
Pokud používáte jednotku USB flash, zobrazí se obrazovka [Seznam úloh USB].

3 Dotkněte se tlačítka [Podrobnosti].

4 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].



5 Proveďte operace požadované pro tisk.

Zbytek postupu je stejný jako při běžném tisku papírových originálů.

(📖 33 “Tisk papírových originálů”)



- ▶ **Dokud se tisk nedokončí, jednotku USB flash neodpojujte.**



Kapitola 4

Funkce pro tisk

Funkce pro tisk

Podrobnosti a postup nastavení každé funkce naleznete na stránkách, které jsou uvedeny v odkazech.

■ Funkce, které jsou nastaveny pomocí hardwarových kláves

[SPEED] (📖 72) Můžete upravit rychlost tisku.
[DENSITY] (📖 73) Můžete upravit sytost tisku.
[PRINT POSITION] (📖 74) Můžete upravit pozici tisku.

■ Funkce, které jsou nastaveny pomocí dotykového panelu

[Vel.papíru] (📖 55) Můžete si vybrat vlastní rozměr papíru.
[Interval] (📖 76) Můžete omezit přesazování inkoustu na vytištěném papíru.
[Obnovení] (📖 76) Můžete znovu vytvořit matici pomocí obrázku, který byl použit pro poslední tvorbu matrice.
[Autom.obnova stran] (📖 77) Tvorba matrice se automaticky provádí znovu pokaždé, když byl vytištěn zadaný počet listů.
[Spec.řízení papíru] (📖 77) Můžete nastavit podmínky podávání a přijímání papíru při použití speciálního papíru.
[Kontrola vys.křídla] (📖 81) Můžete upravit pozici křidel pro zarovnání papíru pro usnadnění přijímání speciálního papíru.
[Kontr.dvoj. podáv.] (📖 81) Tuto funkci zapněte a vypněte, chcete-li zkontrolovat, zda se nepodały překrývající se listy papíru.

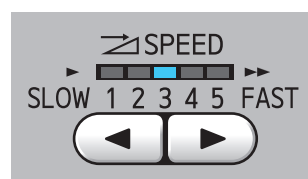
Úprava rychlosti tisku [SPEED]

Můžete upravit rychlost tisku. Rychlost tisku je možné nastavit nejen před, ale i během procesu tisku.









► Výchozí nastavení můžete změnit v nastavení [Rychlost tisku] (📖 112) pod položkou [Admin.].

1 Stiskněte klávesu [SPEED] ([◀] nebo [▶]).

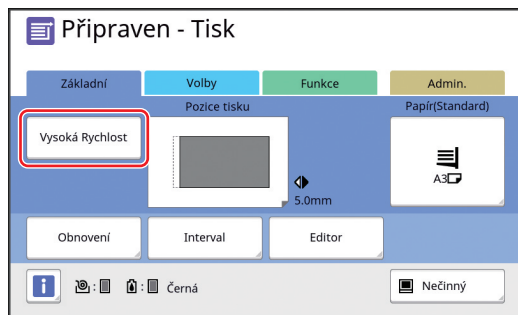



- Při každém stisknutí klávesy [◀] se sníží rychlost tisku o jeden stupeň.
- Při každém stisknutí klávesy [▶] se zvýší rychlost tisku o jeden stupeň.


Níže uvedená tabulka ukazuje vztah mezi stavem kontrolky rychlosti tisku a rychlostí tisku.

Kontrolka	Rychlost tisku (listů/min)
 1 2 3 4 5	Přibližně 60
 1 2 3 4 5	Přibližně 80
 1 2 3 4 5	Přibližně 100
 1 2 3 4 5	Přibližně 120
 1 2 3 4 5	Přibližně 130
 1 2 3 4 5	Přibližně 150 ([Vysoká Rychlost] *)

- * Rychlost tisku se změní na 150 listů/min jediným dotknutím se položky [Vysoká Rychlost] v základní obrazovce tisku.



- 

► Položka [Vysoká Rychlost] je k dispozici, pokud teplota tiskového válce bude 5 °C nebo vyšší. Jestliže je tiskový válec chladný, zvýšte teplotu v místnosti nebo chvíli tiskněte rychlostí [5] a počkejte, až bude tiskový válec dostatečně zahřátý.
- Některé typy papíru se mohou snadno zaseknout. Při použití takového papíru snižte rychlost tisku.
- 

► Položku [Vysoká Rychlost] nelze použít s následujícími funkcemi.

 - [Třídění vkládacími listy] (89)

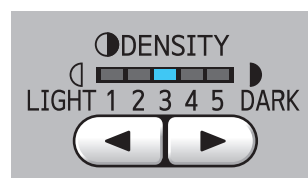
Úprava sytosti tisku [DENSITY]

Můžete upravit sytost tisku. Sytost tisku je možné nastavit nejen před, ale i během procesu tisku.



- Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Hustota tisku] (112) pod položkou [Admin.].
- Pokud je zapnuta volba [Úspora inkoustu] (52), nelze sytost tisku měnit. (Kontrolka sytosti tisku je vypnutá.)

1 Stiskněte klávesu [DENSITY] ([◀] nebo [▶]).

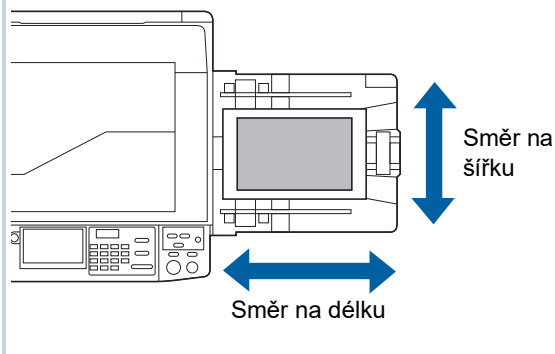


- Při každém stisknutí klávesy [◀] se sníží sytost tisku o jeden stupeň.
- Při každém stisknutí klávesy [▶] se zvýší sytost tisku o jeden stupeň.

Kontrolka sytosti tisku zobrazuje aktuální úroveň sytosti tisku.

Úprava pozice tisku [PRINT POSITION]

Můžete upravit pozici tisku. Metoda úpravy se liší mezi směrem na délku a směrem na šířku.



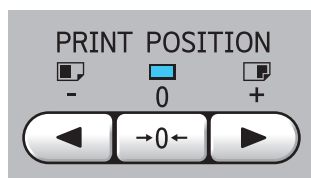
Úprava pozice v horizontálním směru

Pozici tisku v horizontálním směru můžete upravit pomocí kláves [PRINT POSITION] na ovládacím panelu.

Pozici tisku je možné nastavit nejen před, ale i během procesu tisku.

1 Stiskněte klávesu [PRINT POSITION] ([◀] nebo [▶]).

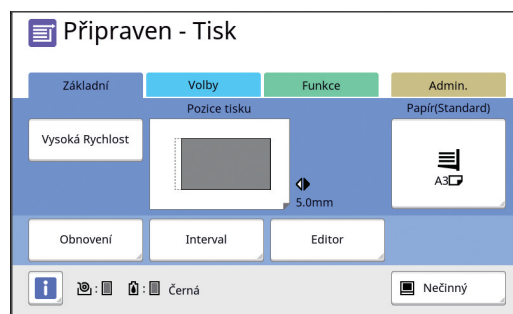
Při každém stisknutí klávesy [◀] nebo [▶] se vytištěný obrázek posune o 0,5 mm.



- ▶ Stisknutím klávesy [→0←] se vytištěný obrázek vrátí do standardní pozice.

2 Zkontrolujte posunutou délku.

Délka, o kterou byl vytištěný obrázek posunut v horizontálním směru, je zobrazena na obrazovce dotykového panelu.



- ▶ Délka posunutí, která je zobrazena na obrazovce, je referenční hodnota. Chcete-li zkontrolovat vytištěný papír, stiskněte po úpravě klávesu [PROOF].

- ▶ Pokud provedete následující činnosti, pozice tisku v horizontálním směru je vrácena do standardní pozice.

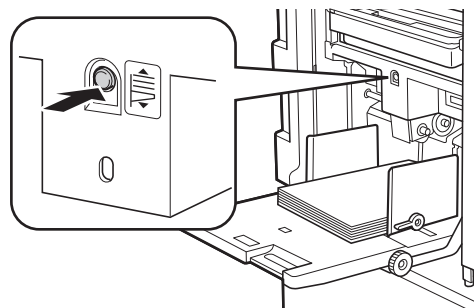
- Stiskněte klávesu [RESET].
- Vypněte napájení.

Úprava pozice ve vertikálním směru

Pozici tisku můžete upravit voličem nastavení polohy vertikálního tisku na podavači papíru.

1 Snižte podavač papíru.

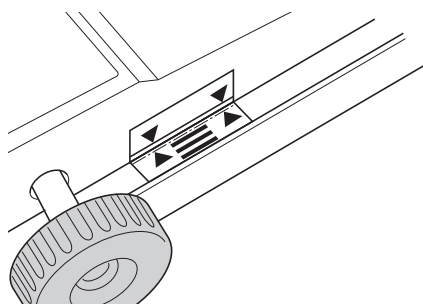
Chcete-li snížit podavač papíru, stiskněte tlačítko pro zvýšení / snížení podavače papíru, dokud se váleček podavače papíru neoddělí od papíru.



2 Otočte volič nastavení polohy vertikálního tisku.

Pozice tisku ve vertikálním směru není zobrazena na obrazovce dotykového panelu. Upravte polohu vertikálního tisku, přičemž kontrolujte stupnici pro posunutou délku.

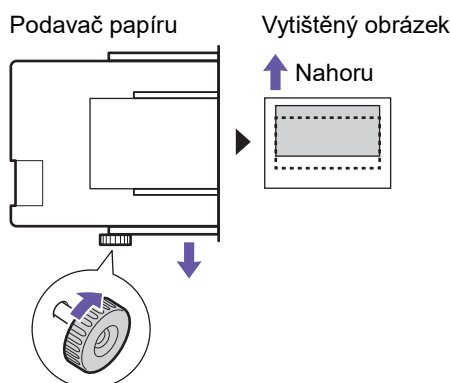
Symbol [▲] na stupnici označuje standardní pozici tisku.



- ▶ Stupnice slouží pouze pro orientaci. Chcete-li zkontrolovat vytištěný papír, stiskněte po úpravě klávesu [PROOF].

■ Přesunutí tištěného obrázku na papíru směrem nahoru

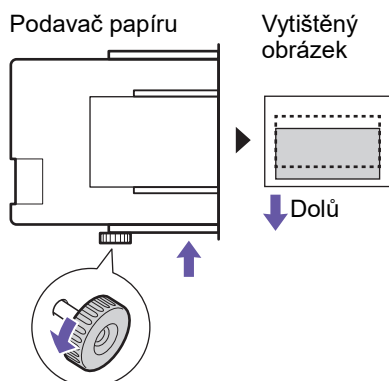
Otočte voličem ve směru hodinových ručiček.



Vzhledem k tomu, že se podavač papíru pohybuje směrem k přední části tohoto zařízení, je tištěný obrázek na papíru posunut relativně směrem nahoru.

■ Přesunutí tištěného obrázku na papíru směrem dolů

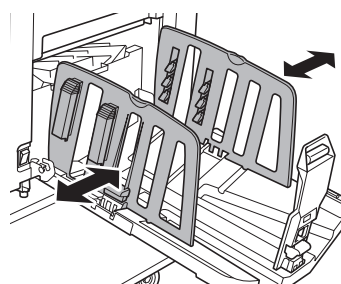
Otočte volič proti směru hodinových ručiček.



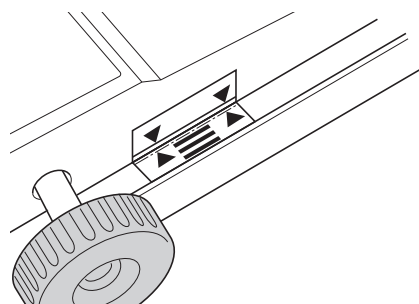
Vzhledem k tomu, že se podavač papíru pohybuje směrem k zadní části tohoto zařízení, je tištěný obrázek na papíru posunut relativně směrem dolů.

3 Upravte polohu vodítek papíru přijímacího zásobníku.

Upravte polohu vodítek papíru přijímacího zásobníku podle posunutě délky podavače papíru. V případě, že polohy podavače papíru a vodítek papíru přijímacího zásobníku nejsou vyrovnány, může dojít k zaseknutí papíru. (29 "Nastavení přijímacího zásobníku papíru")



- ▶ Po dokončení procesu tisku vraťte polohy podavače papíru a vodítek papíru přijímacího zásobníku do jejich standardních poloh. Pro návrat podavače papíru do standardní pozice otáčejte voličem, dokud není okraj podavače papíru zarovnan se symbolem [▲] na stupnici.



Omezení ofsetu inkoustu [Interval]

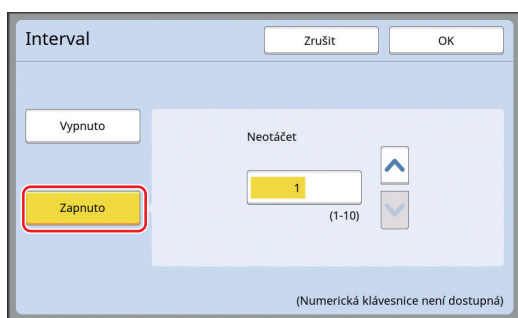
Výstup vytištěného papíru je na tomto zařízení prováděn vysokou rychlostí. V závislosti na papíru nemusí být inkoust na tištěném listu dostatečně vysušen. Tento inkoust může být rozmazán na zadní straně dalšího tištěného listu. V takovém případě nastavte delší interval do provedení výstupu dalšího tištěného listu. To umožní zaschnutí inkoustu a zabrání ofsetu. Interval do provedení výstupu dalšího tištěného listu můžete upravit prostřednictvím nečinné rotace tiskového válce.



- ▶ Tuto funkci nelze použít s následující funkcí.
 - [Třídění vkládacími listy] (📖 89)

1 Dotkněte se položky [Interval] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Zapnuto].



3 Určete počet pro položku [Neotáčet].

Pomocí některé z následujících metod můžete určit počet pro položku [Neotáčet].

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [↕] nebo [▼].



- ▶ Stisknutím klávesy [C] vrátíte počet na hodnotu [1].

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Opětovné vytvoření matrice [Obnovení]

Toto zařízení dočasně uloží obrázek, který byl použit pro poslední tvorbu matrice.

Můžete provést tvorbu matrice s obrázkem pomocí volby [Obnovení]. Tato funkce je užitečná, protože nemusíte umístit originál a provést opětovná nastavení.

V průběhu tisku velkého množství listů může dojít k poškození matrice.

V tomto případě může být kvalita tisku udržována na konstantní úrovni, protože matrice je nahrazena novou výběrem volby [Obnovení], zatímco aktuální nastavení zůstává stejné.



- ▶ Všimněte si, že položka [Obnovení] není za následujících podmínek k dispozici.

- Po zapnutí hlavního vypínače tohoto zařízení nebyla tvorba matrice provedena.
- Po stisknutí klávesy [RESET].
- Pokud uplyne čas, který je nastaven v položce [Automaticky smazat] (📖 115).
- Po provedení volby [Důvěrné].
- Pokud před dokončením tvorby matrice došlo k chybě.
- Po provedení [Zabarvován] *

* Funkci [Obnovení] je možné provést v případě, že byla nastavena jakákoliv volba z [Náhled], [Překrytí] nebo [Stín.knihy].

1 Dotkněte se položky [Obnovení] v obrazovce karty [Funkce].

2 Podle potřeby se dotkněte položky [Rotovat].



- ▶ Nastavení [Rotovat], které je uvedeno na této obrazovce, je rovněž použito pro položku [Autom.obnova stran].

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Opětovná automatická tvorba matrice [Autom.obnova stran]

Při tisku velkého množství listů (tisíce listů) se může matrice v průběhu procesu tisku poškodit. Pokud je zapnuta volba [Autom.obnova stran], matrice je po vytištění zadaného počtu listů automaticky vytvořena znovu. Proto může tisk pokračovat. Vzhledem k tomu, že matrice je před opotřebením nahrazena novou matricí, může být kvalita tisku udržována na konstantní úrovni.



► Je nutné vybrat volbu [Zapnuto] pro [Autom.obnova stran] (📖 116) pod položkou [Admin.].

1 Dotkněte se položky [Automat. obn.strany] v obrazovce karty [Funkce].



- Možnost [Autom.obnova stran] se v následujících případech vypne.
 - Je-li zapnuta volba [Program].
 - Když byla stisknuta klávesa [RESET].
 - Pokud se zobrazí základní obrazovka tvorby matrice pro data dalšího originálu.
- Nastavení volby [Rotovat], které je uvedeno na obrazovce [Obnovení] (📖 76), je rovněž použito na volbu [Autom.obnova stran].

Úprava podmínek podávání a přijímání papíru [Spec.řízení papíru]

Pokud používáte speciální papír nebo pokud se na vytištěných obrázcích objevují nerovnosti a rozmazání, můžete nastavit podmínky podávání a přijímání papíru.



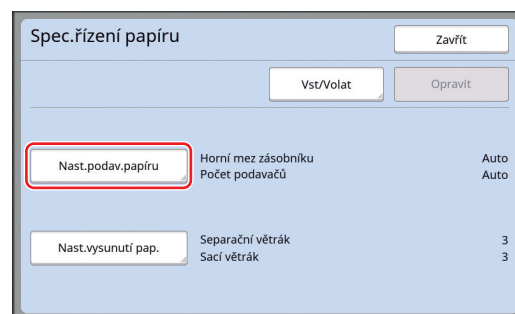
► Příslušné upravené hodnoty konzultujte se svým prodejcem nebo zástupcem autorizovaného servisu.

Úprava podávání papíru pro speciální papír

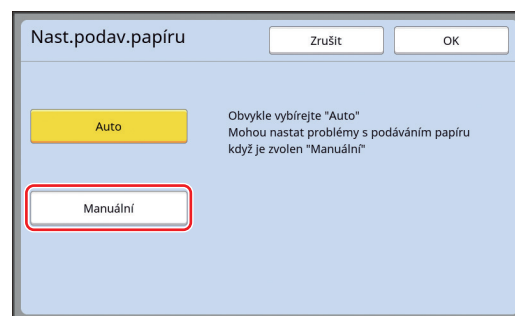
V závislosti na vlastnostech papíru můžete nastavit podmínky pro podávání papíru.

1 Dotkněte se položky [Spec. říz. papíru] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Nast.podav.papíru].



3 Dotkněte se tlačítka [Manuální].



4 Každou položku nastavte podle potřeby.



Pro určení možnosti [Připojit časování] a [Odpojit časování] se dotkněte položky [Manuální].

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].



- Je užitečné zaregistrovat upravené hodnoty, které jste si nastavili. (📖 78 “Registrace upravených hodnot”)

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Úprava přijímání papíru pro speciální papír

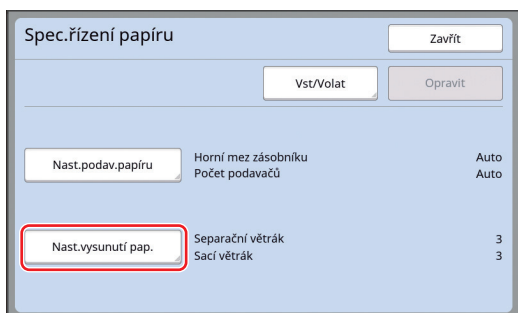
V závislosti na vlastnostech vytištěného obrázku můžete nastavit podmínky pro přijímání papíru.



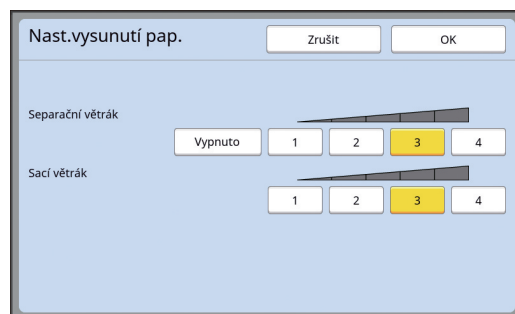
- Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Nast.vysunutí pap.] (📖 113) pod položkou [Admin.].

1 Dotkněte se položky [Spec. říz. papíru] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Nast.vysunutí pap.].



3 Každou položku nastavte podle potřeby.



4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].



- Je užitečné zaregistrovat upravené hodnoty, které jste si nastavili. (📖 78 “Registrace upravených hodnot”)

5 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

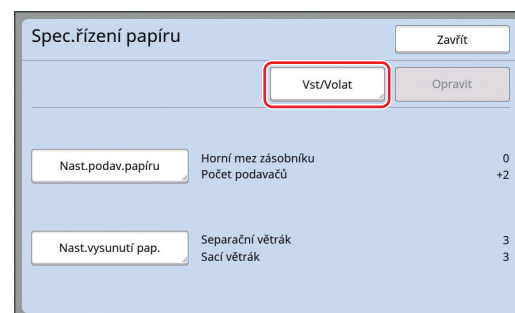
Registrace upravených hodnot

Je užitečné zaregistrovat upravené hodnoty, které jste si nastavili v nastaveních [Nast.podav.papíru] a [Nast.vysunutí pap.], protože hodnoty je možné použít opakovaně.

1 Změňte nastavení pro [Nast.podav.papíru] a [Nast.vysunutí pap.].

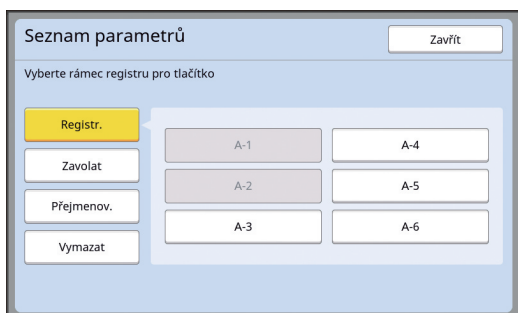
Postup provedení nastavení naleznete na 📖 77.

2 Dotkněte se tlačítka [Vst/Volat].



3 Dotkněte se tlačítka, pro které nebylo nic registrováno.

Tlačítko, pro které nebylo nic zaregistrováno, je ohraničeno plnou čarou. (Šedého tlačítka se nemůžete dotknout, protože již bylo zaregistrováno.)



4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Upravené hodnoty, které jste si nastavili jsou zaregistrovány a zobrazí se obrazovka [Seznam parametrů].



- Název upravených hodnot můžete změnit. (80 "Změna názvu upravených hodnot")

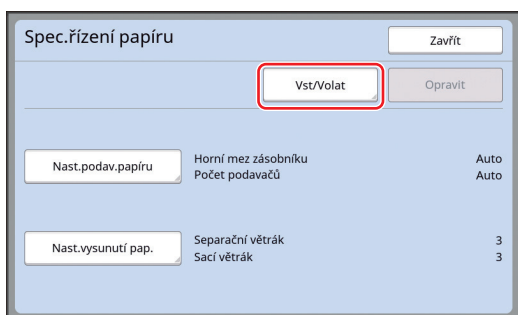
5 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].

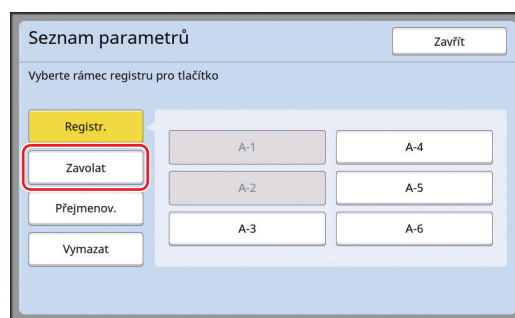
Načtení upravených hodnot

1 Dotkněte se položky [Spec. říz. papíru] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Vst/Volat].

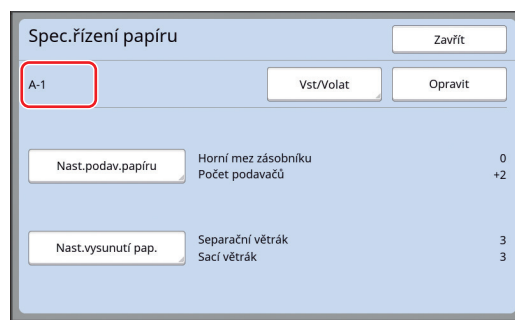


3 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].



4 Dotkněte se tlačítka pro nastavení, která chcete načíst.

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru]. Zkontrolujte, jestli je zobrazen název načtených upravených hodnot.



- Můžete změnit a přepsat nastavení upravených hodnot, které jste načítli. (79 "Změna nastavení upravené hodnoty")

4

Změna nastavení upravené hodnoty

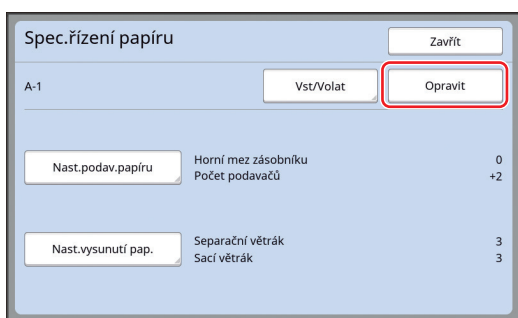
1 Načtěte upravené hodnoty.

Proveďte kroky 1 až 4 popsané v části "Načtení upravených hodnot".

2 Změňte nastavení pro [Nast.podav.papíru] a [Nast.vysunutí pap.].

Postup provedení nastavení naleznete na 77.

3 Dotkněte se tlačítka [Opravit].



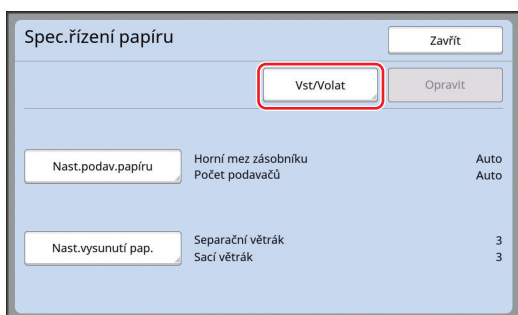
4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Změněné upravené hodnoty jsou přepsány a zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].

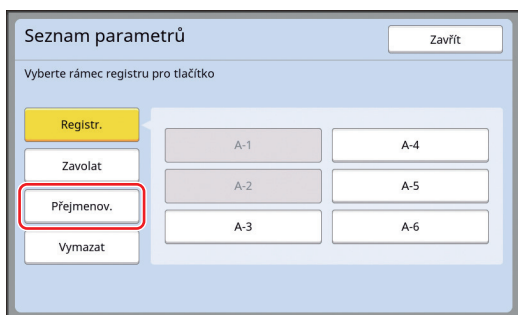
Změna názvu upravených hodnot

1 Dotkněte se položky [Spec. říz. papíru] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Vst/Volat].



3 Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.].



4 Dotkněte se tlačítka, jehož název chcete změnit.

5 Změňte název.

(24 "Obrazovka [Přejmenovat]")

6 Po zadání nového názvu se dotkněte tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Seznam parametrů].

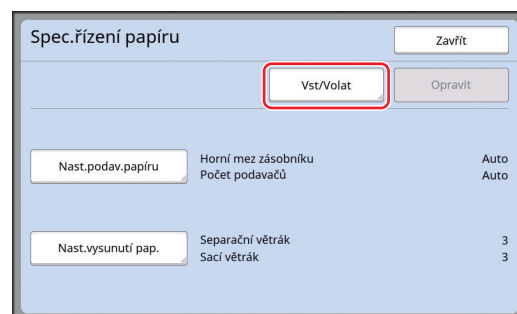
7 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].

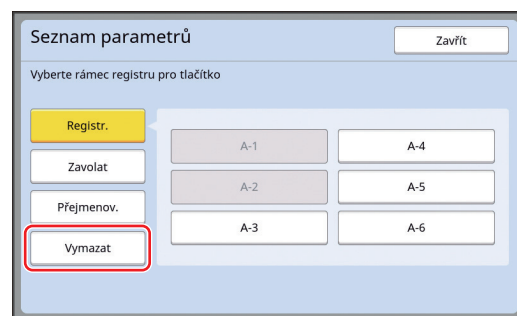
Vymazání upravených hodnot

1 Dotkněte se položky [Spec. říz. papíru] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Vst/Volat].



3 Dotkněte se tlačítka [Vymazat].



4 Dotkněte se tlačítka, které chcete vymazat.

5 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Zobrazí se obrazovka [Seznam parametrů].

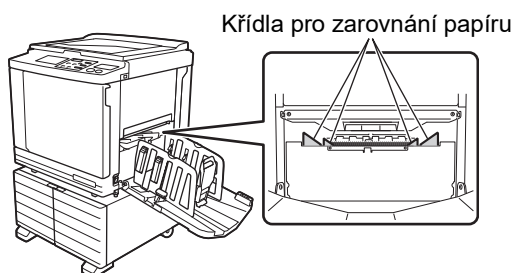
6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka [Spec.řízení papíru].

Úprava pozice křídla pro zarovnání papíru [Kontrola vys.křídla]

Křídla pro zarovnání papíru slouží k vysunutí vytištěného papíru do přijímacího zásobníku papíru. Za normálních okolností je poloha křídel pro zarovnání papíru upravena automaticky podle rozměru papíru a výběru polohy páčky pro nastavení podávání papíru (28).

Při použití papíru, pro nějž není možné polohu upravit automaticky, zapněte volbu [Kontrola vys.křídla]. Křídla pro zarovnání papíru se přesunou do speciální polohy.



- ▶ Pokud se nezobrazí možnost [Kontrola vys.křídla], jsou nutná speciální nastavení. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.



- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Poz.křídel výstup.] (113) pod položkou [Admin.].

- 1 **Dotkněte se položky [Kontrola vys.křídla] v obrazovce karty [Funkce].**

Monitorování stavu podávání [Kontr.dvoj. podáv.]

Toto zařízení je vybavené funkcí [Kontr.dvoj. podáv.], která automaticky zastaví tisk, když je zjištěno podání listů papíru, které se překrývají (dvojí podání).

Funkce [Kontr.dvoj. podáv.] je ve výchozím továrním nastavení zapnutá.

Tato funkce je však nastavená pro běžné typy papíru, takže může některé stavy papíru vyhodnotit jako chybu, i když k žádnému dvojímu podání nedojde.

Chcete-li chybné detekci zabránit, funkci [Kontr.dvoj. podáv.] vypněte v následujících případech:

- Chyba [Kontr.dvoj. podáv.] se zobrazí opakovaně, i když ke dvojímu podání nedojde.
- Je použit papír s pozadím tmavé barvy (například černá, červená nebo tmavě modrá).
- Zadní strana papíru je již potištěná.



- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Kontr.dvojí podáv.] (112) pod položkou [Admin.].

- 1 **Dotkněte se položky [Kontr.dv. podávání] v obrazovce karty [Funkce].**



Kapitola 5

Užitečné funkce

Užitečné funkce

Podrobnosti a postup nastavení každé funkce naleznete na stránkách, které jsou uvedeny v odkazech.

[Program] (84)

Můžete oddělit a seřadit vytištěný papír podle určitého počtu listů.

[Třídění vkládacími listy] (89)

Papír umístěný do podavače papíru můžete použít jako vkládací listy pro třídění papírového výstupu.

[Oddělení tisku] (89)

Můžete seřadit vytištěný papír. (Je vyžadován volitelný oddělovač tisku.)

[PaměťÚkolů] (90)

Můžete registrovat sadu požadovaných nastavení.

[Rezervace] (92)

Můžete zabránit nechtěnému tisku dat, která jsou přijata z počítače.

[Zabarvování] (92)

Pokud nebyl tiskový válec delší dobu používán, můžete omezit rozmazání inkoustu na začátku tisku.

[Důvěrné] (93)

Můžete vyřadit matici, která již byla použita.

[Můj přímý přístup] (94)

Můžete vybrat funkce, které mají být zaregistrovány do oblasti přímého přístupu pro každého uživatele.

[Displej počítadla] (95)

Můžete zkontrolovat celkové počty procesů tvorby matrice a počty kopií, které byly vytištěny.

[Sestava počít. ID] (96)

Můžete provést výstup celkových výsledků počtu procesů tvorby matrice a počtu vytištěných kopií.

[Inf. mail o servisu] (100)

Můžete poslat historii provozu tohoto zařízení na předem určené e-mailové adresy.

[Editor]

Tato funkce skenuje papírové originály, potom upravuje naskenované originály a odděluje barvy. Další informace naleznete v uživatelské příručce pro Editor RISO.

Tisk seříděných originálů [Program]

Pro každou sadu nebo pro každý originál můžete oddělit počet tištěných kopií.

Vzhledem k tomu, že se proces tisku po vytištění zadaného počtu kopií na několik sekund zastaví (pro každou sadu nebo každý originál), můžete vytištěný papír seřadit. Tato funkce je užitečná, když se požadovaný počet kopií určený k distribuci liší v závislosti na oddělení nebo třídě.



- Tuto funkci nelze použít s funkcí [Autom.obnova stran] (77).
- Tato funkce je užitečná při použití s položkou [Třídění vkládacími listy] (89), protože vytištěné papíry jsou rozdělené požadovaným způsobem za použití vkládacích listů.
- Tato funkce je užitečná, pokud je použita s volbou [Oddělení tisku] (89), protože vytištěný papír se seřídí podle každého určeného oddělení pomocí pásky. Při použití funkce [Oddělení tisku] je nutné použít volitelný oddělovač tisku.
- Pokud nepoužijete funkci [Třídění vkládacími listy] ani funkci [Oddělení tisku], doporučujeme vyjmout vytištěný papír z přijímacího zásobníku papíru nebo během pozastavení tisku pro každé oddělení vložit ručně vkládací list.

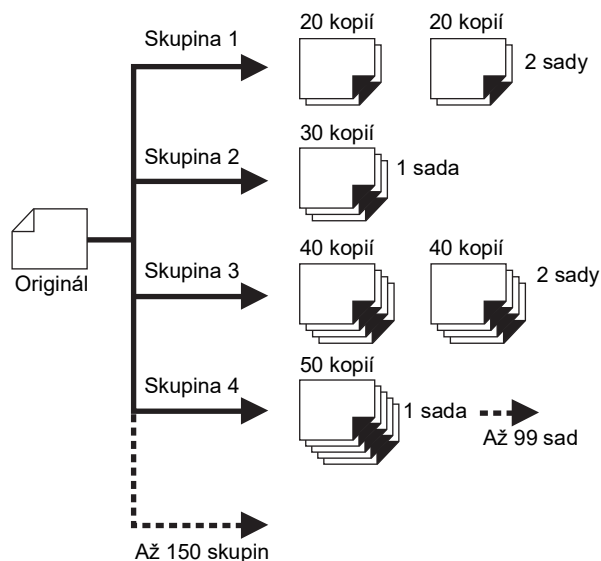
■ Typy [Program]

[Jednostránkov.režm]:

Pro každou "sadu" můžete nastavit počet vytištěných kopií z jednoho originálu.

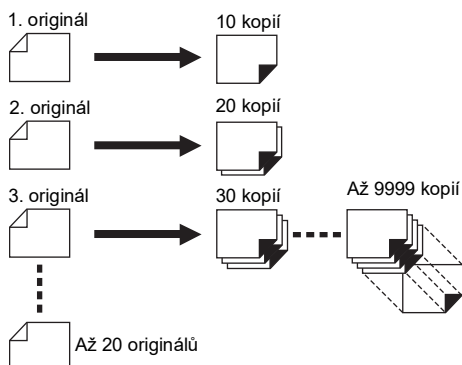
Tyto "sady" mohou být uspořádány do "skupiny".

Je možné nastavit až 9999 kopií × 99 sad × 150 skupin.



[Vícestránkov.režim]:

Můžete nastavit různé počty kopií pro více originálů. Je možné nastavit až 9999 kopií × 20 originálů.

**■ Jak používat [Program]**

K dispozici jsou následující dvě metody.

- Pro tisk bez nutnosti registrace nastavení programu (85 “Nastavení položky [Jednostránkov.režim]”) (86 “Nastavení položky [Vícestránkov.režim]”)
- Pro tisk prostřednictvím načtení registrovaného nastavení [Program]. (87 “Načtení možnosti [Program]”)

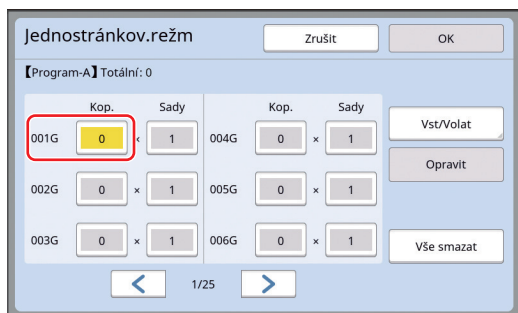
Nastavení položky [Jednostránkov.režm]**1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].**

Zobrazí se obrazovka [Typ programu].

- ▶ Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Jednostr.].**3 Zadejte hodnotu pro položku [Kop.] pomocí numerických kláves.**

Hodnotu můžete zadat do aktivního vstupního pole.

**4 Změňte cíl pro vstup na [Sady].**

- Cíl pro vstup můžete změnit stisknutím klávesy [×] nebo klávesy [÷].
- Je také možné vybrat vstupní pole přímým dotknutím se cíle.

5 Zadejte hodnotu pro položku [Sady] pomocí numerických kláves.**6 Změňte cíl pro vstup na další skupinu.**

- Stiskněte klávesu [+] nebo klávesu [*].
- Je také možné vybrat vstupní pole přímým dotknutím se cíle.

Podle potřeby opakujte kroky 3 až 6.



- ▶ Chcete-li vymazat všechny zadané hodnoty, dotkněte se tlačítka [Vše smazat].
- ▶ V horní části obrazovky se zobrazí součet zadaného počtu kopií.



- ▶ Chcete-li zaregistrovat programy, které jsou nastaveny na této obrazovce, před stisknutím tlačítka [OK] se dotkněte tlačítka [Vst/Volat]. Poté přejděte ke kroku 3 v části “Registrace možnosti [Program]” (86).

7 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se základní obrazovka.

Pokud stisknete klávesu [START], tisk se provede podle programu, který jste nastavili.



- ▶ Tisk se provádí v obráceném pořadí registrace od poslední skupiny. (Příklad: [003S] → [002S] → [001S]) V tomto případě je proveden výstup [001S] na horní části vytištěného papíru v přijímacím zásobníku papíru.

Nastavení položky [Vícestránkov.režim]

1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [Typ programu].

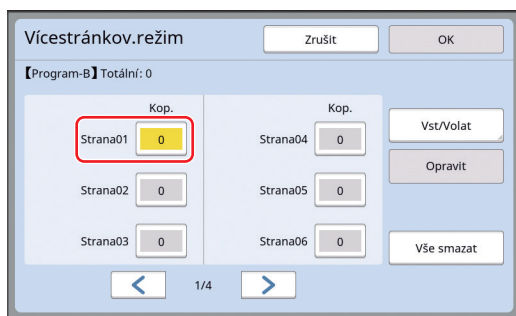


- Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Více stran].

3 Zadejte hodnotu pro položku [Kop.] pomocí numerických kláves.

Hodnotu můžete zadat do aktivního vstupního pole.



4 Změňte cíl pro vstup do dalšího pole.

- Stiskněte klávesu [+] nebo klávesu [*].
- Je také možné vybrat vstupní pole přímým dotknutím se cíle.

Podle potřeby opakujte kroky 3 až 4.



- Chcete-li vymazat všechny zadané hodnoty, dotkněte se tlačítka [Vše smazat].
- V horní části obrazovky se zobrazí součet zadaného počtu kopií.



- Chcete-li zaregistrovat programy, které jsou nastaveny na této obrazovce, před stisknutím tlačítka [OK] se dotkněte tlačítka [Vst/Volat]. Poté přejděte ke kroku 3 v části "Registrace možnosti [Program]" (86).

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se základní obrazovka.

Pokud stisknete klávesu [START], tisk může být proveden podle programu, který jste nastavili.



- Tisk se provádí v obráceném pořadí registrace od posledního originálu. (Příklad: [Strana 03] -> [Strana 02] -> [Strana 01])
V tomto případě je proveden výstup [Strana 01] na horní části vytištěného papíru v přijímacím zásobníku papíru.

Zrušení položky [Program]

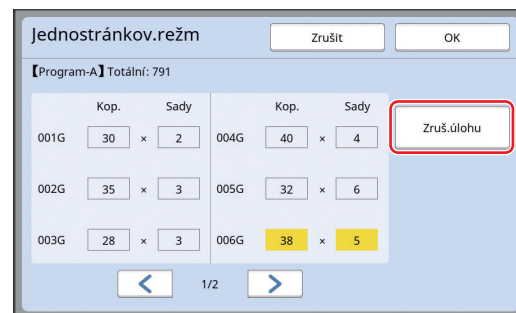
1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [Typ programu].



- Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Zruš.úlohu].



3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Registrace možnosti [Program]

Je užitečné zaregistrovat program, který se často používá.

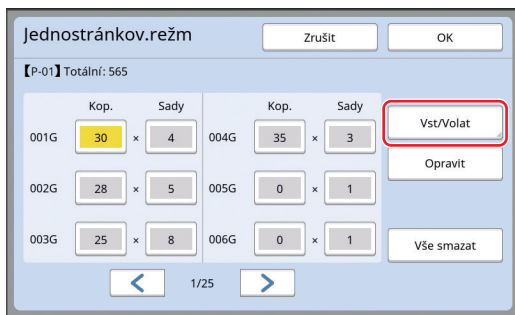
Můžete registrovat celkem 12 programů typu [Jednostránkov.režim] a [Vícestránkov.režim].

1 Nastavte program.

Proveďte některé z následujících nastavení.

- Kroky 1 až 6 v části "Nastavení položky [Jednostránkov.režim]" (85)
- Kroky 1 až 4 v části "Nastavení položky [Vícestránkov.režim]" (86)

2 Dotkněte se tlačítka [Vst/Volat].



3 Dotkněte se tlačítka, pro které nebylo nic registrováno.

Tlačítko, pro které nebylo nic zaregistrováno, je ohraničeno plnou čarou. (Šedého tlačítka se nemůžete dotknout, protože již bylo zaregistrováno.)



Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Program, který byl nastaven je zaregistrován a zobrazí se obrazovka [Seznam programů].



- Můžete změnit název registrovaného programu. (88 "Změna názvu možnosti [Program]")

5 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka nastavení [Program].

- Pokud se dotknete [OK], můžete provést tisk podle registrovaných nastavení programu.
- Pokud se dotknete tlačítka [Zrušit], zobrazí se základní obrazovka s vypnutou volbou [Program].

Načtení možnosti [Program]

1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].

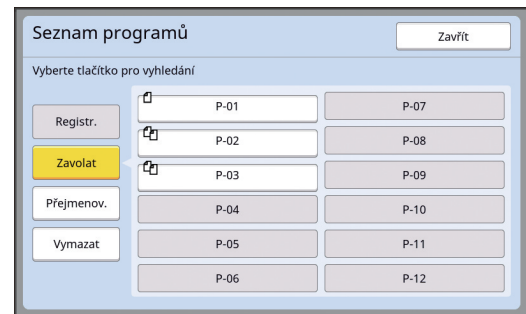
Zobrazí se obrazovka [Typ programu].



- Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Seznam programů].

3 Dotkněte se tlačítka pro nastavení, která chcete načíst.



- Ikona na tlačítku označuje typ programu.
: [Jednostránkov.režm]
: [Vícestránkov.režim]

4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Zobrazí se základní obrazovka.

Pokud stisknete klávesu [START], tisk se provede podle programu, který jste nastavili.

Změna nastavení možnosti [Program]

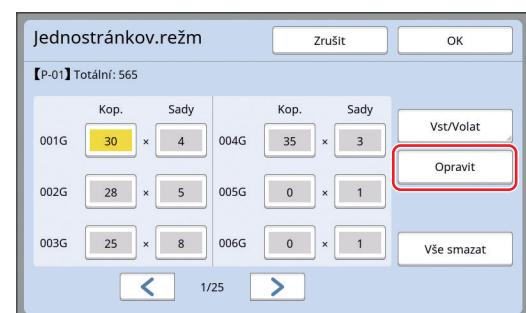
1 Zavolat program.

Provedte kroky 1 až 3 popsané v části "Načtení možnosti [Program]".

2 Změňte nastavení programu.

Změňte počet kopií a počet sad.

3 Dotkněte se tlačítka [Opravit].



4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Zobrazí se obrazovka nastavení [Program].

- Pokud se dotknete tlačítka [OK], můžete provést tisk podle změněných nastavení programu.
- Pokud se dotknete tlačítka [Zrušit], zobrazí se základní obrazovka s vypnutou volbou [Program].

Změna názvu možnosti [Program]

1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].

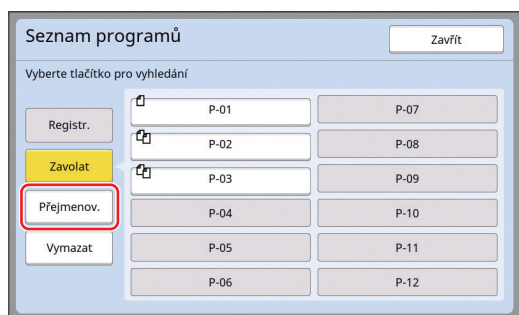
Zobrazí se obrazovka [Typ programu].



- Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Seznam programů].

3 Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.].



4 Dotkněte se tlačítka, jehož název chcete změnit.

5 Změňte název.

(24 "Obrazovka [Přejmenovat]")

6 Po zadání nového názvu se dotkněte tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka nastavení [Seznam programů].

7 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka nastavení [Typ programu].

8 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se základní obrazovka.

Mazání možnosti [Program]

1 Dotkněte se položky [Program] v obrazovce karty [Funkce].

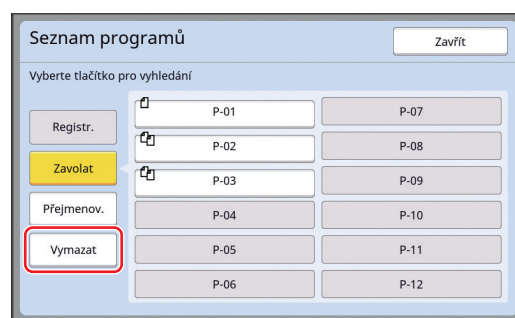
Zobrazí se obrazovka [Typ programu].



- Obrazovku [Typ programu] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [P].

2 Dotkněte se tlačítka [Seznam programů].

3 Dotkněte se tlačítka [Vymazat].



4 Dotkněte se tlačítka, které chcete vymazat.

5 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.

Zobrazí se obrazovka nastavení [Seznam programů].

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se obrazovka nastavení [Typ programu].

7 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se základní obrazovka.

Vložení vkládacího listu [Třídění vkládacími listy]

Papír umístěný do podavače papíru můžete použít jako vkládací listy pro třídění papírového výstupu.

- Pokud po vložení originálů do automatického podavače dokumentů tisknete se zapnutou položkou [Automatický proces], zapněte položku [Třídění vkládacími listy], která zajistí vložení vkládacího listu (prázdný list) při každé změně originálu.
- Pokud použijete položku [Program] (📖 84) společně s položkou [Třídění vkládacími listy], vkládací list (prázdný list) se vloží při každém oddělení tisku.



- ▶ **Položku [Třídění vkládacími listy] lze použít, když jsou do podavače papíru vloženy následující papíry:**
(Standardní rozměry)
SF9350EII, SF9250EII: A3☐, B4☐, A4☐
nebo Foolscap☐
SF9450EII: Ledger☐, Legal☐ nebo Letter☐
(Uživatelské rozměry)
210 × 280 mm až 310 × 432 mm

- ▶ Vkládací listy a potištěné papíry mohou být znečištěné inkoustem.



- ▶ Tato funkce funguje, jen když je pro položku [Program] (📖 84) nebo [Automatický proces] (📖 25) zvoleno nastavení [Zapnuto].
- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcemi.
 - [Interval] (📖 76).
 - [Oddělení tisku] (📖 89).
 - [Vysoká Rychlost] pod položkou [SPEED] (📖 72).
- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Nast.tříd.vkl.listy] (📖 112) pod položkou [Admin.].

- 1 **Dotkněte se položky [Třídění vkládacími listy] v obrazovce karty [Funkce].**

Použití oddělovače tisku [Oddělení tisku]

Funkci [Oddělení tisku] můžete použít po instalaci volitelného oddělovače tisku.

- Pokud po vložení originálů na automatický podavač dokumentů tisknete se zapnutou volbou [Automatický proces], zapněte pro vložení kusu pásky při každé změně originálu volbu [Oddělení tisku].
- Pokud zároveň použijete volbu [Program] (📖 84), vloží se kus pásky při každém oddělení tisku. Další informace naleznete v uživatelské příručce pro oddělovač tisku.



- ▶ Tato funkce funguje, jen když je pro položku [Program] (📖 84) nebo [Automatický proces] (📖 25) zvoleno nastavení [Zapnuto].
- ▶ Tuto funkci nelze použít s následujícími funkcí.
 - [Třídění vkládacími listy] (📖 89)
- ▶ Výchozí nastavení můžete změnit v možnosti [Job Separation] (📖 112) pod položkou [Admin.].

- 1 **Dotkněte se položky [Oddělení tisku] v obrazovce karty [Funkce].**

Použití registrovaných nastavení [PaměťÚkolů]

Můžete registrovat sadu požadovaných nastavení. Tato funkce je užitečná, protože pro použití mohou být načtena stejná nastavení.

Registrace možnosti [PaměťÚkolů]

1 Nastavte požadované funkce.

- (46 "Funkce pro tvorbu matrice")
- (72 "Funkce pro tisk")
- (84 "Užitečné funkce")

2 Dotkněte se položky [PaměťÚkolů] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].



- Obrazovku [PaměťÚkolů] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [*].

3 Dotkněte se tlačítka, pro které nebylo nic registrováno.



- Nemůžete se dotknout šedého tlačítka, protože již bylo zaregistrováno.

4 Zkontrolujte nastavení.



Chcete-li kontrolovat všechny položky až do konce seznamu, dotkněte se tlačítka [▼].



- Chcete-li změnit nastavení jakékoli funkce, pro návrat na základní obrazovku se dotkněte tlačítka [Zrušit] a potom [Zavřít]. Pak proveďte opravu nastavení funkce.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se základní obrazovka.

Načtení možnosti [PaměťÚkolů]

1 Dotkněte se položky [PaměťÚkolů] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].



- Obrazovku [PaměťÚkolů] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [*].

2 Dotkněte se tlačítka [Zavolat].



3 Dotkněte se tlačítka pro nastavení, která chcete načíst.

Zobrazí se obrazovka [Kontrola stavu].



- Obrazovku [Kontrola stavu] můžete také zobrazit stisknutím numerických kláves, které odpovídají příslušnému číslu paměti.
 - Číslice [1] až [9]: Stiskněte odpovídající klávesu od "1" do "9".
 - Číslo [10]: Stiskněte klávesu "0".

4 Zkontrolujte nastavení.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Nastavení se použije a zobrazí se základní obrazovka.

Změna názvu možnosti [PaměťÚkolů]

1 Dotkněte se položky [PaměťÚkolů] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].



- Obrazovku [PaměťÚkolů] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [*].

2 Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.].



3 Dotkněte se tlačítka, jehož název chcete změnit.

4 Změňte název.

(24 "Obrazovka [Přejmenovat]")

5 Po zadání nového názvu se dotkněte tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se základní obrazovka.

Mazání možnosti [PaměťÚkolů]

1 Dotkněte se položky [PaměťÚkolů] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].



- Obrazovku [PaměťÚkolů] můžete rovněž zobrazit stisknutím klávesy [*].

2 Dotkněte se tlačítka [Vymazat].



3 Dotkněte se tlačítka, které chcete vymazat.

Zobrazí se obrazovka [Kontrola stavu].

4 Zkontrolujte nastavení.

Zkontrolujte, jestli je možné nastavení vymazat.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [PaměťÚkolů].

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Zobrazí se základní obrazovka.

Rozšíření doby rezervace [Rezervace]

Tato funkce je užitečná, pokud je toto zařízení připojeno k počítači.

V průběhu tisku na tomto zařízení může jiná osoba zaslat instrukce pro tisk pro data originálu z počítače.

I v případě, že toto zařízení nebylo po zastavení činnosti využito, se tvorba matrice přijatých dat originálu nespustí, dokud neuplyne určitá doba. Tato určitá doba se označuje jako "Doba rezervace".

Po uplynutí doby rezervace se spustí tvorba další matrice dat originálu. V důsledku toho se matrice, která je používána, vyřadí.

Tovární nastavení doby rezervace je 15 sekund. Tuto dobu můžete prodloužit na obrazovce [Admin.] až na 60 sekund.

Chcete-li pokračovat v tisku s matricí, kterou právě používáte, zapněte volbu [Rezervace]. Doby rezervace můžete prodloužit až na 30 minut.



- ▶ Doby rezervace můžete změnit v nastavení [Doba rezervace] (📖 115) pod položkou [Admin.].
- ▶ Můžete změnit prodlouženou dobu, pokud je zapnuta volba [Rezervace] v [Ex. rezervní doba] (📖 115) pod položkou [Admin.].

■ Doba rezervace se nezačne odpočítávat v průběhu následujících operací.

- Pokud probíhá na tomto zařízení provoz (tvorba matrice, proces tisku apod.).
- Pokud je na ovládacím panelu právě používána jakákoliv klávesa nebo jakékoliv tlačítko.
- Pokud je zobrazena obrazovka nastavení.
- Pokud je zobrazena obrazovka chyb nebo obrazovka upozornění.
- Do 3 minut po přepnutí na režim tvorby matrice.

■ Během prodloužené doby rezervace nejsou prováděny následující funkce.

- [Auto Sleep] (📖 115), [Automat. vypnout] (📖 115): Tyto funkce jsou prováděny na základě času měřeného od konce doby nastavené v položce [Rezervace].
- [Vypínací plán] (📖 115): Tato funkce není provedena až do nastaveného času následujícího dne.

1 Dotkněte se položky [Rezervace] v obrazovce karty [Funkce].



- ▶ Pokud chcete tisknout data originálu během doby nastavené v položce [Doba rezervace], dotkněte se položky [Pauza] (📖 36) na obrazovce karty [Základní].

Prevence rozmazání inkoustu [Zabarvování]

Pokud nebylo toto zařízení dlouhou dobu používáno nebo po výměně tiskového válce, může být tisk na několika vytištěných listech na začátku tisku vybledlý. Pokud zapnete volbu [Zabarvování], je v průběhu tvorby matrice provedena operace s cílem zajistit použitelnost a stabilitu inkoustu. Protože tato funkce umožní jasný tisk od začátku, můžete ušetřit papír.



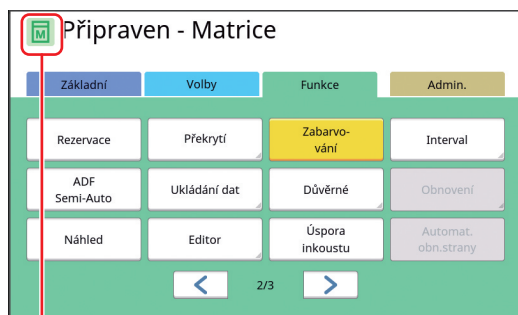
▶ **[Zabarvování] je funkce, která se provádí v průběhu tvorby matrice. Pokud provádíte pouze proces tisku, [Zabarvování] se neprovádí.**

▶ **Pokud je provedena funkce [Zabarvování], prodlouží se čas potřebný k tvorbě matrice.**





▶ Pokud tiskový válec nebyl delší dobu používán, můžete nastavit, aby byla funkce [Zabarvování] prováděna automaticky v průběhu další tvorby matrice. Nastavení můžete změnit v možnosti [Autom. zabarvování] (📖 116) pod položkou [Admin.].

1 Dotkněte se položky [Zabarvování] v obrazovce karty [Funkce] základní obrazovky tvorby matrice.



Je-li zapnuta volba [Zabarvování], změní se ikona, která je zobrazena v oblasti hlášení v základní obrazovce tvorby matrice.

[Zabarvování]	Ikona
Vypnuto	 (Bílá ikona na zeleném podkladu)
Zapnuto	 (Zelená ikona na žlutozeleném podkladu)

Pokud umístíte originál a stisknete klávesu [START], provede se během tvorby matrice funkce [Zabarvování].

Prevence kopírování důvěrných dokumentů [Důvěrné]

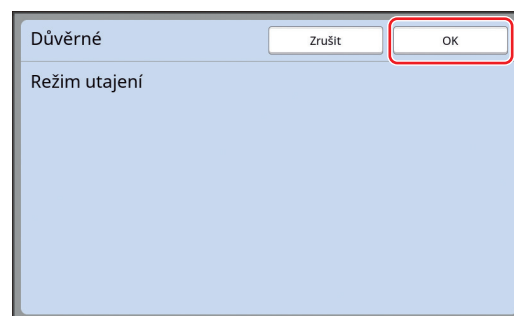
Po tisku je vytvořená matrice stále ještě nanesena na tiskovém válci a připravena k tisku. Pokud je zapnuta volba [Důvěrné], je vytvořená matrice vyřazena. Můžete tak zabránit neoprávněnému tisku důvěrných dokumentů. Protože je na tiskový válec nanesena prázdná matrice, hraje matrice také roli krytu, aby zabránila vysychání inkoustu v tiskovém válci, pokud není tisk po delší dobu prováděn.



- Můžete provést nastavení volby procesu [Důvěrné], který se doporučuje po tisku. (129 "Správa použité matrice [Ochrana]")

1 Dotkněte se položky [Důvěrné] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [OK].



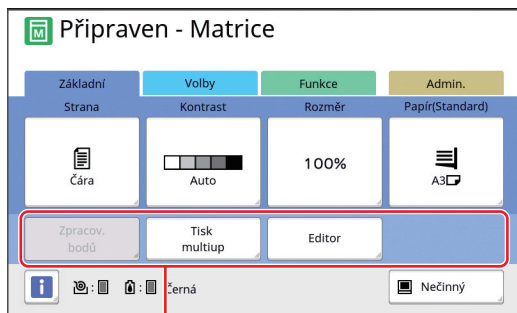
Matrice na tiskovém válci je vyřazena a je nanesena prázdná matrice.



- Proces [Důvěrné] vymaže obrázek, který je dočasně uložen v tomto zařízení. V důsledku toho nelze provést funkci [Obnovení] (76).

Registrace často používaných funkcí pro každého uživatele [Můj přímý přístup]

Pokud provádíte ověřování pro použití tohoto zařízení, můžete podle potřeby změnit funkce, které mají být registrovány v oblasti přímého přístupu, v obrazovce karty [Základní].



Oblast přímého přístupu

Funkci do oblasti přímého přístupu můžete registrovat v následujících režimech.

- Režim tvorby matrice
- Režim procesu tisku
- Režim skenování



▶ Pro volbu [Úroveň správy] musí být nastavena volba [Vysoká/Úplná správa] v [Správa uživatelů] (123).



▶ Pomocí [Přímý vstup] (118) pod položkou [Admin.] může administrátor změnit oblast přímého přístupu pro všechny uživatele najednou.

1 Dotkněte se položky [Můj přímý přístup] v obrazovce karty [Funkce].

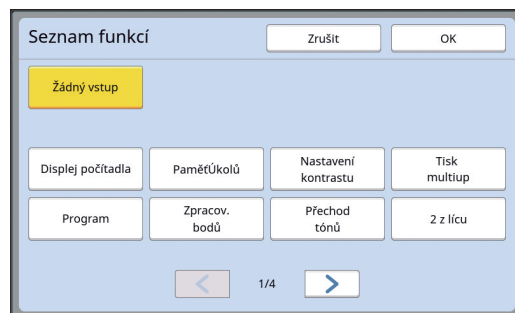
2 Dotkněte se karty režimu, ve kterém chcete funkci zaregistrovat.



3 Dotkněte se funkčního tlačítka, které chcete registrovat.

Chcete-li změnit funkci na jinou, můžete se také dotknout tlačítka, pro které již funkce byla registrována.

4 Dotkněte se názvu funkce, který má být registrován.



- Chcete-li změnit zobrazení, dotkněte se tlačítka [<] nebo [>].
- Pokud nechcete registrovat žádnou funkci, dotkněte se položky [Žádný vstup].
- Nemůžete se dotknout názvu funkce, který již byl registrován.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Můj přímý přístup]. Chcete-li zaregistrovat další funkční tlačítko, opakujte kroky 3 až 5.

6 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazení celkových počtů [Displej počítadla]

Můžete zkontrolovat celkové počty tvorby matrice a počty vytištěných listů.

1 Dotkněte se položky [Displej počítadla] v obrazovce karty [Funkce].

2 Zkontrolujte obsah na displeji.

Displej počítadla		Zavřít
A4/Letter a méně	25,000	
Nad A4/Letter	25,000	
Celkem	50,000	
A3/Ledger Počet matric	25,000	
A4W/LetterW Počet matric	25,000	
Počet matric Celkem	50,000	
Počít. tisk.válce:	9,999	
Počítadlo	0	◀C

■ [A4/Letter a méně], [Nad A4/Letter]

Zobrazuje celkový počet kopií vytištěných na tomto zařízení pro každý rozměr.

Hodnota nezahrnuje zkušební kopie, jejichž výstup byl proveden v průběhu tvorby matrice.

■ [Celkem] (celkové počítadlo)

Zobrazuje celkový počet kopií vytištěných na tomto zařízení.

Hodnota nezahrnuje zkušební kopie, jejichž výstup byl proveden v průběhu tvorby matrice.

■ [A3/Ledger Počet matric], [A4W/LetterW Počet matric]

Zobrazuje celkový počet procesů tvorby matrice, které byly provedeny na tomto zařízení, pro každý rozměr matrice.

Hodnota zahrnuje počet [Zabarvování] (📖 92) a [Důvěrné] (📖 93), které byly provedeny.

■ [Počet matric Celkem]

Zobrazuje celkový počet procesů tvorby matrice, které byly provedeny na tomto zařízení.

Hodnota zahrnuje počet [Zabarvování] a [Důvěrné], které byly provedeny.

■ [Počít. tisk.válce:]

Zobrazuje celkový počet kopií, které byly vytištěny prostřednictvím stávajícího tiskového válce.

Hodnota zahrnuje počet zkušebních kopií, jejichž výstup byl proveden v průběhu tvorby matrice.

Chcete-li zjistit celkový počet kopií, které byly vytištěny prostřednictvím jiného tiskového válce, změňte tiskový válec a potom znovu zobrazte obrazovku [Displej počítadla].

■ [Počítadlo]

Počítá a zobrazuje počet kopií, které byly vytištěny.

Hodnota nezahrnuje zkušební kopie, jejichž výstup byl proveden v průběhu tvorby matrice. Pokud se dotknete tlačítka [◀C], počet se vynuluje na [0].

Toto počítadlo je užitečné, pokud například chcete kontrolovat počet tištěných kopií za den. V tomto případě proveďte reset počítadla na [0] před zahájením denního provozu a pak počítadlo zkontrolujte na konci provozu.

3 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].

Výpočet celkového počtu kopií [Sestava počit. ID]

Můžete vytisknout celkové počty procesů tvorby matrice a celkový počet vytištěných listů všech uživatelů. Tato data můžete také uložit do souboru.



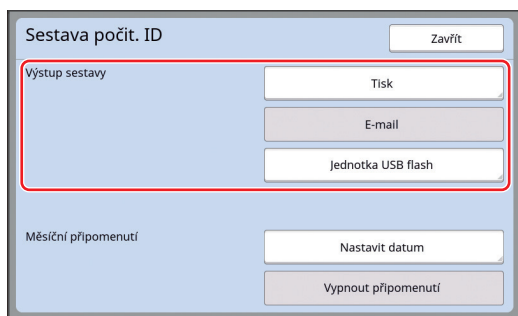
- Chcete-li řídit a počítat celkový počet kopií, musí být pro možnost [Úroveň správy] nastavena volba [Vysoká/Úplná správa] v [Správa uživatelů] (📖 123).

Provedení funkce [Výstup sestavy]

1 Dotkněte se položky [Sestava počit. ID] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se obrazovka [Sestava počit. ID].

2 Vyberte si metodu pro [Výstup sestavy].



■ [Tisk]

Stiskněte toto tlačítko pro vytištění zprávy o celkovém počtu na tomto zařízení.

■ [E-mail]

Stiskněte toto tlačítko pro odeslání souboru ve formátu CSV na předem určené e-mailové adresy.



- Pokud se nezobrazí možnost [E-mail], jsou nutná speciální nastavení. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.
- Pokud je tlačítko [E-mail] zobrazeno šedě, nebyla provedena požadovaná nastavení. Postup nastavení naleznete v [Sestava počit. ID] (📖 98).

■ [Jednotka USB flash]

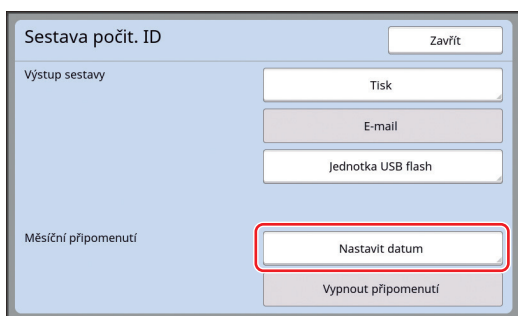
Stiskněte toto tlačítko pro uložení souboru ve formátu CSV do jednotky USB flash. Než se dotknete položky [Sestava počit. ID], je nutno nejprve zasunout jednotku USB flash do portu USB.

Nastavení dne oznámení pro provedení výstupu celkového počtu

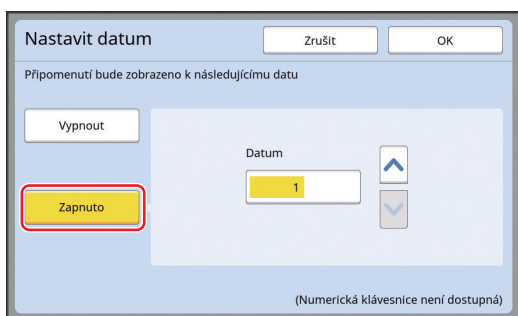
Můžete zobrazit obrazovku sestav pro [Výstup sestavy] (📖 159) v určeném datu každého měsíce.

1 Dotkněte se položky [Sestava počit. ID] v obrazovce karty [Funkce].

2 Dotkněte se tlačítka [Nastavit datum].



3 Dotkněte se tlačítka [Zapnuto].



4 Nastavte den oznámení.

Datum můžete nastavit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [▼] nebo [▲].



- ▶ Pokud nastavíte libovolné datum od [29] do [31] a uvedené datum v měsíci neexistuje, například v únoru, zobrazí se obrazovka sestav k poslednímu dni v měsíci.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Sestava počit. ID].

6 Dotkněte se tlačítka [Zavřít].



- ▶ Jakmile určíte datum pro volbu [Nastavit datum], zobrazí se obrazovka s upozorněním při každém zapnutí zařízení nebo dokud není provedena volba [Výstup sestavy] (📖 96). Pokud volbu [Výstup sestavy] v aktuálním měsíci nechcete provádět, dotkněte se tlačítka [Vypnout připomenutí] v obrazovce [Sestava počit. ID]. Obrazovka upozornění se nezobrazí do dne oznámení v následujícím měsíci.

Zasílání e-mailů ve volbě [Sestava počit. ID]

Sestavu celkových počtů volby [Sestava počit. ID] (📖 96) můžete odeslat na předem určené e-mailové adresy.

Tato funkce je užitečná například pro oznámení stavu využití pracovníkům, jako je například podnikový správce.



▶ **Toto zařízení musí být připojeno k počítači prostřednictvím sítě.**

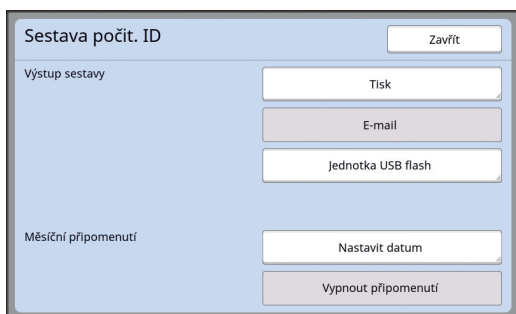
▶ **Nemůžete zasílat na adresy Gmail. Použijte jinou adresu.**

Přednastavení

1 Zkontrolujte, jestli se volba [E-mail] zobrazí v obrazovce [Sestava počit. ID] tohoto zařízení.

Obrazovka [Sestava počit. ID] se zobrazí, pokud se dotknete tlačítka [Sestava počit. ID] v obrazovce karty [Funkce].

Tlačítko [E-mail] je zobrazeno šedě, protože nebyla provedena požadovaná nastavení.



▶ **Pokud se nezobrazí možnost [E-mail], jsou nutná speciální nastavení. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.**



▶ Pokud tlačítko [E-mail] není zobrazeno šedě a tlačítko [E-mail] je dostupné, byla provedena požadovaná nastavení. V tomto případě můžete poslat e-mail a nemusíte provádět následující kroky 2 až 9 v této kapitole.

2 Vstupte pomocí počítače do nástroje RISO Console.

(📖 132 "Přístup k nástroji RISO Console")

3 Přihlaste se do nástroje RISO Console.

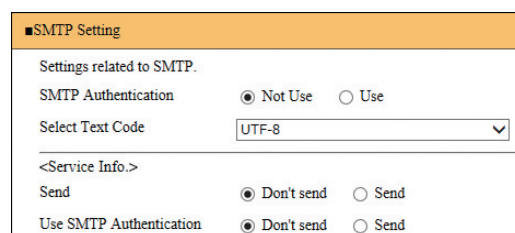
(📖 132 "Přihlášení")

4 Klepněte na tlačítko [Network].

(📖 135 "Nabídka [Network]")

5 Klepněte na tlačítko [SMTP Setting].

6 Nastavte pro možnost [SMTP Authentication] hodnotu [Use].



7 Proveďte požadovaná nastavení pro [Counter Info. Mail].

Posuňte se na obrazovce směrem dolů, dokud se nezobrazí položky nastavení pro [Counter Info. Mail].



▶ Pro nastavení SMTP serveru se obraťte na síťového administrátora.

■ [Send]

Vyberte možnost [Send].

■ [Use SMTP Authentication]

Vyberte možnost podle potřeby.

■ [User name]

Pokud jste pro nastavení [Use SMTP Authentication] vybrali možnost [Use], zadejte pro ověření SMTP své uživatelské jméno.

■ [Password]

Pokud jste pro [Use SMTP Authentication] vybrali možnost [Use], zadejte pro ověření SMTP své heslo.

■ [SMTP Server Name]

Zadejte název serveru SMTP.

■ [Sender Address]

Zadejte e-mailovou adresu osoby odpovědné za správu tohoto zařízení.

■ [Receiver Address 1], [Receiver Address 2]

Můžete určit až dvě e-mailové adresy.

■ [Port No.]

Zadejte číslo portu serveru SMTP.

■ [Subject]

Podle potřeby zadejte předmět e-mailu.

■ [Message (Add Comment)]

Podle potřeby zadejte zprávu e-mailu.

■ [Signature]

Podle potřeby zadejte podpis, který má být obsažen v těle e-mailu.

■ [Send Transmission Result to Administrator]

Pokud vyberete možnost [Send], výsledek přenosu e-mailu (úspěšný nebo neúspěšný) je odeslán na adresu uvedenou v možnosti [Administrator Address].

■ [Administrator Address]

Pokud pro [Send Transmission Result to Administrator] vyberete možnost [Send], zadejte cílovou adresu pro oznámení výsledku přenosu e-mailu.

■ [Subject]

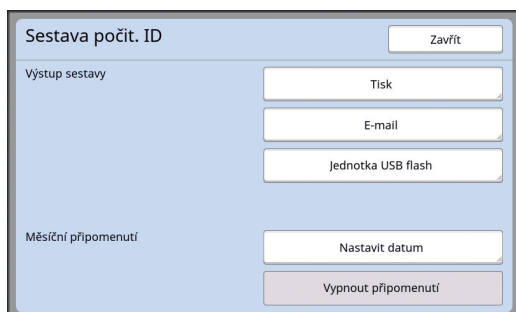
Podle potřeby zadejte předmět e-mailu oznamujícího výsledek přenosu e-mailu.

■ [Signature]

Podle potřeby zadejte podpis, který má být obsažen v těle e-mailu oznamujícího výsledek přenosu e-mailu.

8 Klepněte na tlačítko [OK] v dolní části obrazovky.

Jsou použita nastavení, která jste změnili.

9 Zkontrolujte, jestli je tlačítko [E-mail] dostupné v obrazovce [Sestava počit. ID] tohoto zařízení.

- Po provedení nastavení v nástroji RISO Console můžete rovněž změnit nastavení v možnosti [Mail o počtu kopií] (📖 116) pod položkou [Admin.].

Zasílání e-mailu

- Předem proveďte postup “Přednastavení” (📖 98).

1 Dotkněte se tlačítka [E-mail] v obrazovce [Sestava počit. ID].

E-mail je odeslán na přednastavené e-mailové adresy.

Po odeslání e-mailu se zobrazí základní obrazovka.

Zasílání e-mailů o historii provozu [Inf. mail o servisu]

Data o historii provozu uložená na tomto zařízení můžete odeslat na předem určené e-mailové adresy.

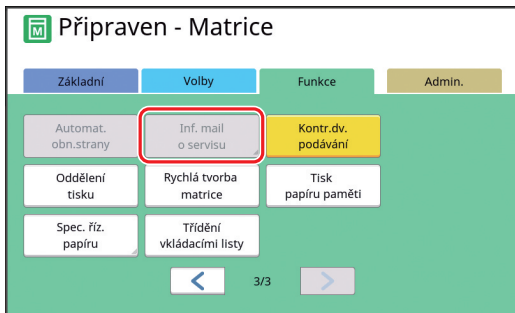


- Toto zařízení musí být připojeno k počítači prostřednictvím sítě.
- Nemůžete zasílat na adresy Gmail. Použijte jinou adresu.

Přednastavení

1 Zkontrolujte, jestli je zobrazena možnost [Inf. mail o servisu] v obrazovce karty [Funkce] tohoto zařízení.

Tlačítko [Inf. mail o servisu] je zobrazeno šedě, protože nebyla provedena požadovaná nastavení.



- Pokud se nezobrazí možnost [Inf. mail o servisu], jsou nutná speciální nastavení. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.



- Pokud tlačítko [Inf. mail o servisu] není zobrazeno šedě a tlačítko [Inf. mail o servisu] je dostupné, byla provedena požadovaná nastavení. V tomto případě nemusíte provádět postup "Přednastavení".

2 Vstupte pomocí počítače do nástroje RISO Console.

(132 "Přístup k nástroji RISO Console")

3 Přihlaste se do nástroje RISO Console.

(132 "Přihlášení")

4 Klepněte na tlačítko [Network].

(135 "Nabídka [Network]")

5 Klepněte na tlačítko [SMTP Setting].

6 Nastavte pro možnost [SMTP Authentication] hodnotu [Use].

7 Proveďte požadovaná nastavení pro [Service Info.].



- Pro nastavení SMTP serveru se obraťte na síťového administrátora.

■ [Send]

Vyberte možnost [Send].

■ [Use SMTP Authentication]

Vyberte možnost podle potřeby.

■ [User name]

Pokud jste pro nastavení [Use SMTP Authentication] vybrali možnost [Use], zadejte pro ověření SMTP své uživatelské jméno.

■ [Password]

Pokud jste pro [Use SMTP Authentication] vybrali možnost [Use], zadejte pro ověření SMTP své heslo.

■ [SMTP Server Name]

Zadejte název serveru SMTP.

■ [Sender Address]

Zadejte e-mailovou adresu osoby odpovědné za správu tohoto zařízení.

■ [Receiver Address 1] (pevná)

E-mailová adresa pověřeného útvaru společnosti RISO je nastavena. Tuto adresu nemůžete změnit.

■ [Receiver Address 2]

Můžete určit libovolnou e-mailovou adresu.

■ [Port No.]

Zadejte číslo portu serveru SMTP.

■ [Subject]

Podle potřeby zadejte předmět e-mailu.

■ [Message (Add Comment)]

Podle potřeby zadejte zprávu e-mailu.

■ [Signature]

Podle potřeby zadejte podpis, který má být obsažen v těle e-mailu.

■ [Send Transmission Result to Administrator]

Pokud vyberete možnost [Send], výsledek přenosu e-mailu (úspěšný nebo neúspěšný) je odeslán na adresu uvedenou v možnosti [Administrator Address].

■ [Administrator Address]

Pokud pro [Send Transmission Result to Administrator] vyberete možnost [Send], zadejte cílovou adresu pro oznámení výsledku přenosu e-mailu.

■ [Subject]

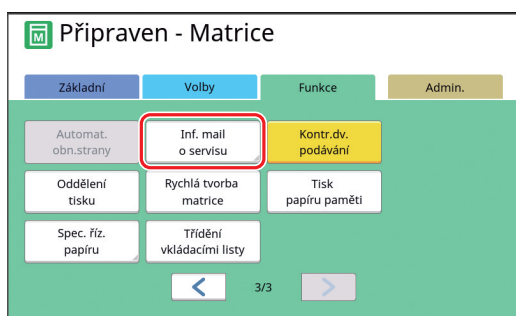
Podle potřeby zadejte předmět e-mailu oznamujícího výsledek přenosu e-mailu.

■ [Signature]

Podle potřeby zadejte podpis, který má být obsažen v těle e-mailu oznamujícího výsledek přenosu e-mailu.

8 Klepněte na tlačítko [OK] v dolní části obrazovky.

Jsou použita nastavení, která jste změnili.

9 Zkontrolujte, jestli je povoleno tlačítko [Inf. mail o servisu] v obrazovce karty [Funkce] tohoto zařízení.

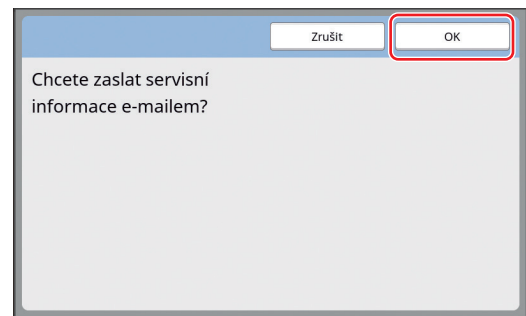
► Po provedení nastavení v nástroji RISO Console můžete rovněž změnit nastavení v části [Inf.mail o servisu] (116) pod položkou [Admin.].

Zasílání e-mailu

► Předem proveďte postup “Přednastavení” (100).

1 Dotkněte se položky [Inf. mail o servisu] v obrazovce karty [Funkce].

Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

2 Dotkněte se tlačítka [OK].

Po odeslání e-mailu se zobrazí základní obrazovka.




Kapitola 6

Funkce pro skenování

Funkce pro skenování

Podrobnosti a postup nastavení každé funkce naleznete na stranách, které jsou uvedeny v odkazech.

- 
Data originálu uložená v režimu skenování se převedou do formátu souboru, který je specifický pro toto zařízení. Data se neuloží ve formátu souboru pro obecné účely, jako je například PDF nebo JPEG.
 (📖 38 “Uložení papírového originálu ve formě dat”)

■ Funkce pro nastavení základních informací

[Jméno soub.] (📖 105)

Můžete nastavit název uložených dat, který se má zobrazit. Název uložených dat se zobrazí v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB].

[Adresář] (📖 105)

Složku, do které mají být data uložena, můžete určit v [Ukládání dat] nebo [USB].

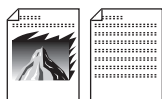
[Vlastník] (📖 106)

Můžete nastavit název vlastníka uložených dat. Název uložených dat se zobrazí v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB].

■ Funkce pro zpracování obrázků

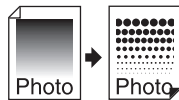
[Obrázek] (📖 47)

Můžete nastavit zpracování, které je vhodné pro daný typ originálu.



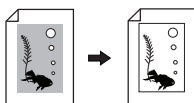
[Zpracov. bodů] (📖 49)

Můžete nastavit metodu zpracování pro vyjádření odstupňování fotografie.



[Nas.kontrast] (📖 49)

Rozmazanou fotografií můžete změnit do konečného ostrého výstupu.



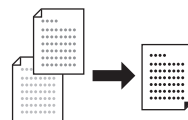
[Přechod tónů] (📖 50)

Můžete upravit tón světlých a tmavých částí v originálech, jako jsou fotografie.



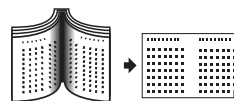
[Kontrast] (📖 50)

Můžete upravit kontrast podle barvy papíru a odstínu originálu.



[Stín.knihy] (📖 51)

Můžete vymazat nebo omezit stín v části vazby knih.



■ Funkce pro uspořádání

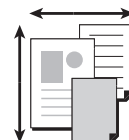
[Rozměr] (📖 53)

Můžete zvětšit nebo zmenšit rozměr originálu.



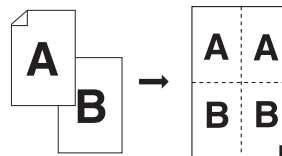
[Formát] (📖 107)

Můžete si vybrat rozměr papíru uložených dat.



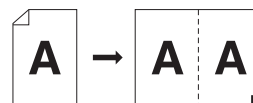
[Tisk multiup] (📖 56)

Můžete uspořádat více originálů na jeden list papíru.



[2 z lícu] (📖 60)

Můžete uspořádat dvě kopie originálu vedle sebe na jeden list papíru.



■ Další funkce

[Náhled] (📖 63)

Můžete zkontrolovat výstupní obrázek před uložením.

Nastavení názvu dat originálu, který má být zobrazen [Jméno soub.]

Můžete nastavit název dat originálu, který se má zobrazit.

Nastavená položka [Jméno soub.] se zobrazí v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB].

([66](#) “Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]”)

- 1 **Dotkněte se položky [Jméno soub.] v základní obrazovce skenování.**



- 2 **Změňte název dat v obrazovce [Přejmenovat].**

([24](#) “Obrazovka [Přejmenovat]”)

- 3 **Dotkněte se tlačítka [OK].**

Nastavení adresáře dat originálu [Adresář]

Nastavte adresář dat originálu.

Složku, do které mají být data uložena, můžete určit v [Ukládání dat] nebo [USB].

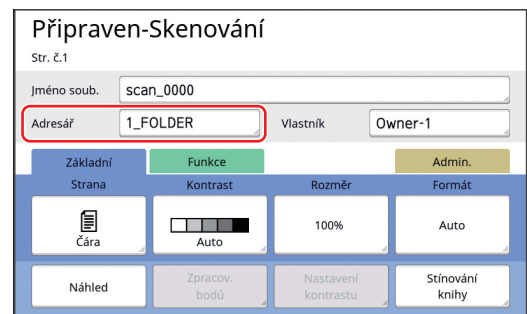
([38](#) “Uložení papírového originálu ve formě dat”)



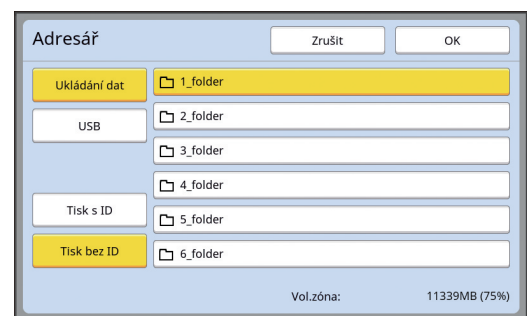
- Je-li připojen volitelný RISO Controller IS300 (Řídicí jednotka RISO IS300), nelze změnit položku [Adresář].

- 1 **Chcete-li uložit data na jednotku USB flash, zasuňte jednotku USB flash do portu USB.**

- 2 **Dotkněte se položky [Adresář] v základní obrazovce skenování.**



- 3 **Dotkněte se položky [Ukládání dat] nebo [USB].**



Není-li připojena žádná jednotka USB flash, nelze vybrat možnost [USB].

- 4 **Dotkněte se položky [Tisk s ID] nebo [Tisk bez ID].**



- Tyto možnosti se zobrazí, pokud je v části [Správa uživatelů] ([123](#)) pod položkou [Admin.] nastavena volba [Vysoká/Úplná správa].

Nastavení	Popis
[Tisk s ID]	Data jsou uložena v seznamu [Úl. tisku s ID] pod položkou [Ukládání dat] nebo [USB]. Uložená data originálu jsou v tomto seznamu zobrazena pouze tehdy, když uživatel, který uložil data, provede operaci ověřování. Tato funkce je užitečná, pokud chcete kontrolovat velmi důvěrné originály.
[Tisk bez ID]	Data jsou uložena v seznamu [Tisk bez ID] pod položkou [Ukládání dat] nebo [USB]. Uložená data originálu jsou v tomto seznamu zobrazena vždy, když někdo provede operaci ověřování.

5 Dotkněte se složky, do které mají být data uložena.



- ▶ Název složky [Ukládání dat] můžete změnit v části [Přejmen. složky] (114) pod položkou [Admin.].
- ▶ Název složky [USB] můžete změnit v nástroji [RISO USB PRINT MANAGER].
- ▶ Do jedné složky lze uložit až 250 souborů s daty originálu.

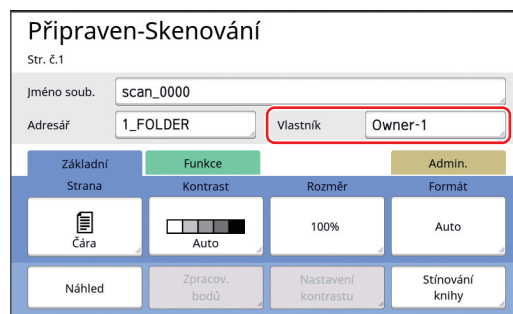
6 Dotkněte se tlačítka [OK].

Nastavení jména osoby, která ukládá data originálu [Vlastník]

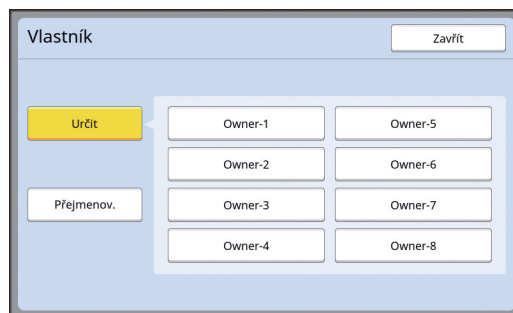
Nastavení [Vlastník] je poskytováno s cílem odlišit osobu, která uložila data originálu. Nastavené jméno vlastníka se zobrazuje v obrazovce [Volba paměti] nebo v obrazovce [Sezn. úloh USB]. (66 "Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]")

Nastavení položky [Vlastník]

1 Dotkněte se položky [Vlastník] v základní obrazovce skenování.



2 Dotkněte se jména vlastníka, které chcete nastavit.

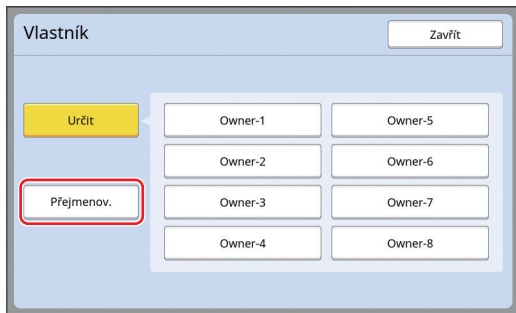


Nastavení se změní a zobrazí se základní obrazovka skenování.

Změna jména vlastníka

V případě potřeby můžete jméno vlastníka změnit.

- 1 **Dotkněte se položky [Vlastník] v základní obrazovce skenování.**
- 2 **Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.] v obrazovce [Vlastník].**



- 3 **Dotkněte se vlastníka, jehož jméno chcete změnit.**
- 4 **Změňte jméno vlastníka v obrazovce [Přejmenovat].**
([📖 24](#) "Obrazovka [Přejmenovat]")
- 5 **Dotkněte se tlačítka [OK].**

Nastavení úložné velikosti dat originálu [Formát]

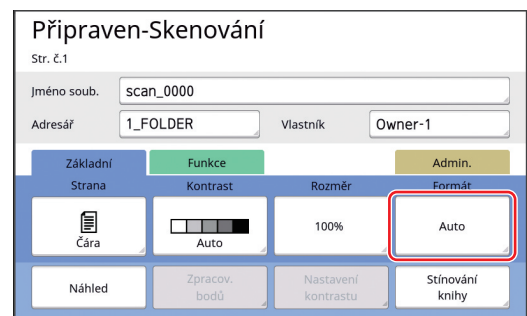
Úložnou velikost můžete nastavit v následujících případech:

- Pokud nebyl automaticky detekován rozměr originálu.
- Pokud chcete uložit data originálu ve velikosti, která je odlišná od rozměru originálu.

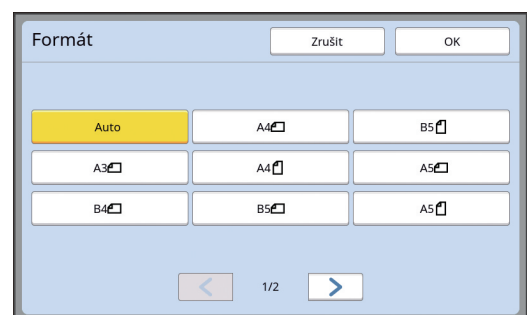


- ▶ Tato položka je ve výchozím nastavení nastavena na [Auto]. Pokud je na volitelný automatický podavač dokumentů umístěn originál standardního rozměru (A4, B5 apod.), nastavení není nutné měnit, protože rozměr je detekován automaticky.
- ▶ Volbu [Auto] nelze používat s následujícími funkcemi.
 - [Tisk multiup] ([📖 56](#))
 - [2 z lícu] ([📖 60](#))

- 1 **Dotkněte se položky [Formát] v základní obrazovce skenování.**



- 2 **Dotkněte se rozměru, který chcete nastavit.**



- 3 **Dotkněte se tlačítka [OK].**



Kapitola 7

Nastavení provozních podmínek

Nastavení provozních podmínek [Admin.]

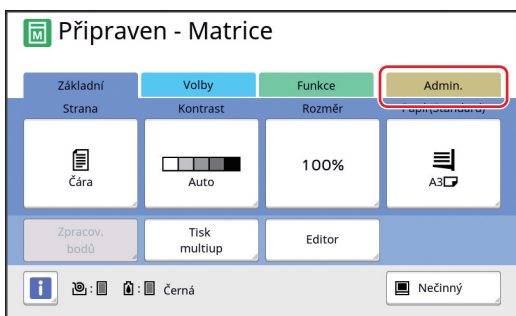
Pro pohodlnější používání tohoto zařízení můžete změnit výchozí hodnoty a nastavit hodnoty nastavení pro ovládání systému.

Zobrazení obrazovky [Admin.]

1 Dotkněte se položky [Admin.] v základní obrazovce.



- Není-li zobrazena karta [Admin.], obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.

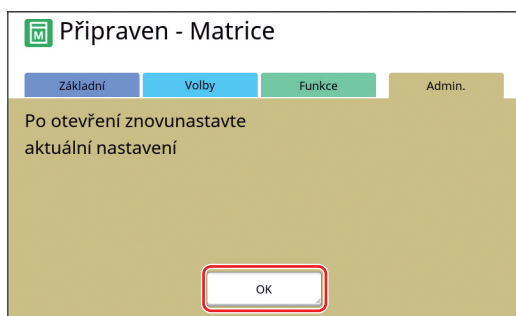


Zobrazí se obrazovka karty [Admin.].

2 Dotkněte se tlačítka [OK].



- Když se dotknete tlačítka [OK], resetují se funkce, které jsou nastavené v aktuálním režimu, například režim tvorby matrice, tisku nebo skenování.
- Jakmile se zobrazí obrazovka ověřování, proveďte ověření jako administrátor. Běžní uživatelé do obrazovky [Admin.] nemohou vstoupit.
(123 "Identifikace uživatele [Správa uživatelů]")



Zobrazí se obrazovka [Admin.].

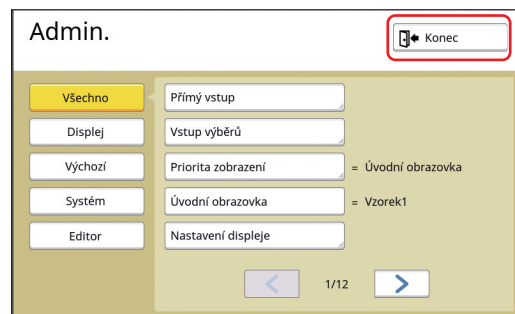
3 Dotkněte se tlačítka položky, kterou chcete nastavit.



- 1 Tlačítka pro přístup k displeji
Dotknutím se tlačítka umožníte filtrování zobrazených položek podle kategorií.
- 2 Tlačítka položek
Některá tlačítka po dotyku zobrazí obrazovku nastavení, jiná po dotyku přepínají mezi stavem zapnutí a vypnutí.
- 3 Popis
U některých položek se zobrazí aktuální nastavení.

Opuštění obrazovky [Admin.]

1 Dotkněte se tlačítka [Konec].










Zobrazí se základní obrazovka.

Seznam položek nastavení

- Tovární nastavení jsou v následujícím seznamu podtržena.
- Položky označené hvězdičkou (*) jsou zobrazeny pouze tehdy, když je nainstalováno volitelné příslušenství.





Zobrazení


Tato obrazovka se používá pro nastavení, která se týkají zobrazení na obrazovkách dotykového panelu.

Položka nastavení	Popis
[Přímý vstup] Často používané funkce můžete pro každý režim zaregistrovat v obrazovce karty [Základní].	 118 "Přímý vstup"
[Vstup výběrů] Často používané funkce můžete pro každý režim zaregistrovat v obrazovce karty [Volby].	 119 "Vstup voleb"
[Priorita zobrazení] Můžete změnit obrazovku, která se zobrazí po spuštění tohoto zařízení.	Úvodní obrazovka, Tisk RISO, Skenování
[Úvodní obrazovka] Můžete změnit vzor animace, který se zobrazí při spuštění tohoto zařízení.	<u>Vzorek1</u> , Vzorek2
[Nastavení displeje] Můžete upravit zobrazení na obrazovkách dotykového panelu.  ► Pokud je volba [ECO režim] ( 115) nastavena na hodnotu [Zapnuto], je možnost [Zesvětlení podsvíc.] pevně nastavena na [-2].	[Zesvětlení podsvíc.]: -2 až <u>0</u> až +2
[Zobr. seznam úloh] Můžete změnit způsob zobrazení dlouhých názvů souborů na obrazovkách, které zobrazují seznam dat originálu ([Seznam úkolů], [Volba paměti], a [Sezn. úloh USB]).	<u>Shora</u> , Zdola
[Výměna metr./palec] (nezobrazuje se pro jiné modely než SF9450EIIU) Můžete přepnout jednotku, která bude použita pro zobrazení na obrazovce. Typy zpracovávaných papírů se rovněž přepínají v souladu se zobrazenou jednotkou. Je-li vybráno [pal.]: Legal, Ledger apod. Je-li vybráno [mm]: A3, B4 apod.	<u>pal.</u> , mm
[Zobrazený jazyk] Můžete změnit jazyk, který se bude zobrazovat na obrazovce.  ► Změnu nastavení konzultujte se svým prodejcem nebo zástupcem autorizovaného servisu.	# 1 a další Číslo je přiřazeno každému jazyku. Zobrazený jazyk můžete změnit výběrem čísla jazyka, který chcete zobrazit.
[Servisní kontakt] Je-li tato položka nastavena na možnost [Zobrazeno], [Kontakt] se zobrazí na obrazovce při chybě pro servisní zásah ( 154). Pro kontaktní informace se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.	<u>Nezobrazeno</u> , Zobrazeno [TEL.:] [FAX:]
[Spotř.mat.-kont.] Je-li tato položka nastavena na možnost [Zobrazeno], [Kontakt] se zobrazí na obrazovce chyb spotřebního materiálu ( 154). Pro kontaktní informace se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.	<u>Nezobrazeno</u> , Zobrazeno [TEL.:] [FAX:]

■ Výchozí













Můžete změnit výchozí hodnoty (hodnoty při zapnutí napájení nebo resetu) pro různá nastavení.




Položka nastavení	Popis
[Zpracování obrazu] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Obrázek] (📖 47).	<u>Čára</u> , Foto (Standard, Portrét), Duo (Standard, Řádek, Fotografie, Odstr.stín) Tužka (Tmavší, Světlejší)
[Kontrast snímání] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Kontrast] (📖 50).	[Rozsah kontrastu]: Světlejší, <u>Standard</u> , Tmavší [Kontrast]: <u>Auto</u> , 1, 2, 3, 4, 5
[Rozměr reprodukce] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Rozměr] (📖 53).	<u>100%</u> , Auto
[Rychlost tisku] Můžete změnit výchozí nastavení rychlosti tisku (📖 72).  ▶ Pokud je volba [ECO režim] (📖 115) nastavena na hodnotu [Zapnuto], je možnost [Rychlost tisku] pevně nastavena na [3].	1, 2, <u>3</u> , 4, 5
[Hustota tisku] Můžete změnit výchozí nastavení sytosti tisku (📖 73).  ▶ Pokud je volba [ECO režim] (📖 115) nastavena na hodnotu [Zapnuto], je možnost [Hustota tisku] pevně nastavena na [1].	[Úroveň hustoty tisku]: Světlejší, <u>Standard</u> , Tmavší [Sytost tisku]: 1, 2, <u>3</u> , 4, 5
[ADF autom. proces] * <ul style="list-style-type: none"> • Pokud je tato volba nastavena na [Zapnuto] a je-li originál umístěn na volitelný automatický podavač dokumentů, [Automatický proces] (📖 25) se automaticky zapne. • Pokud je tato volba nastavena na [Vypnuto], nastavení [Automatický proces] se nepřepne, i když je originál umístěn na automatický podavač dokumentů. 	Vypnuto, <u>Zapnuto</u>
[ADF Semi-Auto] * Pokud je nainstalován volitelný automatický podavač dokumentů, můžete změnit výchozí nastavení [ADF Semi-Auto] (📖 64).	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto
[Režim auto. zprac.] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Automatický proces] (📖 25).	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto
[Kontr.dvojit. podáv.] Výchozí nastavení položky [Kontr.dvoj. podáv.] (📖 81) můžete změnit.	Vypnuto, <u>Zapnuto</u>
[Nast.tříd.vkl.listy] Výchozí nastavení položky [Třídění vkládacími listy] (📖 89) můžete změnit.  ▶ Lze zapnout jen funkci [Oddělení tisku], nebo funkci [Nast.tříd.vkl.listy].	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto
[Oddělení tisku] * Můžete změnit výchozí nastavení [Oddělení tisku] (📖 89), když je nainstalován volitelný oddělovač tisku.  ▶ Lze zapnout jen funkci [Oddělení tisku], nebo funkci [Nast.tříd.vkl.listy].	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto












Položka nastavení	Popis
<p>[Poz.křidel výstup.] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Poz.křidel výstup.] (📖 81).</p> <p> ▶ [Poz.křidel výstup.] se zobrazí pouze v případě, že byl předem nastaven speciální papír. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.</p>	<p><u>Vypnuto</u>, Zapnuto</p>
<p>[Nast.vysunutí pap.] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Nast.vysunutí pap.] (📖 77).</p>	<p>[Separační větrák]: Vypnuto, 1, 2, <u>3</u>, 4 [Sací větrák]: 1, 2, <u>3</u>, 4</p>
<p>[Projit složku dat] V režimu skenování můžete změnit výchozí nastavení položky [Adresář] (📖 105).</p>	<p><u>1</u> až 6_FOLDER</p>
<p>[Rychlá tvorba matrice] Můžete změnit výchozí nastavení položky [Rychlá tvorba matrice] (📖 53).</p>	<p><u>Vypnuto</u>, Zapnuto</p>

■ Systém

Můžete změnit nastavení, která jsou spojená s provozem a ovládáním tohoto zařízení.

Položka nastavení	Popis
<p>[Vstup-uživ.papír] Při použití jiného rozměru papíru než standardního rozměru papíru, předem registrujte rozměr papíru.</p>	<p> 120 "Vstup-uživ.papír"</p>
<p>[Pevný formát sken.] Když použijete [Auto] pod [Rozměr] ( 53), pokud nelze zjistit rozměr originálu*, je rozsah uvedený v [Pevný formát sken.] snímán jako rozměr originálu. * Toto zařízení nemůže rozpoznat rozměr originálu v následujících případech:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pokud je originál umístěn na předlohové sklo • Je-li na volitelný automatický podavač dokumentů umístěn originál jiný, než standardního rozměru 	<p>Typ: mm <u>Vypnuto</u>, A3, B4, A4, A4 , B5, B5 , Foolscap Typ: palec <u>Vypnuto</u>, Ledger, Legal, Letter, Letter , Statement, Statement </p>
<p>[Detekce form. pap.] Určete, jak má být tímto zařízením zpracován standardní papír velikosti podobné velikosti originálu, když je vložen do podavače papíru.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pokud je pro položku [Zobrazení potvrzovací obrazovky] zvolena možnost [Zobrazeno], stiskněte klávesu [START] na základní obrazovce pro tvorbu matrice nebo tisk. Potom se otevře potvrzovací obrazovka pro volbu velikosti papíru. • Pokud je pro položku [Zobrazení potvrzovací obrazovky] zvolena možnost [Nezobrazeno], velikost papíru je rozpoznána automaticky jako velikost zadaná v položce [Vel.papíru 1] nebo [Vel.papíru 2]. 	<p>[Zobrazení potvrzovací obrazovky]: <u>Nezobrazeno</u>, Zobrazeno [Vel.papíru 1]: <u>C4</u>, C5-R [Vel.papíru 2]: C6, <u>DL</u></p>
<p>[Přejmen. složky] Můžete změnit název složky funkce [Ukládání dat].</p>	<p>1 až 6_FOLDER</p>
<p>[Externí řadič] Pro připojení volitelného RISO Controller IS300 (Řídicí jednotky RISO IS300) nastavte tuto položku na [Zapnuto]. Pokud je tato položka nastavena na [Zapnuto], jsou následující funkce zakázány.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Ukládání dat] ( 66) • [Sezn. úloh USB] ( 66) • Tisk připojením k počítači pomocí USB kabelu <p>Více informací o používání IS300 naleznete v uživatelské příručce pro IS300.</p>	<p><u>Vypnuto</u>, Zapnuto</p>
<p>[Nast. sítě (IPv4)] Tato položka je nastavena pro připojení tohoto zařízení k síti. Nastavte tuto položku, pokud máte k tomuto zařízení přidělenou adresu internetového protokolu verze 4.</p>	<p>Manuální vstup, <u>Použit DHCP</u>  122 "Nast. sítě (IPv4)"</p>
<p>[Nast. sítě (IPv6)] Tato položka je nastavena pro připojení tohoto zařízení k síti. Nastavte tuto položku, pokud máte k tomuto zařízení přidělenou adresu internetového protokolu verze 6.</p>	<p>Manuální, Bezstavový, <u>Stavový</u>  122 "Nast. sítě (IPv6)"</p>
<p>[Rozhraní LAN] Můžete určit typ fyzické sítě. Pro většinu případů nechte vybránu volbu [AUTO].</p>	<p><u>AUTO</u>, 10HALF, 10FULL, 100HALF, 100FULL</p>
<p>[Okraj-plus poměr] Můžete změnit poměr zmenšení, který je použit na nastavení [Okraj+] ( 53).</p>	<p>90 až <u>94</u> až 99%</p>
<p>[Hodiny/Kalendář] Můžete nastavit vnitřní hodiny tohoto zařízení ( 139).</p>	<p>Rok, Měs., Den, Hod., min</p>

Položka nastavení	Popis
<p>[Interval Multi-up] Pokud je volba [Tisk multiup] (📖 56) zapnuta, pak se po uplynutí určité doby bez umístění dalšího originálu spustí tvorba matrice automaticky. Tento určitý časový úsek se označuje jako [Interval Multi-up].</p>	15 sekund, 30 sekund
<p>[Doba rezervace] I v případě, že toto zařízení nebylo po zastavení činnosti využito, se tvorba matrice přijatých dat originálu nespustí, dokud neuplyne určitá doba. Tato určitá doba se označuje jako "doba rezervace".</p>	Vypnuto, 15 sekund, 30 sekund, 60 sekund
<p>[Ex. rezervní doba] Můžete změnit prodlouženou dobu [Rezervace] (📖 92).</p>	5 minut, 10 minut, 30 minut
<p>[Automaticky smazat] Toto nastavení můžete nakonfigurovat tak, aby se u nastavení [Obrázek] nebo [Pozice tisku], které bylo změněno na ovládacím panelu, obnovily výchozí hodnoty, jestliže bude zařízení po určitou dobu nečinné. Můžete také změnit čas, před kterým se hodnota vrátí na své výchozí nastavení.</p>	Vypnuto, <u>Zapnuto</u> [Doba čekání]: 1 až 5 až 60 minut
<p>[Auto Sleep] Pokud toto zařízení nebude po určitou dobu používáno, přejde do režimu spánku, ve kterém je spotřeba energie nižší. I když je toto zařízení v režimu spánku, může přijímat data originálu z počítače.</p> <p> ▶ Pokud je volba [Ochrana] (📖 129) nastavena na hodnotu [Zapnuto], je možnost [Doba čekání] pevně nastavena na hodnotu [1].</p>	[Doba čekání]: 1 až 5 až 99 minut
<p>[Automat. vypnout] Pokud toto zařízení není po určitou dobu používáno, můžete nastavit vypnutí napájení.</p>	Model: SF9350EIIIE 1 až 15 až 180 minut Model: Jiný než výše uvedený Vypnuto, <u>Zapnuto</u> [Doba čekání]: 1 až 60 až 99 minut
<p>[Vypínací plán] Můžete nastavit vypnutí tohoto zařízení v určeném čase.</p> <p> ▶ Pokud nastane určený čas, napájení se nevypne, pokud je toto zařízení používáno nebo pokud přijímá data originálu.</p>	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto [Hod.]: 0 až 23 [min]: 0 až 59
<p>[ECO režim] Tato položka se nastavuje pro snížení spotřeby energie v průběhu tisku. Je-li tato položka nastavena na hodnotu [Zapnuto], přejde toto zařízení do následujících stavů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tisk je prováděn při nižším tlaku, než když je tato položka nastavena na hodnotu [Vypnuto]. • Zobrazení na obrazovce je tlumenější, než když je tato položka nastavena na hodnotu [Vypnuto]. • Volba [Rychlost tisku] ani volba [Hustota tisku] (📖 112) již nemůže být změněna. • V oblasti hlášení se na základní obrazovce zobrazí ikona [📧 ECO režim]. <p> ▶ Pokud je zapnuta volba [Úspora inkoustu], má na displeji ikona [📧 Úspora inkoustu] přednost před ikonou [📧 ECO režim].</p>	<u>Vypnuto</u> , Zapnuto
<p>[Správa uživatelů] Toto nastavení umožňuje individuální správu uživatelů a rozšířené zabezpečení.</p>	📖 123 "Správa uživatelů"

Položka nastavení	Popis
<p>[Ochrana] Tato položka je nastavena pro řízení použitých matric.</p>	<p> 129 “Ochrana”</p>
<p>[Autom. zabarvování] Pokud tiskový válec nebyl jistou dobu používán, můžete nastavit, aby funkce [Zabarvování] ( 92) byla prováděna automaticky v průběhu další tvorby matrice. [Zabarvování] je funkce, která zajišťuje použitelnost a stabilitu inkoustu. Chcete-li zvýšit použitelnost a stabilitu inkoustu, nastavte v části [Otáčení] vyšší hodnotu.</p>	<p>Vypnuto, <u>Zapnuto</u> [Doba Prostoj]: 1 až <u>12</u> hod. [Otáčení]: <u>1</u> až 3</p>
<p>[Autom.obnova stran] Pokud počet kopií dosáhl určeného počtu, můžete nastavit, aby byla provedena automaticky funkce [Obnovení] ( 76). Můžete také určit počet zkušebních kopií po opětovném provedení tvorby matrice.</p>	<p><u>Vypnuto</u>, Zapnuto [Bod auto obnovy]: 1 až <u>1000</u> až 9999 [Výstup vzor.kopie]: 0 až <u>3</u> až 99</p>
<p>[Minim. počet tisku] Můžete nastavit, aby se tvorba matrice provedla pouze v případě, kdy je zadán počet vytištěných kopií větší než určený počet.</p> <p> ▶ Nastavení volby [Minim. počet tisku] můžete zamknout tak, aby nemohlo být změněno. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.</p>	<p><u>Vypnuto</u>, Zapnuto 2 až 99</p>
<p>[Inf.mail o servisu] Tato položka je nastavena pro zasílání e-mailů prostřednictvím funkce [Inf. mail o servisu] ( 100).</p> <p> ▶ Tato položka nastavení nemusí být v závislosti na konfiguraci systému zobrazena. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.</p>	<p> 100 “Zasílání e-mailů o historii provozu [Inf. mail o servisu]”</p>
<p>[Mail o počtu kopií] Tato položka je nastavena pro zasílání e-mailů prostřednictvím funkce [Sestava počít. ID] ( 98).</p> <p> ▶ Tato položka nastavení nemusí být v závislosti na konfiguraci systému zobrazena. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.</p>	<p> 98 “Zasílání e-mailů ve volbě [Sestava počít. ID]”</p>
<p>[Inicializovat síť] Můžete obnovit nastavení volby [Nast. sítě (IPv4)], [Nast. sítě (IPv6)] a [Network] pro RISO Console ( 135) do továrního nastavení.</p>	<p>Dotknutím se volby [Inicializovat síť] se zobrazí potvrzovací obrazovka provedení. Dotknutím se tlačítka [OK] provedete inicializaci.</p>

Položka nastavení	Popis
<p>[Zvukové znamení]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je-li pro tuto položku zvolena možnost [Vypnuto], nezazní žádný bzučák. • Je-li pro tuto položku zvolena možnost [Omezení], bzučák zazní v těchto případech: <ul style="list-style-type: none"> • dojde k chybě; • zařízení přejde do stavu, ve kterém je možné vytáhnout tiskový válec; • je vložen tiskový válec, koš na matrice nebo jednotka tvorby matrice. • Je-li pro tuto položku zvolena možnost [Zapnuto], kromě výše uvedených stavů zazní také zvuky při obsluze (například zvuky kláves a tlačítek) a zvuky pro potvrzení dokončení operace. 	Vypnuto, Omezení, <u>Zapnuto</u>

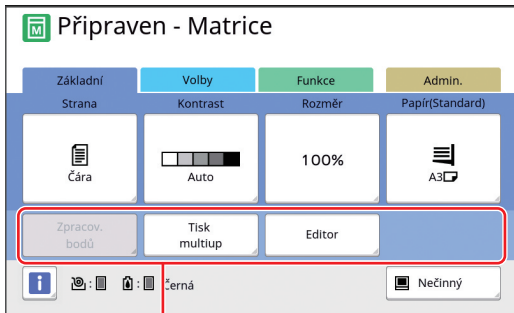
■ Editor

Toto je položka nastavení pro funkci [Editor].

Položka nastavení	Popis
[Tiskové barvy]	Nahlédněte do uživatelské příručky funkce Editor RISO.
[Orientace stránky]	

Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Základní] [Přímý vstup]

Často používané funkce můžete zaregistrovat v oblasti přímého přístupu na základní obrazovce.



Oblast přímého přístupu

Funkci do oblasti přímého přístupu můžete registrovat v následujících režimech.

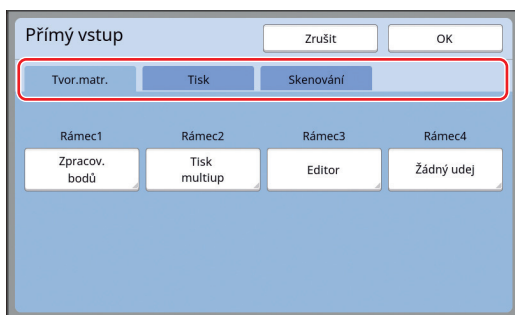
- Režim tvorby matrice
- Režim procesu tisku
- Režim skenování



- ▶ Pokud je připojeno volitelné zařízení, jsou některé funkce v oblasti přímého přístupu registrovány automaticky.
- ▶ Pokud je nastavena volba [Správa uživatelů], lze funkce zobrazené v oblasti přímého přístupu měnit pro každého uživatele. (94 "Registrace často používaných funkcí pro každého uživatele [Můj přímý přístup]")

1 Dotkněte se tlačítka [Přímý vstup] v obrazovce [Admin.].

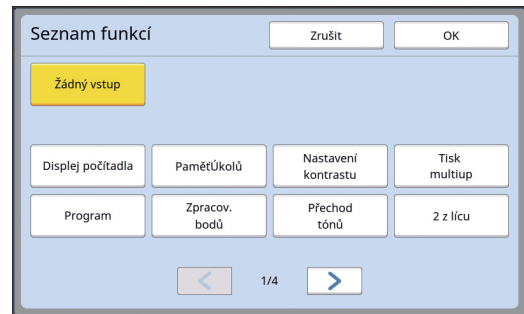
2 Dotkněte se karty režimu, ve kterém chcete funkci zaregistrovat.



3 Dotkněte se funkčního tlačítka, které chcete registrovat.

Chcete-li změnit funkci na jinou, můžete se také dotknout tlačítka, pro které již funkce byla registrována.

4 Dotkněte se názvu funkce, který má být registrován.



- Chcete-li změnit zobrazení, dotkněte se tlačítka [<] nebo [>].
- Pokud nechcete registrovat žádnou funkci, dotkněte se položky [Žádný vstup].
- Nemůžete se dotknout názvu funkce, který již byl registrován.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

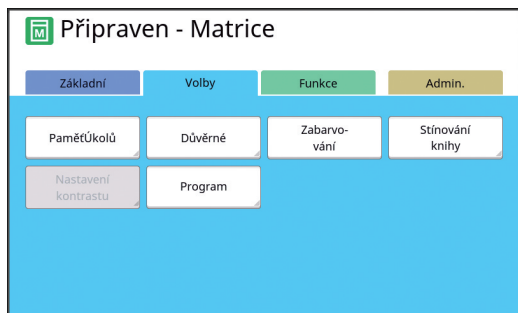
Zobrazí se obrazovka [Přímý vstup]. Chcete-li zaregistrovat další funkční tlačítko, opakujte kroky 3 až 5.

6 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Admin.].

Registrace často používaných funkcí na obrazovce karty [Volby] [Vstup výběrů]

V obrazovce karty [Volby] můžete zaregistrovat často používané funkce.



Funkce na obrazovce karty [Volby] můžete registrovat pro každý z následujících režimů.

- Režim tvorby matrice
- Režim procesu tisku



► Pokud je připojeno volitelné zařízení, jsou některé funkce v položce [Volby] registrovány automaticky.

1 Dotkněte se tlačítka [Vstup výběrů] v obrazovce [Admin.].

Zobrazí se obrazovka [Vstup výběrů].

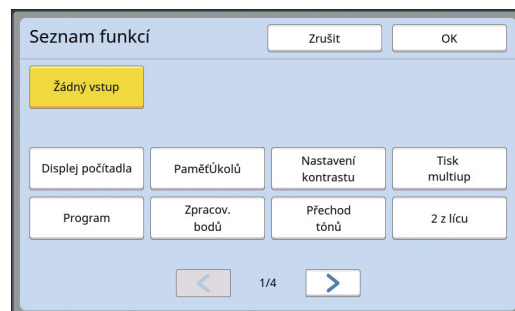
2 Dotkněte se karty režimu, ve kterém chcete funkci zaregistrovat.



3 Dotkněte se funkčního tlačítka, které chcete registrovat.

Chcete-li změnit funkci na jinou, můžete se také dotknout tlačítka, pro které již funkce byla registrována.

4 Dotkněte se názvu funkce, který má být registrován.



- Chcete-li změnit zobrazení, dotkněte se tlačítka [<] nebo [>].
- Pokud nechcete registrovat žádnou funkci, dotkněte se položky [Žádný vstup].
- Nemůžete se dotknout názvu funkce, který již byl registrován.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Vstup výběrů]. Chcete-li zaregistrovat další funkční tlačítko, opakujte kroky 3 až 5.

6 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Admin.].

Registrace papíru uživatelského rozměru [Vstup-uživ.papír]

Při použití jiného rozměru papíru než standardního rozměru papíru (📖 14) je nutné předem registrovat rozměr papíru.

Můžete si vybrat registrované rozměry papíru v nastavení [Vel.papíru] (📖 55).

■ Rozměr papíru, který může být registrován

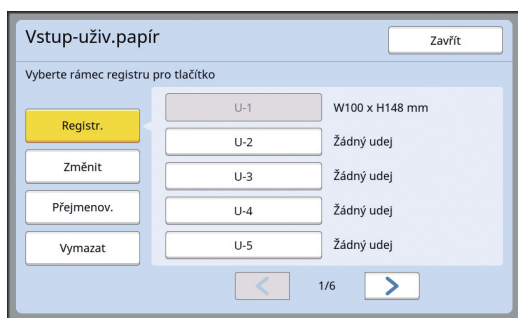
100 mm × 148 mm až 310 mm × 555 mm

- Na standardním přijímacím zásobníku papíru lze použít papíry až do rozměru 310 mm × 432 mm. Pokud je nainstalován volitelný Wide Stacking Tray (Široký stohovací zásobník) (📖 174), můžete použít papíry až do rozměru 310 mm × 555 mm. V závislosti na typu nebo rozměru papíru nemusí být papíry správně uspořádány.
- Papíry s délkou 436 mm nebo větší tiskne toto zařízení v režimu prodlouženého papíru (📖 55).

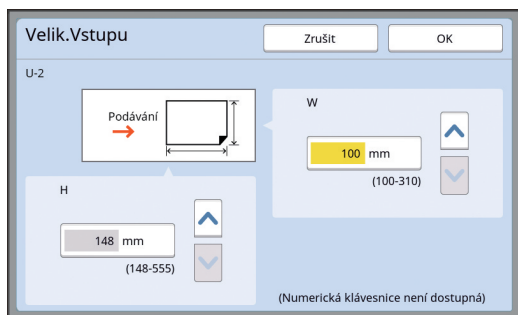
Registrace rozměru papíru

1 Dotkněte se tlačítka [Vstup-uživ.papír] v obrazovce [Admin.].

2 Dotkněte se tlačítka, pro které nebylo nic registrováno.



3 Určete rozměr papíru.



Rozměr papíru můžete určit pomocí některé z následujících metod.

- Zadáním číselné hodnoty pomocí numerických kláves.
- Dotknutím se tlačítka [▼] nebo [▲].



► Pokud nastavíte [H] (délka) na libovolnou hodnotu od 436 do 555 mm, papír se nazývá “prodloužený papír”.

(📖 55 “Používání papíru uživatelského rozměru [Vel.papíru]”)

► Chcete-li používat prodloužený papír, je nutno použít volitelný Wide Stacking Tray (Široký stohovací zásobník).

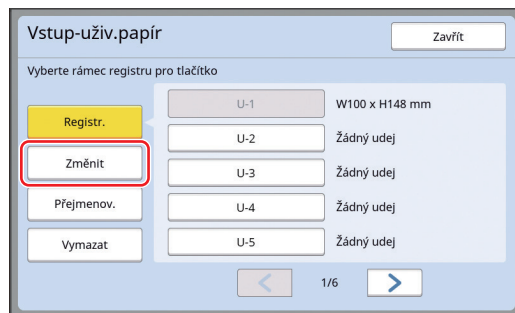
4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Vstup-uživ.papír].

Změna rozměru papíru

1 Dotkněte se tlačítka [Vstup-uživ.papír] v obrazovce [Admin.].

2 Dotkněte se tlačítka [Změnit].



3 Dotkněte se tlačítka papíru, který chcete změnit.

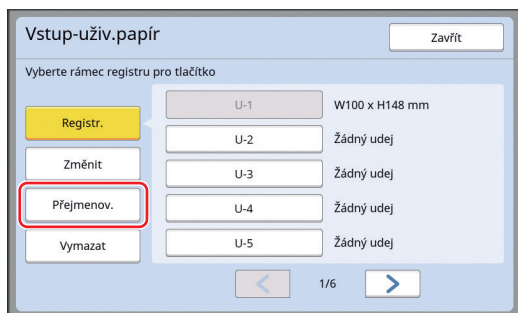
4 Změňte rozměr papíru.

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Vstup-uživ.papír].

Změna názvu rozměru papíru

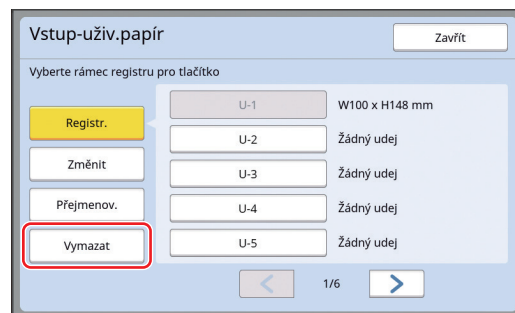
- 1 Dotkněte se tlačítka [Vstup-uživ.papír] v obrazovce [Admin.].
- 2 Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.].



- 3 Dotkněte se tlačítka, jehož název chcete změnit.
([📖 24 "Obrazovka \[Přejmenovat\]"](#))
- 4 Dotkněte se tlačítka [OK].
Zobrazí se obrazovka [Vstup-uživ.papír].

Vymazání rozměru papíru

- 1 Dotkněte se tlačítka [Vstup-uživ.papír] v obrazovce [Admin.].
- 2 Dotkněte se tlačítka [Vymazat].



- 3 Dotkněte se tlačítka, které chcete vymazat.
- 4 Dotkněte se tlačítka [OK] v potvrzovací obrazovce.
Vybraný rozměr papíru je smazán a zobrazí se obrazovka [Vstup-uživ.papír].

Připojení k síti [Nast. síť (IPv4)] [Nast. síť (IPv6)]

Pro připojení zařízení k síti proveďte nastavení jako je IP adresa v souladu s prostředím připojení.

Při připojování k síti IPv4

Nastavte tuto položku, pokud máte k tomuto zařízení přidělenou adresu internetového protokolu verze 4.

1 Dotkněte se tlačítka [Nast. síť (IPv4)] v obrazovce [Admin.].

2 Vyberte metodu nastavení.

V závislosti na typu připojení se dotkněte volby [Manuální vstup] nebo [Použít DHCP].

3 Zadejte hodnotu.

Hodnotu můžete zadat do aktivního vstupního pole.

Cíl můžete změnit pro vstup pomocí některé z následujících metod.

- Stisknutím klávesy [✖]
- Přímým dotknutím se vstupního pole



► Stisknutím klávesy [C] vrátíte hodnotu aktivního vstupního pole na hodnotu "0".

4 Dotkněte se klávesy [OK].

Zobrazí se obrazovka [Admin.].

Při připojování k síti IPv6

Nastavte tuto položku, pokud máte k tomuto zařízení přidělenou adresu internetového protokolu verze 6.

1 Dotkněte se tlačítka [Nast. síť (IPv6)] v obrazovce [Admin.].

2 Vyberte metodu nastavení.

V závislosti na typu připojení se dotkněte volby [Manuální], [Bezstavový] nebo [Stavový].

3 Zadejte hodnotu.

- [Předpona]:
Můžete zadat pomocí numerických kláves.
- Ostatní položky nastavení:
Pokud se dotkněte tlačítka, zobrazí se obrazovka [Klávesnice]. Zadejte pomocí následujících kroků.

- ① Zadejte dotknutím se tlačítek na obrazovce. Čísla můžete také zadat pomocí numerických kláves.
- ② Při dotknutí se klávesy [OK] se zobrazí obrazovka [Nast. síť (IPv6)].

4 Dotkněte se klávesy [OK].

Zobrazí se obrazovka [Admin.].

Identifikace uživatele [Správa uživatelů]

“Ověřování” znamená identifikaci uživatele tohoto zařízení pomocí kódu PIN, který je přiřazen každému uživateli.

Ověřování uživatele umožňuje individuální správu uživatelů a rozšířené zabezpečení.

Pro možnost použití funkce ověřování je nutné nastavit následující položky.

- [Rozpoznání]
- [Úroveň správy]
- [Vytvořit uživ.]



► Funkce ověřování je v době expedice z výroby ve výchozím nastavení vypnuta a nastavena takto:

- Toto zařízení může používat každý uživatel.
- Každý uživatel může změnit položku [Admin.].

■ Funkce ověřování

Funkce ověřování je v podstatě rozdělena na “Ověřování zařízení” a “Tisk s ID”.

Ověřování zařízení

Před používáním tohoto zařízení je nutné provést operaci ověřování (zadáním kódu PIN, vložením jednotky USB flash pro ověření nebo přiložením karty IC ke čtečce).

Prováděním ověření můžete používání tohoto zařízení omezit pouze na registrované uživatele.

Tím lze také omezit provoz funkce [Admin.] pouze pro administrátora.

Ověřování rovněž umožňuje použít následující funkce:

- [Můj přímý přístup] (📖 94)
- [Moje poč.] pro [i]Info (📖 139)
- [Sestava počit. ID] (📖 96)
- [Tisk s ID] v režimu skenování (📖 105)
- [Úl. tisku s ID] pro [Ukládání dat] nebo [Sezn. úloh USB]¹ (📖 66)

¹ Administrátor může přistupovat k údajům o ověření každého uživatele.

Tisk s ID

Pokud uživatel nastaví pro ovladač tiskárny [Tisk ID], je nutné před prováděním operací s daty originálu na tomto zařízení provést operaci ověření (zadáním kódu PIN, vložením jednotky USB flash pro ověření nebo přiložením karty IC ke čtečce). Prováděním ověřování můžete omezit přístup k datům originálu pouze osobě, která nastavila funkci [Tisk ID].²

(📖 34 “Tisk z počítače”)

(📖 40 “Tisk uložených dat originálu”)

² Administrátor může přistupovat k údajům o ověření každého uživatele.

[Rozpoznání]

Vyberte jednu z následujících metod, která má být použita pro ověření uživatele.

- Kód PIN
- Jedn. USB flash
- Karta IC (pokud je nainstalována volitelná čtečka karet IC)



► Ujistěte se, že jste nejdříve vybrali výše uvedené nastavení. Pokud změníte [Rozpoznání], všechna nastavení ověření uživatele budou vymazána, včetně nastavení pro [Vytvořit uživ.].

1 Dotkněte se tlačítka [Správa uživatelů] v obrazovce [Admin.].

2 Dotkněte se tlačítka [Rozpoznání].



3 Dotkněte se metody ověření, která má být použita.



- Pokud je instalována volitelná čtečka karet IC, zobrazí se [Karta IC].



Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

[Úroveň správy]

Nastavte typ ověření.

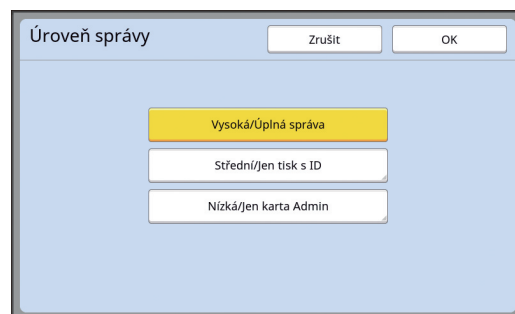


- Položku [Rozpoznání] nastavte předem.

1 Dotkněte se tlačítka [Úroveň správy] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (123).

2 Dotkněte se typu metody ověření, která má být použita.



■ [Vysoká/Úplná správa]

Dostupné jsou obě možnosti, "Ověřování zařízení" a "Tisk s ID".

■ [Střední/Jen tisk s ID]

K dispozici je pouze "Tisk s ID".

■ [Nízká/Jen karta Admin]

K dispozici není ani "Ověřování zařízení" ani "Tisk s ID".

Činnost [Admin.] je omezena pouze pro administrátora.

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

[Vytvořit uživ.]

Registrujte uživatele, kteří používají toto zařízení.



► **Položku [Rozpoznání] nastavte předem.**

Počet uživatelů, kteří mohou být registrováni, se mění v závislosti na položce [Rozpoznání].

[Rozpoznání]	Dostupná "Registrační ověřovací čísla"
[Kód PIN] nebo [Jedn. USB flash]	Č. 0 až 99
[Karta IC]	Č. 0 až 499 *

* [Tisk ID] (135) je k dispozici pouze pro uživatele č. 0 až 99.

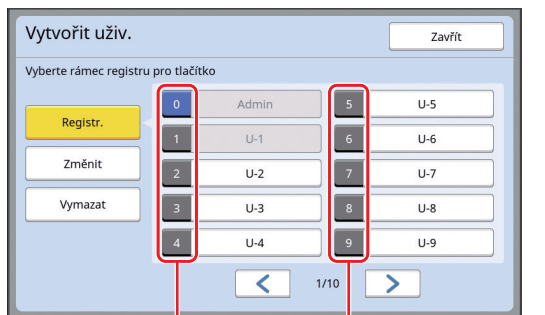
Tito uživatelé jsou rozděleni na "administrátora" a "běžné uživatele".

■ Co znamená pojem "administrátor"?

"Registrační ověřovací čísla" jsou přiřazena uživatelům, kteří byli v tomto zařízení registrováni. Uživatel, který byl registrován pro registrační ověřovací číslo 0 se nazývá "administrátor".

Administrátor může využívat všechny funkce tohoto zařízení.

Jakmile je administrátor zaregistrován, je aktivována funkce ověřování.



Registrační ověřovací číslo

■ Co znamená pojem "běžný uživatel"?

Uživatelé, kteří byli registrováni na jakákoliv čísla počínaje registračním ověřovacím číslem 1, se nazývají "běžní uživatelé". Běžní uživatelé do obrazovky [Admin.] nemohou vstoupit.

1 Dotkněte se tlačítka [Vytvořit uživ.] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (123).

2 Dotkněte se registračního ověřovacího čísla, které bude přiřazeno uživateli.



Zobrazí se obrazovka [Registr.].



► **Není-li registrován administrátor, nelze registrovat běžné uživatele. Nejdříve zaregistrujte administrátora.**

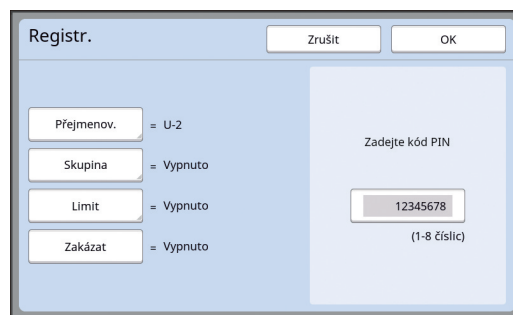


► Nemůžete vybírat čísla, pro která již byli uživatelé zaregistrováni.

3 Zaregistrujte údaje pro ověřování.

■ Při použití kódu PIN

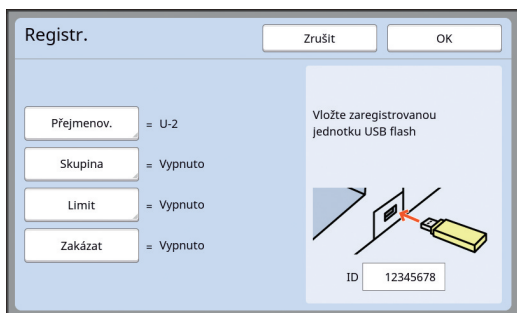
Zadejte kód PIN pomocí numerických kláves.



Zobrazí se zadané číslo.

■ Při použití jednotky USB flash

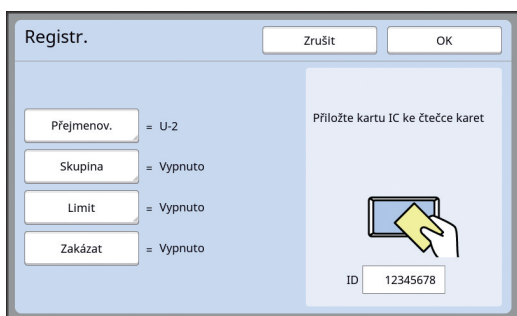
Vložte jednotku USB flash, která má být registrována pro ověřování.



Zobrazí se číslo specifické pro jednotku USB flash (toto číslo nelze změnit).

■ Při použití karty IC

Přiložte kartu IC, která má být zaregistrována pro ověřování, ke čtečce.



Zobrazí se číslo specifické pro kartu IC (toto číslo nelze změnit).

4 Nastavte informace o uživateli.

Následující položky nastavte podle potřeby.

■ [Přejmenov.]

Můžete změnit uživatelské jméno. Jméno, které je zde nastaveno, bude zobrazeno v položce "USERNAME" v souboru CSV, který je uložen v [Sestava počit. ID] (96). (126 "Změna jména uživatele")

■ [Skupina]

Můžete nastavit skupinu (oddělení apod.), do které uživatel patří. Po nastavení této položky je celkový počet pro každou skupinu zobrazen v souboru CSV, který je uložen v [Sestava počit. ID] (96). (126 "Nastavení skupiny")

■ [Limit]

Můžete nastavit horní limit počtu kopií, které může uživatel použít pro tvorbu matrice nebo pro tisk. (127 "Stanovení horního limitu počtu kopií, které mohou být použity")

■ [Zakázat]

Konkrétním uživatelům můžete používání tohoto zařízení zakázat.

(127 "Dočasný zákaz používání tohoto zařízení")

5 Dotkněte se tlačítka [OK].

Pokud je pro ověření vložena jednotka USB flash, vyjměte ji.

Po dokončení registrace poskytněte uživateli následující položky.

■ Pokud je volba [Rozpoznání] nastavena na [Kód PIN].

- Registrační ověřovací číslo
- Kód PIN

■ Když [Rozpoznání] je nastaveno na [Jedn. USB flash] nebo [Karta IC]

- Registrační ověřovací číslo
- Jednotka USB flash pro ověření nebo karta IC.



► Pro [Tisk s ID] je požadováno registrační ověřovací číslo.

■ Změna jména uživatele

1 Dotkněte se tlačítka [Přejmenov.].

2 Zadejte uživatelské jméno.

(24 "Obrazovka [Přejmenovat]")

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Registr.].

■ Nastavení skupiny

1 Dotkněte se tlačítka [Skupina].

2 Dotkněte se skupiny, kterou chcete nastavit.



► Pokud nemá být nastavena žádná skupina, dotkněte se tlačítka [Vypnuto].

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Registr.].

■ Stanovení horního limitu počtu kopií, které mohou být použity

1 Dotkněte se tlačítka [Limit].

2 Zadejte horní limit počtu kopií pro tisk a tvorbu matrice.

Dotkněte se vstupního pole [Limit T/C] nebo [Limit M/C] a pomocí numerických kláves zadejte horní limit počtu kopií. Je-li horní limit počtu kopií nastaven na 0, není použito žádné omezení.



- ▶ V položce [Aktuální T/C] a [Aktuální M/C] se zobrazí počet kopií, které uživatel do současnosti vytiskl resp. počet matic, které uživatel do současnosti vytvořil.
- ▶ Chcete-li počítadlo [Aktuální T/C] a [Aktuální M/C] vymazat, dotkněte se [C].

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Zobrazí se obrazovka [Registr.].

■ Dočasný zákaz používání tohoto zařízení

1 Dotkněte se tlačítka [Zakázat].

Zapne se funkce [Zakázat].



- ▶ Pro zrušení dočasného zákazu se znovu dotkněte položky [Zakázat].
- ▶ Využití tohoto zařízení administrátorem nemůže být dočasně zakázáno.

Změna Informací o uživateli

1 Dotkněte se tlačítka [Vytvořit uživ.] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (123).

2 Dotkněte se tlačítka [Změnit].

3 Dotkněte se uživatele, kterého chcete změnit.

Zobrazí se obrazovka [Změnit].



- ▶ Můžete také změnit informace administrátora.

4 Změňte zaregistrované informace.

Podle potřeby proveďte krok 3 a následně kroky popsané v části [Vytvořit uživ.] (125).

7

Vymazání běžných uživatelů

1 Dotkněte se tlačítka [Vytvořit uživ.] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (123).

2 Dotkněte se [Vymazat] a potom se dotkněte uživatele, kterého chcete vymazat.



- Z této obrazovky nemůžete vymazat administrátora. Pro vymazání administrátora zakažte funkci ověřování. (📖 128 “Vymazání nastavení ověřování”)

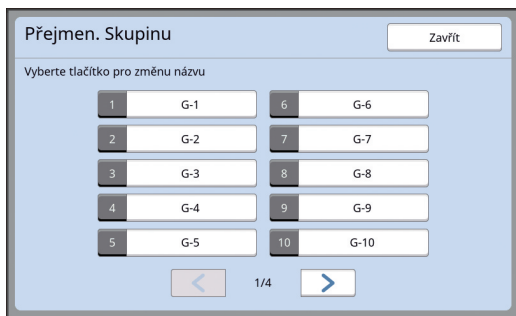
3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Změna jména skupiny

1 Dotkněte se tlačítka [Přejmen. Skupinu] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (📖 123).

2 Dotkněte se skupiny, jejíž název chcete změnit.



3 Zadejte jméno skupiny.

(📖 24 “Obrazovka [Přejmenovat]”)

4 Dotkněte se tlačítka [OK].

Vymazání počítadla pro všechny uživatele

Můžete hromadně vymazat hodnoty [Aktuální M/C] a [Aktuální T/C] pro všechny uživatele.



- **Jakmile počítadlo vymažete, není možné se vrátit do stavu před vymazáním počítadla.**



- Chcete-li vymazat počítadlo pouze pro konkrétního uživatele, dotkněte se tlačítka [↵], jak je popsáno v kroku 2 v části “Stanovení horního limitu počtu kopií, které mohou být použity” (📖 127).

1 Dotkněte se tlačítka [Vynulovat počit.] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (📖 123).

2 Dotkněte se tlačítka [OK].

Vymazání nastavení ověřování

Chcete-li zakázat funkci ověřování, vymažte všechna nastavení ověřování, včetně nastavení ověřování registrovaného administrátora.



- **Po vymazání nastavení ověřování již není možné vrátit se do stavu před vymazáním nastavení.**

1 Dotkněte se tlačítka [Rozpoznání] v obrazovce [Správa uživatelů].

Chcete-li zobrazit obrazovku [Správa uživatelů], proveďte kroky 1 až 3 v části [Rozpoznání] (📖 123).

2 Dotkněte se tlačítka [Vypnuto/Odstranit].



Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

3 Dotkněte se tlačítka [OK].

Všechna nastavení ověřování uživatele se vymažou a funkce ověřování bude zakázána.

Správa použité matrice [Ochrana]

Po tisku je vytvořená matrice stále ještě nanesena na tiskovém válci a připravena k tisku. Pokud je zapnuta volba [Důvěrné] (📖 93), je vytvořená matrice vyřazena. Můžete tak zabránit neoprávněnému tisku důvěrných dokumentů. Protože se však vyřazené matrice hromadí v koši na matrice, existuje riziko, že by koš mohl být odstraněn třetí osobou se zlými úmysly. Pro zamezení takového rizika je toto zařízení vybaveno funkcí [Ochrana].



- ▶ Je-li volba [Ochrana] nastavena na hodnotu [Zapnuto], je čas, který je potřebný pro přepnutí do polohy [Auto Sleep] (📖 115), pevně nastaven na jednu minutu.
- ▶ Pokud je volba [Ochrana] nastavena na hodnotu [Zapnuto], nelze použít [Obnovení] (📖 76).

Provoz při zapnuté funkci [Ochrana]

- Po dokončení tisku se zobrazí potvrzovací obrazovka, která vás vyzve k provedení volby [Důvěrné].



[OK]: Pro vyřazení již vytvořených matic se dotkněte tohoto tlačítka.

[Zrušit]: Pokud není nutné vyřadit matrici nebo chcete-li tisknout další kopie, dotkněte se tohoto tlačítka. Potvrzovací obrazovka se zobrazí v následujících případech:

- Při stisknutí klávesy [RESET].
- Pokud uplyne čas, který je nastaven v položce [Automaticky smazat] (📖 115).
- Po obnovení provozu z režimu spánku.
- Pokud je zapnuto napájení.



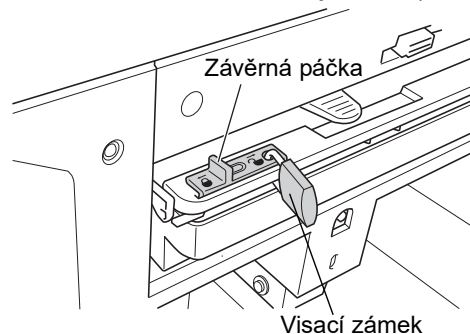
▶ Položka [Zrušit] se nezobrazí v následujících případech:

- Pokud byl nainstalován nový tiskový válec, pro nějž nebyla provedena volba [Důvěrné].
- Pokud byl obnoven provoz tohoto zařízení z režimu spánku, který byl aktivován při zobrazení potvrzovací obrazovky s výzvou k provedení [Důvěrné].
- Když je zapnuto napájení a byl nainstalován tiskový válec, pro který nebyla provedena funkce [Důvěrné].

- Koš na matrice je zamčen, takže jej nelze odstranit. Koš na matrice však můžete odstranit, pokud je matrice zaseknutá v sekci vyřazení matrice nebo je koš na matrice plný.



▶ Koš na matrice lze zamknout visacím zámkem, takže jej nemůže odstranit nikdo jiný, než administrátor. Při zamykání koše zasuňte zámeček do otvoru závěrné páčky, jak je znázorněno níže. (Zakupte si běžně prodáváný visací zámeček. Průměr otvoru pro zasunutí visacího zámečku je 7 mm.)



Nastavení položky [Ochrana]

1 Dotkněte se tlačítka [Ochrana] v obrazovce [Admin.].

[Ochrana] je nastaveno na [Zapnuto].

Zrušení položky [Ochrana]

1 Dotkněte se tlačítka [Ochrana] v obrazovce [Admin.].

Po zobrazení hlášení "Čekejte prosím" je volba [Ochrana] nastavena na hodnotu [Vypnuto].



Kapitola **8**

RISO Console

RISO Console

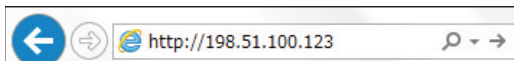
“RISO Console” je nástroj pro dálkové ovládání tohoto zařízení pomocí webového prohlížeče. Můžete zkontrolovat stav tohoto zařízení a měnit nastavení z počítače, který je připojen přes síť.

■ Kompatibilní webový prohlížeč

OS	Webový prohlížeč
Windows	Internet Explorer 11 Microsoft Edge
Mac OS	Safari 6 Safari 7 Safari 8 Safari 9 Safari 10 Safari 11 Safari 12

Přístup k nástroji RISO Console

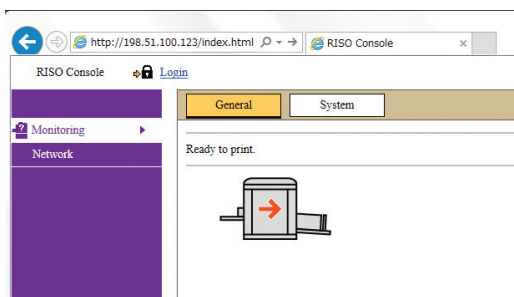
- 1 Spustíte webový prohlížeč.
- 2 Zadejte IP adresu tohoto zařízení.
Příklad zadání:



- Chcete-li zjistit IP adresu tohoto zařízení, obraťte se na administrátora.

- 3 Stiskněte klávesu [Enter].

Zobrazí se obrazovka nabídky [Monitoring] nástroje RISO Console.



Přihlášení

Pro možnost provádění následujících činností je nutné se přihlásit do RISO Console.

- Procházení obrazovky nabídek [Printer].
- Změna nastavení v obrazovce nabídek [Network] (pro procházení není nutné přihlášení)

- 1 Klepněte na tlačítko [Login].



- 2 Zadejte [User name] a [Password].

■ [User name]

Zadejte “admin” (malá písmena, jednobajtové znaky).

Uživatelské jméno nelze změnit.

■ [Password]

Toto je heslo, které bylo nastaveno v obrazovce karty [User] (📖 133) v RISO Console.

Heslo, které bylo nastaveno jako výchozí v době expedice z výroby, je “admin” (malá písmena, jednobajtové znaky).

- 3 Klepněte na tlačítko [OK].

Odhlášení

- 1 Klepněte na tlačítko [Logout].



Jakmile se odhlásíte, uživatelské jméno se již nezobrazí a zobrazí se položka [Login].

Nabídka [Monitoring]

Můžete zkontrolovat stav zařízení a systémové informace a rovněž změnit přihlašovací heslo.

Obrazovka karty [General]

Můžete zkontrolovat stav tohoto zařízení.

The screenshot shows the 'General' tab of the RISO Console interface. At the top, there are three tabs: 'General', 'System', and 'User'. Below the tabs, a message states 'An error has occurred.' with an icon of a printer and a red arrow pointing to the right. The main content area is divided into several sections:

- Consumables Amount:** A table with columns for 'Consumables Amount', 'Paper size', and 'Paper finish'. It lists 'Standard tray', 'Master', and 'Ink' with corresponding progress bars.
- Disposal Box Space:** A section with a 'Disposal Box' progress bar.
- Drum Information:** A table with columns for 'Drum Information', 'Size', and 'Ink Color'. It shows 'Print Drum' with size 'A3'.
- Count:** A table with two rows: 'Total Print Count' (299,999) and 'Total Master Count' (50,000).

Stav tohoto zařízení

Zobrazí se hlášení jako [Ready to print.] nebo [Sleeping.]. Pokud dojde v tomto zařízení k chybě, zobrazí se chybové hlášení.

Consumables Amount

[Standard tray]

Zobrazuje údaje [Paper size] a [Paper finish] o papírech na podavači papíru.

[Master]

Zobrazuje zbývající množství matric nacházejících se v tomto zařízení.

V případě, že je zbývající množství nízké, ukazatel zbývajícího množství bliká.

[Ink]

Zobrazuje zbývající množství inkoustu nacházejícího se v tomto zařízení.

V případě, že je zbývající množství nízké, ukazatel zbývajícího množství bliká.

Disposal Box Space

Zobrazuje zbývající množství místa v koši na matrice. V případě, že je množství místa malé, ukazatel zbývajícího množství bliká.

Drum Information

Zobrazuje rozměr a barvu tiskového válce nacházejícího se v tomto zařízení.

Count

[Total Print Count]

Zobrazuje celkový počet kopií vytištěných na tomto zařízení. Hodnota nezahrnuje zkušební kopie, jejichž výstup byl proveden v průběhu tvorby matrice.

[Total Master Count]

Zobrazuje celkový počet procesů tvorby matrice, které byly provedeny na tomto zařízení.

Hodnota zahrnuje počet [Zabarvován] a [Důvěrné], které byly provedeny.

Obrazovka karty [System]

Můžete zkontrolovat systémové informace tohoto zařízení.

The screenshot shows the 'System' tab of the RISO Console interface. It displays the following information:

- [System]:** Printer Name: RISO SF9x50EII Series 000000, Model: RISO SF9350EII, Serial No.: 000000000, MAC address: 00-00-00-00-00-00, Firmware: RCCS 00.00.00
- [Printer Information]:** Print Speed: Level 3, Print Density: Level 3, Resolution: 600 x 600 dpi, Copy Count: 38161, Occupied storage memory volume: 12.44MB, Free storage memory volume: 17.55MB
- [Job Separator]:** Job Separator: Unavailable
- [Scanner mode]:** Scanning Level: Auto, Originals on Auto Document Feeder: Not installed, Mode: Line

Obrazovka karty [User]

Můžete změnit heslo pro přihlášení do RISO Console.

1 Klepněte na tlačítko [Change password].

The screenshot shows the 'User' tab of the RISO Console interface. It displays the 'User name: admin' and a red-bordered button labeled 'Change password'.

2 Zadejte nové heslo.

3 Klepněte na tlačítko [OK].

Zobrazí se obrazovka [Done].

4 Klepněte na tlačítko [OK].

Nabídka [Printer]

Můžete zkontrolovat data originálu na tomto zařízení a také změnit název složky [Ukládání dat].

Obrazovka karty [Active]

Můžete zkontrolovat seznam dat originálu, která jsou v současné době zpracovávána v tomto zařízení.

Job name	Owner	Received
Microsoft Word - 1	jiapengfei	2015/02/09 18:11
Microsoft Word - 2	jiapengfei	2015/02/09 18:12
Microsoft Word - 3	jiapengfei	2015/02/09 18:13

- Klepnutím na položku ([Job name] [Owner] [Received]) v záhlaví změníte pořadí třídění.
- Můžete vybrat počet položek, které mají být uvedeny, pomocí možností [Show 50 items] a [Show 100 items].

Obrazovka karty [Storage]

Můžete zkontrolovat data originálu uložená v [Ukládání dat] na tomto zařízení.

Job name	Owner	Received
Microsoft Word - 1	jiapengfei	2015/02/09 18:11
Microsoft Word - 2	jiapengfei	2015/02/09 18:12
Microsoft Word - 3	jiapengfei	2015/02/09 18:13

- Klepnutím na položku ([Job name] [Owner] [Received]) v záhlaví změníte pořadí třídění.
- Můžete vybrat počet položek, které mají být uvedeny, pomocí možností [Show 50 items] a [Show 100 items].

■ [Delete]

Klepněte na název tiskové úlohy originálu, kterou chcete odstranit. Data originálu se zvýrazní. Po klepnutí na tlačítko [Delete] budou zvýrazněná data originálu odstraněna.

■ [Print]

Klepněte na název tiskové úlohy originálu, kterou chcete vytisknout. Data originálu se zvýrazní. Po klepnutí na tlačítko [Print] budou zvýrazněná data originálu vytištěna.

■ [Details]

Klepněte na název tiskové úlohy originálu, pro kterou chcete zkontrolovat podrobnosti. Data originálu se zvýrazní. Po klepnutí na tlačítko [Details] se zobrazí podrobnosti zvýrazněných dat originálu. Můžete také změnit volbu [Job name] a [Owner] dat originálu.

■ [Download]

Klepněte na název tiskové úlohy dat originálu, kterou chcete stáhnout do počítače. Data originálu se zvýrazní. Po klepnutí na volbu [Download] a provedení činností podle pokynů na obrazovce se zvýrazněná data originálu stáhnou do počítače.



- Můžete stáhnout pouze data originálu, která jsou uložena v jedinečném souborovém formátu tohoto zařízení.

■ [Move to]

Klepněte na název tiskové úlohy dat originálu, kterou chcete přesunout. Data originálu se zvýrazní. Pokud z nabídky [Move to] vyberete cílovou složku, zvýrazněná data originálu jsou do složky přesunuta.

Obrazovka karty [Folder]

Můžete změnit název složky funkce [Ukládání dat].

1 Klepněte na složku, jejíž název chcete změnit.

The screenshot shows a dialog box with three tabs: 'Active', 'Storage', and 'Folder'. The 'Folder' tab is selected. It contains a list of folders: Folder 1 (selected), Folder 2, Folder 3, Folder 4, Folder 5, and Folder 6. Below the list is a 'Folder Name' field with the text '1_ folder' and a note '(Up to 16 characters)'. At the bottom are 'OK' and 'Cancel' buttons.

2 Zadejte nový název složky do pole [Folder Name].

3 Klepněte na tlačítko [OK].

Zobrazí se obrazovka [Done].

4 Klepněte na tlačítko [OK].

The screenshot shows a dialog box with a title bar 'Folder > Done'. The main text says 'Settings have been sent.' and there is an 'OK' button at the bottom.

Nabídka [Network]

Můžete zkontrolovat a změnit nastavení, která se vztahují k síťovému připojení tohoto zařízení.

The screenshot shows a menu titled 'Network'. It contains three items: 'Network setting', 'SNMP Setting', and 'SMTP Setting', each with a blue underline.

Po klepnutí na položku se zobrazí obrazovka nastavení pro příslušnou položku.

Obrazovka [Network setting]

Tato obrazovka slouží k nastavení připojení tohoto zařízení k síti.

The screenshot shows a 'Network setting' dialog box. It contains fields for Printer Name, Model, and MAC address. Below these are sections for DHCP (IPv4) with radio buttons for 'Not Use' (selected) and 'Use', and fields for IP address, Subnet mask, and Gateway address. There is also an 'Address Setting (IPv6)' dropdown menu. Below that are fields for IP address, Prefix length, and Gateway address for IPv6. The DNS section includes fields for Primary and Secondary IP addresses for both IPv4 and IPv6. At the bottom are 'OK' and 'Cancel' buttons.

Klepnutím na tlačítko [OK] se zaktualizují změny.

Obrazovka [SNMP Setting]

Tato obrazovka slouží k nastavení protokolu SNMP (Simple Network Management Protocol). Nastavení provedte v souladu se síťovým prostředím.

Klepnutím na tlačítko [OK] se zaktualizují změny.

Obrazovka [SMTP Setting]

Tato obrazovka slouží k nastavení protokolu SMTP (Simple Mail Transfer Protocol).

Nastavení provedte s použitím volby [E-mail] pro [Sestava počít. ID] (📖 98) a [Inf.mail o servisu] (📖 100).

Klepnutím na tlačítko [OK] se zaktualizují změny.



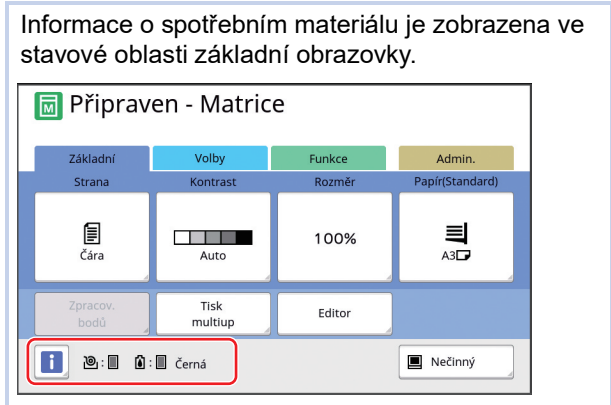
- Tato obrazovka nastavení nemusí být zobrazena v závislosti na konfiguraci systému. Pro více informací se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.



Kapitola 9

Výměna spotřebního materiálu

Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu



Ikona [i]

Barva ikony [i] zobrazuje stav tohoto zařízení.

Zobrazení	Popis
(Modrá)	Toto zařízení pracuje správně.
(Žlutá)	Toto zařízení pracuje správně, ale nemůže být aktivována funkce (zobrazení zbývajících množství atd.), která požaduje informace od spotřebního materiálu. (161 "Když se zobrazí obrazovka [Průvodce informacemi o spotřebním materiálu]")

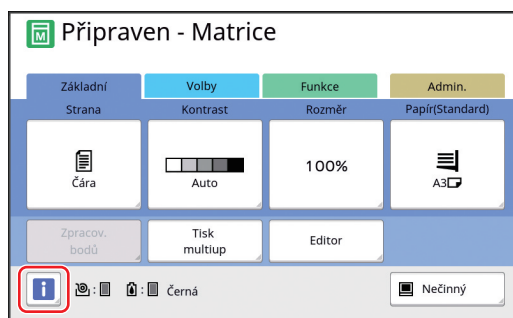
Zobrazení informací o spotřebním materiálu

Zobrazení	Popis
	Zobrazuje zbývajících množství rolí matric nacházejících se v tomto zařízení. ► Pokud toto zařízení nemohlo získat informace z role matrice, zbývajících množství se nezobrazuje a ukazatel bliká.

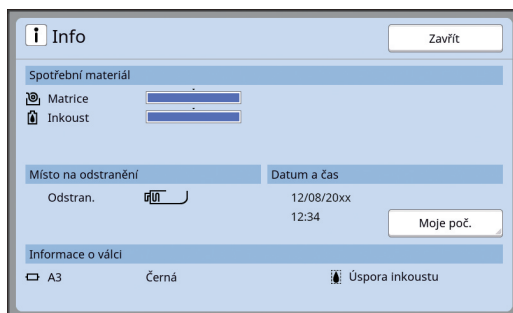
Zobrazení	Popis
	Zobrazuje název barvy a zbývajících množství inkoustu nacházejícího se v tomto zařízení. ► Pokud toto zařízení nemohlo získat informace z inkoustové kazety, zbývajících množství se nezobrazuje a ukazatel bliká. Barva je označena jako [Černá] nebo [Barva]. (161 "Když se zobrazí obrazovka [Průvodce informacemi o spotřebním materiálu]")

Podrobnější informace můžete zkontrolovat pomocí následujících kroků.

1 Dotkněte se ikony [i] v základní obrazovce.



2 Zkontrolujte zobrazené informace.



[Spotřební materiál]

Zobrazuje zbývajících množství role matrice a inkoustu prostřednictvím příslušných ukazatelů zbývajících množství.

► Pokud toto zařízení nemohlo získat informace, zbývajících množství není zobrazeno.

■ [Místo na odstranění]

Zobrazuje zbývající množství místa v koši na matrice prostřednictvím ikony.

■ [Informace o válci]

Zobrazuje rozměr a barvu tiskového válce nacházejícího se v tomto zařízení. Pokud se pro tvorbu matrice na tiskovém válci používá [Úspora inkoustu] (📖 52), zobrazí se [Úspora inkoustu].

■ Datum a čas

Zobrazuje vnitřní hodiny tohoto zařízení. Hodiny můžete nastavit v části [Hodiny/Kalendář] (📖 114) pod položkou [Admin.].

■ [Moje poč.]

Pokud je zapnuta funkce ověřování (📖 123), zobrazuje [Moje poč.] v obrazovce [Info]. Dotknutím se položky [Moje poč.] se zobrazí obrazovka [Moje poč.]. Počítadlo aktuálně ověřených uživatelů můžete zkontrolovat v obrazovce [Moje poč.]. (📖 96 "Výpočet celkového počtu kopií [Sestava počít. ID]")

Moje poč.		Zavřít
U-1 [G-1]		
Limit T/C	10,000	
Aktuální T/C	6,511	
<hr/>		
Limit M/C	10,000	
Aktuální M/C	250	

Vložení role matrice

Jakmile je role matrice spotřebována, zobrazí se zpráva a zařízení se zastaví. Vložte na místo novou roli matrice.



► **Pro výměnu role matrice doporučujeme používat produkty určené společností RISO.**

► **Při výměně role matrice nechte zapnuté napájení.**



► Na tento postup se můžete podívat prostřednictvím videa.



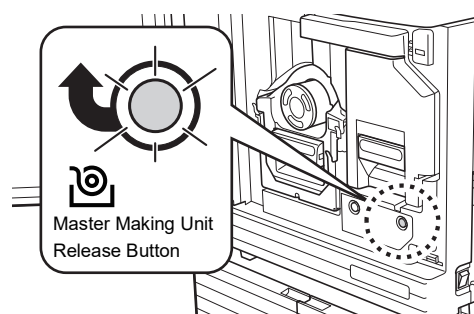
<https://www.youtube.com/watch?v=70PuCv4BxQo>

- Některé modely chytrých telefonů nebo tabletů nemusí tento kód úspěšně přečíst. V takových případech použijte výše uvedenou adresu URL.
- Při sledování videa mohou vzniknout komunikační náklady.
- Video může být kdykoli zrušeno bez předchozího upozornění.

1 Otevřete čelní kryt.

2 Zkontrolujte, jestli svítí kontrolka [Tlačítko pro uvolnění jednotky tvorby matrice].

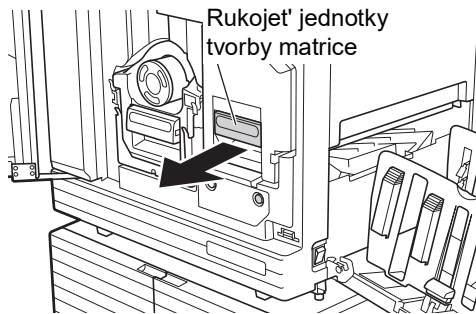
V případě, že kontrolka nesvítí, rozsviňte ji stisknutím tlačítka [Tlačítko pro uvolnění jednotky tvorby matrice].



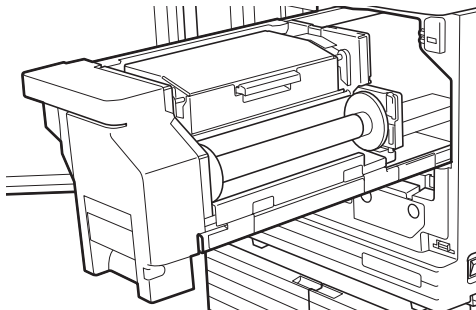
► Pokud je vytažen tiskový válec, nelze vytáhnout jednotku tvorby matrice. Vraťte tiskový válec na jeho původní místo a stiskněte tlačítko [Tlačítko pro uvolnění jednotky tvorby matrice].

3 Vytáhněte jednotku tvorby matrice.

- 1 Uchopte rukojeť jednotky tvorby matrice a vytáhněte ji směrem dopředu.

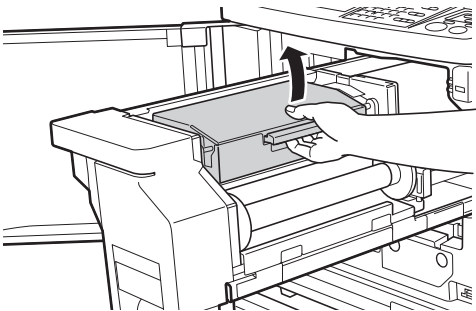


- 2 Jednotku tvorby matrice vytahujte pomalu tak daleko, jak je to jen možné.

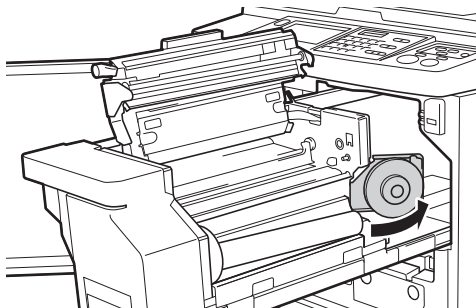


4 Otevřete kryt jednotky tvorby matrice.

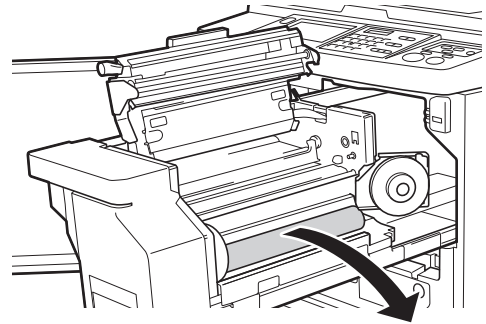
Držte rukojeť a otevřete kryt jednotky tvorby matrice.



5 Otevřete držák role matrice.



6 Vyjměte vyčerpané jádro matrice.



▶ S vyčerpaným jádrem matrice zacházejte v souladu s místními předpisy pro likvidaci. (147 “Sběr a likvidace vypořetřebovaného spotřebního materiálu”)

▶ Vyčistěte termální tiskovou hlavu. (150 “Údržba”)

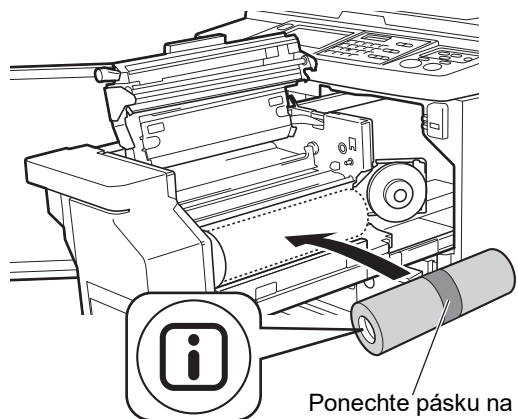
7 Vložte novou roli matrice.

Sejměte obal (průhlednou fólii) role matrice. Roli matrice vložte tak, aby se symbol [i] nacházel na levé straně.



▶ Dávejte pozor, abyste nepoškrábali část [i]. Pokud je část [i] ohnutá nebo je v perforaci proříznutá, stane se role matrice nepoužitelnou.

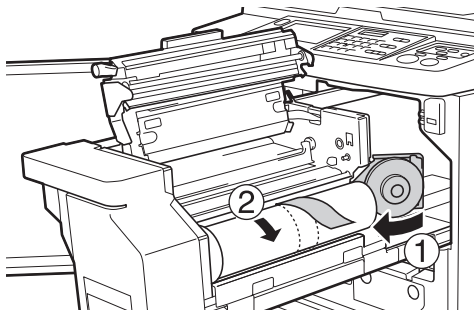
▶ Pásku ještě neodstraňujte.



8 Zavřete držák role matrice.

- 1 Zavřete držák role matrice.

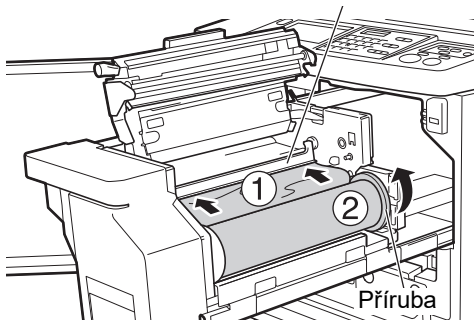
- ② Odstraňte pásku.



9 Zasuňte přední okraj role matrice pod klopou vodicí lišty matrice.

- ① Přední okraj role matrice zasuňte pod klopou vodicí lišty matrice a posuňte ji co nejdále.
- ② Pokud je role matrice uvolněná, otočte přírubu na pravé straně směrem dozadu a přetočte ji.

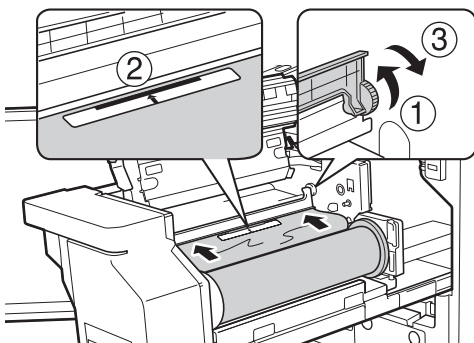
Klopa vodicí lišty matrice



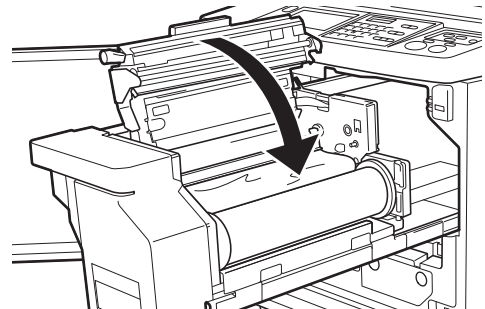
■ Pokud nemůžete roli matrice zasunout

Vložte roli matrice pomocí následujících kroků.

- ① Otočte volič na kraji klopou vodicí lišty matrice směrem dozadu a klopou vodicí lišty matrice zvedněte.
- ② Přední okraj role matrice zarovnejte k linii vyznačené šipkou.
- ③ Vraťte klopou vodicí lišty matrice do její původní polohy.

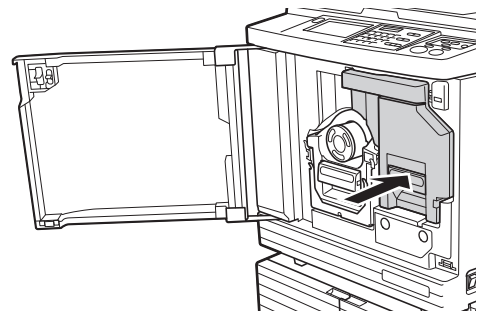


10 Zavřete kryt jednotky tvorby matrice.



- Když zavíráte kryt jednotky tvorby matrice, zatlačte rukama shora na vlastní kryt a nedržte při tom páčku. Ujistěte se, že jste jej zavřeli – když dáte ruce pryč, nesmí se otevřít.

11 Vraťte jednotku tvorby matrice na její původní místo.



12 Zavřete čelní kryt.

Výměna inkoustové kazety

Jakmile je inkoust spotřebován, zobrazí se zpráva a zařízení se zastaví.

Vyměňte inkoustovou kazetu za novou.



- ▶ Na tento postup se můžete podívat prostřednictvím videa.



<https://www.youtube.com/watch?v=9WBLunKij04>

- Některé modely chytrých telefonů nebo tabletů nemusí tento kód úspěšně přečíst. V takových případech použijte výše uvedenou adresu URL.
- Při sledování videa mohou vzniknout komunikační náklady.
- Video může být kdykoli zrušeno bez předchozího upozornění.



Výstraha

Inkoust může zůstat v oblasti kolem tiskového válce. Dávejte pozor, abyste si inkoustem neušpinili ruce nebo oděv.

V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.



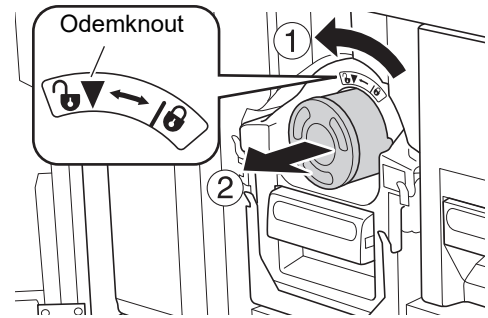
- ▶ Pro výměnu inkoustové kazety doporučujeme používat produkty určené společností RISO.
- ▶ Při výměně inkoustové kazety nechte zapnuté napájení.
- ▶ Vyměňte inkoustovou kazetu za kazetu stejné barvy inkoustu. Chcete-li změnit barvu inkoustu, vyměňte celý tiskový válec. (145 “Výměna tiskového válce”)

1 Otevřete čelní kryt.

2 Vytáhněte spotřebovanou inkoustovou kazetu.

- ① Inkoustovou kazetu otočte proti směru hodinových ručiček.

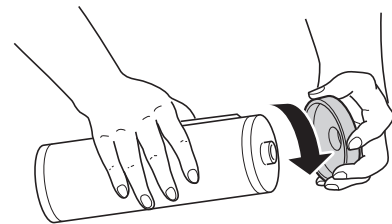
- ② Inkoustovou kazetu vytáhněte směrem dopředu.



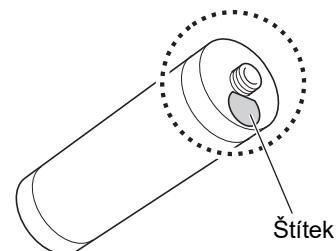
- ▶ Se spotřebovanou inkoustovou kazetou zacházejte v souladu s předpisy pro likvidaci ve vaší místní obci. (147 “Sběr a likvidace vypotřebovaného spotřebního materiálu”)

3 Odstraňte uzávěr nové inkoustové kazety.

Otočte uzávěr inkoustové kazety a sejměte jej.



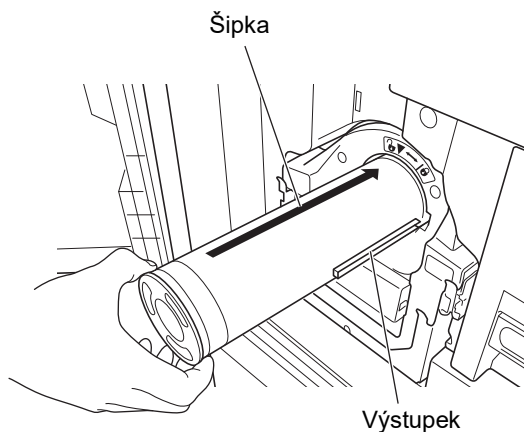
- ▶ Nedotýkejte se okraje inkoustové kazety, ani na něj neklepejte.
- ▶ Neodlupujte ani neseškrabujte štítek, který je připevněn k okraji inkoustové kazety.



4 Vložte novou inkoustovou kazetu na své místo.

Vyrovnejte šipku na inkoustové kazetě se značkou [▼] na tiskovém válci a potom inkoustovou kazetu zasuňte co nejdále.

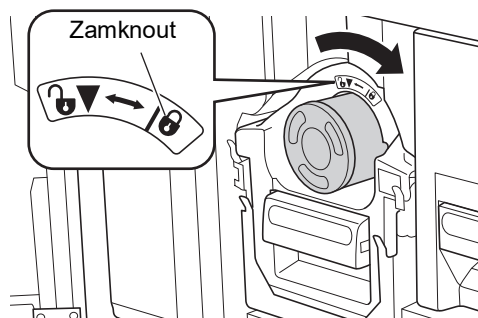
(Výstupek inkoustové kazety umístěte na pravou stranu.)



- Při umisťování inkoustové kazety na své místo pečlivě zkontrolujte její orientaci. Při násilném tlaku může dojít k jejímu poškození.

5 Zamkněte inkoustovou kazetu.

Inkoustovou kazetu zamkněte jejím otočením ve směru hodinových ručiček.



6 Zavřete čelní kryt.

Vyprázdnění koše na matrice

Použité matrice jsou odesílány do koše na matrice. Když se koš na matrice zaplní, zobrazí se zpráva a zařízení se zastaví.

Použité matrice zlikvidujte.



- Během vyprázdnění koše na matrice nechte zapnuté napájení.



- Na tento postup se můžete podívat prostřednictvím videa.



https://www.youtube.com/watch?v=eNyXo__RbmY

- Některé modely chytrých telefonů nebo tabletů nemusí tento kód úspěšně přečíst. V takových případech použijte výše uvedenou adresu URL.
- Při sledování videa mohou vzniknout komunikační náklady.
- Video může být kdykoli zrušeno bez předchozího upozornění.



Výstraha

V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.

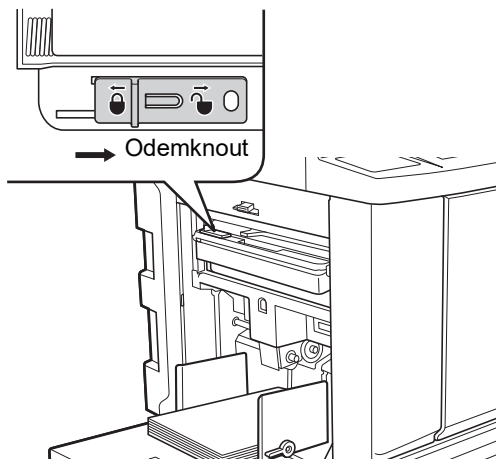


- Je-li zapnuta volba [Ochrana] (129), koš na matrice můžete odstranit pouze tehdy, když se zobrazí následující zpráva.

- [Koš matrice je plný]
- [Uvíznutí matrice v odstraňovači]

1 Odemkněte koš na matrice.

Je-li koš na matrice uzamčen, přesuňte závěrnou páčku směrem doprava. (Tato operace není nutná, pokud není připojena rukojeť zámku.)

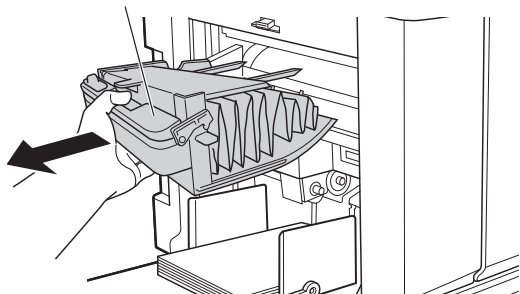


- ▶ Pokud je koš na matrice zajištěn visacím zámkem, obraťte se na administrátora a odemkněte jej.

2 Vyjměte koš na matrice.

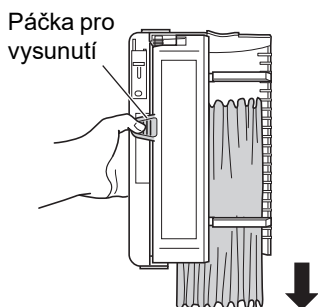
Uchopte rukojeť koše na matrice a koš na matrice vytáhněte vodorovně ven.

Rukojeť koše na matrice



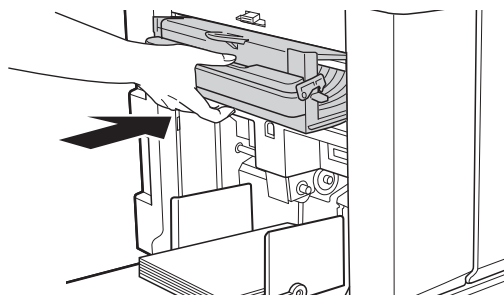
3 Použité matrice zlikvidujte.

Koš na matrice nakloňte nad košem na odpadky směrem dopředu. Uchopte vysouvací rukojeť a vyklopte použité matrice.



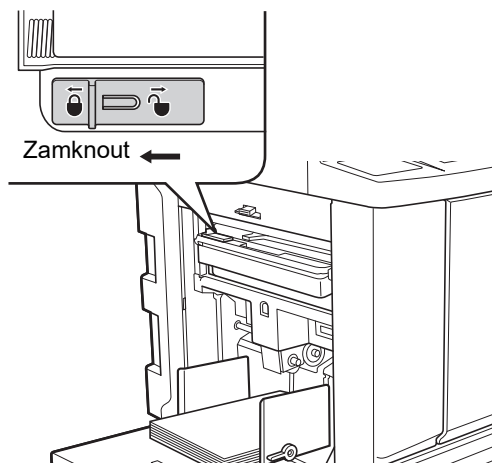
4 Koš na matrice vložte na své místo.

Koš na matrice zasuňte co nejdále.



- ▶ **Použité matrice zlikvidujte v souladu s místními předpisy pro likvidaci.** (147 “Sběr a likvidace vypotřebovaného spotřebního materiálu”)

- ▶ Za normálních okolností můžete toto zařízení používat i v případě, kdy je koš na matrice odemčen. V případě potřeby koš na matrice uzamkněte posunutím závěrné páčky směrem dolů. Můžete také připojit visací zámek (129).



Výměna tiskového válce

Chcete-li tisknout jinou barvou, vyměňte tiskový válec.

Chcete-li odstranit zaseknutý papír uvnitř tohoto zařízení, můžete rovněž vyjmout tiskový válec.



Výstraha

- Po odstranění jednotky tiskového válce může v oblastech v blízkosti tiskového válce nebo uvnitř tohoto zařízení zůstat inkoust. Dávejte pozor, abyste si inkoustem neušpinili ruce nebo oděv. V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.
- Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli žádných výstupků nebo plechových hran. Mohlo by dojít ke zranění.
- Tiskový válec nestavte do svislé polohy. V opačném případě může dojít k zašpinění podlahy apod.



► Pro toto zařízení použijte určený tiskový válec.

(174 "Volitelné příslušenství")

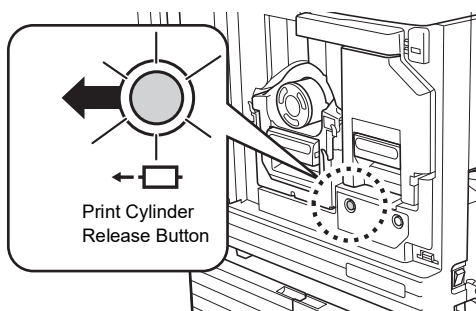
- Při vyjímání nebo výměně tiskového válce nechte zapnuté napájení.
- Nahrazený tiskový válec uložte vodorovně do pouzdra pro tiskový válec.

Vyjmutí tiskového válce

1 Otevřete čelní kryt.

2 Zkontrolujte, jestli svítí kontrolka [Tlačítko pro uvolnění tiskového válce].

V případě, že kontrolka nesvítí, rozsviňte ji stisknutím tlačítka [Tlačítko pro uvolnění tiskového válce].



- Když je vytažena jednotka tvorby matrice, tiskový válec nelze vytáhnout. Vraťte jednotku tvorby matrice na její původní místo a stiskněte tlačítko [Tlačítko pro uvolnění tiskového válce].

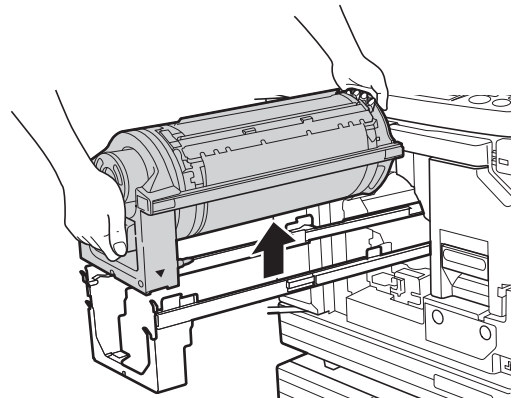
3 Vytáhněte tiskový válec.

Uchopte rukojeť tiskového válce a válec pomalu vytahujte tak daleko, jak je to jen možné.

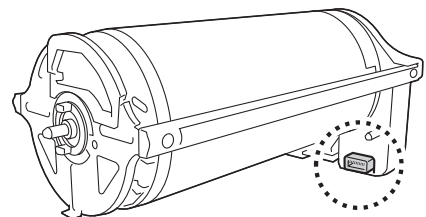


4 Vyjměte tiskový válec.

Tiskový válec zvedněte oběma rukama směrem nahoru a sejměte jej z kolejnice. Pevně uchopte modrou část rukojeti.



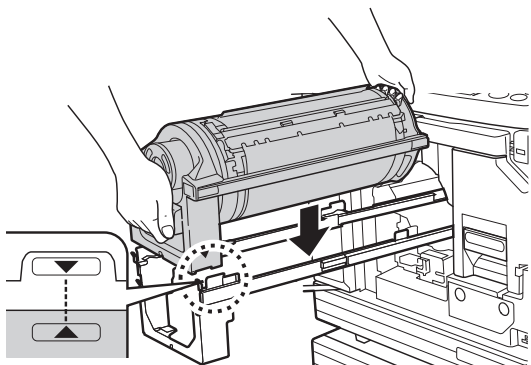
- Nedotýkejte se konektoru na tiskovém válci. Nedodržení tohoto pokynu může mít za následek chybnou funkci tiskového válce kvůli statické elektřině nebo vlivem jiných faktorů.



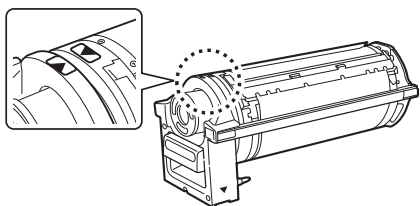
Instalace tiskového válce

1 Tiskový válec umístěte na kolejnici.

Značku ▼ na tiskovém válci vyrovnejte se značkou ▲ na kolejnici. Tiskový válec umístěte na kolejnici vodorovně.

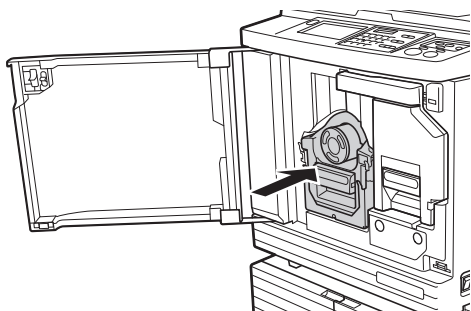


- ! ▶ V případě, že tiskový válec otáčíte ručně, se ujistěte, že po dokončení postupu jsou značky ▼ a ▲ zarovnané.



2 Tiskový válec vraťte do tohoto zařízení.

Tiskový válec tlačte pomalu co nejdále.

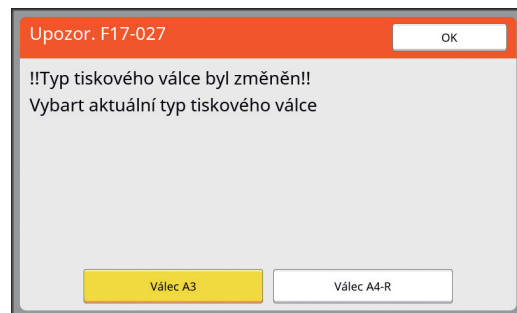


- ! ▶ Při tlačení tiskového válce nedržte rukojeť tiskového válce.

3 Zavřete čelní kryt.

■ Pokud jste změnil typ tiskového válce

Při změně typu tiskového válce mezi typy Ledger/A3 a A4/Letter se zobrazí potvrzovací obrazovka. Typ tiskového válce potvrďte pomocí následujících kroků.



- ① Dotkněte se typu tiskového válce, který jste vložili.
- ② Dotkněte se tlačítka [OK].

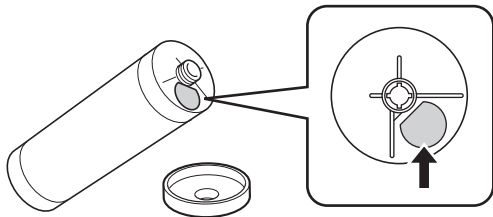
Sběr a likvidace vypotřebovaného spotřebního materiálu

Inkoustová kazeta

- Se spotřebovanými inkoustovými kazetami zacházejte v souladu s místními předpisy pro likvidaci. V případě potřeby oddělte určité součásti pomocí následujících postupů.

Součásti	Materiály
Inkoustová kazeta a uzávěr	Plast (polypropylen nebo polyetylen)
Štítek	Plast (s kovem)
Inkoust	Rostlinný olej, ropné uhlovodíky, voda, pigmenty

- Odstraňte štítek na boku inkoustové kazety jeho odlepením z části označené šipkou na obrázku níže a zlikvidujte jej odděleně.



Výstraha

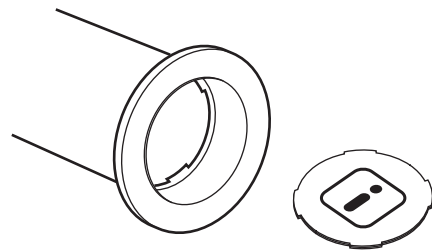
V oblasti kolem inkoustové kazety může zůstat inkoust. Dávejte pozor, abyste si inkoustem neušpinili ruce nebo oděv. V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.

Jádro matrice

- S vyčerpaným jádrem matrice zacházejte v souladu s místními předpisy pro likvidaci. V případě potřeby oddělte určité součásti pomocí následujících postupů.

Součásti	Materiály
Jádro	Papír
Role matrice	Plast, japonský papír
Vyříznutá část označená symbolem [i]	Plast (s kovem), papír

- Štítek obsahující kovové součásti je připevněn k zadní straně části, na které je vyražena značka [i]. Protrhněte ji podél perforace a zlikvidujte ji odděleně.



Použitá matrice

- Použitá matrice zlikvidujte v souladu s místními předpisy pro likvidaci. V případě potřeby oddělte určité součásti pomocí následujících postupů.

Součásti	Materiály
Role matrice	Plast, japonský papír (na roli matrice zůstane inkoust)



- Matrice je vyrobená ze sloučenin uhlíku a vodíku. V případě, že bude zcela spálena, se přemění na vodu a oxid uhlíčitý.



Kapitola 10

Údržba

Údržba

Konečná úprava vytištěných dokumentů může obsahovat znečištěné nebo rozmazané pasáže v případě, že termální tisková hlava jednotky tvorby matrice, součástí jako je skleněná plocha skeneru a bílá deska volitelného automatického podavače dokumentů nebo jiné části, jsou znečištěny prachem, nečistotami, korekční tekutinou apod. Doporučujeme provádět údržbu pravidelně.



Výstraha

Neprovádějte žádné postupy (úpravy, opravy apod.), které nejsou popsány v této příručce. Chcete-li zařízení upravit nebo opravit, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.

Termální tisková hlava

Termální tisková hlava je součást, která v průběhu tvorby matrice vytváří teplo a vytváří miniaturní otvory na matrici. Vyčistěte ji při každé výměně role matrice. Otevřete kryt jednotky tvorby matrice a pak termální tiskovou hlavu v zadní části jednotky několikrát jemně otřete měkkým hadříkem apod.



Výstraha

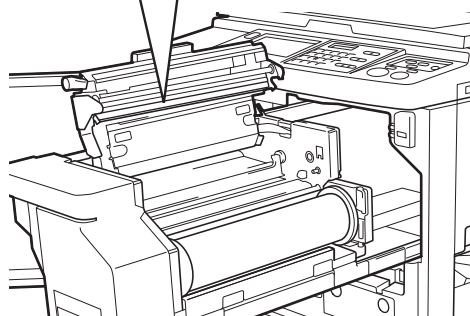
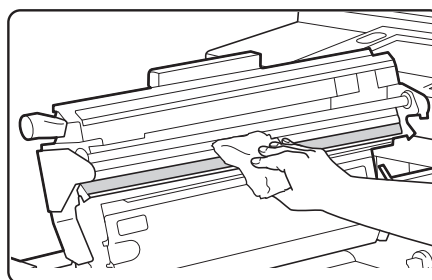


Horký povrch

Nedotýkejte se prsty přímo termální tiskové hlavy. Termální tisková hlava může být zahřátá a může způsobit popáleniny.



- ▶ Termální tisková hlava je extrémně citlivá. Zabraňte přílišným nárazům nebo poškrábání tvrdými předměty.
- ▶ Termální tisková hlava je citlivá na statickou elektřinu. Před jejím čištěním nezapomeňte odstranit náboj statické elektřiny, který je nahromaděný ve vašem těle.



Vnější části

Pro ochranu vnějších částí před prachem je pravidelně čistěte měkkým hadříkem.

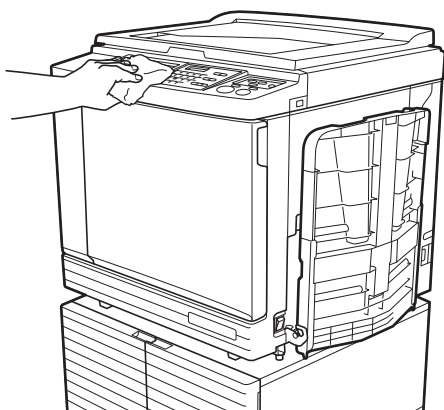


- ▶ **Vnější části zařízení jsou z plastu. K čištění nepoužívejte alkohol nebo rozpouštědla.**

Za normálních okolností nečistoty na dotykovém panelu jemně setřete suchým hadříkem. Pokud na dotykovém panelu ulpívá inkoust, navlhčete hadřík malým množstvím čisticího prostředku a panel jemně setřete.



- ▶ **Čistící roztok nenanášejte nebo nerozprašujte přímo na dotykový panel. Mohlo by to způsobit poruchu.**

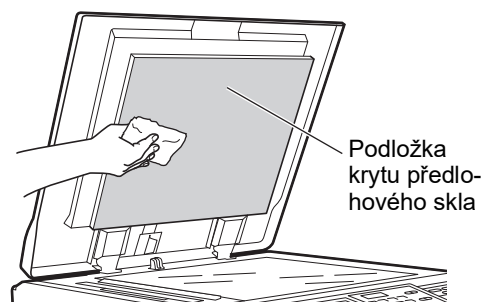


Předlokové sklo a podložka krytu předlohového skla

Jsou-li předlokové sklo a podložka krytu předlohového skla znečištěny, jemně je několikrát přetřete měkkým hadříkem nebo savým papírem.



- ▶ **Předlokové sklo je extrémně citlivé. Zabraňte přílišným nárazům nebo poškrábání tvrdými předměty.**



Volitelný automatický podavač dokumentů

Případné skvrny ze skleněné plochy skeneru a bílé desky jemně setřete měkkým hadříkem nebo savým papírem.

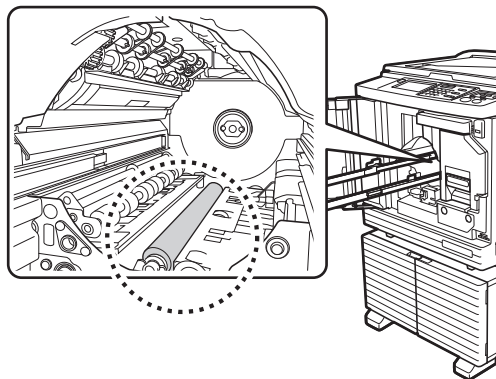


- Skleněná plocha skeneru je extrémně citlivá. Zabraňte přílišným nárazům nebo poškrábání tvrdými předměty.



Přítlačný válec

Přítlačný válec je součástí, která tlačí papír proti jednotce tiskového válce. Je-li přítlačný válec znečištěný, mohou se na zadní straně papírů objevit šmouhy. Přítlačný válec několikrát jemně otřete měkkým hadříkem nebo savým papírem.

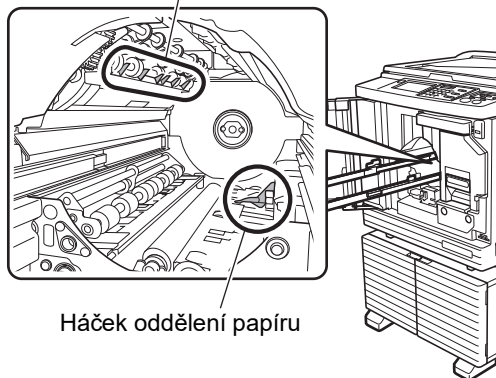


Výstraha

- Při čištění přítlačného válce se ujistěte, že je napájení tohoto zařízení vypnuto.
- Po vyjmutí jednotky tiskového válce může uvnitř tohoto zařízení zůstat inkoust. Dávejte pozor, abyste si inkoustem neušpinili ruce nebo oděv. V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem.
- Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli háčků oddělení papíru nebo háčků pro odstranění matrice. Ostré hroty těchto háčků mohou způsobit zranění rukou.



Háčky pro odstranění matrice



Háček oddělení papíru



Kapitola 11

Řešení problémů

Pokud se zobrazí zpráva

Tato část popisuje postup řešení problémů, pokud se zobrazí chybové hlášení.

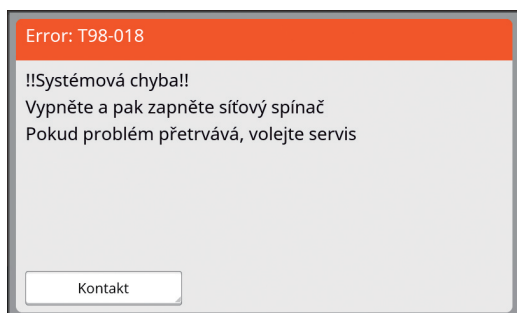


Výstraha

Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli žádných výstupků nebo plechových hran. Mohlo by dojít ke zranění.

Jak si prohlédnout zprávu

Postup řešení problémů se objeví v závislosti na konkrétní situaci.



Kód:
Zobrazí se kód příznaku.

Hlášení:
Zobrazí se popis nastalé situace a postup řešení problému.
Může se rovněž zobrazit vysvětlující nákres.

Kód*	Typ	Popis
T00-0000	Chyba pro servisní zásah	Tento typ chyby se zobrazí v případě, kdy došlo k chybě, která vyžaduje kontrolu a opravu zástupcem autorizovaného servisu. Kód chyby nahlaste svému prodejci nebo zástupci autorizovaného servisu.
A00-0000	Chyba zaseknutí matrice	Tento typ chyby se zobrazí, když se zasekne matrice.
B00-0000	Chyba volitelného příslušenství	Tento typ chyby se zobrazí, když dojde k chybě na některém volitelném, aktuálně připojeném příslušenství.
C00-0000	Chyba spotřebního materiálu	Tento typ chyby se zobrazí při vyčerpání jakéhokoliv spotřebního materiálu, jako je inkoust a role matrice.
D00-0000	Chyba kontroly instalace	Tento typ chyby se zobrazí, pokud je některá ze součástí nesprávně nainstalována.
E00-0000	Chyba pro zásah údržby	Tento typ chyby se zobrazí, pokud je nutná výměna baterie nebo pravidelná kontrola zástupcem autorizovaného servisu. Kód chyby nahlaste svému prodejci nebo zástupci autorizovaného servisu.
F00-0000 G00-0000	Upozornění	Tento typ chyby se zobrazí, pokud nastavení na ovládacím panelu neodpovídá stavu tohoto zařízení.
J00	Chyba zaseknutí papíru	Tento typ chyby se zobrazí, pokud je originál nebo papír zaseknutý.

* Místo číslice "0" se v každém kódu výše uvedeného seznamu zobrazí konkrétní číslice.

Příklad hlášení







Níže jsou uvedeny typické příklady hlášení.



U hlášení, která nejsou uvedena v následujícím seznamu, přijměte opatření podle zobrazeného hlášení.

■ T00-0000: Chyba pro servisní zásah





Kód	Hlášení	Opatření
T25	!!Výměna baterie!! Volejte servis	Obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu a baterii vyměňte. Chybové hlášení vymažte stisknutím klávesy [RESET].

■ A00-0000: Chyba zaseknutí matrice





Kód	Hlášení	Opatření
A01	Chybné podávání matrice Vytáhněte jednotku na tvorbu matrice a natáhněte cívku matrice Poté vložte matici zpět	Vytáhněte jednotku tvorby matrice a roli matrice správně vložte na své místo. ( 139 "Vložení role matrice")  ► Pokud je přetočená role matrice pomačkaná nebo klikatě naříznutá, odřízněte konec role matrice pomocí řezačky apod., a pak ji vložte na své místo.
A02	Chyba při nahrávání matrice Vytáhněte tiskový válec Vyřadte matici	① Vytáhněte tiskový válec a matici z tiskového válce sejměte. ( 145 "Výměna tiskového válce") ② Tiskový válec znovu vložte na své místo. ③ Stiskněte klávesu [START].
A04	Chyba odstranění matrice Vytáhněte tiskový válec a odstraňte matici	
A05	Matrice blokována v odstraňovací jednotce Vytáhněte koš matrice a odstraňte zablokovanou matici	Vyjměte koš a potom odstraňte zaseknutou matici. ( 143 "Vyprázdnění koše na matrice") Pokud zobrazená chyba nezmizí, obraťte se na svého prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
A06	Nastavený software pro standardní podavač je aktivován Obnovit nastavení na standardním podavači	Zkontrolujte, zda pod podavačem papíru nebo na papíru nejsou žádné překážky. Pokud zjistíte nějaké překážky, odstraňte je.
A16	Matrice zůstává na tiskovém válci Vytáhněte tiskový válec a odstraňte matici	① Vytáhněte tiskový válec a matici z tiskového válce sejměte. ( 145 "Výměna tiskového válce") ② Tiskový válec znovu vložte na své místo. ③ Stiskněte klávesu [START].
A17	Systémová chyba v jednotce pro tvorbu matrice Odstraňte matici a potom zavřete kryt jednotky pro tvorbu matrice	Řezačka, která řeže roli matrice, nefungovala správně. ① Vytáhněte jednotku tvorby matrice a vyjměte roli matrice. ( 139 "Vložení role matrice") ② Pro vymazání chyby zavřete kryt jednotky tvorby matrice. ③ Znovu otevřete kryt jednotky tvorby matrice a roli matrice vložte na své místo.

Kód	Hlášení	Opatření
A34	Matrice není na místě Vložte přední okraj matrice do vstup. otvoru pro matici a zavřete jednotku tvorby matrice	Roli matrice správně vložte na své místo. ( 139 "Vložení role matrice")  ► Pokud je přetočená role matrice pomačkaná nebo klikatě naříznutá, odřízněte konec role matrice pomocí řezačky apod., a pak ji vložte na své místo.





■ B00-0000: Chyba volitelného příslušenství




Kód	Hlášení	Opatření
B29	Nelze identifikovat (rozbočovač USB)	K portu USB tohoto zařízení je připojen USB rozbočovač. Vložte jednotku USB flash, která je použitelná pro toto zařízení. ( 13 "Metoda použití jednotky USB flash")
B30 B38 B39	Nelze identifikovat	Vložte jednotku USB flash, která je použitelná pro toto zařízení. ( 13 "Metoda použití jednotky USB flash")
B33	Této tiskárně není přiřazena adresa IP Kontaktujte správce sítě	Nastavte IP adresu tohoto zařízení. ( 114 "[Nast. sítě (IPv4)]") ( 114 "[Nast. sítě (IPv6)]")

■ C00-0000: Chyba spotřebního materiálu

Kód	Hlášení	Opatření
C11	PROŠLÁ INKOUST VYMĚNIT NÁPLŇ	Vyměňte inkoustovou kazetu za novou. ( 142 "Výměna inkoustové kazety")
C12	PROŠLÁ MATRICE VYMĚNIT ROLI MATRICE	Vyměňte roli matrice za novou. ( 139 "Vložení role matrice")
C13	Inkoust a matrice po datu spotřeby Vyměňte je	Vyměňte inkoustovou kazetu a roli matrice za nové. ( 142 "Výměna inkoustové kazety") ( 139 "Vložení role matrice")

■ D00-0000: Chyba instalace

Kód	Hlášení	Opatření
D02	Nainstalován nesprávný typ tiskového válce	Vložte na své místo příslušný tiskový válec. ( 145 "Výměna tiskového válce")  ► Pro toto zařízení použijte určený tiskový válec. Použijete-li jiné tiskové válce, může to způsobit závady nebo problémy.
D04	Nainstalována nesprávná ink. Náplň nebo nelze číst informace o inkoustu Vyměňte inkoustovou náplň nebo kontaktujte prodejce/kancelář RISO	Zkontrolujte, jestli jsou typ a barva inkoustové kazety vhodné. Vložte na své místo příslušnou inkoustovou kazetu.  ► Použijte inkoustovou kazetu, která je doporučena společností RISO. Použijete-li jinou inkoustovou kazetu, může to způsobit závady nebo problémy.
		Zkontrolujte, jestli není štítek na boku inkoustové kazety odlepen nebo znečištěn. Štítek na okraji inkoustové kazety obsahuje informace nezbytné pro tisk. Inkoustovou kazetu, ke které je řádně připojen neznečištěný štítek, vložte na místo. ( 142 "Výměna inkoustové kazety")

Kód	Hlášení	Opatření
D17	Nainstalována nesprávná matrice nebo nelze číst informace o matici Vyměňte roli matric nebo kontaktujte prodejce/kancelář RISO	Zkontrolujte, jestli je typ role matrice odpovídající. Vložte příslušnou roli matrice na místo.  ► Použijte roli matrice, která je doporučena společností RISO. Použijete-li jiné role matrice, může to způsobit závady nebo problémy. Zkontrolujte, jestli část [□] jádra matrice není ohnutá nebo naříznutá. Část [□] jádra matrice obsahuje informace nezbytné pro tisk. Vložte na místo roli matrice obsahující část [□], která není ohnutá nebo naříznutá. ( 139 “Vložení role matrice”)
D45	Vložte patronu s barvou	Inkoustová náplň mohla být nesprávně nainstalována. Inkoustovou náplň vyjměte a pak znovu nainstalujte. ( 142 “Výměna inkoustové kazety”)




■ E00-0000: Chyba pro zásah údržby

Kód	Hlášení	Opatření
E01	!!Slabá baterie!! Volejte servis	Vnitřní baterie tohoto zařízení je téměř vybitá. Ohledně výměny baterie se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.
E02	!!Údržba!! Volejte servis	Ohledně provedení pravidelné kontroly se obraťte na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.


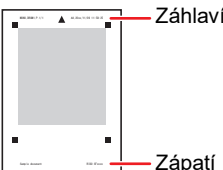
■ F00-0000/G00-0000: Upozornění



- Na obrazovce se může zobrazit tlačítko [Zrušit] nebo [Pokračovat]. Chcete-li operaci přerušit, dotkněte se tlačítka [Zrušit]. Chcete-li v operaci pokračovat, dotkněte se tlačítka [Pokračovat].

Kód	Hlášení	Opatření
F01	Na tiskovém válci není matrice Vytvořte novou matici	Dotkněte se tlačítka [Zavřít] a proveďte tvorbu matrice.  ► Necháte-li tiskový válec bez připojené matrice, tiskový válec vyschne a může dojít k poruše. Ujistěte se, že jste provedli tvorbu matrice nebo funkci [Důvěrné] ( 93) a naneste matici na tiskový válec.
F02	Formát stránky je větší než rozměr papíru !!Na kopii se mohou objevit šmouhy barvy!!	Aktuálně vložený papír je menší, než je rozměr matrice, která byla vytvořena. Zkontrolujte rozměr papíru a nastavte vhodný typ papíru.
F04	Byl dosažen maximální počet Obraťte se na správce	Počet dosáhl horního limitu nastaveného počtu matric, které mají být vytvořeny, nebo počtu vytištěných kopií. Obraťte se na administrátora. ( 127 [Správa uživatelů] – [Stanovení horního limitu počtu kopií, které mohou být použity])
F10	Formát stránky je větší než rozměr papíru !!Na kopii se mohou objevit šmouhy barvy!! (Pokračovat->tlačítko PROOF)	Aktuálně vložený papír je menší, než je rozměr matrice, která byla vytvořena. Zkontrolujte rozměr papíru a nastavte vhodný typ papíru. Chcete-li pokračovat v provádění výstupu zkušebních kopií, stiskněte klávesu [PROOF].

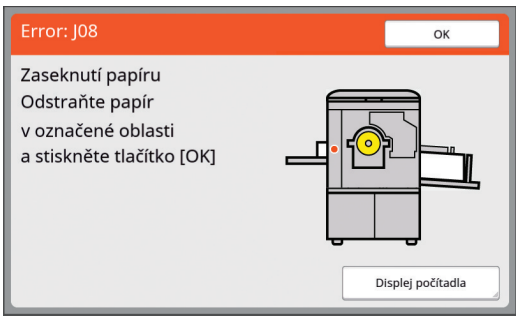
Kód	Hlášení	Opatření
F28	Nast. podáv. pap. Páčka pro nast. přítl. na zav. papír je nast. na "KARTÓN". Zkont., zda papír ve stand. podav. odpovídá nast.	Tato obrazovka se zobrazí, pokud je páčka pro nastavení podávání papíru nastavena do polohy [KARTÓN] a funkce [Nast.podav.papíru] (📖 77) je nastavena na možnost [Auto]. Zkontrolujte papír, který má být použit, a pak podle potřeby přepněte páčku pro nastavení podávání papíru (📖 28).
F30	!! Možnost vícenásob. podávání papíru !! Zkontrolujte vytištěné kopie	Pokud dojde ke dvojímu podání (podají se překrývající se listy papíru), proveďte požadovanou akci podle pokynů na následující straně. (📖 171 "Papíry nejsou z podavače papíru podávány plynule.") Pokud ke dvojímu podání nedošlo, dotkněte se položky [VypnDvoj-kontr.] a nastavte položku [Kontr.dvoj. podáv.] (📖 81).
F32	!!Paměť pro uložení dat je zaplněna!! Vymažte stará uložená data	Dotkněte se [Ukládání dat] a potom odstraňte veškerá nepotřebná data originálu.
F33	Soubor se nevejde na jednotku USB flash Vyměňte jednotku USB flash nebo uvolněte místo odstraněním souborů	Dotkněte se [Sezn. úloh USB] a potom odstraňte veškerá nepotřebná data originálu.
F34	!!Počet uložených dat se naplnil!! Vymažte stará uložená data z vybrané složky	Dotkněte se [Ukládání dat] a potom odstraňte veškerá nepotřebná data originálu.
F51	INKOUST Blíží se vypršení Použít nebo brzy vyměnit	Optimální podmínky pro použití inkoustové kazety jsou do 24 měsíců od data její výroby.
F56	MATRICE Blíží se vypršení Použít nebo brzy vyměnit	Optimální podmínky pro použití role matrice jsou do 24 měsíců od data její výroby.
F57	INKOUST A MATRICE Blíží se vypršení Použít nebo brzy vyměnit	Optimální podmínky pro použití inkoustové kazety a role matrice jsou do 24 měsíců od data jejich výroby.
F65	Nedostupný automatický výběr velikosti stránky - originál neregulérní velikosti Zvolte velikost formátu pro uložení a poté restartujte	Pokud je právě vložen originál uživatelského rozměru, dotkněte se [Formát] (📖 107) a určete velikost dat, která mají být uložena. Pokud se originál posune, nastavte jej zpět do správné polohy.
F74	Nízká teplota tiskárny Režim "Vysoká Rychlost" není k dispozici	Položka [Vysoká Rychlost] je k dispozici, pokud teplota tiskového válce bude 5 °C nebo vyšší. Jestliže je tiskový válec chladný, zvyšte teplotu v místnosti nebo chvíli tiskněte rychlostí [5] a počkejte, až bude tiskový válec dostatečně zahřátý.
F85	! Skenování není možné ! Externí řadič není připojený nebo se zpracovává připojení Zkontrolujte kabelové připojení	Zkontrolujte, jestli je volitelný RISO Controller IS300 (Řídicí jednotka RISO IS300) připojen správně.

Kód	Hlášení	Opatření
F93	Zkontrolujte nastavení Vybrané měřítko reprodukce se nevejde do maximální oblasti tisku	Dotkněte se položky [Rozměr] (📖 53) a pak změňte poměr zvětšení. Můžete se rovněž dotknout tlačítka [Pokračovat] bez provedení změny poměru zvětšení. Kompletní obrázek však nemůže být v tomto případě vytištěn, protože oblast mimo “oblast tvorby matrice” (📖 16) není zahrnuta v tvorbě matrice.
F94 F95	-- Ochrana -- Zlikvidovat aktuální matici	Chcete-li provést [Důvěrné] (📖 93), dotkněte se tlačítka [OK]. (📖 129 “Správa použité matrice [Ochrana]”)
F96	Informujte správce o této zprávě Termín vytvoření sestavy počítadla ID	Obratě se na svého administrátora a oznamte mu, že nastal den sestavy počítadla ID.  ► Dokud není provedena funkce [Výstup sestavy] (📖 96), zobrazí se obrazovka upozornění vždy, když se zapne napájení. Pokud nechcete provádět [Výstup sestavy] pro aktuální měsíc, dotkněte se položky [Vypnout připomenutí] pod položkou [Sestava počít. ID] (📖 96).
G02	Dekódování tisku papíru paměti úkolů se nezdařilo Zkontrolujte polohu originálu	Pokud nebyl originál paměti papírových originálů umístěn na předlohové sklo rovně, může se naskenovat nesprávně. Umístěte originál paměti papírových originálů znovu. Pokud jsou předlohové sklo nebo podložka krytu předlohového skla znečištěné, originál paměti papírových originálů se nemusí naskenovat správně. Očistěte předlohové sklo a zopakujte skenování originálu paměti papírových originálů. (📖 151 “Předlohové sklo a podložka krytu předlohového skla”) Pokud je originál paměti papírových originálů znečištěný, zvrátněný nebo pomačkaný nebo je popsán na nevyhrazeném místě (📖 65), toto zařízení nemusí takový originál naskenovat správně. Doporučujeme takový originál paměti papírových originálů znovu vytisknout na čistý list papíru. Toto zařízení nemusí správně naskenovat originál paměti papírových originálů, který byl potištěný za použití jiné než námi doporučené tiskárny. Doporučujeme originál paměti papírových originálů vytisknout znovu za použití námi doporučené tiskárny. Informace o tiskárnách doporučených společnostmi RISO získáte od svého prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
G03	Originál je nesprávný. Vložte následující originál.	Ověřte následující informace vytištěné na originálu paměti papírových originálů a umístěte požadovaný originál paměti papírových originálů. • Záhlaví: Musí se shodovat s údaji o čísle strany / celkovém počtu stran a datu a času převodu, které jsou na obrazovce s chybou. • Zápatí: Musí se shodovat s tiskárnou vaší řady. 

Kód	Hlášení	Opatření
G10	!! Pro tento formát papíru není třídění vkládacími listy dostupné !! Použijte papír ve správném formátu	<p>Pokud chcete použít funkci [Třídění vkládacími listy] (📖 89), vložte papír následující velikosti. (Standardní rozměry) SF9350EII/SF9250EII A3☐, B4☐, A4☐ nebo Foolscap☐ SF9450EII Ledger☐, Legal☐ nebo Letter☐</p> <p>(Uživatelské rozměry) 210 x 280 mm až 310 x 432 mm V případě uživatelských rozměrů vyberte pro položku [Vel.papíru] (📖 55) papír požadované velikosti.</p>

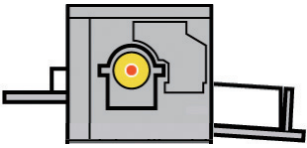


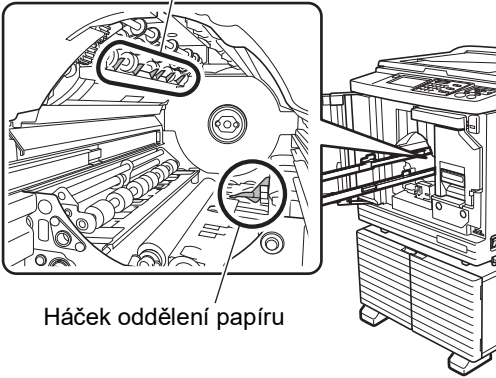

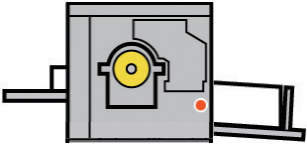
J00: Chyba zaseknutí papíru

Místo, ve kterém se originál nebo papír zasekl, bliká na obrazovce.



- ▶ Abyste zaseknutí papíru zabránili, používejte pro tisk vhodný papír. (📖 14 "Papíry pro tisk")
- ▶ Pokud vkládáte originál na volitelný automatický podavač dokumentů, použijte vhodný originál. (📖 14 "Originály")

Místo chyby	Opatření
<p>Volitelný automatický podavač dokumentů</p>	<p>Otevřete kryt ADF podavače a vyjměte všechny zaseknuté originály. V závislosti na místě zaseknutého originálu jej můžete odstranit ze spodní části automatického podavače dokumentů zvednutím krytu předlohového skla.</p>
<p>Strana podávání papíru</p>	<p>Zkontrolujte stranu podávání papíru, snižte podavač papíru a pak odstraňte všechny zaseknuté papíry. Pokud zobrazení chyby nezmizí, stiskněte klávesu [RESET].</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Příležitostně může zabránit zaseknutí papíru přepnutí páčky pro nastavení podávání papíru. (📖 28 "Nastavení papíru a podavače papíru")

Místo chyby	Opatření
<p>V okolí tiskového válce</p> 	<p>Vytáhněte tiskový válec a odstraňte všechny zaseknuté papíry. ( 145 "Výměna tiskového válce")</p> <p> Výstraha</p> <ul style="list-style-type: none"> Po vyjmutí jednotky tiskového válce může v místech blízko tiskového válce a uvnitř hlavní jednotky zůstat inkoust. Dávejte pozor, abyste si neušpinili ruce nebo oděv. V případě, že se vám inkoust dostane na ruce, je okamžitě omyjte mýdlem. Pokud strkáte ruce dovnitř hlavní jednotky, dbejte na to, abyste se nedotkli háčku oddělení papíru nebo háčků pro odstranění matrice. Ostré hroty těchto háčků mohou způsobit poranění rukou. <p>Háčky pro odstranění matrice</p>  <p>Háček oddělení papíru</p> 
<p>Strana přijímání papíru</p> 	<p>Zkontrolujte stranu přijímání papíru a odstraňte všechny zaseknuté papíry.</p>

Když se zobrazí obrazovka [Průvodce informacemi o spotřebním materiálu]

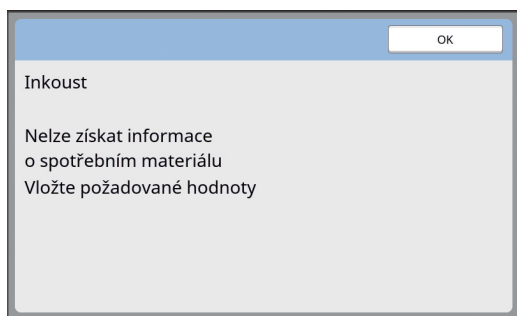
V zájmu zachování optimálních podmínek tisku získává toto zařízení informace od spotřebního materiálu. Pokud informace nelze získat, zobrazí se obrazovka [Průvodce informacemi o spotřebním materiálu]. Zadejte odpovídající hodnotu.



- ▶ Neneseme žádnou odpovědnost za případy, ve kterých byl použit jakýkoliv jiný spotřební materiál, než spotřební materiál doporučený společností RISO. Nejsme ani schopni poskytnout příslušné hodnoty pro nastavení. Pokud nejsou známy příslušné hodnoty pro nastavení, doporučujeme je upravit změnou hodnot z [1] při současné kontrole výsledků tisku.
- ▶ Pokud provedete následující operace, budou zadané hodnoty vymazány. V tomto případě je nutné znovu tyto hodnoty zadat.
 - Vypnutí a opětovné zapnutí hlavního vypínače.
 - Stisknutí klávesy [WAKE-UP] v režimu spánku zařízení.

■ [Informační vstup inkoustu]

① Na následující obrazovce se dotkněte tlačítka [OK].



② Položky nastavte podle následující tabulky.

Zobrazení na obrazovce	Popis nastavení	Hodnota
	<p>[H1]Nastavení barvy inkoustu Vyberte stejnou barvu, jako je barva tiskového válce, který je v současné době používán.</p>	1:Černá 2:Barva
	<p>[H2]Jemné nastavení hustoty tisku Vyberte hodnotu pro získání vhodné sytosti tisku podle inkoustu.</p>	1 (světlá) až 5 (tmavá)
	<p>[H3]Nastavení hustoty pro první tisk Vyberte hodnotu pro získání vhodné sytosti tisku pro první tisk podle inkoustu.</p>	1 (světlá) až 5 (tmavá)
	<p>[H10]Nastavení data spotřeby inkoustu Nastavte měsíc a rok pro zobrazení upozornění [F51] (📖 158).</p>	Měs.: 01 až 12 Rok: 2001 až 2099

- ③ Po dokončení nastavení se zobrazí potvrzovací obrazovka.
 Zkontrolujte hodnotu a stiskněte klávesu [START]. Zobrazí se základní obrazovka.

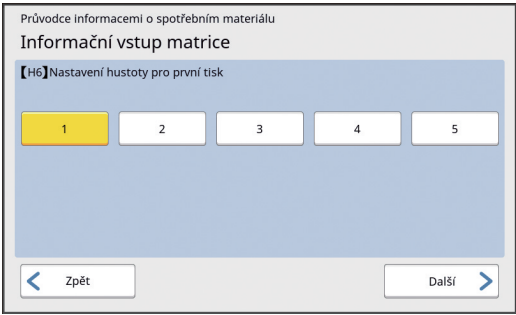
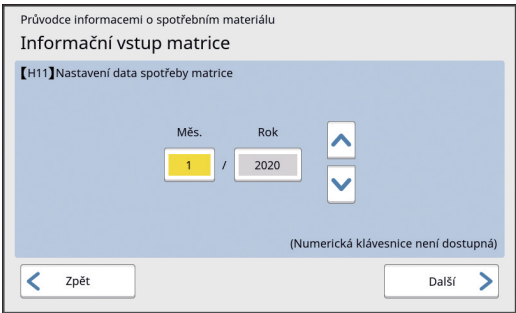
Položka	Hodnota
[H1] Nastavení barvy inkoustu	1
[H2] Jemné nastavení hustoty tisku	1
[H3] Nastavení hustoty pro první tisk	1
[H10] Nastavení data spotřeby inkoustu	06/2021

■ [Informační vstup matrice]

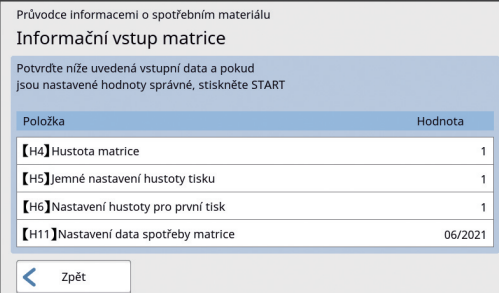
- ① Na následující obrazovce se dotkněte tlačítka [OK].

- ② Položky nastavte podle následující tabulky.

Zobrazení na obrazovce	Popis	Hodnota
	[H4]Hustota matrice Vyberte hodnotu pro získání vhodné hustoty tvorby matrice podle matrice.	1 (světlá) až 10 (tmavá)
	[H5]Jemné nastavení hustoty tisku Vyberte hodnotu pro získání vhodné sytosti tisku podle matrice.	1 (světlá) až 5 (tmavá)

Zobrazení na obrazovce	Popis	Hodnota
	<p>[H6]Nastavení hustoty pro první tisk Vyberte hodnotu pro získání vhodné sytosti tisku pro první tisk podle matrice.</p>	1 (světlá) až 5 (tmavá)
	<p>[H11]Nastavení data spotřeby matrice Nastavte měsíc a rok pro zobrazení upozornění [F56] (📖 158).</p>	Měs.: 01 až 12 Rok: 2001 až 2099

- ③ Po dokončení nastavení se zobrazí potvrzovací obrazovka.
Zkontrolujte hodnotu a stiskněte klávesu [START]. Zobrazí se základní obrazovka.



Položka	Hodnota
[H4] Hustota matrice	1
[H5] Jemné nastavení hustoty tisku	1
[H6] Nastavení hustoty pro první tisk	1
[H11] Nastavení data spotřeby matrice	06/2021

Řešení problémů

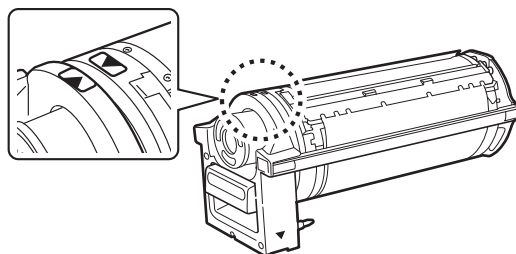
Zkontrolujte následující tabulku a před kontaktováním svého prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu přijměte vhodná opatření.



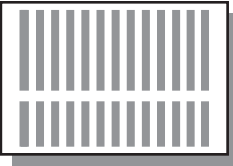
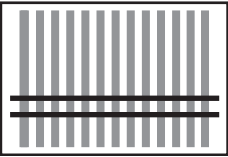
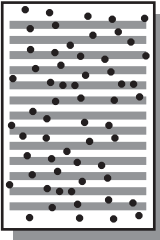
Výstraha


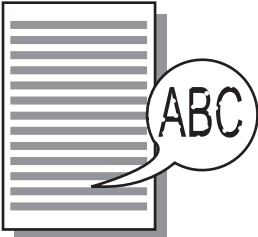
Neprovádějte žádné postupy (úpravy, opravy apod.), které nejsou popsány v této příručce. Chcete-li zařízení upravit nebo opravit, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.


Problém	Kontrola	Opatření
Na dotykovém panelu se nic nezobrazuje, i když je zapnuto napájení.	Zkontrolujte, jestli zařízení není v režimu spánku.	Pokud na ovládacím panelu svítí klávesa [WAKE-UP], je zařízení v režimu spánku. Provoz zařízení obnovíte stisknutím klávesy [WAKE-UP].
Po zapnutí napájení se zařízení nespustí.	Zkontrolujte, jestli je připojeno napájení.	<ul style="list-style-type: none"> • Zkontrolujte správné připojení napájecího kabelu k tomuto zařízení a k elektrické zásuvce. • Zkontrolujte, jestli není vypnutý elektrický jistič.
Nelze uzavřít podavač papíru.	Zkontrolujte, jestli jsou vodící lišty podavače papíru roztaženy na plnou šířku.	Zapněte napájení a podavač papíru snižte až dolů. Potom zvedněte rukojeti zámku pro vodící lišty podavače papíru, vodící lišty podavače papíru maximálně rozšířte a podavač papíru zavřete. (☞ 28 "Nastavení papíru a podavače papíru")
	Zkontrolujte, jestli bylo před snížením podavače papíru vypnuto napájení.	
Tiskový válec nelze umístit do správné polohy.	Zkontrolujte, jestli je tiskový válec otočen do správné polohy zastavení.	V případě, že tiskový válec otáčíte ručně, se ujistěte, že po dokončení postupu jsou značky ▼ a ▲ zarovnané.
	Zkontrolujte, jestli je tiskový válec správně umístěn na kolejnici.	Tiskový válec správně umístěte na kolejnici. (☞ 145 "Výměna tiskového válce")
Chybové hlášení nezmizí, i když je inkoustová kazeta vložena na svém místě.	Zkontrolujte, jestli je inkoustová kazeta na svém místě správně vložena.	Po vložení inkoustové kazety ji zajistěte otočením ve směru hodinových ručiček. (☞ 142 "Výměna inkoustové kazety")
	Zkontrolujte, jestli není štítek na boku inkoustové kazety poškrábán nebo znečištěn.	Inkoustovou kazetu nelze použít, pokud je její štítek poškrábán nebo odlepený. Vložte novou inkoustovou kazetu na své místo. (☞ 142 "Výměna inkoustové kazety")

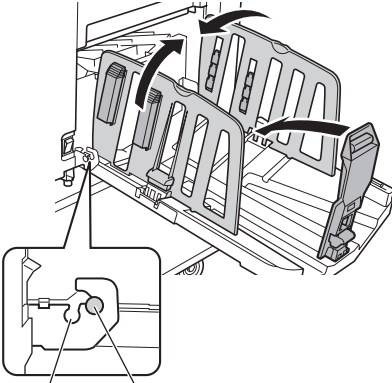


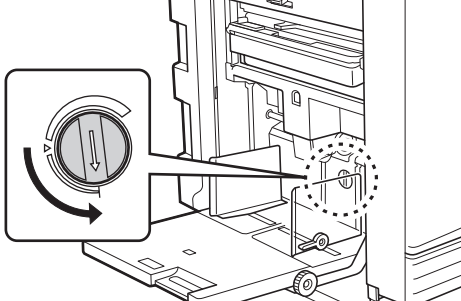
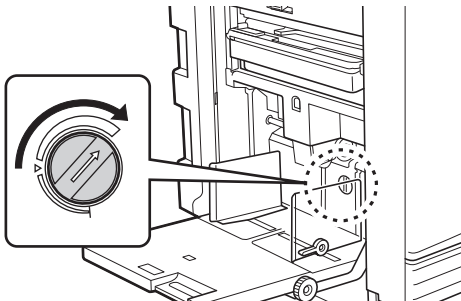
Problém	Kontrola	Opatření
Chybové hlášení nezmizí, i když je role matrice vložena na své místo.	Zkontrolujte, jestli je role matrice na svém místě správně vložena.	Roli matrice vložte tak, aby se strana jádra matrice se značkou [Ⓜ] nacházela na levé straně. (☞ 139 “Vložení role matrice”)
	Zkontrolujte, jestli část [Ⓜ] uvnitř jádra matrice není ohnutá nebo naříznutá.	Roli matrice nelze použít, pokud je její část [Ⓜ] ohnutá nebo naříznutá. Vložte na místo novou roli matrice. (☞ 139 “Vložení role matrice”)
Koš na matrice nelze odstranit.	Zkontrolujte, jestli je volba [Ochrana] nastavena na [Zapnuto].	Pokud je volba [Ochrana] pod položkou [Admin.] nastavena na [Zapnuto], nelze odstranit koš na matrice. Koš na matrice však můžete odstranit, pokud je matrice zaseknutá v sekci vyřazení matrice nebo je koš na matrice plný. (☞ 129 “Správa použité matrice [Ochrana]”)
	Zkontrolujte, jestli není závěrná páčka koše na matrice uzamčena.	Závěrnou páčku odemkněte jejím posunutím směrem doprava. Je-li koš na matrice zamčen, obraťte se na administrátora a odemkněte jej. (☞ 143 “Vyprázdnění koše na matrice”)
Koš na matrice nelze vložit na své místo.	Zkontrolujte, jestli není závěrná páčka koše na matrice uzamčena.	Závěrnou páčku (☞ 144) koše na matrice odemkněte jejím posunutím směrem doprava. Potom umístěte koš na matrice na své místo.
Na kopiích není žádný obrázek.	Zkontrolujte, jestli není originál umístěn lícem nahoru.	Umístěte originál tak, aby směřoval lícem dolů. (☞ 31 “Umístění originálů”)
Zavření krytu předlohového skla bez nastavení předlohy automaticky přepne tiskový režim do režimu tvorby matrice.	Zkontrolujte, pokud jste násilně zavřeli kryt předlohového skla.	Pokud je předloha nastavena a rozpoznána, když je kryt předlohového skla zavřen v tiskovém režimu, pak se tento stroj automaticky přepne do režimu tvorby matrice. Násilné zavření krytu předlohového skla však může způsobit nesprávné rozpoznání, že je předloha nastavena, a to i v případě, kdy žádná předloha nastavena není. Opatrně zavřete kryt předlohového skla.
Na vytištěných papírech chybí část obrázku.	Zkontrolujte, jestli není znečištěno předlohové sklo.	Otřete předlohové sklo měkkým hadříkem apod. (☞ 150 “Údržba”)
	Zkontrolujte, jestli nejsou na matrici přilepeny cizí předměty.	Vytáhněte tiskový válec a zkontrolujte, jestli k matrici není přilepen cizí předmět. Pokud je cizí předmět přilepen, odstraňte jej. Pokud je mezi matricí a tiskovým válcem cizí předmět, vyjměte matrici a cizí předmět odstraňte. Tiskový válec vložte na své místo a znovu proveďte proces tvorby matrice.
	Zkontrolujte, jestli rozměr papíru, který byl umístěn na podavač papíru pro tvorbu matrice, není menší než rozměr originálu.	Rozměr matrice, která má být vytvořena, je určen v závislosti na rozměru papíru, který je umístěn na podavači papíru. Na podavači papíru nastavte stejný rozměr papíru, jako je velikost originálu, a poté proveďte proces tvorby matrice.
	Není obrázek k vytištění větší než maximální oblast tisku tohoto zařízení?	Maximální oblast tisku se liší v závislosti na modelu. (☞ 16 “Maximální oblast tisku”) Pokud originál přesahuje maximální oblast tisku, zmenšete jej a vytvořte matrici. (☞ 53 “Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]”)

Problém	Kontrola	Opatření
<p>Na vytištěném papíru jsou prázdné řádky.</p> 	<p>Zkontrolujte, jestli není znečištěna termální tisková hlava jednotky tvorby matrice nebo skleněná plocha skeneru volitelného automatického podavače dokumentů.</p>	<p>Termální tiskovou hlavu nebo skleněnou plochu skeneru otřete měkkým hadříkem apod. (📖 150 “Údržba”)</p>
<p>Na vytištěných papírech jsou vidět linie.</p> 	<p>Zkontrolujte, jestli není znečištěna skleněná plocha skeneru volitelného automatického podavače dokumentů.</p>	<p>Otřete skleněnou plochu skeneru měkkým hadříkem apod. (📖 150 “Údržba”)</p>
<p>Celé pozadí na vytištěných papírech je znečištěné.</p> 	<p>Zkontrolujte, jestli není použit jako originál barevný papír, jako jsou např. noviny.</p>	<p>Nastavte světlejší kontrast v položce [Kontrast] (📖 50) a znovu proveďte tvorbu matrice.</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli není znečištěno předlohové sklo.</p>	<p>Otřete předlohové sklo měkkým hadříkem apod. (📖 150 “Údržba”)</p>
<p>Okraje vytištěných papírů jsou zamazané inkoustem.</p>	<p>Zkontrolujte, jestli rozměr papíru, který byl umístěn na podavač papíru pro tvorbu matrice, není větší než rozměr originálu.</p>	<p>Na podavači papíru nastavte stejný rozměr papíru, jako je velikost originálu, a poté proveďte proces tvorby matrice. Rozměr matrice, která má být vytvořena, se určuje podle rozměru papíru (šířky vodicích lišt podavače papíru a délky papíru), který je umístěn na podavači papíru.</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli jsou v průběhu tvorby matrice vodicí lišty podavače papíru přizpůsobeny šířce papíru.</p>	<p>Pokud je rozměr papíru umístěného na podavač papíru pro tvorbu matrice větší než rozměr originálu, je vnější strana originálu při tvorbě matrice rovněž zahrnuta. Z tohoto důvodu se může stát, že pokud není kryt předlohového skla bezpečně uzavřen, mohou být okraje originálu zpracovány jako stíny.</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli je zapnutá volba [Max. skenování].</p>	<p>Pokud je volba [Max. skenování] (📖 56) zapnutá, matrice se vytváří v maximální oblasti tisku tiskového válce bez ohledu na rozměr originálu nebo papíru. Z tohoto důvodu se může stát, že pokud není kryt předlohového skla bezpečně uzavřen, mohou být okraje originálu zpracovány jako stíny.</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli roh silného papíru, jako je například pohlednice, nezpůsobuje při tisku škrábance na matrici.</p>	<p>Znovu proveďte tvorbu matrice. Použijte papíry, které jsou vhodné pro toto zařízení. (📖 14 “Papíry pro tisk”)</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli pro roli matrice, která byla použita po předchozí tvorbě matrice, uplynul delší čas.</p>	<p>Znovu proveďte tvorbu matrice.</p>

Problém	Kontrola	Opatření
<p>Zadní strana vytištěného papíru je zamazaná inkoustem.</p> 	<p>Zkontrolujte, jestli není přítlačný válec znečištěn inkoustem.</p> <p>Zkontrolujte, jestli jsou v průběhu tvorby matrice vodící lišty podavače papíru přizpůsobeny šířce papíru.</p> <p>Zkontrolujte, jestli není použit papír, který účinně nevstřebává inkoust.</p>	<p>Vyjměte tiskový válec a přítlačný váleček otřete měkkým hadříkem. (☞ 150 “Údržba”) Jestliže je pozice tisku vůči papíru vychýlena, může to způsobit znečištění přítlačného válce inkoustem. Upravte pozici tisku v rámci rozměru papíru.</p> <p>Při provádění tvorby matrice zarovnejte vodící lišty podavače papíru na šířku papíru. (☞ 28 “Nastavení papíru a podavače papíru”) Pokud vodící lišty podavače papíru nejsou zarovnané podle šířky papíru, matrice se vytváří v širší oblasti než je rozměr papíru. V důsledku toho inkoust ulpívá na přítlačném válci mimo papír, což může způsobit, že inkoust bude na papírech vytištěn.</p> <p>Protože další papír je podáván před zaschnutím inkoustu, ulpívá inkoust na zadní straně papírů. Přijměte následující opatření.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Použijte papíry, které efektivně vstřebávají inkoust. • Snižte rychlost tisku. [Interval] (☞ 76) [SPEED] (☞ 72) • Snižte sytost inkoustu. [DENSITY] (☞ 73) [Kontrast] (☞ 50) [Úspora inkoustu] (☞ 52)
<p>Vytištěné obrázky jsou nevyrazné. Tištěný text je rozmazaný.</p> 	<p>Zkontrolujte, jestli nebyl tisk proveden poté, co tiskový válec nebyl delší dobu používán.</p> <p>Zkontrolujte, jestli není nevyrazný samotný originál.</p> <p>Zkontrolujte, jestli v místě instalace tohoto zařízení nebo v místě uložení inkoustových kazet není nízká teplota (pod 15 °C).</p> <p>Zkontrolujte, jestli je zapnutá volba [Úspora inkoustu].</p>	<p>V případě, že tiskový válec není delší dobu používán, může inkoust na povrchu tiskového válce vyschnout. V takovém případě může těsně po zahájení tisku dojít k nevyraznému tisku několika prvních papírů. Stiskněte klávesu [PROOF] a před zahájením vlastního tisku vytiskněte několik papírů. Provedením funkce [Zabarvování] (☞ 92) můžete vysoké kvality tisku dosáhnout ihned od začátku tisku. Tím můžete snížit spotřebu papíru.</p> <p>Ztmavte kontrast v položce [Kontrast] (☞ 50) a vytvořte matici znovu. Pro originály psané tužkou nastavte volbu [Obrázek] (☞ 47) na hodnotu [Tužka].</p> <p>Toto zařízení používejte v místě, kde je teplota 15 °C nebo vyšší. Inkoustové kazety, které byly uloženy v místě s nízkou teplotou, před jejich použitím udržujte v místě s teplotou 15 °C nebo vyšší. (☞ 9 “Místo instalace”)</p> <p>Je-li matrice vytvářena při zapnuté volbě [Úspora inkoustu] (☞ 52), je inkoust na vytištěných papírech světlejší než obvykle.</p>

Problém	Kontrola	Opatření
<p>Přestože byla provedena funkce [Tisk multiup] (více-originál), na jedné straně není nic vytištěno.</p> 	<p>Zkontrolujte, zda byl umístěn originál v době, kdy byla zobrazená zpráva s výzvou k umístění dalšího originálu.</p>	<p>Pokud před umístěním druhého a následných originálů uplyne určená doba, tvorba matrice se spustí automaticky. Všechny části, které nemohly být naskenovány, zůstanou jako okraje. Je-li doba příliš krátká, změňte [Interval Multi-up] (📖 115) pod položkou [Admin.].</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli byla při skenování originálu stisknuta klávesa [STOP].</p>	<p>Pokud při skenování originálu stisknete klávesu [STOP], skenování se přeruší. Klávesu [STOP] při skenování originálu netiskněte, dokud nebudou naskenovány všechny originály.</p>
<p>Pozice vertikálního tisku byly posunuty.</p>	<p>Zkontrolujte, jestli je volič nastavení polohy vertikálního tisku na podavači papíru nastaven do standardní polohy.</p>	<p>Snižte podavač papíru a otočte volič nastavení polohy vertikálního tisku. Po úpravě zkontrolujte pozici tisku na zkušební kopii. (📖 74 “Úprava pozice tisku [PRINT POSITION]”)</p>
<p>Papíry jsou naneseny na tiskovém válci.</p>	<p>Zkontrolujte, jestli je okraj na horní straně vytištěného papíru dostatečný.</p>	<p>Okraj v horní části vytištěného papíru (přední strana ve směru výstupu papíru) musí mít nejméně 5 mm. Snižte polohu horizontálního tisku a poté papír vytiskněte. V případě, že není možné snížit pozici tisku, zmenšete rozměr originálu, čímž vytvoříte dostatečné okraje, a znovu proveďte tvorbu matrice. (📖 53 “Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]”)</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli horní část vytištěného papíru obsahuje širokou, souvisle potištěnou část.</p>	<p>V případě, že vytištěný papír má širokou, souvisle potištěnou část v horní části (přední strana ve směru výstupu papíru), papíry se s větší pravděpodobností nalepí na tiskový válec. Vložte originál vzhůru nohama a znovu proveďte tvorbu matrice. Pro tuto operaci je vhodné použít volbu [Rotovat] pod položkou [Obnovit] (📖 76).</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli jsou použity správné papíry.</p>	<p>Použijte papíry, které jsou vhodné pro toto zařízení. (📖 14 “Rozměr a hmotnost”)</p>
<p>Je proveden výstup vytištěných zvlněných papírů.</p>	<p>Zkontrolujte, jestli je vláknění papíru (směr vláknění) v souladu se směrem podávání papíru.</p>	<p>Umístěte papír tak, aby jeho vláknění bylo v souladu se směrem podávání papíru. (📖 15 “Chcete-li zabránit zasekávání papíru a selhání při podávání papíru”)</p>
<p>Vytištěné papíry, jejichž výstup byl proveden, nejsou v přijímacím zásobníku papíru úhledně naskládány.</p>	<p>Zkontrolujte, jestli jsou správně upraveny pozice vodiček papíru přijímacího zásobníku a zarážka papíru.</p>	<p>Upravte vodička papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru podle rozměru papíru. Pro silnější papíry je mírně rozšiřte. Pokud jste upravili vertikální pozici na podavači papíru, posuňte ve stejném směru vodička papíru přijímacího zásobníku. (📖 29 “Nastavení přijímacího zásobníku papíru”)</p>
	<p>Zkontrolujte, jestli je správná pozice páčky pro nastavení podávání papíru.</p>	<p>Pozici páčky pro nastavení podávání papíru zvolte podle typu papíru. (📖 28 “Nastavení papíru a podavače papíru”)</p>

Problém	Kontrola	Opatření
Vytištěný papír přechází přes zarážku papíru přijímacího zásobníku papíru.	-	<p>Přijímací zásobník papíru vyrovnejte pomocí následujících kroků.</p> <ol style="list-style-type: none">① Složte vodítka papíru přijímacího zásobníku a zarážku papíru.② Oběma rukama zvedněte strany přijímacího zásobníku papíru a potom přesuňte hřídel přijímacího zásobníku papíru do polohy B ložiska.  <p>B: Pokud papíry přechází přes zarážku A: Normální pozice</p>

Problém	Kontrola	Opatření
Papíry nejsou z podavače papíru podávány plynule. (Listy jsou vynechávány nebo je podáváno více listů současně)	Zkontrolujte, jestli jsou použity správné papíry.	Použijte papíry, které jsou vhodné pro toto zařízení. (📖 14 "Papíry pro tisk")
	Zkontrolujte, jestli se páčka pro nastavení podávání papíru nachází ve správné pozici.	Při používání silných nebo kluzkých papírů přepněte páčku pro nastavení podávání papíru do polohy [KARTÓN]. (📖 28 "Nastavení papíru a podavače papíru")
	Zkontrolujte, jestli je úhel oddělovací desky papíru správný.	<p>Otáčejte voličem pro nastavení úhlu oddělovací desky papíru a nastavte úhel oddělovací desky podle vlastností papíru.</p> <p>⚠ Před nastavením odstraňte všechny papíry z podavače papíru a ověřte, že je podavač papíru snížen až do spodní polohy.</p> <p>■ Při vynechávání papírů Otočte volič proti směru hodinových ručiček.</p>  <p>■ Při podávání více papírů Otočte voličem ve směru hodinových ručiček.</p> 
Zkontrolujte, jestli je volba [Nast.podav.papíru] nastavena správně.	Nastavte položku [Nast.podav.papíru] (📖 77) podle potřeby. Příslušné upravené hodnoty konzultujte se svým prodejcem nebo zástupcem autorizovaného servisu.	
Vytisknutý papír se odlupuje nebo je přední strana zmačkaná.	Zkontrolujte, jestli je úhel oddělovací desky papíru správný.	Otáčejte voličem (viz obrázky výše) pro nastavení úhlu oddělovací desky papíru a nastavte úhel oddělovací desky papíru.

Problém	Kontrola	Opatření
Zobrazí se chybové hlášení, přestože není žádný papír zaseknutý.	Zkontrolujte, jestli se provedl výstup zvednutého papíru.	Okraj v horní části vytištěného papíru (přední strana ve směru výstupu papíru) musí mít nejméně 5 mm. Snižte polohu horizontálního tisku a poté papír vytiskněte. V případě, že není možné snížit pozici tisku, zmenšete rozměr originálu, čímž vytvoříte dostatečné okraje, a znovu proveďte tvorbu matrice. (📖 53 “Zvětšení nebo zmenšení rozměru originálu [Rozměr]”)
	Zkontrolujte, jestli toto zařízení není vystaveno přímému slunečnímu záření.	Pokud je toto zařízení vystaveno přímému slunečnímu světlu, nemusí senzor pracovat správně. Zamezte přístupu světla pomocí závěsů a chraňte zařízení před přímým slunečním světlem.
Rychlost tisku nelze nastavit na volbu [Vysoká Rychlost].	Zkontrolujte, jestli tisk neprobíhá v chladném místě.	Položka [Vysoká Rychlost] je k dispozici, pokud teplota tiskového válce bude 5 °C nebo vyšší. Jestliže je tiskový válec chladný, zvýšte teplotu v místnosti nebo chvíli tiskněte rychlostí [5] a počkejte, až bude tiskový válec dostatečně zahřátý.
Možnost [Rychlá tvorba matrice] nelze použít.	Zkontrolujte, jestli není nastavena funkce, která nemůže být použita souběžně s funkcí [Rychlá tvorba matrice].	Pokud nastavíte funkci, kterou nelze použít souběžně s funkcí [Rychlá tvorba matrice], je funkce [Rychlá tvorba matrice] vypnuta. (📖 53 “Zkrácení doby tvorby matrice [Rychlá tvorba matrice]”)
Z počítače byla odeslána data originálu s více stranami. Přestože pro tisk jsou nastaveny vícenásobné kopie, zařízení opakuje tvorbu matrice pro každou stranu.	Zkontrolujte, jestli je v dialogovém okně tisku na počítači vybrána možnost [Kompletovat].	Dočasně odstraňte data originálu přijatá zařízením. Chcete-li vymazat data, dotkněte se tlačítka [Vše smazat] (📖 23) v základní obrazovce. V dialogovém okně tisku na počítači zrušte výběr možnosti [Kompletovat] a potom data originálu na toto zařízení odešlete znovu. (📖 34 “Tisk z počítače”)
Přestože počítač odeslal data originálu, zařízení je nemůže přijmout.	Zkontrolujte, jestli je na dotykovém panelu zařízení zobrazena obrazovka [Admin.].	Pro přepnutí do základní obrazovky se dotkněte tlačítka [Konec] v obrazovce [Admin.].
Přestože je IP adresa tohoto zařízení nastavena, po restartu tohoto zařízení se nastavení změní na [Použít DHCP].	Zkontrolujte, jestli zadaná IP adresa není stejná jako u jiného zařízení v síti.	Nastavte unikátní IP adresu.
Prohlížení seznamu [Ukládání dat] je pomalé.	Není ve stejné složce uloženo mnoho položek dat originálu?	Odstraňte nepotřebná data originálu nebo přesuňte data originálu do jiné složky. (📖 66 “Správa uložených dat originálu [Ukládání dat], [Sezn. úloh USB]”)
Při pokusu o skenování originálu paměti papírových originálů s tímto zařízením pro použití funkce [Tisk papíru paměti] dojde k chybě.	Zkontrolujte, zda originál použitý pro funkci [Tisk papíru paměti] splňuje požadavky vpravo.	Zkontrolujte, zda jsou alespoň splněny všechny následující požadavky, a potom originál paměti papírových originálů vytiskněte znovu. <ul style="list-style-type: none"> • Tisk pomocí laserové tiskárny • Rozlišení tisku je 600 x 600 dpi nebo vyšší • Tisk při hodnotě 100 %, beze změny velikosti I když jsou požadavky uvedené výše splněny, zařízení nemusí v závislosti na kvalitě tisku a jiných podmínkách naskenovat data správně.



Kapitola 12

Příloha

Volitelné příslušenství

K dispozici je řada příslušenství pro vylepšení možností tohoto zařízení.

Chcete-li zakoupit volitelné příslušenství, obraťte se na svého prodejce nebo na zástupce autorizovaného servisu.

■ Auto Document Feeder AF-VII (Automatický podavač dokumentů AF-VII)

Automaticky podává cca 50 stránek originálů.

■ Barevný tiskový válec

Umožňuje jednoduchou výměnu tiskových barev výměnou tiskového válce. (Včetně jednoúčelového obalu.)

■ Wide Stacking Tray (Široký stohovací zásobník)

Přijímací zásobník papíru, který je použitelný pro papír o velikost až 310 mm × 555 mm.

■ IC Card Reader Activation kit RG (Aktivační sada RG čtečky IC karet)

Umožňuje individuální správu uživatelů a rozšířené zabezpečení prostřednictvím karet IC.

Chcete-li používat karty IC, musí být v položce [Admin.] nakonfigurována volba [Rozpoznání] (📖 123).

■ Job Separator IV;NIII (Oddělovač tisku IV;NIII)

Umožňuje snadné oddělení vytištěných papírů zasunutím proužků pásky při použití funkce [Oddělení tisku] (📖 89).

■ Card Feed Kit (Podavač kartónů)

Jednotka pro spolehlivé podávání papíru s gramáží v následujícím rozmezí.
100 g/m² až 400 g/m²

■ Envelope Feed Kit (Podavač obálek)

Jednotka pro spolehlivé podávání obálek.

■ RISO Controller IS300 (Řídicí jednotka RISO IS300)

Vyhrazený řadič, který umožňuje použití tohoto zařízení jako síťové tiskárny PostScript 3.

■ RISO Printer Driver for Macintosh (Ovladač tiskárny RISO pro Macintosh)

Ovladač tiskárny, který umožňuje použití tohoto zařízení na Mac OS.

Technické údaje

Model	SF9450EII	SF9350EII	SF9250EII
Metody tvorby matrice	Vysokorychlostní digitální tvorba matrice		
Doba tvorby matrice ¹ (Pokud je volba [Rychlá tvorba matrice] nastavena na vypnuto)	- Cca. 19 sekund (Papír formátu Letter, podávání krátkým okrajem) - Cca. 17 sekund (Papír formátu Letter, podávání dlouhým okrajem)	- Cca. 20 sekund (Papír formátu A4, podávání krátkým okrajem) - Cca. 16 sekund (Papír formátu A4, podávání dlouhým okrajem)	- Cca. 20 sekund (Papír formátu A4, podávání krátkým okrajem)
Doba tvorby matrice ¹ (Pokud je volba [Rychlá tvorba matrice] nastavena na zapnuto)	- Cca. 17 sekund (Papír formátu Letter, podávání krátkým okrajem) - Cca. 15 sekund (Papír formátu Letter, podávání dlouhým okrajem)	- Cca. 18 sekund (Papír formátu A4, podávání krátkým okrajem) - Cca. 14 sekund (Papír formátu A4, podávání dlouhým okrajem)	- Cca. 18 sekund (Papír formátu A4, podávání krátkým okrajem)
Metoda tisku	Plně automatický tisk		
Rozlišení skenování	600 dpi × 600 dpi		
Rozlišení tisku	600 dpi × 600 dpi Pokud je nastavena volba [Rychlá tvorba matrice]: 600 dpi × 400 dpi		
Typ originálu	Kniha (10 kg nebo méně) nebo arch		
Hmotnost papíru originálu	Je-li použit automatický podavač dokumentů: 50 g/m ² až 128 g/m ² (běžný papír)		
Rozměr originálu	Je-li použito předlohové sklo: 50 mm × 90 mm až 310 mm × 432 mm Je-li použit automatický podavač dokumentů: 100 mm × 148 mm až 300 mm × 432 mm		
Maximální oblast skenování	297 mm × 432 mm		
Hmotnost papíru pro tisk	46 g/m ² až 210 g/m ²		
Rozměr papíru pro tisk ²	100 mm × 148 mm až 310 mm × 432 mm		
Maximální oblast tisku	291 mm × 425 mm	291 mm × 413 mm	251 mm × 357 mm
Stohovací kapacita podavače papíru	1000 listů ³ (stohovací výška 110 mm nebo nižší)		
Stohovací kapacita přijímacího zásobníku papíru	1000 listů ³ (stohovací výška 110 mm nebo nižší)		
Rychlost tisku	6 úrovní: 60, 80, 100, 120, 130 a 150 (Vysoká Rychlost ⁴) listů za minutu		
Pozice tisku Nastavení	Horizontální: ±15 mm Vertikální: ±10 mm		
Režim zpracování obrázku	Čára, Foto (Standardní / Portrét), Duo (Standard / Řádek / Fotografie / Odstr.stín), Tužka (Tmavší / Světlejší)		

Poměr reprodukce tisku	Typ: mm Zoom (50% až 200%), volný, poměr reprodukce 100%, okraj+ (90% až 99%), 4 úrovně zvětšení (163%, 141%, 122%, 116%), 4 úrovně zmenšení (87%, 82%, 71%, 61%) Typ: palec Zoom (50% až 200%), volný, poměr reprodukce 100%, okraj+ (90% až 99%), 4 úrovně zvětšení (200%, 154%, 129%, 121%), 4 úrovně zmenšení (78%, 65%, 61%, 50%)		
Uživatelské rozhraní	Barevný dotykový panel		
Funkce	Obrázek, Kontrast, Rozměr, Detekce rozměru papíru, Kontr.dvoj. podáv., Zpracov. bodů, Nas.kontrast, Přejchod tónů, Tisk Multi-up, Stín.knihy, HorníHranice, BočníHranice, Max. skenování, Úspora inkoustu, Rychlá tvorba matrice, Náhled, ADF Semi-Auto ⁵ , Ukládání dat, Překrytí, Nastavení rychlosti tisku, Nastavení sytosti tisku, Nastavení pozice tisku, Interval, Obnovení, Autom.obnova stran, Rotovat, Spec.řízení papíru, Program, Třídění vkládacími listy, Oddělení tisku ⁶ , PaměťÚkolů, Rezervace, Editor, Zabarvování, Důvěrné, Můj přímý přístup, Displej počítačda, Sestava počít. ID, Zkušební kopie, Přímý tisk, Sezn. úloh USB, Tisk papíru paměti, Režim skenování, Admin., Auto Sleep, Auto- mat. vypnout, Vypínací plán, ECO režim, Ochrana, Systém RISO iQuality		
Změna barvy	Metoda výměny tiskového válce		
Doplňování inkoustu	Plně automatické (1000 ml/kazeta)		
Dodávání matrice / Likvidace	Plně automatické (cca. 215 listů na roli)	Plně automatické (cca. 220 listů na roli)	Plně automatické (cca. 250 listů na roli)
Metoda likvidace matrice	Typ koše (kompatibilní s vertikálním jednorázovým typem)		
Hlučnost za provozu	Max. 66 dB (A) (při tisku 100 listů za minutu v provozní pozici)		
Napájecí zdroj	AC 100–240 V 50–60 Hz <3,4–1,6 A>	SF9350EIII AC 220–240 V 50–60 Hz <1,6 A> SF9350EIIA • Pro Koreu: AC 220 V 60 Hz <1,6 A> • Pro ostatní země: AC 100–240 V 50–60 Hz <3,4–1,6 A>	• Pro Koreu: AC 220 V 60 Hz <1,6 A> • Pro ostatní země: AC 100–240 V 50–60 Hz <3,4–1,6 A>
Spotřeba energie	Bez připojeného volitelného příslušenství: Max. 300 W (Provoz: 20 W nebo nižší, Režim spánku: 5 W nebo nižší, Při vypnutí: 0,3 W nebo nižší) S připojeným volitelným příslušenstvím ⁷ : Max. 315 W (Provoz: 30 W nebo nižší, Režim spánku: 10 W nebo nižší, Při vypnutí: 0,3 W nebo nižší)		
Rozměry (Š × H × V)	Při používání: 1415 mm × 670 mm ⁸ × 1065 mm ⁹ Při skladování: 780 mm × 670 mm ⁸ × 1065 mm ⁹		
Požadovaný prostor (Š × H × V)	1415 mm × 1240 mm × 1515 mm ⁹		
Hmotnost	102 kg ¹⁰		
Bezpečnostní informace	Vnitřní typ, stupeň znečištění 2 ¹¹ , v nadmořských výškách 2000 m nebo nižších		
Volitelné příslušenství	Auto Document Feeder AF-VII, Color Print Drum, Wide Stacking Tray, IC Card Reader Activation kit RG, Job Separator IV;N/III, Card Feed Kit, Envelope Feed Kit, RISO Controller IS300, RISO Printer Driver for Macintosh		

¹ Naměřená hodnota při nastavení poměru reprodukce na 100%.

- ² Pokud je nainstalován volitelný Wide Stacking Tray (Široký stohovací zásobník), lze nastavením volby [Vstup-uživ.papír] použít papír až do rozměru 310 mm × 555 mm. V závislosti na typu papíru a rozměru papíru nemusí být papíry správně vyrovnány.
- ³ Při použití následujících hmotností papíru: 64 g/m² až 80 g/m²
- ⁴ V případě, že je teplota uvnitř tiskového válce menší než 5 °C, nelze volbu [Vysoká Rychlost] použít.
- ⁵ Použitelné, pokud je nainstalován volitelný automatický podavač dokumentů.
- ⁶ Použitelné, pokud je nainstalován volitelný oddělovač tisku.
- ⁷ Pokud je nainstalováno veškeré následující volitelné příslušenství.
 - Automatický podavač dokumentů
 - Oddělovač tisku
 - Čtečka karet IC
- ⁸ Hloubka nezahrnuje stabilizátory pro vyhrazený stojan.
- ⁹ Výška zahrnuje vyhrazený stojan.
- ¹⁰ Hmotnost nezahrnuje inkoust, roli matrice a stojan.
- ¹¹ Stupeň znečištění životního prostředí v důsledku nečistot a prachu v ovzduší. Stupeň "2" odpovídá obecnému prostředí interiéru.

Poznámky

- Specifikace a typ výrobku mohou být změněny bez předchozího upozornění.
- Vezměte prosím na vědomí, že vzhledem ke zlepšování a změnám tohoto zařízení nemusí některé obrázky a vysvětlení v této příručce odpovídat vašemu zařízení.

Rejstřík

Numerics

2 z lícu 60

A

ADF autom. proces 112

ADF Semi-Auto 64, 112

Admin 110

Administrátor 125

Adresář 105

Aktuální M/C 127

Aktuální T/C 127

Auto Sleep 115

Autom. zabarvování 116

Automat. obn. strany 77, 116

Automat. vypnout 115

Automatický podavač dokumentů 20

Automatický proces 25, 33, 35, 41, 64

Automaticky smazat 115

B

Blokov. 23

Boční Hranice 62

C

Celkové počítadlo 95

Čelní kryt 19

Chyba 23

Chybové hlášení 154

D

Data-Map 23

Datum a čas 139

DENSITY (SYTOST) 73

Detekce formátu papíru 114

Displej počítačidla 95

Doba rezervace 92, 115

Dotykový panel 21

Držák role matrice 19

Duo 47

Důvěrné 93

E

ECO režim 115

Editor 84, 117

Externí řadič 114

F

Formát 107

Fotografie 47

Funkce ověřování 123

H

Heslo 132

Hodiny/Kalendář 114

Horní Hranice 61

I

ID data 43

Ikona [i] 138

Inf. mail o servisu 116

Informace o válci 139

Informační vstup inkoustu 162

Informační vstup matrice 163

Inicializovat síť 116

Inkoustová kazeta 19

Interval 76

Interval Multi-up 115

J

Jednostránkový režim 84

Jednotka tvorby matrice 19

Jednotka USB flash 13

Jednotl.-Originál 56

Jméno souboru 105

K

Karta IC 124

Karta SD 38

Karta SDHC 38

Klávesa [*] 21

Klávesa [+] 21

Klávesa [X] 21

Klávesa [AUTO PROCESS] (AUTOMATICKÝ PROCES)	21
Klávesa [C]	21
Klávesa [HOME]	21
Klávesa [MASTER MAKING] (TVORBA MATRICE)	21
Klávesa [P].....	21
Klávesa [PRINT] (TISK).....	21
Klávesa [PROOF] (ZKUŠEBNÍ KOPIE).....	21
Klávesa [RESET]	21
Klávesa [START]	21
Klávesa [STOP]	21
Klávesa [WAKE-UP] (UKONČENÍ REŽIMU SPÁNKU)	21
Klávesy [DENSITY] (SYTOST).....	21
Klávesy [PRINT POSITION] (POZICE TISKU).....	21
Klávesy [SPEED] (RYCHLOST)	21
Klopa vodicí lišty matrice	19
Knoflík pořadače papíru.....	19
Kód PIN	123
Kontrast	50
Kontrast skenování	112
Kontrola dvojího podávání	81, 112
Kop./Přes.	67
Koš na matrice.....	18
Křídlo pro zarovnání papíru	19
Kryt ADF podavače.....	20
Kryt jednotky tvorby matrice	19
Kryt předlohového skla	18
Kryt ukazatelů	51

L

Limit	126
Limit M/C.....	127
Limit T/C	127
Linie	47

M

Mail o počtu kopií.....	116
Max. skenování.....	56
Maximální oblast tisku	16
Metoda difúze chyb.....	49
Metoda sítotisku.....	25
Minim. počet tisku	116

Místo na odstranění	139
Množství spotřebního materiálu.....	138
Moje poč.	139
Můj přímý přístup	94

N

Nabídka [Monitoring] (monitorování)	133
Nabídka [Network] (Sít)	135
Nabídka [Printer] (Tiskárna).....	134
Náhled	23, 63, 67
Nast. podav. papíru	77
Nast. sítě (IPv4)	114, 122
Nast. sítě (IPv6).....	114, 122
Nast. vysunutí pap.	78, 113
Nastavení displeje	111
Nastavení kontrastu.....	49
Nastavení třídění vkládacími listy	112
Nastavte datum.....	97
Nízká/Jen karta Admin.....	124
Numeric keys (Numerické klávesy)	21
Numerický displej.....	21

O

Obecný uživatel	125
Oblast hlášení.....	22
Oblast tisku	16
Oblast tvorby matrice.....	16
Obnovte stranu	76
Obrázek	47
Obrazovka [HOME] (HOME)	22
Obrazovka karty [Active] (Aktivní).....	134
Obrazovka karty [Folder] (Složka)	135
Obrazovka karty [General] (Obecné).....	133
Obrazovka karty [Storage] (Uložení)	134
Obrazovka karty [System] (Systém)	133
Obrazovka karty [User] (Uživatel).....	133
Obrazovka [Network setting] (Nastavení sítě)	135
Obrazovka ověřování.....	22
Obrazovka [SMTP Setting] (Nastavení SMTP).....	136
Obrazovka [SNMP Setting] (Nastavení SNMP).....	136
Ochrana	116, 129
Oddělení tisku.....	23, 89, 112
Odsazení	76

Okraj+	53
Okraj-plus poměr	114
Orientace stránky	117
Ověřování zařízení	123
Ovládací panel	18

P

Páčka pro nastavení podávání papíru	18
Paměť úkolů	90
Paměťová karta	38
Papír	55, 120
Pauza	23
Pevný formát sken	114
Počítadlo	95
Podavač papíru	18
Podložka krytu předlohového skla	18
Port LAN	18
Port USB	18, 19
Postup ověření	43
Pozice tisku	74
Poz.křidel výstup.	81, 113
Pr. Doba rezervace	115
Přechod tónů	50
Předlohové sklo	18
Přejmen. složky	114
Přejmenovat	24
Přejmenujte skupinu	128
Překrytí	68
Přeskočit stranu	23
Přihlášení	132
Přijímací zásobník papíru	19
Přímý vstup	111, 118
Priorita zobrazení	111
PŘIPRAVENÝ	23
Přítlačný válec	152
Proces tisku	25, 64
Proces tvorby matrice	25, 64
Prodloužený papír	55
Program	84
Prohl.editor	43
Projít složku dat	113
Průvodce informacemi o spotřebním materiálu	161

R

Registrační ověřovací čísla	125
Registrační značky	61
Rezervace	92, 115
Režim auto. zprac.	112
RISO konzola	132
RISO Printer Driver (Ovladač tiskárny RISO)	13
RISO Utility Software (Softwarové nástroje RISO)	13
Role matrice	19
Rotovat	67, 76
Rozměr	53
Rozměr papíru	55
Rozměr reprodukce	112
Rukojeť jednotky tvorby matrice	19
Rukojeť tiskového válce	19
Rychlá tvorba matrice	53, 113
Rychlost tisku	72, 112

S

Servisní kontakt	111
Sestava počítačidla ID	96
Seznam úkolů	23, 35
Seznam úloh USB	66, 68, 69
Skenování	39, 104
Skupina	126
Slot pro paměťovou kartu	18
Směr na délku	74
Směr na šířku	74
Spec. řízení papíru	77
SPEED (RYCHLOST)	72
Spotřební materiál	12
Spotřební materiál - kontakt	111
Správa uživatelů	115, 123
Stabilizátor	19
Standardní poměr	53
Stínování knihy	51
Sytost tisku	73, 112

T

Termální tisková hlava	19
Tisk	25, 72
Tisk bez ID	106

Tisk multiup.....	56
Tisk papíru paměti	64
Tisk s ID.....	106, 123
Tiskové barvy.....	117
Tiskový válec	19
Tlačítko pro uvolnění jednotky tvorby matrice	19
Tlačítko pro uvolnění tiskového válce	19
Tlačítko pro zvýšení/snížení podavače papíru	18
Třídění vkládacími listy	89
Tužka	48
Tvorba matrice.....	46

U

Ukládání dat.....	38, 40
Úl. tisku s ID.....	43, 106
Úroveň správy.....	124
USB tisk (Automatický proces)	40, 42
Úspora inkoustu.....	52
Úvodní obrazovka.....	111
Uživatelské jméno.....	132

V

Více-Originál	57
Vícesním. listky.....	56
Vícestránkový režim	85
Visací zámek	129
Vláknění papíru.....	15
Vlastník	106
Vodící lišty originálů ADF podavače	20
Vodící lišty podavače papíru.....	18
Vodítka papíru přijímacího zásobníku	19
Volba paměti.....	68
Volby.....	111, 119
Volič nastavení polohy vertikálního tisku	18, 74
Volič pro nastavení úhlu oddělovací desky papíru.	171
Volný.....	53
Vrchní	14, 16
Vše vymazat	23
Vstupní zásobník originálů ADF podavače.....	20
Vstup-uživ.papír.....	114, 120
Vyhledání paměti	67
Výměna metr./palec.....	111
Vynulovat počít.	128

Vypínač.....	19
Vypínací plán	115
Vypnuto/Odstranit.....	128
Vysoká rychlost.....	72
Výstup.....	67
Výstup sestavy.....	96
Vytvořte uživatele	125

Z

Zabarvování.....	92
Zakázat	126
Zarážka papíru.....	19
Zkušební kopie	25
Zobrazení seznamu úkolů	111
Zobrazený jazyk.....	111
Zoom.....	54
Zpracov. bodů.....	49
Zpracování obrázku	112
Způsob rozpoznání	123
Zvukové znamení	117

Upozornění pro členské státy Evropské unie

RISO, životní prostředí a směrnice o odpadních elektrických a elektronických zařízeních (směrnice "WEEE")

Co je směrnice WEEE?

Účelem směrnice WEEE je snížit objem odpadu a zajistit recyklaci elektrických a elektronických zařízení po skončení doby jejich životnosti.



Co znamená symbol přeškrtnuté popelnice na kolečkách?

Symbol přeškrtnuté popelnice na kolečkách označuje, že tento produkt musí být likvidován odděleně od běžného odpadu.

O informace ohledni likvidace prosím požádejte servisního zástupce RISO.

Co znamená symbol tlusté čáry?

Tlustá čára pod přeškrtnutou popelnicí na kolečkách označuje, že tento produkt byl uveden na trh po 13. srpnu 2005.

Na koho se mám obrátit, pokud chci další informace o směrnici WEEE?

O další informace požádejte místního servisního zástupce RISO.



Obracejte se na následující dodavatele a poskytovatele servisních služeb: